

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 105/SG

Oggetto: Restauro arredo Camera di commercio di Cuneo. Prenotazione, affidamento e autorizzazione alla futura liquidazione. CIG Z9F354476D

### IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 29/11/2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C ha approvato il Bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2022;

- che in data 20/12/2021 la Giunta camerale con provvedimento n. 128 ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2022;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30/12/2021 sono stati assegnati i Budget direzionali per l'anno 2022 alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018, per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici ", aggiornate con D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 266 del 1 marzo 2018;

- che, ai sensi l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella L. 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a

causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che ai sensi l'art. 1 c. 3 del del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella L. 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito in L.108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che si rende necessario restaurare una scrivania in legno di pregio per arredare un ufficio della sede camerale e, nel contempo, per tutelare il patrimonio mobiliare dell'Ente;

- che nel rispetto del principio di rotazione dei fornitori previsto dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Ente camerale ha individuato un restauratore di mobili antichi, Gianfranco Giraudo, che con delibera della Commissione provinciale per l'artigianato di Cuneo n. 40 del 13.11.2000, aveva ottenuto il riconoscimento di "Eccellenza artigiana";

- che il restauratore si è prontamente reso disponibile ad effettuare il lavoro in oggetto nel rispetto dei tempi richiesti;

- che in data 14/02/2022 (ns prot. n. 6261/U) è stato richiesto, tramite PEC, alla ditta Gianfranco Giraudo (P. IVA 02235640048 e C.F. GRDGFR68H28D205B) con sede in Piazza S. Magno n. 4, 12018 Roccavione (CN), un preventivo per il restauro della scrivania in oggetto;

- la PEC (ns. prot. n. 6642/E del 16/02/2022) con cui la ditta ha presentato la migliore offerta per il restauro delle parti lesionate quali zoccolo, cornice, pannelli, coulisse scorrimento cassette e pulizia al costo complessivo di euro 1.000,00 (esente IVA in quanto in regime fiscale forfettario);

- che il preventivo risulta in linea con i preventivi ricevuti da altri artigiani per analoghi lavori;

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il documento unico di regolarità contributiva della ditta risulta regolare fino al 14/06/2022;

- che la sottoscritta ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità ed il rispetto delle attuali normative in materia di pubbliche forniture;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott.ssa Patrizia Mellano;

- che il budget presenta le necessarie disponibilità

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 1.000,00 (IVA esente in quanto in regime fiscale forfettario) sul seguente conto di budget:

Conto	325068
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di affidare alla ditta Gianfranco Giraudo (P. IVA 02235640048 e C.F. GRDGFR68H28D205B) con sede in Piazza S. Magno n. 4, 12018 Roccavione (CN), il restauro di una scrivania;
- di autorizzare la futura liquidazione della somma dovuta previo controllo della fattura, della regolarità contributiva e verificata la conformità del servizio.

Cuneo, 17/02/2022

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"