



Camera di Commercio
Cuneo

Allegato alla determinazione dirigenziale n. 516/PM
del 08/08/2019

**BANDO PER LA CORRESPONSIONE DI CONTRIBUTI PER
LO SVILUPPO DI NUOVE STRATEGIE DI MARKETING
ANNO 2019 - II edizione (cod. 1916)**

In conformità con il Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «De Minimis» e il Regolamento (UE) N. 1408/2013 della Commissione per il settore agricolo come modificato dal Regolamento n. 2019/316 del 21.2.2019 (Pubblicati su Gazzetta Ufficiale UE L. 352/1 e L. 352/9 del 24.12.2013 - L. 51I del 22.2.2019)

Art. 1 - Finalità e Fondi a disposizione

La Camera di commercio di Cuneo, in collaborazione con le associazioni di categoria provinciali, ha deliberato l'apertura di **un bando a favore delle imprese al fine di favorire la realizzazione di progetti di marketing atti a migliorare e innovare il loro posizionamento sul mercato.**

I fondi a disposizione ammontano complessivamente a € 140.000,00.

Art. 2 - Soggetti beneficiari

Sono ammesse a presentare domanda le imprese aventi sede o unità locale cui è riferita l'attività oggetto di contributo in provincia di Cuneo, regolarmente iscritte al Registro Imprese e in regola con il pagamento del diritto annuale.

L'impresa deve risultare attiva al momento della liquidazione del contributo ovvero nel caso di conferimento l'impresa subentrante deve risultare in attività.

Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo.

Non possono partecipare al bando:

- le imprese beneficiarie (ammesse in graduatoria) dei bandi camerali sullo sviluppo strategie di marketing anno 2018 (cod. 1806) e 2019 (cod. 1904);
- le imprese che hanno in corso la fornitura di servizi a favore della Camera di commercio, anche a titolo gratuito, e per tutta la durata del contratto di fornitura;
- le imprese sottoposte a procedure concorsuali, in stato di liquidazione volontaria o che rientrino nella categoria delle "imprese in difficoltà" secondo la definizione comunitaria;
- i soggetti iscritti unicamente al Repertorio delle Notizie economiche e amministrative (REA).

Art. 3 - Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese sostenute e fatturate nel periodo compreso **tra il 1°/07/2019 e il 31/12/2019**, relative a:

A. SPESE OBBLIGATORIE (almeno una voce dell'elenco sottostante)

Consulenza specifica in materia di marketing erogata da soggetti in possesso di comprovata qualifica professionale e adeguata esperienza nel settore. Se organizzati in forma societaria l'attività deve risultare dal Registro Imprese.

Le spese di consulenza ammissibili riguardano:

- Analisi della situazione aziendale, della sua localizzazione e del contesto in cui si inserisce;
- Analisi delle criticità;
- Piano di attuazione e di sviluppo;
- Immagine coordinata e continuativa;
- Studio di mercato e della clientela;
- Indagine dell'assortimento ed inserimento di nuovi prodotti;
- Consulenza sul posizionamento sul mercato e sui principali social network.

B. SPESE PROMOZIONALI

Sono inoltre ammissibili le spese, se sostenute contestualmente con consulenze di marketing come dettagliato nel punto A. (SPESE OBBLIGATORIE), effettuate nel periodo di competenza del presente bando per:

- Campagne di web marketing e geo marketing;
- Siti internet bilingue, per un importo non superiore al 30% del costo del progetto;
- Produzione di filmati;
- Materiale promozionale cartaceo realizzato in almeno una lingua straniera (redazione testi, grafica e stampa);

- Dispositivi hardware fisici interattivi di comunicazione (chiosco informativo con monitor touch screen completo di pc, dispositivi per il marketing di prossimità);
- Prodotti software digital signage per gestione vetrine digitali e punti di comunicazione interattivi (software per la gestione dei contenuti e la presentazione su strumenti multimediali di comunicazione).

Le spese ammissibili devono essere riferite esclusivamente alla sede e/o unità locali ubicate in provincia di Cuneo.

Le spese al netto di Iva, complessivamente sostenute per le voci di cui all'allegato, non devono essere inferiori a € 1.000,00 e dovranno essere inderogabilmente pagate alla data di invio della domanda.

