

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 536/SG

Oggetto: Fornitura faldoni con lacci per archivio storico: Prenotazione. affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione della spesa. CIG Z0C336EFA7

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2021 e che in data 28 giugno 2021 con provvedimento n. 4/C ha approvato l'aggiornamento del Preventivo Economico e del Piano degli Investimenti;

- che in data 21 dicembre 2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2021 e che in data 12 luglio 2021 con provvedimento n. 74 ha approvato l'aggiornamento del Budget direzionale;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23 dicembre 2020 sono stati assegnati per l'anno 2021 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici", aggiornate con Decreto Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.266 del 01 marzo 2018;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle centrali di committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della convenzione;

- l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n.77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure", convertito in Legge n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e smi;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- la determinazione del Segretario Generale n. 221/SG del 29/04/2021 con la quale sono stati affidati gli interventi di riordino e valorizzazione dell'archivio della Camera di commercio di Cuneo alla ditta Acta Progetti S.n.c. di Bianco Marinella e Cosentino Rosanna (C.F. 08700610010), il cui progetto è stato approvato dalla Soprintendenza Archivistica, con nota ns prot. n. 0013066 del 23/03/2021;

- che si rende necessario provvedere urgentemente ad un'ulteriore fornitura di faldoni con legacci perché, in seguito a valutazione effettuata con la ditta incaricata del riordino, si è deciso di infaldonare tutto il materiale attualmente conservato nel magazzino per garantire una migliore protezione ai documenti a conservazione illimitata;

- che, a seguito di indagine di mercato nella quale sono stati valutati prezzi e tempi di consegna, è stata individuata la ditta Bocci Carta di Bocci Massimo (CF BCCMSM61C24H501R) con sede a Boves in Via Milia 6 alla quale è stata inviata formale richiesta di preventivo con PEC prot. 0042031/U del 13/10/2021 per la fornitura di

- n. 1000 faldoni con lacci dorso 10
- n. 1000 faldoni con lacci dorso 12

- che con PEC ns. prot. 0042065/E del 13 ottobre 2021 la ditta ha presentato un'offerta pari a € 0,57 a faldone, per un totale pari a € 1.140,00 IVA esclusa;

- che il Durc dell'aggiudicatario risulta regolare fino alla data del 25/01/2022;

- che l'Ufficio Urp - Gestione Informatica ha espletato i controlli necessari ad addivenire al perfezionamento della procedura di aggiudicazione ai sensi della normativa vigente;

- che con una dichiarazione sostitutiva di atto notorio la sottoscritta certifica la regolarità e il rispetto delle procedure per l'affidamento di forniture e prestazioni di servizi;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è l'Ufficio Urp - Gestione Informatica che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro 1.390,80 (IVA inclusa) per la fornitura 1000 faldoni con lacci dorso 10 e 1000 faldoni dorso 12 sul seguente conto di budget:

conto	327006
area funzionale	B
centro di responsabilità	A
centro di costo	A199

- di affidare alla ditta Bocci Carta di Bocci Massimo (CF BCCMSM61C24H501R) con sede a Boves in Via Milia 6 la fornitura in oggetto;

- di autorizzare la futura liquidazione della relativa fattura, verificata la corrispondenza della fornitura all'offerta e la regolarità contributiva della Ditta.

Cuneo, 13/10/2021

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"