

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 455/SG

Oggetto: Verifiche biennali ascensori e montacarichi - Prenotazione, presa d'atto dell'affidamento e liquidazione spesa. CIG ZC3247E6F0

### IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 1° dicembre 2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 4/C del 13/07/2018;

- che in data 28 dicembre 2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 87 del 30/07/2018;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28 dicembre 2017 sono stati assegnati per l'anno 2018 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per affidamenti inferiori ai 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto;

- che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di verifiche ispettive sullo stato di manutenzione degli impianti dell'ascensore e del montacarichi ubicati presso la sede camerale ai sensi del DPR 162/99 così come modificato dal DPR 23/2017;

- che il bando "Servizi di valutazione della conformità" è presente sulla piattaforma MEPA;

- che in data 30/07/2018 è stata avviata la Trattativa diretta n. 577997 con la ditta Eurofins Modulo UNO Srl, in qualità di Organismo autorizzato ai sensi dell'art. 14 del DPR. 162/99 e s.m.i., la quale risulta iscritta al bando sopra citato, invitandola a presentare la migliore offerta per i bienni 2018-2019/2020-2021/2022-2023;

- che entro le ore 18.00 del giorno 31/07/2018 è pervenuta l'offerta della ditta Eurofins Modulo UNO Srl per un importo complessivo pari a 720+IVA per il servizio di verifica periodica dei due ascensori ubicati presso la Camera di commercio di Cuneo per i bienni 2018-2019/2020-2021/2022-2023;

- che il documento unico di regolarità contributiva della ditta Eurofins Modulo UNO Srl (C.F./P.I. 10781070015) risulta regolare fino al 19.10.2018;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente e l'ufficio Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott. Marco Martini

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 300,00 (IVA inclusa), per l'anno 2018, sul conto di budget:

conto	325020
area funzionale	B
centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di prendere atto del documento di stipula trasmesso tramite la Trattativa diretta sulla piattaforma MEPA (ns. prot. n. 0027802 del 01/08/2018) con cui è stato affidato alla ditta Eurofins Modulo UNO Srl (C.F./P.I. 10781070015) - Via Cuorgnè, 21 - 10156 TORINO - il servizio in oggetto per i bienni 2018-2019/2020-2021/2022-2023;

- di procedere alla liquidazione della suddetta somma previo il ricevimento della fattura, il controllo della regolarità del Durc e verifica la correttezza della fornitura.

Cuneo, 02/08/2018

Il Segretario Generale  
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"