



Accreditamento

Sistema informatico degli Sportelli Unici



impresainungiorno.gov.it

VADEMECUM

ACCREDITAMENTO

SUAP impresainungiorno

al Sistema informatico degli Sportelli Unici - SSU



Cosa devono fare i SUAP che utilizzano la piattaforma messa a disposizione dalle Camere di Commercio

v.1 - Settembre 2025



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



UNIONCAMERE



IC
InfoCamere

Accreditamento SUAP impresainungiorno

9 Luglio 2025

Le componenti di **Front Office** e di **Back Office SUAP** delle **Camere di Commercio** hanno superato la verifica tecnica di conformità del **MIMIT** e sono state iscritte nel **Catalogo SSU**

ACCREDITAMENTO DEI SUAP

Tutti i **SUAP** che utilizzano la piattaforma delle **Camere di Commercio** provvedono ad effettuare la richiesta di **modifica dati** per l'**aggiornamento** del proprio accreditamento al MIMIT, indicando l'utilizzo delle piattaforme di Front Office e Back Office SUAP di **impresainungiorno** e verificando i dati accreditati (Recapiti, Responsabile...)

ADESIONE

Per procedere con l'accreditamento il **SUAP** deve aver **regolarizzato** l'adesione al servizio con la **Camera di Commercio** di competenza



UNIONCAMERE



IC

InfoCamere



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica






Accreditamento SUAP impresainungiorno: cosa fare

1) Accedi al Servizio:

- Vai alla pagina: [SSU - Accreditamento](#)
- clicca sul [link](#) della sezione *Accesso al Servizio*
- autenticali con SPID - CIE - CNS
- seleziona la pagina *Accreditamento SUAP*

2) Ricerca del SUAP:

- Seleziona *Modifica Dati SUAP* 
- ricerca il SUAP di competenza e clicca su *Conferma* 
- seleziona il SUAP dalla lista cliccando su *Modifica* 

3) Compilazione dati del SUAP:

- Compila la sezione *Compilatore della pratica*
- controlla la sezione *Dati SUAP*
- controlla ed eventualmente aggiorna la sezione *Recapiti SUAP* (**indirizzo PEC**: deve essere la PEC del Comune presente in IPA - **codice e descrizione AOO**: vanno modificati con i dati del Comune)





Accreditamento SUAP impresainungiorno: cosa fare

4) Componenti informatiche

Nella sezione *Componenti informatiche*, seleziona:
Componenti informatiche non monolitiche

4a) SUAP in delega:

Verificare che sia selezionata la casella **"Spuntare la casella se il SUAP è in delega alla CCIAA"**: si selezioneranno automaticamente le componenti informatiche:
Front Office e Back Office Impresainungiorno.gov.it

4b) SUAP in convenzione:

Seleziona manualmente le componenti informatiche:
"Front Office SUAP impresainungiorno.gov.it"
e *"Back Office SUAP impresainungiorno.gov.it"*;
per ricercare le componenti puoi indicare tre caratteri. Esempio:

Componente informatica front office :

imp

Front Office SUAP impresainungiorno.gov.it



UNIONCAMERE



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU





Accreditamento SUAP: cosa fare

5) Sezione Responsabile:

- Controlla i dati del *Responsabile* del SUAP ed eventualmente provvedi a modificarli

6) Firma della pratica:

- Nella sezione *Sintesi*, clicca su *Invia pratica alla PEC* (la pratica viene inoltrata all'indirizzo PEC contenuto nella sezione Recapiti SUAP)
- scaricare la pratica dalla casella PEC;
- il Legale Rappresentante, o soggetto dotato di poteri di firma, firma la pratica in formato Cades (.P7M)

7) Invio della pratica:

- Nella sezione *Carica e Invia*, carica la pratica firmata digitalmente
- clicca su *Invia pratica*
- monitora lo stato di avanzamento della pratica nella sezione **Scrivania**, pagina *Pratiche trasmesse* →

Fai attenzione: fino alla data di avvio del nuovo Sistema SSU, qualsiasi modifica dovrà essere inserita sia nel [sistema di accreditamento attualmente in uso](#), che nel [nuovo](#)



UNIONCAMERE



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della
Funzione Pubblica



Materiali a supporto per l'accreditamento dei SUAP
che utilizzano la piattaforma delle CCIAA:

[Step operativi](#) | [Video tutorial](#)

[Registrazioni dei webinar](#)

[Supporto informativo per le Pubbliche Amministrazioni \[sezione Accreditamento PA\]](#)

dove è disponibile un form dedicato per contattare l'assistenza, cliccando sul pulsante "**Contattaci**".

Ulteriori informazioni sono disponibili sul Portale del Dipartimento della Funzione Pubblica [Digitalizzazione delle procedure SUAP e SUE](#)

