

Del. N. 5/C - 28/10/2019 - Approvazione piano triennale - 2020/2022 - di razionalizzazione dei beni mobili e immobili

Il Presidente riferisce:

La Legge finanziaria per il 2008, Legge 244/07, all'art. 2, c. 594, ha disposto che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2 della Legge 165/2001, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di beni mobili e immobili per contenere le spese di funzionamento, dandone pubblicità secondo le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del D. Lgs. 82/2005.

In caso di dismissione di dotazioni strumentali, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di corredare il piano della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici e, a consuntivo, le stesse dovranno predisporre una relazione agli organi di controllo interno e alla competente sezione regionale della Corte dei Conti.

Infine, sempre la Legge 244/07 all'art. 2 c. 599, previa assunzione di un decreto da parte del Presidente del Consiglio dei Ministri che fissi i criteri e le modalità, prevede che le pubbliche amministrazioni comunichino al Ministero economia e finanze i dati relativi ai diritti reali goduti sui beni immobili utilizzati, agli eventuali proventi e agli oneri sostenuti per assicurarne le disponibilità.

E' importante premettere che, in sede di programmazione generale, l'organo di indirizzo della Camera di commercio è chiamato ad approfondire tali aspetti attraverso la redazione di un documento di programmazione triennale, che accompagni i documenti di programmazione dell'Ente, in particolare il piano degli investimenti.

Il presente documento non può prescindere dal percorso di riordino del sistema camerale e dagli interventi di finanza pubblica che hanno determinato la riduzione del diritto annuale, dal DL 90/2014 che ha ridotto la misura del diritto annuale del 30% nel 2015, del 40% nel 2016 e del 50% a partire dal 2017, e dalle disposizioni che, per il triennio 2017/2019, lo hanno incrementato del 20% al fine di finanziare i progetti approvati dal Ministero dello sviluppo economico, in accordo con la Regione Piemonte.

Ad oggi nulla è ancora stato pubblicato in merito alla misura del diritto annuale dovuta dalle imprese per la prossima annualità, né ad eventuali progettualità

specifiche che nel prossimo triennio ne giustifichino un aumento, per cui si ipotizza che il diritto annuale 2020 potrebbe attestarsi al 50% dell'importo stabilito nel 2014.

Entrando nel merito del presente provvedimento la razionalizzazione riguarda:

- le **dotazioni strumentali**, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- le **autovetture di servizio**, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- i **beni immobili** ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Le **dotazioni strumentali** che corredano le stazioni di lavoro sono i beni mobili, quali le attrezzature, i mobili d'ufficio, gli arredi e le macchine elettroniche come i personal computer, le stampanti e le calcolatrici.

In tutti gli esercizi viene fatta una valutazione delle dotazioni strumentali in uso agli uffici che, sulla base delle nuove norme o delle necessità organizzative, devono essere ristrutturare o comunque riviste. Tali beni sono ovviamente soggetti ad un processo d'ammortamento, che annualmente ne riduce il valore e che tiene conto della progressiva riduzione dell'utilità economica degli stessi e dell'eventuale convenienza a cederli quando hanno esaurito la loro funzione economico produttiva.

Al 31/12/2018, in termini di dotazioni strumentali, il patrimonio camerale era così composto:

Tipologie	Costo storico al 31/12/2018	Fondo amm. al 31/12/2018	Valore a bilancio al 31.12.2018
SOFTWARE	€ 1.185,84	€ 1.185,84	€ 0,00
ATTREZZATURE INFORMATICHE	€ 247.661,19	€ 224.523,51	€ 23.137,68
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 864.694,46	€ 834.339,47	€ 30.354,99
AUTOVETTURE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Nel seguente prospetto, sempre con riferimento alle dotazioni strumentali, sono riportati i valori che si prevede di inserire nel bilancio preventivo

2020, sulla base delle trasformazioni degli uffici e delle riorganizzazioni che si ritengono necessarie:

