

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 582/SG

Oggetto: Servizio di assistenza fiscale. Prenotazione, affidamento e autorizzazione alla futura liquidazione. CIG Z8E2EBBAE9

IL SEGRETARIO GENERALE F.F. CONSIDERATO

- che in data 29 novembre 2019 il Consiglio camerale con provvedimento n. 9/C e s.m.i ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2020;

- che in data 16 dicembre 2019 la Giunta camerale con provvedimento n. 166 e s.m.i. ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2020;

- che con determinazione del Segretario Generale F.F. n. 821/SG del 16 dicembre 2019 sono stati assegnati per l'anno 2020 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che l'art. 1 c. 1 del d.l. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del d.l. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che l'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 che, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del codice dei contratti pubblici, prevede:

- l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro;
- l'affidamento per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione

elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che occorre chiedere un servizio di assistenza fiscale da attivarsi solo in caso di necessità al fine di gestire le pratiche camerali di particolare difficoltà che necessitano di un elevato approfondimento per tutelare la posizione fiscale dell'Ente camerale e non incorrere in sanzioni;

- la professionalità e la disponibilità dimostrata dallo Studio Commercialisti Associati Castiglione, Blangetti, Barbero (C.F. e P.I. 02342960040) con sede in Cuneo, studio al quale l'ente camerale non ha mai dato alcun incarico;

- che in data 5 ottobre 2020 si è chiesto tramite PEC ns. prot. n. 34100, un preventivo per la tariffa oraria per un servizio di assistenza fiscale per le pratiche da attivarsi in caso di necessità a partire dalla data odierna fino al 31/12/2021 allo Studio Commercialisti Associati Castiglione, Blangetti, Barbero (C.F. e P.I. 02342960040), con sede a Cuneo in Via XX Settembre n. 6;

- che in data 9 ottobre 2020 con PEC ns. prot. n. 35173 lo Studio commercialisti Associati Castiglione, Blangetti, Barbero ha inviato preventivo orario di Euro 75,00 oltre CPA ed IVA di legge;

- che la sottoscritta ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle attuali normative in materia di pubbliche forniture;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale f.f., dott.ssa Patrizia Mellano;

- la disponibilità sul budget di spesa

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 1.500,00 (oneri fiscali e previdenziali inclusi) sul seguente conto di budget:

Conto	325040
Area funzionale	A
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A101

- di affidare allo Studio Commercialisti Associati Castiglione. Blangetti, Barbero – via XX Settembre n. 9, (P.I. 02342960040) il servizio di assistenza fiscale da attivarsi solo in caso di necessità per pratiche di particolare rilevanza e complessità al costo orario di Euro 75,00 oltre CPA ed IVA di legge;

- di liquidare l'importo dovuto, verificata la regolarità della prestazione in oggetto e previo ricevimento e controllo della documentazione contabile.

Cuneo, 12/10/2020

Il Segretario Generale f.f.
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"