



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE /PM

### **Comitato Imprenditoria Femminile - Realizzazione corso di formazione “Lead in progress” - CIG ZAE3820549 - Affidamento incarico, prenotazione e liquidazione importo**

#### IL DIRIGENTE CONSIDERATO

- che in data 29/11/2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C ha approvato il Bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2022;

- che in data 20/12/2021 la Giunta camerale con provvedimento n. 128 ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2022, aggiornato in data 27/06/2022 con provvedimento n.64;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30/12/2021 e n. 378/SG del 01/07/2022 sono stati assegnati i Budget direzionali per l'anno 2022 alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n.12 del 30/11/2018, per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici”, aggiornate con Decreto Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.266 del 01 marzo 2018;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da

Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip spa o alle centrali di committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della convenzione;

- che l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure" convertito in Legge n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori se di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- il Regolamento UE 2021/1952 che dal 1° gennaio 2022 ha così modificato le soglie per gli appalti dei settori ordinari:

- euro 5.382.000,00 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni;
- euro 140.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle amministrazioni aggiudicatrici che sono autorità governative centrali;
- euro 215.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione;
- euro 750.000,00 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che, nell'ambito delle attività del Comitato Imprenditoria Femminile, di cui la Giunta camerale con deliberazione n.31 del 21/03/2022 ha messo a disposizione un budget di € 7.000,00 per la realizzazione di un corso di business coaching;

- che per lo svolgimento di tale attività Il Comitato IF si è rivolto alla dott.ssa Elena Re, professionista cuneese che possiede la competenza specialistica per realizzare quanto richiesto dalle imprenditrici e che in passato ha già tenuto un incontro in tema di neuroscienze riscuotendo grande successo;

- che a seguito di richiesta di preventivo per la realizzazione di un corso composto da 5 incontri da concludersi entro la prima settimana di

dicembre 2022 la dott.ssa Re ha inviato una proposta di importo pari ad € 3.450,00, (Iva esente in quanto regime fiscale forfetario);

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il soggetto risulta iscritto alla gestione separata INPS;

- che la sottoscritta ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità ed il rispetto delle attuali normative in materia di pubbliche forniture;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della L. 136/2010, la ditta cui sopra ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Tutela del Mercato che sarà preposto al visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott.ssa Patrizia Mellano;

- che la presente attività ricade nel budget di spesa del dirigente competente, che presenta la necessaria disponibilità

#### DETERMINA

- di affidare alla ditta individuale Elena Re (c.f. REXLNE71P63D205X), con sede legale in Cuneo, via Castagna 11, la realizzazione di un corso formativo per

imprenditrici composto da 5 incontri per un importo complessivo di € 3.450,00 (Iva esente in quanto in regime fiscale forfetario);

- di prenotare l'importo di € 3.450,00 (Iva esente in quanto in regime fiscale forfetario) sul seguente conto:

Conto	330066
Area funzionale	D
Centro di responsabilità	D
Centro di costo	D101

- di autorizzare la futura liquidazione alla ditta individuale Elena Re con sede in Cuneo, via Castagna 11 previa regolarità della prestazione eseguita, ricevimento e controllo della relativa documentazione contabile.

Il Dirigente  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"