



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

Levigatura parquet ufficio ala nord Camera di Commercio sede di Cuneo - Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa. CIG ZAE3C25D29

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO

- che il Consiglio camerale con Provvedimento n. 6/C del 19/12/2022 ha approvato il Preventivo economico e il Piano degli investimenti per l'esercizio 2023, aggiornato con i provvedimenti n. 4/C del 29/05/2023 e n. 6/C del 04/07/2023;

- che la Giunta camerale, tenuto conto dei parametri di valutazione, con provvedimento n. 144 del 19/12/2022, aggiornato con i provvedimenti n. 79 del 20/06/2023 e n. 94 del 04/07/2023, ha approvato il Budget direzionale 2023 sottoposto dal Segretario Generale;

- che il Segretario Generale con provvedimento n. 728/SG del 30/12/2022 ha affidato i Budget direzionali ai dirigenti;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, di seguito semplicemente "Codice";

- l'art. 226 del D.lgs. 36/2023, che prevede che al presente procedimento continuano ad applicarsi le disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 1 del Codice, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 3 del Codice, il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

- che ai sensi dell'art. 2, comma 1 del Codice, l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della

reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici;

- che ai sensi dell'art. 3, comma 1 del Codice, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal Codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale ricorre l'obbligo di avvalersi al mercato elettronico nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che il comma 6 dell'articolo 49 del Codice consente la deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

- che, nel rispetto dell'art. 58 del Codice degli appalti pubblici, l'affidamento in oggetto non è stato frazionato in lotti funzionali per impossibilità oggettiva;

- che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dagli articoli 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010, l'impresa si impegna a comunicare tempestivamente gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ed ogni eventuale variazione;

- che il provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 3 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, aggiornato come previsto dal D.L. 36/2022 (c.d. Decreto PNRR 2), convertito in L. 79/2022, ed approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 e attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che, ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

CONSIDERATO

- che a seguito di ridefinizione interna degli spazi e degli uffici, in conseguenza dei trasferimenti nel Palazzo di Tetto Sottile, si rende necessario procedere alla levigatura del parquet dell'ufficio ubicato al primo piano dell'ala nord

del Palazzo della sede storica della Camera di commercio di Cuneo;

- che è stata individuata l'impresa Sampò Parquet di Sampò Mauro (C.F. SMPMRA70B22D2050 - P. IVA 03104210046) con sede in Via Mellana, n. 85 – 12100 Cuneo (CN) la quale, a seguito richiesta dell'Ente, con PEC (ns prot. n. 31221 del 07/08/2023) ha presentato il proprio preventivo pari ad € 670,00 (IVA esclusa);

- che la scelta del contraente è dettata dall'esperienza dello stesso nel settore in oggetto, la quale garantisce qualità e serietà, dalla equità e congruità del prezzo offerto, nonché nell'immediata disponibilità dell'operatore economico ad effettuare le attività garantendo all'ente una prestazione efficiente, efficace e tempestiva oltre che economica data la natura dell'offerta;

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 817,40 (IVA compresa) sul budget dell'anno 2023 sul seguente conto:

Conto	325020
Area funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di costo	A199

- di affidare all'impresa Sampò Parquet di Sampò Mauro (C.F. SMPMRA70B22D2050 - P. IVA 03104210046) con sede in Via Mellana, n. 85 – 12100 Cuneo (CN) –il servizio in oggetto;

- di autorizzare la futura liquidazione della suddetta somma previo il ricevimento della fattura, il controllo della regolarità del Durc e verificata la correttezza del servizio.

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"