

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 1/SG

Oggetto: Affidamento in house: convenzione per la fornitura del servizio di global service: servizio di pulizia dei locali camerali di Cuneo, Alba, Mondovì e Saluzzo alla Tecnoservicecamere società consortile per azioni delle Camere di commercio - Anno 2017; Affidamento, prenotazione e liquidazione della spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 28 novembre 2016 il Consiglio camerale con provvedimento n. 13/C ha approvato il preventivo economico e il piano degli investimenti per l'esercizio 2017;

- che in data 19 dicembre 2016 la Giunta camerale con provvedimento n. 182 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2017 così come sottoposto dal Segretario Generale e tenuto conto dei parametri di valutazione;

- che con determinazione del Segretario Generale n° 686/SG del 28 dicembre 2016 sono stati assegnati per l'anno 2017 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 502 del 3 ottobre 2016 è stato disposto l'avvio delle procedure necessarie per i contratti camerali in scadenza, così come previsto dal DPR 254/2005;

- che TecnoServiceCamere s.c.p.a. è una società consortile delle Camere di commercio che annovera tra i soci anche l'Ente camerale di Cuneo;

- che in data 20 dicembre 2016 (Prot.0035878) TecnoServiceCamere (Divisione Servicecamere) ha presentato una proposta di rinnovo della convenzione in essere per l'affidamento in house del servizio di global service dal 1° gennaio 2017 - al 31 dicembre 2017;

- che tale offerta prevedeva che per il suddetto servizio una stima di € 88.500,00 annui, IVA esente, con fatturazione mensile, così suddivisa:

- costi diretti interni €/anno 40.500,00
- costi diretti esterni €/anno 25.300,00
- oneri per la sicurezza €/anno 1.500,00
- coordinamento €/anno 2.800,00
- IVA indetraibile e imposte €/anno 6.400,00
- spese generali €/anno 12.000,00
- tariffa oraria dei servizi extra canone € 16,50
- Sabato e ore serali (fino alle 22) tariffa oraria + 50%
- festivo oppure notturno (dalle 22:00 alle 6:00) tariffa oraria + 100%;

- che i locali camerale oggetto del servizio sono:

- Palazzo sede: mq. 2.500 circa;
- Palazzina Tetto Sottile: mq. 430 circa;
- Alloggio via Toselli 2 int. 2: mq. 70 circa;

- Uffici di Mondovì: mq. 100 circa;
- Uffici di Saluzzo: mq. 200 circa;
- Uffici di Alba: mq. 600 circa uffici + mq. 50 circa magazzini;

TOTALE SUPERFICIE PULIZIE MQ. 3.950 circa;

- che alla fine dell'anno TecnoServiceCamere S.C.p.a. inoltrerà un rendiconto di commessa evidenziando i costi effettivamente sostenuti per la prestazione del servizio e procederà ad effettuare il conguaglio mediante l'emissione di una nota di variazione;

- che l'offerta di TecnoServiceCamere S.C.p.A. comprende altresì i seguenti interventi straordinari, compresi nel canone:

- fornitura sale e spalatura neve, manualmente su scalone principale, marciapiede perimetro esterno varie sedi e spalatura con mezzo meccanico cortile sede di Cuneo;
- interventi a cadenza per pulizia vetri esterni raggiungibili con cestello;
- attività di lavaggio tende presso sede di Cuneo;
- attività di pulitura lampadari artistici;
- attività di aspirazione poltrone tessili e tappeti;

- che per gli interventi ciclici è previsto uno specifico mansionario costruito per garantire elevati standard qualitativi del servizio;

- che si rende necessario provvedere alla prenotazione e alla liquidazione della spesa relativamente all'esercizio 2017;

- che il Durc di TecnoServiceCamere S.C.p.a risulta regolare;

- che il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che il D.L. 168 del 12 luglio convertito nella L. n. 191 del 30 luglio 2004 prevede all'art. 1 comma 4 che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi all'ufficio preposto al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Provveditorato, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Marco Martini, Segretario generale dell'Ente Camerale;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di affidare il servizio di pulizie dei locali camerali di Cuneo, Alba, Mondovì e Saluzzo, per l'anno 2017 a TecnoServiceCamere S.C.p.A. - Corso Regio Parco 29, 10152 Torino - Partita IVA 04786421000;

- di prenotare per l'anno 2017 a favore della suddetta società l'importo di € 85.000,00 (esente iva) sul:

- conto	325010
- area funzionale	B
- centro di responsabilità	A
- centro di costo	A199

- di procedere, previo riscontro delle prestazioni e della regolarità del Durc, alla liquidazione delle fatture emesse mensilmente da TecnoServiceCamere S.C.p.A. relative all'anno 2017.

Cuneo, 02/01/2017

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"