



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / PM

### **Realizzazione “welcome coffee” in occasione del convegno “Verso la certificazione sulla parità di genere” - Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa. CIG ZAF3B9BA79**

#### IL DIRIGENTE VISTO

- il Preventivo economico e il piano degli investimenti per l'esercizio 2023, approvati dal Consiglio camerale con provvedimento n. 6/C del 19/12/2022;

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 144 del 19/12/2022 ha approvato i Budget Direzionali 2023;

- che l'affidamento dei Budget Direzionali 2023 alla dirigenza è stato disposto dal Segretario Generale con determinazione n. 728/SG del 30/12/2022;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- il Codice dei contratti Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., di seguito semplicemente “Codice”;

- che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 (contratti sotto soglia) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che, nel rispetto dell'art. 51 del Codice degli appalti pubblici, l'affidamento in oggetto non è stato frazionato in lotti funzionali per impossibilità oggettiva;

- che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di

tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della Legge 136/2010, l'impresa ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 3 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, aggiornato come previsto dal D.L. 36/2022 (c.d. Decreto PNRR 2), convertito in L. 79/2022, e approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 e attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che, ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

## CONSIDERATO

- la delibera n.82 del 19/06/2023 con cui la Giunta camerale ha autorizzato l'organizzazione di un ciclo di eventi sulla sostenibilità sociale, ambientale e di governance ed il primo evento si terrà il 26 giugno p.v. in collaborazione con Unioncamere nazionale e in sinergia con le Associazioni di categoria per accompagnare le imprese verso la certificazione della parità di genere ed informarle sulle opportunità di finanziamento derivanti dal PNRR;

- che si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio di realizzazione di un *welcome coffee* in occasione del convegno "Verso la certificazione sulla parità di genere. Un'opportunità per le imprese" che verrà ospitato il 26 giugno p.v. presso il Salone d'Onore della Camera di commercio di Cuneo;

- che con PEC (ns. prot. n. 0023173 del 14/6/2023) è stato richiesto al Bar Corso SNC un preventivo per realizzazione del *welcome coffee* in occasione del convegno del 26 giugno p.v. comprensivo di materiale per l'allestimento e personale dedicato al servizio;

- che il Bar Corso SNC con PEC ns. prot. n.24685 del 19/6/2023 ha presentato il proprio preventivo pari ad euro 364,25 (IVA esclusa) per il servizio richiesto;

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente;

- che l'ufficio proponente è l'Ufficio Progetti e PNRR che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

## DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 500,00 (IVA inclusa) sul budget dell'anno 2023 sul seguente conto comprensivo di eventuali spese di ospitalità:

Conto	330052
Area funzionale	D
Centro di responsabilità	D
Centro di costo	D101

- di affidare al Bar Corso SNC (C.F. 02293100042) – Corso Nizza n. 16 – 12100 Cuneo il servizio in oggetto;
- di autorizzare la futura liquidazione della suddetta somma previo il ricevimento della fattura, il controllo della regolarità del Durc e verificata la correttezza del servizio.

Il Dirigente  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"