Tipologie	Piano degli investimenti del 2020	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 50.000,00	E' programmata la sostituzione dei pc, dei monitor e di alcune stampanti del personale camerale. In merito ai PC l'ente Camerale acquisterà 90 terminali per aderire al servizio VDI di infocamere
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 50.000,00	Viene previsto l'arredamento della sala polivalente che verrà realizzata al piano terra della dipendenza di tetto sottile
SOFTWARE E COSTI D'IMPIANTO	€ 25.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software e licenze soprattutto per aderire al servizio VDI gestito da Infocamere

Per quanto riguarda le **autovetture camerale**, ottemperando alla direttiva del Dipartimento della funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri 6/2011, ispirata ai medesimi criteri di cui alla precedente direttiva 6/2010, i dati sono pubblicati sul sito dell'Ente.

Le normative hanno negli anni imposto significativi tagli alle spese relative ai mezzi di trasporto, soprattutto se trattasi di autovetture. Il DL 95/2012 ha infatti stabilito che, a partire dal 2013, la spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture non possa superare il 50% di quanto speso nel 2011. Tale limite, con l'entrata in vigore del DL 66/2014, è stato ridotto al 30% di quanto speso nel 2011. Queste misure non sostituiscono ma si aggiungono a quella fissata con il DL 78/2010, con la differenza che, mentre i risparmi derivanti dal DL 78/2010 dovevano essere versati all'Erario, i risparmi conseguenti all'applicazione del DL 95/2012 e del DL 66/2014 rappresentano economie effettive per l'Ente camerale.

Attualmente la Camera di commercio noleggia, tramite convenzione Consip, n.3 autovetture e n.2 autoveicoli, nessuno dei quali rientra nella tipologia di "auto blu":

- Volkswagen Passat 1.6 TDI DSG BUSINESS BLUEMOTION - tipologia autovettura; targa FN809TM, anno immatricolazione 2018; titolo noleggio Leasys; scadenza 28 Febbraio 2021;
- Fiat Punto 1.2 Street 69cv EU6 Hatchback - tipologia autovettura; targa FP173BL, anno immatricolazione 2018; titolo noleggio ALD Automotive Italia srl; scadenza 04 aprile 2021;
- Fiat Punto 1.2 Street 69cv EU6 Hatchback - tipologia autovettura; targa FP174BL, anno immatricolazione 2018;

titolo noleggio ALD Automotive Italia srl; scadenza 17 aprile 2021;

- Peugeot Partner - tipologia autocarro; targa FR939VP; anno immatricolazione 2018; titolo noleggio Leasys S.p.A.; scadenza 19 novembre 2021;
- Fiat Fiorino - tipologia autocarro; targa EW283NN; anno immatricolazione 2014; titolo noleggio Leasys S.p.A.; scadenza 11 settembre 2019 e rinnovato fino al 31/03/2020.

La necessità di questi cinque mezzi di trasporto è riconducibile sia alle funzioni ispettive, in materia di metrologia legale, di sicurezza e conformità dei prodotti e di verbalizzazione nei concorsi a premio, sia alla conformazione del territorio della provincia in cui opera la Camera di commercio, che ha una superficie di 6.896 Km², con 250 Comuni e sul quale l'Ente è presente con una sede centrale a Cuneo e 3 uffici periferici, sia infine dalla collocazione geografica della provincia di Cuneo, periferica sul territorio italiano.

Mentre l'utilizzo di una delle due Fiat Punto e dei due autoveicoli è prevalentemente richiesto dallo svolgimento dell'attività ispettiva, l'altra Punto è utilizzata per il trasporto del personale camerale, per il trasporto della posta e di materiale vario tra le quattro sedi, nonché per il materiale promozionale in occasione delle manifestazioni fieristiche alle quali l'Ente camerale partecipa nello svolgimento dei propri compiti istituzionali.

La Volkswagen Passat 1.6 TDI DSG BUSINESS BLUEMOTION, che come le altre non è data in uso esclusivo ad alcuno, è invece l'auto utilizzata dal Presidente, dai membri di Giunta, dai Consiglieri, dai Dirigenti e dai dipendenti camerale per le trasferte effettuate per conto dell'Ente camerale, quando non è possibile utilizzare altri mezzi di trasporto collettivo come il treno o gli autobus.

