



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / SG

### **Integrazione di “Google Forms” con il servizio “CRM Camerale”. Prenotazione e autorizzazione alla futura liquidazione di spesa**

#### IL SEGRETARIO GENERALE VISTO

- che il Consiglio Camerale con provvedimento n. 8/C del 11/12/2023 ha approvato il Preventivo economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2024;

- che la Giunta Camerale con provvedimento n.163 del 11/12/2023 ha approvato il Budget Direzionale 2024 sottoposto dal Segretario Generale;

- che il Segretario Generale con provvedimento n. 754/SG del 27/12/2023 ha affidato i Budget direzionali ai dirigenti;

- che con la determina di cui sopra i budget direzionali sono stati attribuiti pro quota al Segretario Generale e al Dirigente, in funzione delle specifiche competenze;

- che, l'art. 2 c. 4 della L. 580/93 modificata dal D. Lgs. 219/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovano, realizzino e gestiscano strutture ed infrastrutture di interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D. Lgs. 175/2016;

- che l'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possano affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture;

- che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dagli articoli 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 ed attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il Responsabile unico del progetto coincide con il Segretario Generale dell'Ente, Dott.ssa Patrizia Mellano

## CONSIDERATO

- che, per la gestione del sistema informatico nazionale del registro imprese è stata istituita, da parte delle Camere di commercio, la società consortile Infocamere Scpa e l'art. 4 dello Statuto di Infocamere prevede, oltre allo svolgimento delle attività di gestione e di elaborazione dati, la fornitura di prodotti e servizi informatici miranti ad ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema;

- che con determina dirigenziale n. 258/SG del 15/04/2019 l'ente camerale ha attivato il servizio di CRM Microsoft Dynamics gestito dalla società consortile Infocamere di Padova e che con determina n. 27 del 17/01/2024 è stato rinnovato il servizio per l'anno in corso prenotando l'importo di € 6.290,32 (IVA compresa) per il relativo canone;

- che Infocamere ha comunicato la possibilità di configurare ed attivare l'integrazione di "Google Forms" con il servizio "CRM Camerale" per il porting dinamico nella piattaforma del servizio CRM Camerale dei clienti iscritti agli eventi ed alle iniziative dell'Ente;

- che l'integrazione di "Google Forms" con il servizio "CRM Camerale" rappresenta un passo fondamentale per ottimizzare le operazioni dell'Ente, migliorare la comunicazione con le imprese del territorio e garantire il rispetto delle normative sulla privacy, il tutto contribuendo a migliorare complessivamente l'esperienza degli utenti;

- che la connessione dinamica tra Google Forms e CRM Camerale garantirà la corretta importazione e la coerenza dei dati nel sistema CRM, contribuendo a migliorare la qualità complessiva delle informazioni disponibili;

- che negli ultimi mesi, circa il 70% degli iscritti ai convegni o alle iniziative ha acconsentito all'inserimento nella piattaforma CRM per ricevere notizie, e questo dato è in costante aumento;

- che pertanto si rende opportuno procedere con l'integrazione di Google Forms con il servizio CRM Camerale al fine di conseguire tali obiettivi e ottimizzare le operazioni dell'Ente;

- che la Camera di commercio ha chiesto alla propria società in house InfoCamere s.c.p.a, l'integrazione di "Google Forms" con il servizio "CRM Camerale";

- che il costo una tantum relativo all'implementazione risulta essere di € 3.500,00+IVA, inclusi 2 giorni di formazione, come comunicato con PEC ns protocollo n. 0013200/E del 28 marzo 2024;

- che la società Infocamere scpa risulta regolarmente iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società";

- la delibera di Giunta n. 31 del 23 marzo 2018 con la quale si è preso atto che, dopo aver esaminato il documento della ditta KPMG – Nolan Norton “Benchmark servizi facoltativi Infocamere – Executive Summary”, tutti i servizi offerti da Infocamere s.c.pa. risultano congrui rispetto alle condizioni di mercato;

- il report finale dell’analisi di benchmark sui servizi Infocamere redatta dalla ditta Deloitte nel mese di ottobre 2022;

- che a seguito della nuova formulazione dell’art. 10 del Dpr 633/72 così come stabilito dall’art. 1, comma 261 della legge 244/2007 che prevede l’esenzione ai fini IVA delle prestazioni di servizi rese da parte di società consortili ai propri soci, Infocamere ha formulato un’istanza di interpello all’Agenzia delle Entrate e successivamente ha ridefinito in parte la fatturazione dei propri servizi attraverso la modifica dell’art. 28 del proprio Statuto;

- che sono stati espletati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e che il Durc della società Infocamere scpa risulta regolare;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio urp biblioteca che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

#### DETERMINA

- di prenotare l'importo complessivo di € 4.270,00 (IVA inclusa) per il servizio in oggetto sul seguente budget:

Conto	330054
Area Funzionale	D
Centro di Responsabilità	D
Centro di Costo	D101

- di aderire alla proposta economica della società consortile Infocamere con sede legale a Roma – via G.B. Morgagni n. 13 - P.Iva 02313821007 relativa all’integrazione di “Google Forms” con il servizio “CRM Camerale” per il porting dinamico nella piattaforma del servizio CRM Camerale dei clienti iscritti agli eventi ed alle iniziative dell’Ente al costo di € 3.500,00 + Iva;

- di autorizzare la futura liquidazione delle spese a favore della società consortile Infocamere S.C.P.A., previo ricevimento e controllo di regolare documentazione contabile e contributiva e verificata la regolarità delle prestazioni.

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale”