

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 17/SG**

Oggetto: Affidamento servizi informatici anno 2020 (Artt. 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.  
CONSIDERATO

- che, in data 01/01/2020 la società consortile Infocamere ha pubblicato sul proprio sito internet, il listino 2020 relativo a tutti i servizi informatici forniti alle Camere di Commercio;

- che, l'art. 2 c. 4 della legge 580/1993 modificata dal d.lgs 276/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovano, realizzino e gestiscano strutture e infrastrutture di interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D.lgs 175/2016;

- che, per la gestione del sistema informatico nazionale del registro imprese è stata istituita, da parte delle Camere di commercio, la società consortile Infocamere Scpa di Padova e l'art. 4 dello Statuto di Infocamere prevede, oltre allo svolgimento delle attività di gestione e di elaborazione dati, la fornitura di prodotti e servizi informatici miranti ad ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema;

- che l'art. 5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che un appalto pubblico, aggiudicato da un'amministrazione aggiudicatrice ad una persona giuridica di diritto pubblico o privato, non rientra nell'ambito di applicazione dello stesso codice quando sono soddisfatti determinati requisiti giuridici soggettivi;

- la sussistenza dei predetti requisiti in capo a InfoCamere S.c.p.A. che, in base all'art. 4 del proprio Statuto, in qualità di società consortile delle Camere di commercio, si profila come un'organizzazione comune strumentale alle stesse, con il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere stesse lo svolgimento di attività di gestione ed elaborazione di dati, di consulenza e assistenza informatica, nonché di fornitura di prodotti e servizi anche informatici e di

collegamento telematico;

- che, l'art. 192, comma 2, dello stesso D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede inoltre che le stazioni appaltanti, ai fini dell'affidamento *in house* di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti *in house*, motivando accuratamente nel provvedimento di affidamento le ragioni del mancato ricorso al mercato;

- la delibera di Giunta n. 31 del 23 marzo 2018 con la quale si è preso atto che, dopo aver esaminato il documento della ditta KPMG - Nolan Norton "Benchmark servizi facoltativi Infocamere - Executive Summary", tutti i servizi offerti da Infocamere scpa risultano congrui rispetto alle condizioni di mercato;

- che a seguito della nuova formulazione dell'art. 10 del Dpr 633/72 così come stabilito dall'art. 1, comma 261 della legge 244/2007 che prevede l'esenzione ai fini IVA delle prestazioni di servizi rese da parte di società consortili ai propri soci, Infocamere ha formulato un'istanza di interpello all'Agenzia delle Entrate e successivamente ha ridefinito in parte la fatturazione dei propri servizi attraverso la modifica dell'art. 28 del proprio statuto;

- che, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., Infocamere s.c.p.a soddisfa i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento con la pubblica amministrazione;

- che, anche per l'esercizio 2020, a seguito delle modifiche statutarie introdotte, i programmi a supporto delle principali attività istituzionali camerali sono forniti all'interno del contributo consortile che, per l'anno 2019 la Camera di commercio di Cuneo è stata pari a € 15.000,00. In particolare rientrano nel contributo consortile i seguenti servizi:

- **Registro Imprese** (Posizioni, visure ed elenchi, etichette e rubriche)
- **Registro Protesti** (Canone annuo e protesto pubblicato)
- **Banca Dati MUDA** (Gestione banca dati, funzioni di caricamento pratiche cartacee, magnetiche, telematiche)
- **Diritto Annuale**
- **Archivio PARD** (Posizione Artig. Previdenziale)
- **Archivio Brevetti e Marchi** (canoni)

- **Telemaco e Telemaco Pay** (ad esclusione degli utenti delle convenzioni locali con listino ridotto TP3): inquiry archivi: Atti, Bilanci, Procedure Concorsuali, Registro Imprese; protesti, Brevetti e Marchi, Soci, Protocollo Registro Imprese
- **Servizio Analisi Statistiche di Settore** (Stock view e Priamo)
- **Procedure Sanzioni Amministrative** (Prosa)
- **Servizi per efficienza Registro Imprese - Qualità Check**
- **Accesso rete Internet e posta elettronica**
- **Servizi per lo sviluppo dell'impresa**
- **Strumento informatico per la sicurezza delle procedure di gestione del Registro Imprese**

- che, con provvedimenti del Segretario Generale n.13/SG dell'08/01/2020 sono stati prenotati gli importi di spesa necessari per consentire l'affidamento dell'incarico per la prestazione dei principali servizi di automazione per l'anno 2020;

- che il DURC on line della società consortile Infocamere di Padova risulta regolare fino al 06/02/2020;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che insieme agli uffici Front Office, Gestione informatica e Diritto Annuale, saranno preposti a porre il visto di approvazione alle fatture di propria competenza;

- che l'art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art.

29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento per ogni singola procedura di affidamento è la dr.ssa Patrizia Mellano, Segretario generale f.f. dell'ente

DETERMINA

- di affidare alla società consortile Infocamere di Padova le prestazioni dei servizi informatici di cui all'allegato A che costituisce parte integrante della presente determinazione;

- di utilizzare le prenotazioni assunte con provvedimento n. 13/SG dell'08/01/2020.

Cuneo, 09/01/2020

Il Segretario Generale f.f.  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"