Si precisa che l'Ente camerale non ha più la proprietà di alcun mezzo di trasporto e noleggia tramite convenzioni Consip gli automezzi di cui necessita.

L'evoluzione normativa in materia di metrologia legale ha attribuito ai laboratori accreditati le competenze di verifica periodica degli strumenti metrici, inclusi i distributori di carburante, mentre agli Uffici metrici camerale è confermata la mera funzione ispettiva e di vigilanza. Conseguentemente l'Ente Camerale non ritiene più opportuno sostituire il Fiat Fiorino, essendo diminuito il numero delle trasferte con gli automezzi camerale. Per questo, il parco macchine utilizzato dai

dipendenti, dalla scadenza contrattuale dei contratti di noleggio ad aprile 2020, si ridurrà da 5 a 4 automezzi, con relativa riduzione degli oneri connessi.

Con riferimento agli **immobili**, si evidenzia che la Camera di commercio non ne utilizza alcuno per finalità abitative, mentre per lo svolgimento delle proprie attività utilizza i seguenti:

Beni Immobili di proprietà:

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Palazzo camerale	Via E.Filiberto 3	CUNEO	Uffici
Tetto Sottile (dipendenza)	Corso Garibaldi, 2	CUNEO	Uffici
Ufficio Via Toselli	Via Toselli 2	CUNEO	Ufficio Metrico
Ufficio Via Bruni	Via Bruni, 5	CUNEO	Locato a terzi
Sede di Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Uffici di cui n. 1 utilizzato da Agroqualità con contratto di utilizzo e service
Box - Auto Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Garage
Magazzino Via E. Filiberto, 6	Via E.Filiberto 6	CUNEO	Magazzino
Magazzino C.so Gramsci - ang. Via Rostagni	Via Rostagni, 12	CUNEO	Magazzino

Beni immobili in locazione:

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Sede decentrata di Mondovì	Via Quadrone, 1	MONDOVI'	Uffici
Sede decentrata di Saluzzo	Via Fiume, 9	SALUZZO	Uffici

Relativamente ai beni in locazione si ricorda che l'Ente camerale, al fine di razionalizzare gli spazi, in data 31/03/2016 aveva dismesso i locali di Via Toselli in cui era ubicato l'ufficio Sanzioni (ex UPICA), ufficio che è stato trasferito nella sede centrale.

Il processo di razionalizzazione degli spazi deve proseguire, tenendo conto dell'evoluzione normativa in materia di razionalizzazione degli immobili pubblici, di

pubblico impiego e degli sviluppi del riordino del sistema camerale, per cui è ipotizzabile prevedere una riduzione dei beni immobili in locazione.

Attualmente, sulla base dei dati di bilancio dell'esercizio, gli oneri per assicurare la disponibilità dei beni immobili negli ultimi tre esercizi sono risultati essere i seguenti:

Voci di spesa	2016	2017	2018
Spese consumo acqua ed energia elettrica	€ 37.303,36	€ 35.185,87	€ 36.803,24
Oneri Riscaldamento e condizionamento	€ 36.462,31	€ 27.438,05	€ 29.736,48
Oneri Pulizie locali	€ 97.466,40	€ 88.500,00	€ 72.000,00
Oneri per servizi di vigilanza	€ 10.074,60	€ 10.714,78	€ 11.884,44
Oneri per manutenzione ordinaria	€ 33.749,84	€ 40.948,53	€ 49.835,16
Oneri per la sicurezza degli immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.268,80
Oneri per assicurazioni immobili	€ 14.099,94	€ 13.768,00	€ 13.768,00
Affitti Passivi	€ 20.658,46	€ 18.942,05	€ 18.855,21
Oneri per sedi distaccate	€ 4.854,74	€ 13.671,96	€ 11.030,61
Quote di Ammortamento	€ 141.814,91	€ 142.890,56	€ 145.218,06
TOTALE	€ 396.484,56	€ 392.059,80	€ 390.400,00

Come si può notare gli oneri per la gestione e il mantenimento dei beni immobili, seppur lievemente, sono complessivamente scesi nel triennio considerato.

