

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 349/SG

Oggetto: Fornitura del servizio di stampa di carta con logo camerale senza dati al piede - CIG: ZF71EAF43B - Affidamento e liquidazione della spesa

IL SEGRETARIO GENERALE
CONSIDERATO

- la determinazione n 299/SG dell'8 maggio 2017 con la quale si è rilevata la necessità di provvedere all'approvvigionamento di n. 200.000 fogli di carta intestata con logo camerale senza dati al piede, f.to A4, con grammatura di 80 gr, marchio logo 40 mm, punto di bianco indicativamente 170 ed è stato prenotato l'importo di 2.000,00 (IVA inclusa);

- che in data 8 maggio 2017 è stata pubblicata sul MEPA la Richiesta di Offerta (RdO) n. 1576319 invitando le seguenti tipografie:

- L'Artistica Savigliano srl (C.F. 00243590049);
- Tipolito Rocchia snc (C.F. 005410900049);
- Tipolitoeuropa snc (C.F. 00163870041);
- Tipografia Graph Art snc(C.F. 02799880048);

- che come certificato dal sistema, sono pervenute, entro le ore 10:00 del 16 maggio 2017 le offerte di tutte le aziende invitate;

- che l'offerta presentata dalla Tipolito Rocchia snc (C.F. 005410900049) risulta essere economicamente più vantaggiosa;

- che il documento unico di regolarità contributiva della Tipolito Rocchia snc (C.F. 005410900049) risulta regolare;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c.. A tal fine e per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010 la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 smi il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott. Marco Martini

DETERMINA

- di affidare alla ditta Tipolito Rocchia snc di Rocchia Carlo ed Emilio (C.F. 00541090049), Via Genova 11/c - 12100 Cuneo (CN) la fornitura di n. 200.000 fogli di carta intestata con logo camerale senza dati al piede, f.to A4, con grammatura di 80 gr, marchio logo 40 mm, punto di bianco indicativamente 170, al costo di € 1.580,00 (IVA esclusa) come indicato nella R.d.O. n. 1576319;

- di procedere altresì alla liquidazione delle relative somme previo il ricevimento delle fatture, il controllo della regolarità del Durc e verificata la correttezza della prestazione.

Cuneo, 22/05/2017

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"