Art. 4 - Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le spese effettuate e/o fatturate all'impresa beneficiaria:

- dal legale rappresentante, dai soci dell'impresa e da qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari della stessa;
- da società con rapporti di partecipazione al capitale sociale dell'impresa stessa;
- da società nelle quali i soci e i titolari di cariche e qualifiche dell'impresa beneficiaria siano presenti nella compagine sociale o rivestano la qualifica di amministratori;
- da soggetti in cointeressenza (società con rapporti di partecipazione al capitale sociale dell'impresa beneficiaria; persone fisiche, soci e titolari di cariche e qualifiche nell'impresa beneficiaria);
- da soggetto diverso da quello che ha materialmente eseguito l'opera o la prestazione.

Non sono, inoltre, ammissibili le spese relative a investimenti realizzati mediante commesse interne od oggetto di auto-fatturazione.

Art. 5 - Regime "De Minimis"

L'erogazione del contributo sarà effettuata dalla Camera di commercio di Cuneo nel rispetto delle disposizioni comunitarie di riferimento vigenti, in particolare, nell'ambito degli aiuti De Minimis di cui al Reg. UE n. 1407/2013 e Reg. UE n. 1408/2013 e Reg. n. 2019/316 per il settore agricolo (pubblicati sulla GUUE L. 352 del 24.12.2013 e L. 51I del 22.2.2019).

Pertanto per fruire del contributo è necessario che al richiedente non siano stati concessi altri aiuti di fonte pubblica per un importo superiore alla somma di 200.000,00 €

(100.000,00 € per le imprese dell'autotrasporto e 20.000,00 € per il settore agricolo) nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti decorrenti dalla concessione dell'ultimo aiuto. L'impresa si impegna a compilare in base al settore di appartenenza, la specifica dichiarazione attestante il non superamento di tali limiti (dichiarazione De Minimis di cui all'art. 7 lettera c). Qualora, a contributo erogato, l'impresa beneficiaria non risultasse in regola con le disposizioni dei Regolamenti citati, la somma concessa andrà restituita e la Camera di commercio procederà al recupero di dette somme secondo le disposizioni vigenti.

E' prevista la cumulabilità con altri aiuti pubblici concessi per gli stessi costi ammissibili.

Qualora la concessione del beneficio comporti il superamento dei massimali di cui ai Regolamenti (UE) 1407/2013, 1408/2013 e 316/2019, lo stesso potrà essere concesso fino al raggiungimento del massimale.

Art. 6 - Modalità di calcolo del contributo

Il contributo camerale che può essere concesso a ciascuna impresa è pari al 30% delle spese ammissibili al netto di Iva, sino all'importo massimo di € 2.500,00.

Art. 7 - Fasi del progetto e Modulistica

La modalità di trasmissione delle domande di contributo e le relative procedure saranno informatiche, con riferimento alle vigenti norme in materia di decertificazione, trasparenza e di semplificazione amministrativa.

La piattaforma utilizzata è webtelemaco.infocamere.it portale utilizzato, a livello nazionale, dalle imprese per i propri adempimenti amministrativi legati al Registro delle Imprese.

Il presente bando si articola in **quattro fasi** distinte:

I FASE: PRENOTAZIONE DELLE RISORSE

Le richieste di contributo possono essere presentate a partire dal 15/09/2019 e fino al giorno 15/10/2019, salvo chiusura anticipata per esaurimento delle risorse.

La presentazione della domanda di contributo avviene mediante la compilazione di un **modulo base** generato dal sistema Webtelemaco, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante o dal soggetto delegato (<http://webtelemaco.infocamere.it>).

Al modulo base deve essere allegata **obbligatoriamente** la seguente documentazione scansionata e firmata digitalmente:

- a) **domanda di contributo** scaricabile alla pagina internet www.cn.camcom.it/bandi;
- b) **una relazione descrittiva** dell'intervento da parte del soggetto incaricato alla consulenza;
- c) **preventivi di spesa dei fornitori**;
- d) **curriculum/profilo professionale** del soggetto incaricato alla consulenza di cui all'art. 3 punto A. SPESE OBBLIGATORIE;
- e) **dichiarazione De Minimis** ai sensi dei regolamenti (UE) n. 1407/2013 e n. 1408/2013 del 18/12/2013 e n. 316/2019 del 22/02/2019 scaricabile alla pagina internet www.cn.camcom.it/bandi. La dichiarazione attestante il non superamento dei limiti previsti dovrà essere aggiornata al momento della trasmissione della pratica, con l'esclusione dei contributi concessi della Camera di commercio che verranno acquisiti d'ufficio;
- f) **la fotocopia di un documento di riconoscimento** in corso di validità del richiedente (non richiesto se il modello di domanda é firmato digitalmente dall'impresa).