Al fine di effettuare una corretta valutazione della razionalizzazione degli spazi è importante ricordare che, a partire dal mese di ottobre 2016, è ritornato nelle disponibilità dell'Ente l'ufficio di via Bruni a Cuneo per il quale, data la non necessità di spazi per le funzioni camerali, si è proceduto alla locazione ad un soggetto che contribuisce a promuovere l'immagine delle imprese e a dare spazio alle tematiche economiche della nostra provincia, ad un canone annuo di € 9.006,00.

Si segnala inoltre che, in linea con la politica di razionalizzazione e di risparmio delle spese di funzionamento degli immobili camerali, nel 2017 sono state inserite nel palazzo camerale le valvole termostatiche. Nel corso del 2018 inoltre, unitamente alla dipendenza di Tetto Sottile, la sede camerale è stata allacciata al servizio di teleriscaldamento, con ulteriore risparmio di costi di riscaldamento, miglioramento della classe energetica degli edifici interessati ed eliminazione dell'emissione di

CO2, con conseguente miglioramento delle condizioni ambientali. Anche il condominio in cui ha sede l'ufficio metrico in via Toselli, 2 è oggi servito dal teleriscaldamento, con i miglioramenti di cui sopra.

Infine, a partire dal 2019, nella dipendenza di Tetto Sottile sono iniziati i lavori di efficientamento energetico (coibentazione, cappotto e infissi), utilizzando materiali eco sostenibili, finanziati in parte da risorse comunitarie (Progetto Eco-Bati) e in parte con il conto termico (G.S.E.), che dovrebbe ridurre le dispersioni e quindi i consumi di riscaldamento. La stessa palazzina verrà inoltre ristrutturata internamente, per adeguarla alle nuove normative in tema di sicurezza, accessibilità e benessere dei dipendenti.

Nel prossimo triennio si prevede una riduzione delle spese di manutenzione degli immobili, in coerenza con il positivo trend di riduzione generale delle spese di funzionamento degli edifici:

anno	Spese di manut. immobili
2013	€ 453.919,00
2014	€ 429.437,66
2015	€ 408.437,66
2016	€ 396.484,56
2017	€ 392.059,80
2018	€ 390.400,00
2019	€ 387.000,00
2020	€ 385.000,00
2021	€ 385.000,00
2022	€ 385.000,00

E' ancora opportuno ricordare che la politica di razionalizzazione degli spazi comporterà nel medio termine il trasferimento di tutto il personale possibile nella sede camerale e nella dipendenza di tetto sottile, con conseguenti minori costi e la possibilità di locare gli spazi di proprietà inutilizzati.

I dati illustrati evidenziano infine che l'Ente camerale rispetta le disposizioni contenute nella Legge 244/2007, come modificate dalla legge 122/2010, in base alle quali le spese di manutenzione non superano, rispettivamente, quelle ordinarie l'1% del valore degli immobili e quelle straordinarie il 2%.

Il Consiglio camerale

- udita la relazione del Presidente;
- richiamato l'art. 2, c. 594 e seguenti della Legge 244/2007;
- ritenuto opportuno procedere alla predisposizione di un piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili dell'Ente Camerale;
- all'unanimità dei presenti

delibera

- di approvare il seguente Piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili per il periodo 2020/2022, così come disposto dall'art. 2, c. 594 e seguenti della Legge n° 244 del 24/12/07:

1. Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio:

TIPOLOGIE	Piano degli investimenti del 2020	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 50.000,00	E' programmata la sostituzione dei pc, dei monitor e di alcune stampanti del personale camerale. In merito ai PC l'ente Camerale acquisterà dei terminali per aderire al servizio VDI di Infocamere
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 50.000,00	Viene previsto l'arredamento della sala polivalente che verrà realizzata al piano terra della dipendenza di Tetto Sottile.
SOFTWARE	€ 25.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software e licenze soprattutto per aderire al servizio VDI gestito da Infocamere

Tipologie	Piano degli investimenti del 2021	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 10.000,00	E' programmata la sostituzione dei pc e dei monitor, mentre è possibile la sostituzione di alcune stampanti del personale camerale.
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE I	€ 20.000,00	Viene prevista l'eventuale sostituzione dei mobili e dell'arredamento (non essendoci più il limite di spesa) e delle attrezzature dell'Ente camerale
SOFTWARE	€ 5.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software per un importo non superiore a tale cifra.

