

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 341/SG

Oggetto: Spese di pulizia sede camerale di Saluzzo - Prenotazione, presa d'atto della convenzione e autorizzazione alla liquidazione spese - CIG Z9F3240F53

### IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 30/11/2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2021;

- che in data 21/12/2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2021;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23/12/2020 sono stati assegnati i Budget direzionali per l'anno 2021 alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- che l'Ente camerale per le sue funzioni istituzionali, ha stipulato una convenzione con il comune di Saluzzo, dal 20 luglio 2020 e per la durata di 5 anni avente ad oggetto il comodato d'uso del locale ad uso ufficio sito in Piazza Montebello n. 1, all'interno della Fondazione Amleto Bertoni;

- la scadenza del contratto di pulizie in essere con la Cooperativa nuova socialità;

- che la Fondazione Amleto Bertoni si occupa della pulizia di tutti i locali dell'immobile in cui è situato l'ufficio camerale, risulta pertanto opportuno ed economico utilizzare il servizio posto in essere dalla Fondazione stessa;

- il perdurare della situazione emergenziale dovuta a Covid\_19, è necessario procedere alla pulizia accurata e quotidiana dell'ufficio della durata di un'ora;

- che l'importo proposto per il servizio di pulizia del locale è di euro 15,25 (Iva inclusa) e risulta in linea con i prezzi di mercato;

- che, per disciplinare compiutamente il servizio di pulizia in oggetto, è stata predisposta una convenzione per la durata dell'intero comodato del locale;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Provveditorato, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Segretario generale dell'ente, dott.ssa Patrizia Mellano;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 1.830,00 (IVA inclusa) sul seguente conto di budget per il periodo luglio-dicembre 2021:

Conto	325010
Area funzionale	B
Centro di Responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di prendere atto della convenzione stipulata con la Fondazione Amleto Bertoni per il servizio di pulizia;

- di autorizzare la futura liquidazione dell'importo spettante alla Fondazione Amleto Bertoni previo controllo della corretto svolgimento del servizio ed il ricevimento delle note di debito.

Cuneo, 25/06/2021

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"