

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 221/SG

Oggetto: Interventi di riordino e valorizzazione dell'archivio della Camera di commercio di Cuneo - Presa d'atto di affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione. CIG 8692184925 - CUP E29J21000470005

### IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 30/11/2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2021;

- che in data 21/12/2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2021;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23/12/2020 sono stati assegnati i Budget direzionali per l'anno 2021 alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 che, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del codice dei contratti pubblici, prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici ", aggiornate con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 266 del 01 marzo 2018;

- che con delibera n. 6 del 22/01/2021 la Giunta camerale ha approvato un intervento di riordino e valorizzazione dell'archivio camerale;

- la determinazione dirigenziale n. 92 dell'8 febbraio 2021 con la quale è stato prenotato l'importo di € 50.000,00 per l'attività più prettamente archivistica e l'importo di € 25.000,00 per l'attività di valorizzazione dell'archivio;

- l'elenco di professionisti accreditati presso la Soprintendenza per i servizi archivistici, è stata individuata la ditta Acta Progetti S.n.c. di Bianco Marinella e Cosentino Rosanna (C.F. 08700610010) che è iscritta al bando MEPA "Servizi professionali relativi al patrimonio culturale e restauro architettonico";

- che con nota prot. 0007639 del 22/02/2021 è stato richiesto all'azienda un progetto per l'intervento da presentare alla Soprintendenza Archivistica, che l'ha approvato con nota ns prot. n. 0013066 del 23/03/2021;

- che in data 02/04/2021, con Trattativa diretta n. 1657488 è stata invitata Acta Progetti S.n.c. di Bianco Marinella e Cosentino Rosanna (C.F. 08700610010) a presentare la propria offerta per il servizio in oggetto;

- che entro la scadenza fissata del 09/04/2021 Acta Progetti S.n.c. (C.F. 08700610010) ha presentato un'offerta pari ad Euro 60.000,00 (IVA esclusa), rendendosi prontamente disponibile ad avviare la prestazione nei tempi richiesti;

- che l'Ufficio Provveditorato ha espletato i controlli necessari ad addivenire al perfezionamento della procedura di aggiudicazione ai sensi della normativa vigente;

- che il Durc dell'aggiudicatario risulta regolare fino alla data del 17/08/2021;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004; - il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D. Lgs 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, Biblioteca, Gestione informatica, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che il Responsabile Unico del Procedimento previsto dall'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. è il Segretario Generale dell'ente camerale

#### DETERMINA

- di utilizzare le prenotazioni assunte con determinazione n. 92 del 08/02/2021;

- di prendere atto del documento di stipula relativo alla trattativa diretta n. 1657488 (ns. prot. n. 15815 del 12/04/2021), con il quale si è affidato a Acta Progetti S.n.c. di Bianco Marinella e Cosentino Rosanna (C.F. 08700610010) con sede in Corso Trapani m. 132 10141 Torino, il servizio in oggetto;

- di autorizzare la futura liquidazione delle somme dovute, verificata la corretta prestazione del servizio e la regolarità del DURC.

Cuneo, 29/04/2021

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"