

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 116/SG

Oggetto: Noleggio masse campione (1500 kg) in classe M1- fornitura di mezzi e personale a supporto dell'ufficio metrici e ispettivo . Affidamento incarico – CIG Z2830273FE

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il preventivo economico e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2021;

- che in data 21 dicembre 2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il budget direzionale camerale per l'esercizio 2021;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23/12/2020 sono stati assegnati i budget direzionali per l'anno 2020 alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/05;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, si proceda mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- che in data 30 novembre 2018 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

- che il servizio verrà affidato per il periodo 01/02/2021 - 31/12/2021 ;

- che in data 14 gennaio 2021 l'ufficio provveditorato ha richiesto un preventivo all'impresa Barbera Bilance S.r.l. con sede in Mondovì (CN) - Via Bologna n. 6 ;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che in data 17/02/2021 l'ufficio provveditorato, esaminata l'offerta pervenuta in data 25/01/2021 ns prot. 2893 , ha inviato tramite PEC ,all'impresa Barbera Bilance S.r.l. la documentazione per formalizzare il servizio in oggetto ;

- che il DURC online dell'impresa Barbera Bilance S.r.l. con sede in Mondovì (CN) - Via Bologna n. 6 risulta regolare fino al 10/03/2021 ;

- che in data 05/02/2021, con determinazione dirigenziale n. 88 /PM , il responsabile del procedimento Dr.ssa Patrizia Mellano ha prenotato sul budget direzionale anno 2021 l'importo di € 4.000,00 (IVA inclusa), per la prestazione del servizio in oggetto;

- che l'ufficio metrico ispettivo, quale ufficio proponente ,sarà preposto al visto di approvazione;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tranciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, l'impresa ha indicato indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che ai sensi dell' art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004, il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all' art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del Decreto.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell' art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

DETERMINA

- di affidare i servizi di cui all'oggetto all'impresa Barbera Bilance S.r.l. - Via Bologna n. 6 - Mondovì (CN) - Partita IVA 02964200048

Cuneo, 17/02/2021

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"