

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

### **Fedeltà al Lavoro e Progresso Economico – 71<sup>a</sup> edizione – 15 settembre 2024** **– pulizia Complesso Monumentale di San Francesco - Prenotazione,** **affidamento e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa. CIG:** **B2D9DADAB4**

#### IL SEGRETARIO GENERALE VISTO

- che il Consiglio Camerale con provvedimento n. 8/C dell'11/12/2023 ha approvato il Preventivo economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2024 e con provvedimento n. 2/C del 24/06/2024 ha approvato l'Aggiornamento al Preventivo;

- che la Giunta Camerale con provvedimento n.163 dell'11/12/2023 ha approvato il Budget Direzionale 2024 sottoposto dal Segretario Generale e con delibera n. 79 del 24/06/2024 ha approvato l'Aggiornamento al Budget;

- che il Segretario Generale con provvedimento n. 754/SG del 27/12/2023 ha affidato i Budget direzionali ai dirigenti;

- il D.lgs. n. 36/2023, Codice dei contratti pubblici, di seguito semplicemente "Codice";

- che ai sensi dell'art. 1, comma 1 del Codice, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 3 del Codice, il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

- che l'art. 17 del Codice prevede che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre semplificata;

- che la legge 135 del 07/08/2012 (spending review 2) prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip S.p.a. o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile;

- che l'articolo 50 del d.lgs. 36/2023, comma 1 lettera b), prevede che l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, possa avvenire anche senza consultazione di più operatori economici,

assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- che il comma 6 dell'articolo 49 del Codice consente la deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- che, con la delibera Anac n. 582 del 13 dicembre 2023, a partire dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione integrale del ciclo degli appalti ha acquisito piena efficacia imponendo alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia;

- che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dagli articoli 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, l'impresa si impegna a comunicare tempestivamente gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ed ogni eventuale variazione;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 ed attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che il Provveditore dell'Ente, Dott. Davide Tortora, è stato individuato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i., e Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

- che il Soggetto Stipulante è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale dell'Ente;

## CONSIDERATO

- che con deliberazione n. 40 del 11 marzo 2024 la Giunta camerale ha approvato il bando di Concorso per la Fedeltà al Lavoro e Progresso Economico edizione 2024 e la successiva realizzazione della cerimonia di consegna dei riconoscimenti;

- che la cerimonia di premiazione si terrà domenica 15 settembre p.v. presso il Complesso Monumentale di San Francesco a Cuneo, e che, per garantire la buona riuscita dell'evento, si rende necessario provvedere all'organizzazione dello stesso attraverso gli opportuni adempimenti;

- che sarà a carico dell'Ente camerale, a seguito della cerimonia, il servizio di pulizia della struttura, e che tale servizio è svolto dalla Società Cooperativa Sociale Onlus COES con sede in Via Bra 1 a Madonna dell'Olmo P.Iva 03263110045, la quale risulta iscritta alla piattaforma Me.PA, al bando "Servizi di pulizia degli immobili";

- che per la scelta del contraente si è reso necessario rivolgersi alla Cooperativa che già risulta incaricata da parte della struttura per il servizio richiesto;

- che, pertanto, in data 27/08/2024, l'Ente camerale ha pubblicato sulla piattaforma Me.PA la TD n. 4598165 invitando la Società Cooperativa Sociale Onlus COES con sede in Via Bra 1 a Madonna dell'Olmo P.Iva 03263110045 a presentare la migliore offerta per il servizio di pulizia del Complesso Monumentale di San Francesco a seguito della cerimonia del 15 settembre p.v.;

- che entro la scadenza fissata l'impresa ha presentato un'offerta pari a € 120,00 (Iva 22% esclusa);

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente come da documentazione allegata agli atti;

- che l'ufficio proponente è la Segreteria che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 147,00 (Iva 22% inclusa) sul budget dell'anno 2024 sul seguente conto:

Conto	330052
Area funzionale	D
Centro di responsabilità	D
Centro di costo	D118

- di affidare alla Società Cooperativa Sociale Onlus COES con sede in Via Bra 1 a Madonna dell'Olmo P.Iva 03263110045 il servizio di pulizia del Complesso Monumentale di San Francesco a seguito della cerimonia del 15 settembre p.v. con la stipula della trattativa diretta n. 4598165 per l'importo di € 147,00 Iva 22% inclusa;

- di autorizzare la futura liquidazione della suddetta somma previo il ricevimento della fattura, il controllo della regolarità del Durc e verificata la correttezza del servizio.

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"