



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Ricerca azione sul benessere del personale camerale – Marzo-maggio 2023. Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa - CIG Z5E39F8DB0

IL SEGRETARIO GENERALE VISTO

- il Preventivo economico e il piano degli investimenti per l'esercizio 2023, approvati dal Consiglio camerale con provvedimento n. 6/C del 19/12/2022;

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 144 del 19/12/2022 ha approvato i Budget Direzionali 2023;

- che l'affidamento dei Budget Direzionali 2023 alla dirigenza è stato disposto dal Segretario Generale con determinazione n. 728/SG del 30/12/2022;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

- la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli operatori economici", aggiornate con D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 266 del 01 marzo 2018;

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a., essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip S.p.a. o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito in Legge n. 108/2021, ha modificato la previgente normativa prevedendo l'affidamento diretto per lavori se di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e per l'attività di progettazione, se di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, l'affidatario ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 4 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, aggiornato come previsto dal D.L. 36/2022 (c.d. Decreto PNRR 2), convertito in L. 79/2022, ed approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 e attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

CONSIDERATO

- il ricambio generazionale che ha interessato l'Ente in questi ultimi anni e che ha generato un rilevante avvicendamento del personale e la recente revisione dell'organigramma camerale che ha portato a considerevoli cambiamenti anche di natura organizzativa;

- la necessità di costruire un percorso sul benessere del personale camerale che possa coinvolgere in modo trasversale tutti i dipendenti;

- che la complessità degli aspetti da trattare con garanzie di rigore metodologico e riservatezza dei dati rilevati e il numero di dipendenti coinvolti nel progetto determinano l'esigenza di avvalersi di un professionista esperto, con una comprovata professionalità e competenza per la realizzazione dell'intervento di indagine e formazione del personale;

- che tra i soggetti dotati dei requisiti suindicati è stato

individuato il dott. Fausto Roggerone (C.F. RGGFST61L24D969R – P.Iva 07377790014), Psicologo del Lavoro, iscritto all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte, sulla base del curriculum oltre che per l'esperienza maturata negli ambiti di interesse del progetto dell'Ente;

- che il dott. Fausto Roggerone risulta iscritto al MEPA al bando "Servizi di formazione";

- che, pertanto, in data 16/02/2023, l'Ente camerale ha pubblicato sulla piattaforma MEPA la TD n. 3441737 invitando il dott. Roggerone a presentare la migliore offerta per il servizio in oggetto;

- che alla scadenza del 01/03/2022 alle ore 12:00 il dott. Roggerone ha presentato un'offerta pari a € 7.550,00 (oneri fiscali e contributivi esclusi);

- che l'ufficio Personale ha espletato i controlli necessari ad addivenire al perfezionamento della procedura di aggiudicazione ai sensi della normativa vigente;

- che non si richiede il Durc in quanto il dott. Fausto Roggerone non è iscritto all'Inps, bensì alla propria Cassa professionale, di cui ha presentato certificato di regolarità contributiva;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Personale che sarà preposto al visto di approvazione

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 10.000,00 (oneri fiscali e contributivi inclusi) sul budget 2023, ove verrà previsto apposito stanziamento sul seguente conto:

Conto	325040
Area funzionale	A
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A101

- di affidare al dott. Fausto Roggerone (C.F. RGGFST61L24D969R – P.Iva 07377790014), con sede a Torino in via Manzoni n. 2, il servizio in oggetto;

- di autorizzare la futura liquidazione della suddetta somma previo il ricevimento della fattura e verificata la corretta esecuzione del servizio.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"