



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Fornitura articoli di cancelleria. Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione - CIG Z9936E55E6

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 29 novembre 2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2022;

- che in data 20 dicembre 2021 la Giunta camerale con provvedimento n. 128 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2022;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30 dicembre 2021 sono stati assegnati per l'anno 2022 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici", aggiornate con D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 266 del 01 marzo 2018;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a., essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip S.p.a. o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure", convertito in Legge n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori se di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e per l'attività di progettazione, se di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- il Regolamento UE 2021/1952 che dal 1° gennaio 2022 ha così modificato le soglie per gli appalti dei settori ordinari:

- euro 5.382.000,00 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni;
- euro 140.000,00 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle amministrazioni aggiudicatrici che sono autorità governative centrali;
- euro 215.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione;
- euro 750.000 per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che si rende necessario provvedere all'acquisto di prodotti di cancelleria mancanti richiesti da vari uffici;

- che, nel rispetto del principio di rotazione previsto dall'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Ente camerale ha effettuato un'indagine di mercato, contattando i seguenti fornitori:

- COPY AND PAPER S.R.L. (P. IVA e CF 02630710040) con sede in C.so Piemonte, 102 - Saluzzo (CN);
- BCRUFFICIO S.A.S. (P. IVA e CF 03443700046) con sede in Via Savigliano, 29 – Cuneo (CN);

- che, a seguito richiesta dell'Ente camerale (PEC ns protocollo n. 23989 e n. 24235 del 20/06/2022), le ditte interpellate hanno presentato i seguenti preventivi per la fornitura in oggetto:

- BCRUFFICIO S.A.S., PEC ns protocollo n. 24292 del 21/06/2022: € 364,25 (IVA esclusa);
- COPY AND PAPER S.R.L., PEC ns protocollo n. 24297 del 21/06/2022: €

431,00 (IVA esclusa);

- che pertanto, nel rispetto del principio di economicità, a parità di qualità, è stato scelto il preventivo ricevuto dalla ditta BCRUFFICIO S.A.S. che si è resa prontamente disponibile a fornire il materiale richiesto;

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il DURC della ditta BCRUFFICIO S.A.S. risulta regolare fino al 01/07/2022;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che la sottoscritta provvede a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle procedure per l'affidamento di forniture e prestazioni di servizi;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 444,39 (IVA inclusa) per la fornitura di articoli di cancelleria sul seguente conto di budget:

Conto	327006
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di affidare alla ditta BCRUFFICIO S.A.S. (P. IVA e CF 03443700046) con sede in Via Savigliano, 29 – Cuneo (CN) la fornitura di cancelleria di cui l'ente necessita;
- di autorizzare la futura liquidazione dell'importo sopraindicato previo controllo della documentazione contabile, della regolarità contributiva e verificata la conformità della fornitura alle specifiche richieste.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"