

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 20/SG

Oggetto: Servizi di comunicazione anno 2020 - Prenotazione, proroga affidamento e liquidazione spesa. CIG ZDA2B90C43

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
CONSIDERATO

- che in data 29 novembre 2019 il Consiglio camerale con provvedimento n. 9/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2020;

- che in data 16 dicembre 2019 la Giunta camerale con provvedimento n. 166 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2020;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 821/SG del 16 dicembre 2019 sono stati assegnati per l'anno 2020 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro si proceda mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che in data 30 novembre 2018 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

- che con determinazione n.694/SG del 05/10/2019 è stato approvato l'elenco dei contratti in scadenza e sono in corso le procedure per l'avvio dei rinnovi degli stessi;

- la Legge n. 150/2000 che regola la disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni;

- la determinazione dirigenziale n. 93/SG del 06/02/2019 con la quale si era affidato alla dott.ssa Daniela Bianco (C.F.: BNCDNL59R54D205N) il servizio di comunicazione per l'anno 2019;

- che è ancora in corso il rinnovo degli organi amministrativi dell'ente camerale;

- la comprovata esperienza e la professionalità dimostrata dalla dott.ssa Bianco nello svolgimento del suo servizio;

- la necessità di continuare ad assicurare adeguata conoscenza e visibilità all'azione svolta dall'ente camerale nei vari ambiti di competenza, al fine di potenziarne le ricadute anche in termini di coinvolgimento e partecipazione del territorio, delle imprese e dei professionisti in esso operanti;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il

Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale facente funzioni

DETERMINA

- di prenotare l'importo di € 2.834,00 (comprensivo di oneri fiscali e dell'eventuale rivalsa previdenziale) sul seguente budget:

Conto	325040
Area funzionale	A
Centro di Responsabilità	A
Centro di costo	A101

- di prorogare fino al 30/04/2020 l'affidamento alla dott.ssa Daniela Bianco (C.F.: BNCDNL59R54D205N) residente in Cuneo Viale Angeli n. 108, effettuato con determina dirigenziale n. 93/SG del 06/02/2019 (documento di stipula della Trattativa diretta n. 805959 _ns. prot. n. 0004526 del 06/02/2019) in considerazione del fatto che l'ente camerale è in attesa di cambiare la propria governance;

- di confermare che il servizio di comunicazione riguarderà le attività della Camera di commercio attraverso:

- redazione di editoriali per testate giornalistiche interne ed esterne;
- redazione di approfondimenti tematici in occasione di eventi organizzati dall'ente camerale (es. cerimonia Ospitalità Italiana, Bilancio di fine mandato);
- redazione di testi per passaggi radiofonici e televisivi;
- speakeraggio di testi per passaggi televisivi;
- interviste a relatori presenti ai convegni organizzati dall'ente camerale;

•servizio di moderatore in occasioni di eventi segnalati dall'Amministrazione;

- di liquidare l'importo di € 2.834,00 (comprensivo di oneri fiscali e dell'eventuale rivalsa previdenziale) alla dott.ssa Daniela Bianco per il servizio in oggetto, previa rendicontazione delle prestazioni eseguite e verificata la regolarità delle stesse.

Cuneo, 10/01/2020

Il Segretario Generale f.f.
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"