



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Servizio di posta elettronica certificata. Periodo 2023/2027. Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa. CIG Z5938FA27E

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data 29/11/2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C del 29/11/2021 ha approvato il Preventivo economico dell'esercizio 2022, aggiornato con il provvedimento n. 3/C del 27/09/2022;

- che con provvedimento n. 128 del 20/12/2021, n. 64 del 27/06/2022 e n. 111 del 14/10/2022, la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale camerale per l'esercizio 2022;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30/12/2021 e n. 378 del 01/07/2022 sono stati assegnati i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/05;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici", aggiornate con D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 266 del 01 marzo 2018;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a., essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip S.p.a. o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere

a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito in Legge n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori se di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e per l'attività di progettazione, se di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- che con determina n. 560/SG del 18/10/2022 si sono avviate le procedure per la stipula dei contratti in scadenza;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di posta elettronica certificata in scadenza il 31/12/2022 al fine di darne continuità;

- che l'Ente camerale utilizza da anni il dominio Legalmail, gestito da Infocert S.p.A. (PI/CF 07945211006) con sede in P.zza Sallustio, 9 – 00187 Roma;

- che con lettera (ns prot. 48649 del 02/12/2022) è stato richiesto alla società Infocert S.p.A. un preventivo pluriennale per le seguenti 4 caselle PEC standard:

- spazioimprese@cn.legalmail.camcom.it
- reteimprese@cn.legalmail.camcom.it
- sportellotelematico@cn.legalmail.camcom.it
- protocollo@cn.legalmail.camcom.it

e per l'archivio di sicurezza (blocco aggiuntivo da 37Gb);

- che la ditta Infocert S.p.A. con PEC ns. prot. n. 48777 del 05/12/2022 ha presentato la seguente offerta così riassumibile:

DESCRIZIONE	Q.TÀ	TARIFFA	CANONE TOTALE (IVA esclusa)
casella legalmail Standard (1 Gb spazio disco e 1 Gb archivio sicurezza)	4	9,00 €	36,00 €
Spazio casella (ibox) blocco aggiuntivo	37 Gb	6,00 €	222,00 €
Canone Annuo			258,00 €
Totale periodo 2023-2027			1.290,00 €

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa

vigente e che il DURC di Infocert S.p.A. (PI/CF 07945211006) risulta regolare fino al 03/02/2023;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che la sottoscritta provvede a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle procedure per l'affidamento di forniture e prestazioni di servizi;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 1.574,00 (IVA inclusa) sui budget dal 2023 al 2027, ove verrà previsto apposito stanziamento, così ripartito:

	CANONE casella legalmail Standard	CANONE blocco aggiuntivo	TOTALE (Iva esclusa)	TOTALE (Iva inclusa)
Anno 2023	€ 36,00	€ 222,00	€ 258,00	€ 314,76
Anno 2024	€ 36,00	€ 222,00	€ 258,00	€ 314,76
Anno 2025	€ 36,00	€ 222,00	€ 258,00	€ 314,76
Anno 2026	€ 36,00	€ 222,00	€ 258,00	€ 314,76
Anno 2027	€ 36,00	€ 222,00	€ 258,00	€ 314,76

sul seguente conto:

Conto	325050
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di affidare alla ditta Infocert s.p.a. con sede in P.zza Sallustio, 9 – 00187 Roma (PI/CF 07945211006) il servizio di posta elettronica certificata oltre allo spazio aggiuntivo legato all'archivio di posta per il periodo 2023-2027;
- di autorizzare la futura liquidazione delle suddette somme previo ricevimento delle fatture, il controllo della regolarità del Durc e verificata la correttezza del servizio.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"