

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 49/SG**

Oggetto: Fornitura articoli di cancelleria. Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione. CIG Z7B3057676

### **IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO**

- che in data 30/11/2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2021;

- che in data 21/12/2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2021;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23/12/2020 sono stati assegnati i Budget direzionali per l'anno 2021 alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici", aggiornate con Decreto Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.266 del 01 marzo 2018;

- che, ai sensi l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella Legge n. 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che ai sensi l'art. 1 c. 3 del del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella Legge n. 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni

pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 che, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del codice dei contratti pubblici, prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da € 1.000,00 a € 5.000,00;

- che si rende necessario provvedere all'acquisto di prodotti di cancelleria mancanti richiesti da vari uffici;

- che nel rispetto del principio di rotazione dei fornitori previsto dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Ente camerale ha individuato un nuovo fornitore nella zona di Mondovì;

- che in data 19/01/2021 (ns prot. 0002068) è stato richiesto alla cartoleria Dalmasso s.n.c. di Dalmasso Giovanni & C. (CF 01821240049), tramite PEC, un preventivo con relativa scheda di tutti gli articoli che si intendono acquistare;

- le PEC (ns prot. 0002169 e 0002714) con cui la ditta ha presentato la migliore offerta per la fornitura dei prodotti richiesti pari a euro 558,18 (IVA esclusa);

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il documento unico di regolarità contributiva della ditta risulta regolare fino al 28/04/2021;

- che la sottoscritta certifica la regolarità e il rispetto delle procedure per l'affidamento di forniture e prestazioni di servizi con una dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

- che in conformità alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010, alle società affidatarie viene richiesto di indicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio convertito nella L. n. 191 del 30 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in

modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo e pertanto tempestivamente si provvede;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Provveditorato, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 680,98 (IVA inclusa) sul seguente conto di budget:

Conto	327006
Area funzionale	B
Centro di Responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di affidare la ditta Dalmasso s.n.c. di Dalmasso Giovanni & C. (CF 01821240049), con sede a Mondovì (CN) in via Biglia ang. Via Gioda, la fornitura degli articoli di cancelleria di cui l'ente camerale necessita;

- di autorizzare la futura liquidazione dell'importo spettante alla ditta Dalmasso s.n.c., previo controllo della corretta fornitura, il ricevimento della fattura e verificata la regolarità del DURC..

Cuneo, 25/01/2021

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"