

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 738/SG

Oggetto: Riscatto nr. 2 fotocopiatori e rinnovo noleggio - Prenotazione, Affidamento e liquidazione spesa. CIG Z6F2123A8F

### IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 28/11/2016 il Consiglio camerale con provvedimento n. 13/C ha approvato il bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2017, aggiornati in data 07/07/2017 con provvedimento n. 7/C;

- che in data 19/12/2016 la Giunta camerale con provvedimento n. 182 ha approvato il budget direzionale camerale per l'esercizio 2017, aggiornato in data 31/07/2017 con provvedimento n. 92;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 686/SG del 28/12/2016 sono stati assegnati i budget direzionali per l'anno 2017 alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/2005;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50 del 19/04/2016 e s.m.i. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

- che la ditta G.S.C. General System Cuneo srl (C.F. 00502140049) è aggiudicataria del servizio di manutenzione dei fotocopiatori per il corrente anno (Trattativa Diretta n. 92926 dell'11/01/2017);

- che il 31/10/2017 è scaduto il noleggio a lungo termine (60 mesi) di n. 2 fotocopiatori multifunzione Toshiba eStudio 3040 MFP A3 colore, copy, printer, scanner - 30 ppm, forniti dalla stessa Soc. G.S.C. General System Cuneo srl (C.F. 00502140049) e che è prevista la possibilità di riscatto al costo di una mensilità (€ 50,00 + IVA cad);

- che i suddetti fotocopiatori risultano in buone condizioni, rispondenti alle esigenze dell'Ente camerale e meno obsoleti di alcune apparecchiature in dotazione;

- che si ritiene opportuno sostituire con una Toshiba eStudio 3040 il fotocopiatore SHARP AR163 collocata nell'Ufficio Metrico in quanto risulta oneroso e antieconomico sostituire eventuali pezzi di ricambio, mentre la seconda Toshiba eStudio 3040 è stata inserita nell'ufficio stamperia dell'ente camerale in quanto ancora proficuamente utilizzabile;

- che, in data 16/10/2017, è stato attivato un nuovo noleggio con la Toshiba eStudio 2050 al canone di noleggio mensile di euro 25,00+IVA per 60 mesi;

- che il Durc dell'azienda risulta regolare alla data del 17/10/2017;

- che in data odierna il sottoscritto ha provveduto a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la regolarità della procedura di affidamento in oggetto;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- che l'ente camerale ha il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del d. lgs 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento è il Segretario generale dell'ente, dott. Marco Martini

DETERMINA

- di prenotare l'importo di € 183,00 (IVA compresa) sul:

conto	325072
area funzionale	B
centro di responsabilità	A
centro di costo	A199

- di acquistare dalla Soc. G.S.C. General System Cuneo srl (C.F. 00502140049) i due fotocopiatori multifunzione Toshiba eStudio 3040, per l'importo pari a un mese di noleggio (€ 50,00 + IVA cad);

- di attivare il nuovo noleggio di un fotocopiatore mod. Toshiba eStudio 2050 al costo di € 25,00 + IVA per 60 mesi con possibilità di riscatto, da collocare al terzo piano dell'Ente camerale;

- di procedere alla liquidazione, verificata la nuova disposizione dei fotocopiatori e relativo corretto funzionamento, previo ricevimento delle fatture e vista la regolarità del DURC della ditta.

Cuneo, 14/12/2017

Il Segretario Generale  
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"