



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / PM

Rapporto Cuneo 2023 - Incarico professionale per il ruolo di moderatrice alla Giornata dell'Economia. Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa

IL DIRIGENTE VISTO

- il Preventivo economico e il piano degli investimenti per l'esercizio 2023, approvati dal Consiglio camerale con provvedimento n. 6/C del 19/12/2022;

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 144 del 19/12/2022 ha approvato i Budget Direzionali 2023;

- che l'affidamento dei Budget Direzionali 2023 alla dirigenza è stato disposto dal Segretario Generale con determinazione n. 728/SG del 30/12/2022;

- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;

- che si procederà alla pubblicazione del presente atto sul sito web della CCIAA di Cuneo ai sensi del comma 54, art. 3 della L.244/2007 nella sezione degli esperti e consulenti;

- che l'incarico in oggetto non rientra nella normativa prevista relativa agli obblighi di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge 136/2010, in quanto trattasi d'incarico di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

- che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dall'art. 15 commi 1 e 2 del D. Lgs 33/2013;

- che si procederà alla comunicazione dei dati rilevanti per l'anagrafe delle prestazioni professionali ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. 165/2001 se dovuta;

- che il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 3 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, aggiornato come previsto dal D.L. 36/2022 (c.d. Decreto PNRR 2), convertito in L. 79/2022, ed approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 e attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che, ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale

CONSIDERATO

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 57 del 17 aprile scorso ha deliberato l'organizzazione dell'evento di presentazione del Rapporto Cuneo 2023 che prevede altresì l'individuazione di una giornalista di taglio economico, competente e preparata nel ruolo di moderatrice, che presenti l'evento coordinando gli interventi dei relatori in sala e da remoto e quelli del pubblico;

- che la professionalità sottesa a tale valutazione non è presente all'interno dell'Ente camerale ed è richiesta a titolo temporaneo;

- che, anche sulla base di pregresse conduzioni di convegni in provincia di Cuneo, è stata individuata la dott.ssa Filomena Greco (CF GRCFMN73L65B180W) residente in via Madama Cristina 77 a Torino, giornalista professionista e redattrice de Il Sole 24ore Spa;

- che è stato richiesto alla dott.ssa Filomena Greco (CF GRCFMN73L65B180W) un curriculum professionale sulla base del quale risulta che la stessa possiede un'esperienza ultra ventennale in materia grazie alla professione svolta in numerosi organi di stampa (radiofonici e della carta stampata) lavorando nella conduzione live di eventi, talk, tavole rotonde e giornate di approfondimento legati all'economia e più in generale al tema del lavoro;

- che la dott.ssa Filomena Greco si è resa disponibile a presentare la Giornata dell'Economia lunedì 29 maggio 2023 presso il Rondò dei Talenti in Cuneo e che con PEC (ns prot. n. 0017876/E) ha richiesto un compenso pari a complessivi € 1.000,00;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Studi e Statistica che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 1.000,00 a cui verrà applicata la ritenuta d'acconto del 20%, per l'affidamento incarico nel ruolo di moderatrice alla dott.ssa Filomena Greco, sul seguente budget

Conto	330057
Area funzionale	D
Centro di responsabilità	D
Centro di costo	D104

- di autorizzare la liquidazione dell'importo di € 1.000,00 alla dott.ssa Filomena Greco (CF GRCFMN73L65B180W) per il servizio in oggetto, previa presentazione di corretta documentazione amministrativa utilizzando la prenotazione assunta con il presente provvedimento.

Il Dirigente
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"