

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 487/SG

Oggetto: Servizio per prestazioni professionali di supporto tecnico dell'ambito del rinnovo dei Certificati di prevenzione incendi relativi alle attività soggette presenti presso il palazzo camerale e nell'archivio di Corso Gramsci. Prenotazione, affidamento e autorizzazione alla futura liquidazione della spesa

IL SEGRETARIO GENERALE

CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2021 e che in data 28 giugno 2021 con provvedimento n. 4/C ha approvato l'aggiornamento del Preventivo Economico e del Piano degli Investimenti;

- che in data 21 dicembre 2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2021 e che in data 12 luglio 2021 con provvedimento n. 74 ha approvato l'aggiornamento del Budget direzionale;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23 dicembre 2020 sono stati assegnati per l'anno 2021 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che, l'art. 2 c. 4 della legge 580/93 modificata dal D.Lgs. 276/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovano, realizzino e gestiscano strutture ed infrastrutture di interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D.lgs. 175/2016;

- che la società TecnoServiceCamere s.c.p.a., con sede legale a Roma, in piazza Sallustio 21, è interamente partecipata dalle Camere di commercio italiane, dalle loro Unioni e da società del sistema camerale interamente partecipate dalle Camere di commercio e dalle loro Unioni, compresa la Camera di commercio di Cuneo;

- che tale società operante dal 1995 ha la propria attività e il proprio statuto idoneo a rispondere ai requisiti individuati dalla più recente normativa (codice dei contratti pubblici D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e D. Lgs. 175/2016 T.U. in materia di società a partecipazione pubblica) per poter operare a favore

delle Camere di commercio mediante affidamenti secondo il modello dell'*in house providing*;

- che, pertanto, ai sensi dell'art. 5 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'affidamento del servizio in oggetto a TecnoServiceCamere si configura come affidamento *in house*, in quanto l'attività della società consortile è rivolta a favore dei soci e del sistema camerale, che esercitano un controllo analogo a quello esperito sui servizi gestiti direttamente;

- che TecnoServiceCamere S.C.p.A. (P.I. 04786421000), avente sede legale in Piazza Sallustio n. 21 a Roma, offre servizi tecnici per il patrimonio immobiliare dei propri Soci e tra questi, sono ricompresi i servizi oggetto della presente;

- che, ai sensi del DPR 151/2011 e s.m.i., si rende necessario affidare un incarico per il supporto tecnico nell'ambito delle procedure finalizzate alla richiesta del rinnovo dei Certificati di prevenzione incendi afferenti le attività soggette presenti presso il palazzo camerale e l'archivio cartaceo di proprietà camerale di Via Rostagni 12, angolo Corso Gramsci a Cuneo;

- che a tal fine è stato richiesto in data 14 settembre u.s. ns. prot. n. 37056 apposito preventivo alla TecnoServiceCamere per il rinnovo del Certificato di prevenzione incendi dei due archivi cartacei;

- che in data 20 settembre 2021 la suddetta Società ha trasmesso i preventivi, suddivisi per i due immobili oggetto del servizio:

- archivio Via Rostagni ang. Corso Gramsci - Cuneo: euro 1.350,72 (Iva esente, esclusi Inarcassa 4% e diritti di segreteria)
- archivio Via E. Filiberto, 3 – Cuneo € 1.144,08 (Iva esente, esclusi Inarcassa 4% e diritti di segreteria )

con descritte le seguenti prestazioni professionali:

- sopralluogo conoscitivo per valutazione dello stato dei luoghi e conformità degli stessi al progetto antincendio;
- eventuale accesso agli atti presso il Comando Provinciale dei VV.F di Cuneo per reperimento di eventuale documentazione non disponibile presso gli archivi della Camera di commercio;
- confronto con il locale Comando dei VV.F per la valutazione della situazione specifica e definizione della pratica di Prevenzione da presentare;
- prove sul luogo degli eventuali impianti di prevenzione e protezione presenti (es. impianto di spegnimento ad idranti, rete di rilevazione – segnalazione – allarme incendi, impianto di allarme manuale, impianto evacuazione fumi);
- redazione di verbale di sopralluogo con esito delle prove sul campo effettuate;
- redazione della documentazione per la presentazione della pratica di Prevenzione;

- che il documento unico di regolarità contributiva di Tecnoservice Camere risulta regolare fino al 13/10/2021;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario generale, dott.ssa Patrizia Mellano;

- la presente attività formativa ricade nel budget di spesa del dirigente competente;

- il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

#### DETERMINA

- di prenotare l'onere di € 3.000,00 (IVA esente come previsto dall'art. 10 comma 2 del D.P.R. 633/72, Inarcassa 4% e diritti e spese compresi) sul seguente conto:

Conto	325040
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A101

- di affidare alla TecnoServiceCamere S.C.p.A. il servizio di prestazioni professionali di supporto tecnico nell'ambito del rinnovo dei Certificati di Prevenzione Incendi relativi alle due attività del Palazzo camerale e all'archivio sito in Corso Gramsci a Cuneo;

- di autorizzare la futura liquidazione a TecnoserviceCamere, previa regolarità della prestazione eseguita, riscontro positivo di regolare DURC, ricevimento e controllo della relativa documentazione contabile.

Cuneo, 21/09/2021

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"