



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / MPM

### **Progetto “Digitale sotto casa”: implementazione nuove funzionalità della piattaforma digitalesottocasa.it. Prenotazione, affidamento incarico e autorizzazione della futura liquidazione di spesa**

#### IL DIRIGENTE VISTO

- che il Consiglio Camerale con Provvedimento n. 6/C del 19/12/2022 ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2023, aggiornato con i Provvedimenti n. 4/C del 29/05/2023 e n. 6/C del 04/07/2023;

- che la Giunta Camerale, tenuto conto dei Parametri di Valutazione, con provvedimento n. 144 del 19/12/2022, aggiornato con i provvedimenti n. 79 del 20/06/2023 e n. 94 del 04/07/2023, ha approvato il Budget Direzionale 2023 sottoposto dal Segretario Generale;

- che il Segretario Generale con provvedimento n. 728/SG del 30/12/2022 ha affidato i Budget direzionali ai dirigenti;

- che, la Giunta camerale con provvedimento n. 61 del 23/05/2022 ha aderito al progetto “Digitale sotto casa - Piattaforma community del commercio”, con l'obiettivo di costituire un ecosistema provinciale che favorisca la digitalizzazione degli esercizi di prossimità, commercianti e artigiani;

- che con determinazione dirigenziale n. 513/SG del 26/09/2022 è stato affidato l'incarico per la realizzazione della personalizzazione cuneese della piattaforma digitalesottocasa.it alla società consortile Infocamere S.c.p.a. (c.f. 02313821007), società “in house” che si è occupata dell'attuazione del progetto per la realtà torinese, in collaborazione con la Fondazione Piemonte Innova, e quindi in possesso delle competenze necessarie per la realizzazione del progetto;

- l'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

- che il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dagli articoli 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che il provvedimento viene trasmesso agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'art. 1 comma 3 bis del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004;

- il codice di comportamento della Camera di commercio di Cuneo, di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, aggiornato come previsto

dal D.L. 36/2022 (c.d. Decreto PNRR 2), convertito in L. 79/2022, ed approvato con delibera n. 143 del 19/12/2022 e attuato con determinazione n. 732/SG del 30/12/2022;

- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. il Responsabile unico del progetto coincide con il Segretario Generale dell'Ente, Dott.ssa Patrizia Mellano;

## CONSIDERATO

- che al fine di potenziare la piattaforma digitalesottocasa.it e renderla ancora più compliant alle nuove esigenze di mercato, la Camera di commercio di Cuneo, ha proposto le seguenti implementazioni:

- *Split community "Assistenti – Esercenti"*: suddivisione delle due tipologie di utenti e aggiunta di nuovo filtro che migliori la visualizzazione per gli utenti;
- *"Chiedi supporto agli assistenti digitali"*: creazione di una pagina di supporto che permetterà agli utenti di inserire una richiesta testuale di assistenza da indirizzare agli assistenti digitali;
- *Split per provincia della sezione "Esperienze in digitale"*: suddivisione territoriale delle esperienze imprenditoriali best practice caricate in piattaforma;
- *Segnala un problema che vorresti risolvere con il Digitale*: complementare alla funzione di richiesta di supporto, permette di inserire in modo più completo la motivazione della richiesta da parte degli utenti;
- *Repository di post*: sezione dedicata all'inserimento di post tematici, con possibilità per gli utenti di effettuare download delle risorse al fine di condividerle sui propri profili social;
- *Porta un amico*: nuovo menù dedicato al concorso "member get member", che permetterà agli utenti di invitare nuovi utenti all'iscrizione alla piattaforma;

- che in data 23/11/2023 ns prot. 50151 è pervenuta da Infocamere l'offerta n. B31627 relativa alla realizzazione di tali implementazioni, per un totale complessivo di € 10.600,00 + IVA;

- che i servizi di Infocamere s.c.p.a. risultano congrui rispetto alle condizioni di mercato, così come scaturisce dal documento della ditta KPMG – Nolar Norton "Benchmark servizi facoltativi Infocamere – Executive Summary", aggiornato nel corso del 2022 con una nuova analisi di benchmark;

- che, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, Infocamere s.c.p.a. soddisfa i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento con la pubblica amministrazione;

- che il Durc della società Infocamere s.c.p.a. risulta regolare fino alla data del 28/01/2024;

- che l'ufficio proponente è il PID-Marchi e brevetti che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità;

## DETERMINA

- di affidare a Infocamere s.c.p.a. (c.f. 02313821007) con sede in Via Giovanni Battista Morgagni, Roma il servizio in oggetto;
- di prenotare per il servizio in oggetto relativo all'anno 2023 l'importo complessivo di € 10.600,00 + IVA sul seguente conto di budget:

Conto	330054
Area funzionale	D
Centro di responsabilità	D
Centro di costo	D101

- di autorizzare la futura liquidazione della suddetta somma previo il ricevimento della relativa fattura, il controllo della regolarità del Durc e verificata la correttezza del servizio.

Il Dirigente  
(Ing. Maria Paola Manconi)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"