

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 681/SG

Oggetto: Supporto tecnico su fornitura pompa di calore aria/acqua.
Prenotazione, affidamento e autorizzazione alla futura liquidazione -
CIG Z56347912F

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2021, aggiornati in data 28 giugno 2021 con provvedimento n. 4/C;

- che in data 21 dicembre 2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2021, aggiornato in data 12 luglio 2021 con provvedimento n. 74;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23 dicembre 2020 sono stati assegnati per l'anno 2021 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici”, aggiornate con D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 266 del 01 marzo 2018;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da

Consip S.p.a., essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip S.p.a. o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito in Legge n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori se di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e per l'attività di progettazione, se di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- che in caso di affidamento diretto la stazione appaltante procede, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che, a seguito del contenzioso insorto in merito al mancato funzionamento della pompa di calore marca Galletti installata presso la sede camerale di Alba nel corso del 2020, è necessario nominare un esperto per la redazione di una perizia tecnica propedeutica alla eventuale instaurazione di un contenzioso giudiziale;

- la delibera della Giunta camerale n. 103 del 18/10/2021 con la quale è stata incaricato il Segretario generale di individuare e nominare un tecnico esperto super partes per accertare le cause del mancato funzionamento del refrigeratore installato, con funzioni di raffrescamento, la scorsa annualità presso la sede albese;

- che è stato individuato l'Ing. Ivo Pellegrino (C.F. PLLVIO52R23D205V e P.I. 01706430046) con studio in Strada Valli Occitane 91-3, 12020 Roccabruna (CN) in forza della sua nota esperienza nelle materie ingegneristiche idrauliche;

- che con lettera ns. prot. n. 53214 è stato richiesto all'Ing. Ivo Pellegrino un preventivo per la stesura di una perizia tecnica;

- che l'Ing. Ivo Pellegrino risulta iscritto alla propria cassa

professionale;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che la sottoscritta ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle procedure per l'affidamento di forniture e prestazioni di servizi;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D. Lgs 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

- viste le disponibilità di bilancio

DETERMINA

- di procedere alla prenotazione sul budget 2021 dell'importo complessivo di € 2.572,50 (IVA 22% e contributo Inarcassa 4% incluso), per il servizio in oggetto:

Conto	325040
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A101

- di affidare all'Ing. Ivo Pellegrino (C.F. PLLVIO52R23D205V e PI 01706430046) con studio in Strada Valli Occitane 91-3, 12020 Roccabruna (CN) il servizio in oggetto;

- di autorizzare la futura liquidazione della fattura all'Ing. Ivo Pellegrino accertata la corretta prestazione del servizio.

Cuneo, 17/12/2021

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"