

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 104/PM

Oggetto: Gestione sportello per l'internazionalizzazione e organizzazione seminari formativi - anno 2018. Prenotazione, affidamento incarico al Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte e liquidazione importi

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO

- che in data 01/12/2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2018;

- che in data 28/12/2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il budget direzionale camerale per l'esercizio 2018;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28/12/2017 sono stati assegnati i budget direzionali per l'anno 2018 alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/05;

- che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e nelle more dell'istituzione presso l'ANAC dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici (art. 192 c. 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), l'ANAC ha precisato con Comunicato del Presidente del 3 agosto 2016 che gli affidamenti diretti alle società in house possono essere effettuati dalle amministrazioni aggiudicatrici in presenza di presupposti legittimanti, definiti dall'art. 12 della direttiva 24/2014/UE e recepiti dall'art. 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle prescrizioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 192;

- che l'art. 2 c. 4 della Legge 580/93 modificata dal D.lgs 219/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovono, realizzano e gestiscono strutture e infrastrutture di interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad

organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D.Lgs 175/2016;

- che, pertanto, ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'affidamento di servizi al Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte si configura come affidamento in house, in quanto l'attività della società consortile è rivolta a favore dei soci, Regione Piemonte e sistema camerale piemontese, che esercitano un controllo analogo a quello esperito sui servizi gestiti direttamente;

- che, l'art. 192, comma 2, dello stesso D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede inoltre che le stazioni appaltanti, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, motivando accuratamente nel provvedimento di affidamento le ragioni del mancato ricorso al mercato;

- che, nonostante sul mercato esistano imprese che offrono servizi di consulenza e formazione in materia di commercio con l'estero, i servizi oggetto del presente provvedimento a livello regionale sono efficacemente gestiti, ormai da diversi anni, dal Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte, attraverso un qualificato team di esperti, che conosce le esigenze delle imprese piemontesi ed è in grado di integrare fra loro tutti i servizi sviluppati dalla Regione Piemonte e dal sistema camerale congiuntamente nell'ambito dell'assistenza specifica in materia di internazionalizzazione;

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 5 del 26 gennaio 2018, visti i riscontri positivi pervenuti dalle imprese che hanno usufruito dell'assistenza nel 2017, ha approvato la prosecuzione per il corrente anno dello sportello per l'internazionalizzazione gestito dagli esperti del Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte, di cui la Camera di commercio è socia;

- che con il provvedimento di cui al punto precedente la Giunta ha approvato per il 2018:

- l'operatività dello Sportello per l'internazionalizzazione in collaborazione con il Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte, confermando il cofinanziamento delle tariffe applicate dal Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte alle imprese richiedenti, a condizione che abbiano sede in provincia e che risultino regolari nei pagamenti del diritto annuale, nella misura del 50% dei costi sostenuti e sino ad un massimo di € 150,00 + Iva, prevedendo uno stanziamento di € 7.000,00;

- l'organizzazione di alcuni seminari formativi per approfondire tematiche di particolare interesse in materia di internazionalizzazione, per un costo complessivo di € 3.000,00 esente IVA;

- che, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, il Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte soddisfa i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento con la pubblica amministrazione;

- che il Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte per il servizio descritto emetterà all'Ente camerale fattura esente IVA, in quanto si tratta di una prestazione resa ai consorziati, ai sensi dell'art. 10 c. 2 D.P.R. 633/72;

- che configurandosi l'affidamento in oggetto quale affidamento in house alla data odierna non si è fatto ricorso a eventuali convenzioni presenti in CONSIP o sul MEPA, né verranno richiesti il CIG e il conto dedicato;

- che per l'affidamento della gestione dello sportello per l'internazionalizzazione e l'organizzazione delle giornate formative nell'anno 2018 si è provveduto a richiedere il DURC online ed è stata verificata la regolarità dei versamenti degli oneri contributivi e assistenziali alla data del 14/02/2018;

- che l'art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di Gestione;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio promozione, che apporrà il visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come

previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è la Dr.ssa Patrizia Mellano, dirigente dell'area di sostegno del mercato;

- le disponibilità di bilancio

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 10.000,00 sul seguente budget:

- Conto	330060
- Area funzionale	D
- Centro di responsabilità	B
- Centro di costo	B101

- di affidare al Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte di Torino (CF 09489220013) per l'anno 2018 la gestione dello sportello per l'internazionalizzazione rivolto alle aziende cuneesi, regolari nei pagamenti del diritto annuale, per consentire loro di usufruire dei servizi consulenziali degli esperti Ceip a condizioni agevolate, con una riduzione del 50% della quota applicata e sino ad un massimo di € 150,00 + IVA per azienda e l'organizzazione di alcune giornate formative su argomenti di particolare interesse in materia di commercio con l'estero, per un costo complessivo di € 3.000,00 esente IVA;

- di liquidare al Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte, a titolo di parziale copertura delle quote a carico delle imprese che chiedono servizi consulenziali in materia di commercio con l'estero, il 50% del costo del servizio erogato, fino a massimo € 150,00 + IVA per impresa e sino alla concorrenza dello stanziamento approvato dalla Giunta di € 7.000,00;

- di liquidare al Centro Estero per l'internazionalizzazione del Piemonte l'importo di € 3.000,00 (esente IVA) per l'organizzazione di alcune giornate formative su tematiche di particolare interesse per il settore estero nel corso del 2018;

- di dare atto che la liquidazione delle somme sopra indicate verrà effettuata previa verifica della correttezza delle prestazioni eseguite, dietro presentazione di regolare documentazione amministrativa e contabile e riscontro della regolarità del DURC.

Cuneo, 14/02/2018

Il Dirigente
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"