Le domande incomplete di uno dei seguenti moduli: domanda di contributo, relazione descrittiva e preventivi di spesa, di cui ai punti a) - b) - c) sopra descritti, saranno considerate non ammissibili.

II FASE: AMMISSIONE DEL CONTRIBUTO

L'ammissione al contributo avverrà sino ad esaurimento dei fondi disponibili sulla base della sequenza temporale di ricevimento delle pratiche sulla piattaforma telematica, previa verifica della sussistenza di tutti gli elementi richiesti dal presente bando e della coerenza del progetto presentato.

Ai fini dell'ammissione al contributo, il rispetto delle condizioni e il possesso dei requisiti previsti dal presente bando saranno verificati al momento della presentazione della domanda e dovranno sussistere fino al momento dell'erogazione del contributo.

Entro il **30/11/2019**, la Camera di Commercio provvederà a redigere un elenco delle imprese ammesse al contributo, con indicazione dell'importo ammesso e del contributo teorico assegnato, inviando successivamente comunicazione ai diretti interessati all'indirizzo di posta elettronica certificata.

Alle imprese non ammesse al contributo sarà inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel modulo di domanda, la comunicazione dell'esclusione con la relativa motivazione.

III FASE RENDICONTAZIONE

La presentazione della rendicontazione avviene mediante la compilazione di un **modulo base** generato dal sistema Webtelemaco (indicando il numero di protocollo della domanda di contributo), che dovrà essere firmato digitalmente dal

titolare/legale rappresentante o dal soggetto delegato (<http://webtelemaco.infocamere.it>) a partire dal 09/12/2019 e fino al giorno 28/02/2020.

Al modulo base deve essere allegata **obbligatoriamente** la seguente documentazione scansionata e firmata digitalmente:

- a) **modulo 2 di rendicontazione**: il modello di rendicontazione contiene la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante che le fatture sono state pagate nei termini previsti dal bando;
- b) **fatture**: tutte le spese per le quali si richiede il contributo dovranno essere tassativamente pagate al momento di presentazione della domanda di rendicontazione;
- c) **relazione consuntiva e analitica** delle attività svolte;
- d) **dichiarazione De Minimis** ai sensi dei regolamenti (UE) n. 1407/2013 e n. 1408/2013 del 18/12/2013 e n. 316/2019 del 22/02/2019 scaricabile alla pagina internet www.cn.camcom.it/bandi. (la dichiarazione attestante il non superamento dei limiti previsti dovrà essere aggiornata al momento della trasmissione della rendicontazione, con l'esclusione dei contributi concessi della Camera di commercio che verranno acquisiti d'ufficio);
- e) **la fotocopia di un documento di riconoscimento** in corso di validità del richiedente (non richiesto se il modello di domanda è firmato digitalmente dall'impresa).

Qualora in fase di effettuazione del progetto ci sia una variazione nelle attività, l'impresa deve comunicarlo con e-mail alla Camera di commercio di Cuneo (all'indirizzo PEC protocollo@cn.legalmail.camcom.it) per l'approvazione delle modifiche che in ogni caso non possono cambiare le finalità del progetto inizialmente ammesso al contributo.

Le variazioni di fornitore dovranno essere motivate in sede di rendicontazione.

IV FASE EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La Camera di commercio assegnerà in contributi previa istruttoria e verifica della titolarità del richiedente, della regolarità della domanda e dell'ammissibilità delle spese ai sensi di quanto previsto dal presente bando.

La liquidazione avverrà entro 120 giorni dalla scadenza del **28/02/2020**, termine di presentazione delle rendicontazioni.

In sede di erogazione si provvederà al conteggio dei contributi spettanti ai singoli beneficiari sulla base delle spese effettivamente rendicontate. Eventuali variazioni di importo rispetto alla cifra indicata nella domanda e ammessa al contributo saranno consentite esclusivamente in diminuzione e verranno calcolate in base alla percentuale stabilita dal presente bando.

Gli incentivi saranno corrisposti direttamente ai beneficiari in un'unica soluzione. Su tali contributi verranno operate le ritenute di legge.

Art. 8 - Invio telematico

Le domande dovranno essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica (completamente gratuita). La trasmissione telematica delle domande può avvenire direttamente da parte del titolare/legale rappresentante dell'impresa o a cura di un soggetto intermediario.

