

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 167/PM

Oggetto: Modifica Convenzione per l'attuazione del protocollo d'intesa relativo al rafforzamento delle attività di vigilanza e controllo del mercato a tutela dei consumatori - Anno 2017 - Prenotazione budget

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO

- che in data 28/11/2016 il Consiglio camerale con provvedimento n. 13/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2017;
- che in data 19/12/2016 la Giunta Camerale con provvedimento n. 182 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2017;
- che con determinazione del Segretario Generale n. 686/SG del 28/12/2016 sono stati assegnati per l'anno 2017 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/05;
- che la Giunta camerale con provvedimento n. 150 del 10/10/2016, che si ha per integralmente richiamato, ha approvato la Convenzione siglata con Unioncamere nazionale, utilizzando le risorse previste sul bilancio camerale;
- che la Giunta camerale con provvedimento n. 17 del 20/02/2017, condivisa l'utilità di partecipare al piano straordinario di potenziamento delle ispezioni nel settore della sicurezza prodotti ha approvato la proposta di Unioncamere nazionale di implementare i controlli della corrente annualità, apportando le necessarie modifiche alla Convenzione e stabilendo in € 19.430,00 l'importo del rimborso massimo suppletivo per l'integrazione del progetto;
- che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., responsabile del procedimento è la dirigente, dr.ssa Patrizia Mellano;

DETERMINA

- di prenotare l'importo di euro 19.430,00 quale rimborso massimo suppletivo per l'integrazione del progetto, da utilizzare per l'acquisto dei prodotti, l'invio dei campioni con corriere, le relative analisi di laboratorio e per eventuali altre spese connesse alla realizzazione del progetto, sul seguente budget 2017:

- Conto	325090
- Area funzionale	C
- Centro di Responsabilità	B
- Centro di costo	B105

- di dare atto che con successivo provvedimento verranno affidati i servizi di controllo e autorizzata la liquidazione della spesa;
- di autorizzare il dirigente sul cui budget ricade la presente iniziativa a liquidare la spesa verificata la regolarità della prestazione e previo ricevimento della documentazione contabile.

Cuneo, 07/03/2017

Il Dirigente
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"