



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Servizio di pulizia presso la Camera di commercio di Cuneo. Prenotazione, presa d'atto dell'affidamento e autorizzazione alla futura liquidazione. CIG 9275869141

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 29 novembre 2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2022;

- che in data 20 dicembre 2021 la Giunta camerale con provvedimento n. 128 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2022;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30 dicembre 2021 sono stati assegnati per l'anno 2022 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n.77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito in Legge n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di

progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

- il Regolamento UE 2021/1952 che dal 1° gennaio 2022 ha così modificato le soglie per gli appalti dei settori ordinari:

- euro 5.382.000,00 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni;
- euro 140.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle amministrazioni aggiudicatrici che sono autorità governative centrali;
- euro 215.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione;
- euro 750.000,00 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX;

- la determina n. 700/SG del 22/12/2022 con la quale si è richiesto alla ditta TecnoServiceCamere S.C.p.A (P.I./C.F. 04786421000) una proroga del servizio di pulizia in scadenza al 31/12/2021 per il periodo 01/01/2022-30/06/2022 per le sedi di Cuneo e di Alba;

- che negli anni è emersa la necessità di garantire la presenza di una direzione e di un controllo del servizio di pulizia in loco, al fine di efficientare il lavoro svolto e assicurare un riscontro qualitativo adeguato alle prestazioni previste contrattualmente;

- che è necessario prevedere la continuità del servizio di pulizia degli immobili della Camera di commercio di Cuneo;

- che in data 10 marzo 2022 nella sezione "avvisi e bandi" del sito istituzionale della Camera di commercio di Cuneo è stato pubblicato un avviso di manifestazione di interesse per invito a procedura negoziata tramite piattaforma MEPA per il servizio di pulizia degli immobili della Camera di commercio di Cuneo e Alba per il periodo 01/07/2022 - 30/06/2024;

- che alla data del 28 marzo 2022 alle ore 12:00 sono pervenute n. 24 domande;

- che l'Amministrazione, preso atto di un significativo cambiamento delle risorse economiche destinate al servizio, ha ritenuto di non proseguire con la procedura in corso, ma di rivolgersi ad un unico operatore individuato nella ditta Puliservice di Giordana Alessandro & C. S.a.s. (P.I. 02976520045) con sede in Via XI Settembre n. 71, a Borgo San Dalmazzo (CN);

- che in data 08/06/2022 con PEC prot. n. 22691 la ditta Puliservice di Giordana Alessandro & C. S.a.s. (P.I. 02976520045) ha presentato un'offerta di € 4.120,00 mensili (Iva esclusa);

- che la dipendenza di Tetto Sottile sarà operativa a partire indicativamente dal 01/09/2022 e la quota mensile relativa alle pulizie dei relativi locali ammonta a euro 530,00 (Iva esclusa);

- che si rende pertanto necessario procedere ad una trattativa diretta attraverso la procedura MEPA;

- preso atto dei disservizi del MEPA dovuti al recente restyling della piattaforma di e-procurement;

- la clausola sociale prevista dalla normativa vigente, che prevede l'obbligo per l'impresa subentrante di impegnarsi ad assumere senza periodo di prova il personale già in organico sull'appalto;

- che, pertanto, onde permettere le dovute comunicazioni alle n. 3 addette attualmente alle dipendenze della società in house Tecnoservicecamere s.c.p.a., affidatario del servizio in oggetto fino al 30/06/2022, l'Ente camerale in data 13/06/2022 con PEC ns protocollo n. 23132 ha approvato il preventivo ricevuto dalla ditta Puliservice di Giordana Alessandro & C. S.a.s.;

- che, successivamente al ripristino della piattaforma MEPA, in data 15/06/2022 è stata pubblicata sul MEPA la TD n. 3058702 con scadenza 20/06/2022 alle ore 18:00 invitando la ditta Puliservice di Giordana Alessandro & C. S.a.s.;

- che entro la scadenza fissata la ditta Puliservice di Giordana Alessandro & C. S.a.s. ha confermato la propria offerta per il servizio in oggetto per il periodo 01/07/2022-31/12/2023 pari a euro 73.100,00;

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il DURC risulta regolare fino al 30/07/2022;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, l'impresa ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 89.182,00 (Iva inclusa) sul budget:

Conto	325010
Area Funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

riferito agli anni di seguito indicati:

- anno 2022: euro 23.660,00 (IVA esclusa) pari a euro 28.865,20 (IVA inclusa);
- anno 2023, ove verrà previsto apposito stanziamento: euro 49.440,00 (IVA esclusa) pari a euro 60.316,80 (IVA inclusa);

- di prendere atto dell'affidamento avvenuto attraverso la piattaforma MEPA alla ditta Puliservice di Giordana Alessandro & C. S.a.s. (P.I. 02976520045) in data 27/06/2022;
- di autorizzare la futura liquidazione delle spese dovute, previo ricevimento delle relative fatture, verificata la regolarità amministrativa e la corretta esecuzione del servizio svolto.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"