Per l'invio telematico è necessario:

1. essere in possesso di un dispositivo per la firma digitale;
2. essere registrati ai servizi di consultazione e invio pratiche di Telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo www.registroimprese.it. Immediatamente si riceverà e-mail con credenziali per l'accesso (qualora l'impresa sia già in possesso delle credenziali di accesso al registro imprese, potrà riutilizzarle).
Attenzione: la registrazione al sito www.registroimprese.it, necessaria per accedere al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> ed inviare la domanda di contributo, va richiesta almeno 48 ore prima della chiusura del domanda di contributo.

Con le credenziali:

1. collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> ;
2. seguire il seguente percorso:
 - a) Sportello Pratiche
 - b) Servizi e-gov
 - c) Contributi alle imprese
 - d) Accedi
 - e) Inserire user e password;
3. selezionare lo sportello "Camera di commercio di Cuneo" e il bando "Strategie di marketing cod. 1904";
4. compilare il form con i dati dell'impresa dal quale si genererà il Modello base della domanda;
5. firmare il modello base digitalmente e riallegarlo;
6. procedere con la funzione "allega" che consente di allegare alla pratica telematica oltre al modello base anche tutti i documenti obbligatori previsti dal bando, firmati digitalmente e scaricabili dal sito camerale al link <http://www.cn.camcom.it/bandi>;
7. inviare la pratica con la funzione "invia pratica".

Le istruzioni per profilarsi e compilare la domanda sono disponibili sul sito www.cn.camcom.it/bandi. Non saranno considerate ammissibili altre modalità informatiche/telematiche oppure cartacee di trasmissione/presentazione delle domande di contributo.

La Camera di commercio di Cuneo non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 9 - Istruttoria domande

L'istruttoria verrà effettuata sulla base della sequenza temporale di ricevimento delle pratiche sulla piattaforma telematica.

La Camera di commercio di Cuneo potrà in ogni momento chiedere chiarimenti e disporre ispezioni presso le imprese beneficiarie al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di contributo.

Eventuali chiarimenti saranno richiesti all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale. L'impresa dovrà rispondere nel termine assegnato pena l'esclusione delle spese dal contributo.

Art. 10 - Chiusura anticipata del bando

Le imprese possono monitorare sul sito camerale al link www.cn.camcom.it/bandi lo stanziamento residuo disponibile, aggiornato con cadenza settimanale in funzione delle domande pervenute.

La Camera di commercio si riserva di disporre, con provvedimento dirigenziale, la chiusura anticipata del bando in caso di esaurimento dei fondi disponibili.

Tale provvedimento sarà adottato al raggiungimento del 110% della dotazione finanziaria con l'approvazione di due elenchi:

- elenco n. 1: domande ammesse e finanziabili;
- elenco n. 2: domande inviate entro la data di chiusura anticipata, ammesse ma non finanziabili per mancanza di risorse.

L'inserimento della domanda in "lista d'attesa" non costituisce titolo all'istruttoria della pratica correlata. Le domande in lista d'attesa potranno accedere alla fase di istruttoria solo laddove si rendano disponibili ulteriori risorse in esito al controllo di quelle dell'elenco 1.

Art. 11 - Trasparenza

Come previsto dagli artt. 26 e 27 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 i dati relativi alla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari alle imprese sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale, nella sezione Amministrazione trasparente (link: <https://www.cn.camcom.it/amministrazionetrasparente>).

Ai sensi dell'art. 1 del DM n. 115/2017, i contributi concessi sono pubblicati sul Registro Nazionale degli Aiuti di stato, visualizzabile al link:

https://www.rna.gov.it/sites/PortaleRNA/it_IT/trasparenza.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), che il trattamento dei dati personali forniti dalle

imprese partecipanti al presente bando è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura. I trattamenti avverranno a cura dell'ente con l'utilizzo di supporti sia cartacei sia informatici. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Alle imprese interessate sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. 15-20 del citato Regolamento UE 2016/679: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile protezione dati personali.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Cuneo - via E. Filiberto 3 - Cuneo.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO): c/o Unioncamere Piemonte via Cavour 17, 10123 Torino
pec: segreteriaunioncamerepiemonte@legalmail.it
email: rpd1@pie.camcom.it tel.: 011 5669201

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/90, il procedimento amministrativo relativo alla presente iniziativa è assegnato al responsabile dell'ufficio promozione.