

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 651/SG

Oggetto: Servizio di smontaggio e smaltimento di due serbatoi presenti nella centrale termica della sede camerale di Cuneo - Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa. CIG Z063435E99

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 30/11/2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2021 e che in data 28/06/2021 con provvedimento n. 4/C ha approvato l'aggiornamento del Preventivo Economico e del Piano degli investimenti;

- che in data 21/12/2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2021 e che in data 12/07/2021 con provvedimento n. 74 ha approvato l'aggiornamento del budget direzionale;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23/12/2020 sono stati assegnati i budget direzionali per l'anno 2021 alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/05;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018, per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici", aggiornate con Decreto Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.266 del 01 marzo 2018;

- che, ai sensi l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito

nella Legge n. 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che, ai sensi dell'art. 1 c. 3 del del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella Legge n. 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n.77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito in L. n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che si rende necessario provvedere allo smontaggio e smaltimento di due serbatoi non più utilizzati collocati presso la centrale termica della sede camerale, previa bonifica degli stessi;

- che l'affidamento del servizio di manutenzione e conduzione degli impianti termico-sanitari e di raffrescamento/condizionamento degli immobili camerale per il triennio 2021_2023 è stato affidato alla ditta Eurotec Società Consortile a responsabilità limitata (CF/PI 02542350042) con sede a Savigliano in Via Clodoveo Cordoni 16/C, con determinazione dirigenziale n. 661/SG del 24/11/2020, si ritiene opportuno affidare alla stessa ditta l'esecuzione del servizio in oggetto;

- la PEC (ns. prot. n. 43021 del 19/10/2021) con la quale è stato richiesto alla ditta Eurotec Società Consortile a responsabilità limitata (CF/PI 02542350042) un preventivo per il servizio in oggetto;

- la PEC (ns. prot. n. 50730 del 02/12/2021) con la quale la ditta Eurotec Società Consortile a responsabilità limitata ha presentato la propria offerta per il servizio in oggetto pari a euro 1.600,00 (IVA esclusa);

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il documento unico di regolarità contributiva della ditta risulta regolare fino al 12/02/2022;

- che la sottoscritta ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità ed il rispetto delle attuali normative in materia di pubbliche forniture;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della L. 136/2010, la ditta cui sopra ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott.ssa Patrizia Mellano;

DETERMINA

- di procedere alla prenotazione sul budget 2022, ove verrà previsto il necessario stanziamento, dell'importo complessivo di euro 1.952,00 (IVA inclusa) per il servizio in oggetto sul seguente conto di budget:

Conto	111009
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A103

- di affidare alla ditta Eurotec Società Consortile a responsabilità limitata (CF/PI 02542350042) con sede a Savigliano in Via Clodoveo Cordoni 16/C, il servizio in oggetto;

- di autorizzare la futura liquidazione della somma dovuta previo controllo della fattura, della regolarità contributiva e verificata la corretta prestazione del servizio.

Cuneo, 02/12/2021

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"