



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Adesione al seminario interattivo tenuto su Internet (Webinar): “Moduli Sipert Personale, Retributivo, Tools” – 12/13 dicembre 2022. Prenotazione, affidamento e liquidazione spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE CONSIDERATO

- che in data del 29/11/2021 il Consiglio camerale con provvedimento n. 8/C ha approvato il Bilancio preventivo e il piano degli investimenti per l'esercizio del 2022;

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 128 del 21/12/2021 e n. 64 del 27/06/2022 ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2022;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 712/SG del 30/12/2021 e n. 378 del 01/07/2022 sono stati assegnati i Budget direzionali per l'anno 2022 alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/05;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici”, aggiornate con Decreto Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.266 del 01 marzo 2018;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a

ricorrere a Consip spa o alle centrali di committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della convenzione;

- che l'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 che, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del codice dei contratti pubblici, prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che si rende necessario provvedere ad un'attività formativa in materia di gestione stipendi personale camerale, a favore del personale dell'ufficio Ragioneria, al fine di poter applicare correttamente la normativa;

- che la società INFOCAMERE-SOC.CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI - Sede legale: Corso Stati Uniti, 14 – Padova, ha organizzato, appositamente per il nostro Ente, due mezze giornate di corso dal titolo "Moduli Sipert Personale, Retributivo, Tools", in programma, in via telematica, per le mattinate dei giorni 12 e 13 dicembre 2022, al costo di € 600,00 (esente Iva);

- che la società INFOCAMERE-SOC.CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI è interamente partecipata dalle Camere di commercio italiane, compresa la Camera di commercio di Cuneo;

- che, pertanto, ai sensi dell'art. 5 D.lgs 50/2016 e s.m.i. l'affidamento del servizio in oggetto a INFOCAMERE-SOC.CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI si configura come affidamento in house, in quanto l'attività formativa della società è rivolta a favore dei soci e del sistema camerale, che esercitano un controllo analogo a quello esperito sui servizi gestiti direttamente;

- che il documento unico di regolarità contributiva di INFOCAMERE-SOC.CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI risulta regolare;

- che la sottoscritta ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità ed il rispetto delle attuali normative in materia di pubbliche forniture;

- che il D.L. 168 del 12 luglio convertito nella L. n. 191 del 30 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in

modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo e pertanto tempestivamente si provvede;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Ragioneria, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di euro € 600,00 (esente Iva) sul seguente conto di budget:

Conto	325078
Area funzionale	B
Centro di Responsabilità A	A
Centro di costo	A199

- di aderire alla proposta formativa dal titolo "Moduli Sipert Personale, Retributivo, Tools", in programma, in via telematica, per le mattine dei giorni 12 e 13 dicembre 2022, al costo di € 600,00, organizzata dalla società INFOCAMERE-SOC.CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI - Sede legale: Corso Stati Uniti, 14 – Padova (P.I. 02313821007);

- di autorizzare la futura liquidazione dell'importo sopra indicato alla società INFOCAMERE-SOC.CONSORTILE DI INFORMATICA PER AZIONI, previo ricevimento e controllo della regolare documentazione contabile.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"