

AVVISO ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A D.LGS. 50/2016 COME MODIFICATO DALLA L. 120/2020, TRAMITE PIATTAFORMA MEPA E RELATIVE DICHIARAZIONI

OGGETTO:

**SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE STAMPANTI E
FOTOCOPIATORI PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI CUNEO
BIENNIO 2021_2022**

La Camera di commercio di Cuneo rende noto che, in esecuzione della determina n. 570/SG del 6/10/2020, intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni d'interesse ai sensi dell'articolo 36 comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «Codice dei contratti pubblici» per il successivo affidamento mediante procedura negoziata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, avente come oggetto «Servizio di manutenzione di manutenzione e assistenza stampanti e fotocopiatrici presso la Camera di commercio di Cuneo». La procedura di gara in oggetto si svolgerà con le modalità e nei termini dettagliati di seguito e sarà gestita utilizzando la piattaforma MEPA.¹

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici.

Non costituisce, pertanto, proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Camera di commercio di Cuneo, che sarà libera di avviare altre procedure. Codesta Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

La Camera di commercio di Cuneo, intende affidare il servizio di assistenza e manutenzione e assistenza stampanti e fotocopiatrici e si richiedono interventi di riparazione, la fornitura e la sostituzione di parti danneggiate e la manutenzione preventiva intesa al mantenimento delle macchine in condizione di efficienza. L'appalto avrà durata dal **1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2022**.

L'importo presunto complessivo è di circa **€ 40.000,00** oltre all'Iva nella misura di legge.

I suindicati interventi dovranno essere eseguiti presso:

- **Sede:** Palazzo camerale – Via E.Filiberto, 3 – Cuneo
- **Alloggio** piano rialzato condominio "Casa Impiegati Camerali" – Via Senatore Toselli, 2 int. 2
- **Dipendenza di Tetto Sottile**, sita all'interno del cortile in Via E. Filiberto, 3: si informa che rimarrà ancora chiusa in quanto oggetto di ristrutturazione indicativamente fino all'estate 2021
- **Sede distaccata di Mondovì** – Via Gasometro n. 5
- **Sede distaccata di Saluzzo** – Piazza Montebello n. 1
- **Sede distaccata di Alba** – Piazza Urbano Prunotto n. 9

¹ Per le indicazioni, la registrazione e la qualificazione e per quanto attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre fare riferimento al relativo sito internet. La registrazione è del tutto gratuita e non comporta in capo all'operatore economico l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. (www.acquistinretepa.it).

Le stampanti e i fotocopiatori attualmente in uso presso l'ente camerale sono:

- n. 1 SHARP MXM450N (stampa monocromatica) di proprietà
- n. 1 TOSHIBA ESTUDIO 3040C (stampa a colori) di proprietà
- n. 10 TOSHIBA ESTUDIO 2050C (stampa a colori) di proprietà
- n. 4 OKI ES7131W (stampa monocromatica) di proprietà
- n. 1 TOSHIBA ESTUDIO 3055C (stampa a colori) a noleggio

Il prezzo per il servizio in oggetto dovrà essere quantificato nel **costo copia**, considerando che l'Ente camerale **nel corso del corrente passato sono state stampate circa 900.000 pagine (di cui 2/3 in bianco e nero e 1/3 a colori)**. Il costo copia deve comprendere l'assistenza, la manutenzione ordinaria e straordinaria, trasferta e rimborsi chilometrici per ciascun intervento e il materiale di consumo (toner e vaschette di recupero toner) e ricambi necessari (**esclusa la carta**). Sono escluse dal servizio eventuali interventi dovuti a danni accidentali esterni e/o di forza maggiore (allagamenti e fulmini).

SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E REQUISITI DI IDONEITÀ GENERALE E CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALI

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45 comma 1 del Codice dei contratti pubblici, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del Codice.

Si ricorda che su tutti i candidati saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente e previsti dalle Linee Guida 4 dell'Anac.

I soggetti che intendono presentare la propria candidatura e sono in possesso dei requisiti di ordine generale sopra indicati devono altresì possedere i **requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.: certificazione di iscrizione al Registro delle imprese o albo delle imprese artigiane per le attività oggetto del presente appalto e relative **capacità tecniche**.

L'operatore interessato deve, altresì, essere accreditato al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e **attivo** al bando: "SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI BENI E APPARECCHIATURE".

L'operatore deve garantire la massima priorità di intervento in caso di urgenza e comunque gli stessi dovranno essere eseguiti entro e non oltre 2 ore lavorative dalla richiesta; deve assicurare la disponibilità dei ricambi per evitare il fermo macchina, in ogni caso la disponibilità di un prodotto sostitutivo per le riparazioni che richiedessero oltre 4 giorni. Deve garantire la fornitura di un apparecchio di uguali prestazioni e con uguali accessori entro le 4 ore lavorative dalla constatazione di guasto se per problematiche tecniche la riparazione fosse procrastinata nel tempo o richiedesse il ritiro della macchina presso l'officina.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Resta inteso che la suddetta manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, che dovranno essere accertati dall'amministrazione in occasione della successiva procedura di selezione secondo le modalità indicate.

I soggetti interessati devono far pervenire il presente modello sottoscritto digitalmente al legale rappresentante **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo protocollo@cn.legalmail.camcom.it, entro il **termine perentorio del 02/11/2020 ore 09.00**.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Gli operatori che hanno presentato la propria manifestazione d'interesse e che abbiamo svolto il sopralluogo saranno invitati a presentare la loro offerta attraverso una **procedura di negoziazione sul MEPA**, secondo le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

Ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135 le imprese che abbiano partecipato ad un bando e abbiano ottenuto la concessione di un contributo da parte della Camera di commercio di Cuneo e fino alla conclusione dell'iter di liquidazione, non possono sottoscrivere contratti di fornitura di servizi, beni o lavori a favore dell'Ente camerale.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio in oggetto verrà affidato mediante procedura negoziata, individuando l'impresa aggiudicataria con il criterio del prezzo più basso.

PUBBLICITÀ DELL' AVVISO

Del presente avviso e dei documenti allegati sarà data pubblicità mediante pubblicazione di **15 gg** sul sito internet della Camera di commercio di Cuneo <https://www.cn.camcom.gov.it/avvisiebandi>

CODICE DI COMPORTAMENTO

L'appaltatore si obbliga a estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165» di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. Questo contratto è automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del citato codice.

OBBLIGHI IN TEMA DI “LEGGE ANTICORRUZIONE”

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti della Camera di commercio di Cuneo che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Camera stessa nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto della Camera di commercio, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015. L'appaltatore dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

CONTATTI

Per informazioni di tipo tecnico e amministrativo si prega di far riferimento all'Ufficio provveditorato dell'ente camerale (email: provveditorato@cn.camcom.it) – tel . 0171/318776_725_805.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il referente contrattuale dell'Ente il Segretario Generale dell'ente camerale - Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. e della Legge 241/1990 e s.m.i.

INFORMATIVA E PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) del Codice della Privacy si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura o comunque raccolti dall'Ente camerale è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essere correlate e conseguenti.