

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 700/SG

Oggetto: Servizio di pulizie presso la Camera di commercio di Cuneo I semestre 2022. Prenotazione, affidamento e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2020 il Consiglio camerale con provvedimento n. 14/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2021, aggiornati in data 28 giugno 2021 con provvedimento n. 4/C;

- che in data 21 dicembre 2020 la Giunta camerale con provvedimento n. 154 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2021, aggiornato in data 12 luglio 2021 con provvedimento n. 74;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 720/SG del 23 dicembre 2020 sono stati assegnati per l'anno 2021 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- la determina nr. 472/SG del 13/09/2021 con cui si sono avviate le opportune procedure per la stipula dei contratti in scadenza nel rispetto della normativa vigente;

- che, l'art. 2 c. 4 della L. 580/93 modificata dal D. Lgs. 219/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovano, realizzino e gestiscano strutture ed infrastrutture di interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D.Lgs. 175/2016;

- che la società TecnoServiceCamere S.C.p.A., con sede legale a Roma, in piazza Sallustio 21, è interamente partecipata dalle Camere di commercio italiane, dalle loro Unioni e da società del sistema camerale, compresa l'ente camerale di Cuneo;

- che tale società operante dal 1995 ha la propria attività e il proprio statuto idoneo a rispondere ai requisiti individuati dalla più recente normativa (codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e D.Lgs. 175/2016

T.U. in materia di società a partecipazione pubblica) per poter operare a favore delle Camere di commercio mediante affidamenti secondo il modello dell'*in house providing*;

- l'art. 5 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio in oggetto a TecnoServiceCamere S.C.p.A. si configura come affidamento *in house*, in quanto l'attività della società consortile è rivolta a favore dei soci e del sistema camerale, che esercitano un controllo analogo a quello esperito sui servizi gestiti direttamente;

- la necessità di non interrompere le attuali prestazioni lavorative, con pec n. 0052256 del 13/12/2021 l'ente camerale ha richiesto a Tecnoservicecamere un preventivo per l'anno 2022 per il servizio in oggetto con la presenza di un Responsabile che coordini e verifichi in modo periodico e continuativo in loco il servizio svolto della squadra di addetti;

- la proposta ricevuta in data 14/12/2021 che prevede un canone annuo pari a euro 63.679,84 IVA esente (di cui € 600,00 per oneri di sicurezza), ovvero mensilmente € 5.306,65 IVA esente come previsto dall'art. 10, comma 2, del d.p.r. 633/72, comprensivo del canone aggiuntivo di Alba e della figura di un responsabile che verifichi con cadenza bimestrale il servizio svolto;

- le valutazioni interne e la volontà di intraprendere le opportune procedure di verifica di futuri nuovi affidamenti, si è ritenuto opportuno chiedere (ns. pec ns. prot. n. 0053220) alla società *in house* TecnoServiceCamere S.C.p.A una proroga del servizio di pulizia per il periodo 01 01 2022 – 30 06 2022 per le sedi di Cuneo e Alba;

- che in data 22/12/2021 con lettera ns. prot. n. 0053994 è la società *in house* TecnoServiceCamere S.C.p.A. ha confermato la disponibilità alla proroga richiesta del servizio di pulizia di ulteriori sei mesi alle precedenti condizioni proposte per l'anno 2021 comprensivo delle spese aggiuntive di Alba pari ad un canone mensile di euro 4.972,50;

- che eventuali interventi straordinari richiesti dall'Ente saranno pagati di volta in volta come fatto nel corso del 2021;

- che il Durc della TecnoServiceCamere S.C.p.A. risulta regolare fino alla data 10/02/2022;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del

30/07/2004;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

DETERMINA

- di procedere alla prenotazione sul budget 2022 dell'importo complessivo di € 33.000,00 (IVA esente), per il servizio in oggetto comprensivo anche della quota di interventi straordinari che possono subentrare nel corso del semestre, sul seguente conto di budget:

Conto	325010
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di affidare a TecnoServiceCamere S.C.p.A. (P.I./C.F. 04786421000), con sede legale in Piazza Sallustio 21, Roma e Sede operativa in Torino – Via Perugia, 62 il servizio di pulizia di tutti gli uffici camerali della sede di Cuneo e dell'ufficio distaccato di Alba;

- di autorizzare la futura liquidazione delle fatture di TecnoServiceCamere S.C.p.A. vista la regolarità del Durc e accertata la corretta prestazione del servizio.

Cuneo, 22/12/2021

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"