Tipologie	Piano degli investimenti del 2022	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 10.000,00	Non e' programmata la sostituzione dei pc e dei monitor, mentre è possibile la sostituzione di alcune stampanti del personale camerale.
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 20.000,00	Viene prevista l'eventuale sostituzione dei mobili e dell'arredamento (non essendoci più il limite di spesa) e delle attrezzature dell'Ente camerale
SOFTWARE	€ 5.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software per un importo non superiore a tale cifra.

2. Autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo:

Esercizio	Descrizione
2020	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dismissione di un automezzo a noleggio per le trasferte inerenti l'attività metrico-ispettiva dell'Ente camerale senza più essere sostituito e mantenimento dell'altro automezzo. ▪ Mantenimento, nel rispetto della normativa, del mezzo a noleggio per le trasferte degli amministratori e del personale camerale. ▪ Mantenimento delle n. 2 autovetture a noleggio per le trasferte dei dipendenti.
2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantenimento del mezzo a noleggio per le trasferte relative all'attività metrico-ispettiva dell'Ente camerale. ▪ Sostituzione, nel rispetto della normativa, dell'autovettura a noleggio per le trasferte degli amministratori e del personale camerale. ▪ Sostituzione delle n. 2 autovetture a noleggio per le trasferte dei dipendenti.
2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mantenimento del mezzo a noleggio per le trasferte relative all'attività metrico-ispettiva dell'Ente camerale. ▪ Mantenimento, nel rispetto della normativa, del mezzo a noleggio per le trasferte degli amministratori e del personale camerale. ▪ Mantenimento delle n. 2 autovetture a noleggio per le trasferte dei dipendenti.

3. Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali:

Esercizio	Descrizione
2020	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili, né variazioni negli immobili locati. Si prevede di finire nell'anno i lavori di ristrutturazione finalizzati al risparmio energetico dell'immobile della dipendenza camerale (Tetto Sottile). E' previsto inoltre l'utilizzo in modalità service di un ufficio presso la sede camerale di Alba.
2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili, né variazioni negli immobili locati. Nell'immobile della dipendenza camerale - Tetto Sottile - è prevista la ricollocazione degli uffici camerale, compreso quello di via Toselli. E' previsto inoltre l'utilizzo in modalità service di un ufficio presso la sede camerale di Alba.
2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili, mentre è ipotizzabile che l'ufficio di proprietà di via Toselli venga locato a terzi in aggiunta a quello già locato di via Bruni. E' previsto inoltre l'utilizzo in modalità service di un ufficio presso la sede camerale di Alba.

In conseguenza di ciò i beni immobili di proprietà o in locazione dell'Ente Camerale saranno i seguenti per il prossimo triennio:

Beni Immobili di Proprietà:

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Palazzo camerale	Via E.Filiberto 3	CUNEO	Uffici
Tetto Sottile (dipendenza)	Corso Garibaldi, 2	CUNEO	Uffici
Ufficio Via Toselli	Via Toselli 2	CUNEO	Ufficio Metrico (fino al 2021), in seguito locato a terzi
Ufficio Via Bruni	Via Bruni, 5	CUNEO	Locato a terzi
Sede di Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Uffici di cui n. 1 utilizzato da Agroqualità con contratto di utilizzo e service
Box - Auto Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Garage
Magazzino	Via E.Filiberto 6	CUNEO	Magazzino
Magazzino C.so Gramsci - ang. Via Rostagni	Via Rostagni, 12	CUNEO	Magazzino

Beni immobili in locazione:

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Sede decentrata di Mondovì	Via Quadrone, 1	MONDOVI'	Uffici
Sede decentrata di Saluzzo	Via Fiume, 9	SALUZZO	Uffici