

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 615/SG

Oggetto: Servizi Unioncamere per la gestione delle carte tachigrafiche: prenotazione e liquidazione importi - anno 2019

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2018 il Consiglio camerale con provvedimento n. 9/C ha approvato il preventivo economico e il piano degli investimenti per l'esercizio 2019;

- che in data 21 dicembre 2018 la Giunta camerale con provvedimento n. 156 ha approvato il budget direzionale per l'esercizio 2019;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 725/SG del 31 dicembre 2018 sono stati assegnati i budget direzionali per l'anno 2019 alla dirigenza camerale, così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- che in data 12 luglio 2019 il Consiglio camerale con provvedimento n. 4/C ha approvato l'aggiornamento del bilancio preventivo dell'esercizio 2019;

- che in data 31 luglio 2019 la Giunta camerale con provvedimento n. 95 ha approvato l'aggiornamento del budget direzionale per l'esercizio 2019;

- che le Camere di commercio provvedono al rilascio, al rinnovo e alla sostituzione di carte tachigrafiche (conducente, azienda, officina, controllo) ai soggetti residenti o con sede nel territorio provinciale e che per quest'attività riscuotono dall'utente, all'atto della presentazione della domanda, diritti di segreteria per un importo pari a euro 37,00 più eventuali spese postali;

- che Unioncamere Nazionale, con nota n. 6219 dell'08/09/2005, ha definito la ripartizione degli introiti derivanti dal rilascio delle carte, quantificando quelli di propria competenza in € 2,00 + IVA per ogni carta emessa, sia come prima emissione, sia per successivi rinnovi (con esclusione delle carte controllo);

- che tali costi sono addebitati da Unioncamere alla Camera di commercio competente con cadenza semestrale, sulla base di report forniti da Infocamere;

- che in data 4 settembre 2019 Unioncamere nazionale ha emesso una fattura relativa al primo semestre 2019, per un importo di € 2.346,00 +IVA 22% e che si presume di sostenere analoga spesa anche per il secondo semestre;

- che pertanto è necessario prenotare l'importo indicativo di € 6.000,00 + IVA per far fronte al pagamento delle fatture emesse annualmente da Unioncamere;

- che l'attività di rilascio carte tachigrafiche rientra nell'ambito delle prestazioni erogate dal Servizio Spazio Imprese, affidate al budget direzionale di competenza del Segretario Generale;

- che il proponente è l'ufficio Sportello Front Office, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che l'art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004, prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo e, pertanto, il provvedimento sarà inviato all'ufficio preposto;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile unico del procedimento è il dr.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale f.f. dell'Ente;

- la disponibilità sul budget di spesa

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 7.320,00 (IVA compresa) sul seguente budget:

Conto	325050
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di liquidare l'importo dovuto a Unioncamere nazionale al ricevimento delle fatture, quale corrispettivo a carico della Camera di commercio di Cuneo per la spesa relativa alla gestione delle emissioni e dei rinnovi delle carte tachigrafiche per l'anno 2019.

Cuneo, 16/09/2019

Il Segretario Generale f.f.
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"