

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 325/SG

Oggetto: Progetto "Punto Impresa Digitale" (PID) - Fornitura licenze Microsoft Office 2019 con contratto multilicenza - anno 2020- Prenotazione, presa d'atto dell'affidamento e liquidazione spesa. CIG ZEC2CE0E15.

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
CONSIDERATO CHE

- che in data 29/11/2019 il Consiglio camerale con provvedimento n. 9/C ha approvato il bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2020;

- che in data 16/12/2019 la Giunta camerale con provvedimento n. 166 ha approvato il budget direzionale camerale per l'esercizio 2020;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 821/SG del 16/12/2019 sono stati assegnati i budget direzionali per l'anno 2020 alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/05;

- che con determinazione n. 631/SG del 26/09/2019 è stato affidato l'incarico alla società consortile Infocamere il servizio VDI centralizzato, tecnologia che permette la virtualizzazione del desktop;

- che dal 01/03/2020 il servizio è attivo su 80 postazioni e che si rende necessario l'installazione del software Office per alcune di esse. Pertanto occorre procedere all'acquisto di n. 10 licenze Microsoft Office 2019 con contratto multi-licenza;

- che in data 30 novembre 2018 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità

amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro si proceda mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che si rende necessario effettuare l'affidamento per la fornitura delle dieci licenze Microsoft Office;

- che il bando "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio è presente sulla piattaforma MEPA;

- che in data 06/05/2020, con trattativa diretta n. 1286124 è stata invitata l'impresa Rossi Computers di Rossi Metello & C. snc (partita Iva 01811560042), con sede legale in P.za Europa 24 - Cuneo, a presentare la migliore offerta per la fornitura di n. n. 10 licenze MICROSOFT OFFICEPROPLUS 2019 OLP NL GOV LICS COD. 79P-05738 con contratto multilicenza.

- che in data 06 maggio 2020 è pervenuta l'offerta complessiva pari a euro € 4.630,00 (Iva 22% esclusa);

- che il documento unico di regolarità contributiva dello studio risulta regolare;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tranciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, l'impresa ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio urp, gestione informatica che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che tale attività si inserisce nel progetto "Punto impresa digitale" approvato dal Consiglio camerale con provvedimento 10/C del 29/11/2019, da finanziarsi con l'aumento del 20% del Diritto Annuale e approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto del 12/03/2020;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale f.f.

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 4.630,00 (+ IVA 22%) (5.648,60 Iva inclusa), per la fornitura di n. 10 licenze MICROSOFT OFFICEPROPLUS 2019 OLP NL GOV LICS COD. 79P-05738 con contratto multilicenza, sul conto di budget:

conto	11000
area funzionale	C
centro di responsabilità	C

Centro di costo	C102
Prodotto	07005000

- di prendere atto del documento di stipula relativo alla trattativa diretta n.1286124, ns. prot. n. 0015448 del 13/05/2020, con il quale si è affidata all'impresa Rossi Computers di Rossi Metello & C. snc (partita Iva 01811560042), con sede legale in P.za Europa 24 - Cuneo e la fornitura in oggetto;

- di procedere alla liquidazione della somma previo controllo della fornitura, il ricevimento della fattura e verificata la regolarità del Durc.

Cuneo, 13/05/2020

Il Segretario Generale f.f.
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"
