

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 754/SG**

Oggetto: Rinnovo servizio InBalance: prenotazione e liquidazione spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.  
CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2018 il Consiglio camerale con provvedimento n. 9/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2019;

- che in data 21 dicembre 2018 la Giunta camerale con provvedimento n. 156 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2019;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 725/SG del 31 dicembre 2018 sono stati assegnati per l'anno 2019 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che in data 30 novembre 2018 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

- che durante la Giunta dei Presidenti delle Camere di commercio del Piemonte, svoltasi lo scorso 10 maggio, con deliberazione n. 34 sono stati approvati gli affidamenti centralizzati a Infocamere per l'acquisto di user Telemaco evoluto e InBalance per le Forze dell'Ordine piemontesi e di user InBalance per le Camere aderenti, con il relativo riparto dei costi, rispettivamente in parti uguali tra le Camere (tranne Torino) il primo, mentre gli altri costi sono a carico di ciascuna Camera secondo la Fascia di appartenenza;

- che un recente monitoraggio sull'effettivo utilizzo delle user messe a disposizione ha evidenziato che risulterebbe oggi sufficiente a soddisfare le esigenze delle Forze dell'Ordine un numero di slot Telemaco inferiore rispetto all'iniziale dotazione, mentre può essere eliminato l'acquisto delle user InBalance, sostanzialmente non fruite nel corso degli ultimi anni;

- che, secondo le intese, Unioncamere Piemonte riceve direttamente da Infocamere le fatture relative ai

servizi prestati e provvede ai relativi pagamenti;

- che il costo totale a carico dell'Ente camerale per il rinnovo dei servizi sopra descritti risulta essere pari a € 24.800,00 (non soggetto a IVA ai sensi dell'art. 4.4 del D.P.R. 633/72);

- che il Durc di Unioncamere Piemonte risulta regolare 07/03/2020;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. il responsabile di procedimento è il dr.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale f.f. dell'Ente camerale;

- la disponibilità sul budget di spesa

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo di € 6.000,00 (Iva inclusa) sul seguente budget:

Conto	325050
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di liquidare a Unioncamere la somma dovuta per il servizio InBalance, previo ricevimento della documentazione contabile e verificata la regolarità contributiva.

Cuneo, 21/11/2019

Il Segretario Generale f.f.  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"