



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Rinnovo servizio di gestione e manutenzione della rete locale LAN - (Art. 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) - Anno 2022.

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 29/11/2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C ha approvato il Bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2022;

- che in data 20/12/2021 la Giunta camerale con provvedimento n. 128 ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2022;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30/12/2021 sono stati assegnati i Budget direzionali per l'anno 2022 alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- che nell'ottica di rimodernamento tecnologico dell'ente camerale è emersa la necessità di rinnovare il servizio di gestione e continuità operativa per l'infrastruttura di rete locale al fine di ottenere una gestione attenta e completa della LAN, tesa ad ottimizzarne il funzionamento e salvaguardarla nel tempo da guasti bloccanti e cali di prestazioni.

- che una rete locale gestita, mantenuta ed altamente affidabile è alla base di un'infrastruttura tecnologica efficiente, che sia in grado di garantire la piena disponibilità di servizi quali Internet, VoIP, Wifi, videoconferenza, VDI ecc.;

- che con nota prot. n. D1000 del 7 giugno 2022 (ns protocollo 0023581/ E del 15/06/2022) la società consortile Infocamere di Padova ha trasmesso l'offerta per la copertura contrattuale necessaria alla gestione completa della LAN.

Il servizio prevede:

- il supporto sistemistico per la gestione e l'aggiornamento della configurazione di rete
- l'aggiornamento firmware degli apparati identificati
- il controllo in tempo reale dello stato e la disponibilità delle componenti attive.

- il servizio proposto offre una continuità operativa in grado di gestire la risoluzione di malfunzionamenti dei dispositivi di rete tramite la sostituzione degli apparati guasti con dispositivi di modello analogo o superiore in termini di potenza elaborativa e numero di porte. L'obiettivo è quello di mantenere

gli apparati pienamente funzionanti, efficienti e compatibili con i sistemi e le tecnologie che utilizzano la rete.

Le condizioni economiche della soluzione proposta, sono le seguenti:

Descrizione dei servizi	Canone annuo
Gestione e monitoraggio	€ 1.240,00 + Iva
Continuità operativa	€ 410,00 + Iva
TOTALE	€ 1.650,00 + Iva

- il servizio in oggetto avrà una durata di 3 anni, con durata minima di 1 anno, con decorrenza dalla data di attivazione del servizio;

- che il costo complessivo per il servizio per l'anno 2022 è di circa € 825 + Iva (canone riferito all'ultimi due trimestri 2022);

- che il servizio proposto da Infocamere risponde alle esigenze dell'ente camerale e le nuove funzionalità possono consentire una maggiore efficienza e un miglioramento della rete locale;

- che, l'art. 2 c. 4 della L. 580/93 modificata dal D. Lgs. 219/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovano, realizzino e gestiscano strutture ed infrastrutture di interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D. Lgs. 175/2016 e s.m.i. (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica);

- che, per la gestione del sistema informatico nazionale del registro imprese è stata istituita, da parte delle Camere di commercio, la società consortile Infocamere Scpa e l'art. 4 dello Statuto di Infocamere prevede, oltre allo svolgimento delle attività di gestione e di elaborazione dati, la fornitura di prodotti e servizi informatici miranti ad ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema;

- che l'art. 5 D.Lgs. 50/16 stabilisce che un appalto pubblico, aggiudicato da un'amministrazione ad una persona giuridica di diritto pubblico o privato, non rientra nell'ambito di applicazione dello stesso codice quando sono soddisfatti determinati requisiti giuridici soggettivi;

- la sussistenza dei predetti requisiti in capo a InfoCamere S.c.p.A. che, in base all'art. 4 del proprio Statuto, in qualità di società consortile delle Camere di commercio, si profila come un'organizzazione comune strumentale alle stesse, con il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere stesse lo svolgimento di attività di gestione ed elaborazione di dati, di consulenza e assistenza informatica, nonché di fornitura di prodotti e servizi anche informatici e di collegamento telematico;

- che, l'art. 192, comma 2, dello stesso D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede inoltre che le stazioni appaltanti, ai fini dell'affidamento *in house* di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti *in house*, motivando accuratamente nel provvedimento di affidamento le ragioni del mancato ricorso al mercato;

- la delibera di Giunta n. 31 del 23 marzo 2018 con la quale si è preso atto che, dopo aver esaminato il documento della ditta KPMG – Nolan Norton “Benchmark servizi facoltativi Infocamere – Executive Summary”, tutti i servizi offerti da Infocamere s.c.p.a. risultano congrui rispetto alle condizioni di mercato;

- che a seguito della nuova formulazione dell'art. 10 del Dpr 663/72 così stabilito dall'art. 1, comma 261 della legge 244/2007 che prevede l'esenzione ai fini Iva delle prestazioni di servizi rese da parte di società consortili ai propri soci, Infocamere ha formulato un'istanza di interpello all'Agenzia delle Entrate e successivamente ha ridefinito in parte la fatturazione dei propri servizi attraverso la modifica dell'art. 28 del proprio statuto;

- che, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, Infocamere s.c.p.a. soddisfa i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento con la pubblica amministrazione;

- che il Durc della società InfoCamere s.c.p.a. risulta regolare;

- che il D.L. 168 del 12 luglio convertito nella L. n. 191 del 30 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo e pertanto tempestivamente si provvede;

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio urp, gestione informatica e biblioteca, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento per ogni singola procedura di affidamento è il dr.ssa Patrizia Mellano, Segretario generale dell'ente;

- viste le disponibilità di bilancio

DETERMINA

- di aderire alla proposta economica della società consortile Infocamere con sede legale a Roma – via G.B. Morgagni n. 13 - P.Iva 02313821007 (ns prot. n. 0019459 del 17 giugno 2020) relativo per il rinnovo dei servizi di gestione e continuità operativa per l'infrastruttura della rete locale alle seguenti condizioni economiche:
 - canone annuale € 1.650,00 + Iva
 - durata di 3 anni
- di far fronte al pagamento dei relativi canoni che verranno fatturati trimestralmente utilizzando la prenotazione assunta con determinazione n. 16/Sg del 12/01/2022 con una integrazione di € 250,00 (differenza relativa al nuovo canone degli ultimi due trimestri 2022) sul seguente conto:

Conto	325050
Area Funzionale	B
Centro di Responsabilità	A
Centro di Costo	A 199

- di affidare l'incarico alla società consortile Infocamere con sede legale a Roma – via G.B. Morgagni n. 13 – P. Iva 02313821007 per il servizio in oggetto;
- di procedere alla liquidazione delle somme dovute previo controllo delle fatture, della regolarità contributiva e verificata la conformità del servizio.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"