



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

### **Partecipazione esequie Dott.ssa Aurelia Della Torre: spese di rappresentanza ai sensi dell'art. 63 del DPR 254/05 - prenotazione, affidamento e liquidazione – CIG ZDF375C730**

#### IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 29/11/2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C ha approvato il Preventivo Economico per l'esercizio 2022;

- che in data 20/12/2021 la Giunta camerale con provvedimento n. 128 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2022;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30/12/2021 sono stati assegnati per l'anno 2022 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 che, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del codice dei contratti pubblici, prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che in data 30 luglio 2022 è scomparsa la Dott.ssa Aurelia Della Torre, già componente di Consiglio e Presidente del Comitato Imprenditoria Femminile dell'Ente camerale, persona stimata e apprezzata per il lavoro svolto negli anni in cui è stata amministratore presso la Camera di commercio;

- che si ritiene opportuno ricordarla attraverso la predisposizione di un manifesto, da affiggere nel Comune di Cuneo;

- che per la realizzazione del manifesto ci si è rivolti alla ditta Milano Onoranze Funebri con sede a Cuneo in Via Carlo Emanuele Terzo 19 P.Iva/CF 02674520040, che ha preventivato un importo massimo di € 161,00 (esente IVA) per la realizzazione e affissione del manifesto nel Comune di Cuneo;

- che il DURC online della ditta Milano Onoranze Funebri risulta regolare;

- che alla data odierna la sottoscritta ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle procedure per l'affidamento di forniture e prestazioni di servizi;

- che in conformità alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010, alle società affidatarie viene richiesto di indicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che l'art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004, prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al Controllo di Gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento sarà inviato all'ufficio preposto per il Controllo di Gestione;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Segreteria che sarà preposto a porre il visto di approvazione;

- che la spesa è configurabile quale spesa di rappresentanza disciplinata dall'art. 63 del DPR 254/05;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del d. lgs 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale Dott.ssa Patrizia Mellano;

- le disponibilità di bilancio

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo di € 163,00 (esente e comprensivo di € 2,00 del bollo) sul seguente budget:

Conto	325051
Area funzionale	A
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A101

- di affidare alla ditta Milano Onoranze Funebri con sede a Cuneo in Via Carlo Emanuele Terzo 19 P.Iva/CF 02674520040, la predisposizione e affissione del manifesto relativo alla scomparsa della Dott.ssa Aurelia Della Torre per un importo complessivo pari a € 161,00 (esente IVA);
- di procedere alla liquidazione delle somme dovute, previo controllo della corretta presentazione dei servizi e delle forniture, il ricevimento delle fatture e verificata la regolarità del Durc.

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"