

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 77/SG

Oggetto: Servizio di comunicazione anno 2017 - CIG Z141D1BD69 - Prenotazione, affidamento incarico e liquidazione spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE
CONSIDERATO

- che in data 28 novembre 2016 il Consiglio camerale con provvedimento n. 13/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli investimenti per l'esercizio 2017;

- che in data 19 dicembre 2016 la Giunta camerale con provvedimento n. 182 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2017;

- che con determinazione del Segretario Generale n° 686/SG del 28 dicembre 2016 sono stati assegnati per l'anno 2017 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- la rilevanza di una comunicazione efficace per assicurare adeguata conoscenza e visibilità all'azione svolta dall'ente camerale nei vari ambiti di competenza, al fine di potenziarne le ricadute anche in termini di coinvolgimento e partecipazione del territorio, delle imprese e dei professionisti in esso operanti;

- che la Giunta camerale, con provvedimento n. 6 del 23/01/2017 ha deliberato di attivare per l'anno in corso il servizio di comunicazione riguardante l'attività istituzionale della Camera di commercio attraverso:

- la redazione di editoriali del periodico camerale CN Economia on line;
- il servizio di realizzazione testi, interviste e del relativo speakeraggio in occasione degli eventi pubblici organizzati dall'ente per cui verranno realizzati dei servizi redazionali di informazione su emittenti televisive a diffusione regionale;
- la redazione di comunicati stampa su singoli avvenimenti promossi dalla Camera di commercio, di testi introduttivi per pubblicazioni e di articoli di giornali per la diffusione e la pubblicizzazione di informazioni e notizie sull'attività camerale;

- l'affiancamento del personale camerale da dedicare alla comunicazione, coordinando le attività svolte dagli uffici relazioni con il pubblico e segreteria di presidenza, con particolare riferimento a comunicati stampa, attivazione e gestione campagne sui social media, sito internet

- che nel citato provvedimento di Giunta è stato destinato un onere complessivo di € 9.500,00 comprensivo di oneri fiscali e dell'eventuale rivalsa previdenziale;

- che l'ente camerale ha necessità di affidare per il corrente anno il servizio di comunicazione a una persona esterna qualificata, non avendo al proprio interno un ufficio stampa né un portavoce;

- la Legge n. 150/2000;

- che dopo una attenta valutazione, si è ritenuto opportuno rivolgersi alla dott.ssa Daniela Bianco (C.F.: BNCDNL59R54D205N) residente in Cuneo Viale Angeli n. 108, iscritta all'Albo dei Giornalisti e pubblicitari al n. 58135, che in questi anni ha sempre collaborato con la Camera di commercio assolvendo il servizio di speakeraggio con diligenza e puntualità negli eventi pubblici organizzati dall'Ente;

- che non si procede a richiedere alla dott.ssa Daniela Bianco l'attestazione di regolarità contributiva ai fini del DURC, in quanto giornalista non iscritta a tali enti previdenziali;

- che in data odierna il sottoscritto ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle attuali normative in materia di pubbliche forniture;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che in conformità alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010, alle società affidatarie viene richiesto di indicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse

pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio convertito nella L. n. 191 del 30 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo e pertanto tempestivamente si provvede;

- il D.Lgs 33/2013 e s.m.i. in tema di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Provveditorato, che sarà l'ufficio preposto al visto di approvazione;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il dott. Marco Martini, Segretario Generale;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo di € 9.500,00 (comprensivo di oneri fiscali e dell'eventuale rivalsa previdenziale) sul seguente budget:

Conto	325040
Area funzionale	A
Centro di Responsabilità	A
Centro di costo	A 101

- di affidare alla dott.ssa Daniela Bianco (C.F.: BNCDNL59R54D205N) residente in Cuneo Viale Angeli n. 108 il servizio di comunicazione per l'anno 2017, riguardante l'attività della Camera di commercio attraverso:

- la redazione di editoriali del periodico camerale CN Economia on line;
- il servizio di realizzazione testi per servizi televisivi e non, interviste e del relativo speakeraggio in occasione degli eventi pubblici organizzati dall'ente per cui verranno realizzati dei servizi redazionali di informazione su emittenti televisive a diffusione regionale;
- la redazione di comunicati stampa su singoli avvenimenti promossi dalla Camera di commercio, di testi introduttivi per pubblicazioni e di articoli di giornali

per la diffusione e la pubblicizzazione di informazioni e notizie sull'attività camerale;

- l'affiancamento del personale camerale da dedicare alla comunicazione, coordinando le attività svolte dagli uffici relazioni con il pubblico e segreteria di presidenza, con particolare riferimento a comunicati stampa, attivazione e gestione campagne sui social media, sito internet;

- di liquidare l'importo di € 9.500,00 (comprensivo di oneri fiscali e dell'eventuale rivalsa previdenziale) alla dott.ssa Daniela Bianco per il servizio in oggetto, previa rendicontazione delle prestazioni eseguite e verificata la regolarità delle stesse.

Cuneo, 27/01/2017

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"