

# RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2022

*Ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett B), del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.*

## SOMMARIO

<b>1 - PREMESSA</b> .....	<b>2</b>
<b>2 – ANALISI DEL CONTESTO DELLE RISORSE</b> .....	<b>3</b>
2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO .....	4
2.2 INIZIATIVE PER IL TERRITORIO .....	12
2.3 CONTESTO INTERNO .....	14
2.4 RELAZIONI CON I PORTATORI DI INTERESSE (STAKEHOLDERS).....	20
<b>3 - IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE</b> .....	<b>26</b>
3.1 IL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE .....	26
3.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA.....	26
3.3 L’OPERATIVITÀ DELLA CAMERA DI COMMERCIO .....	30
3.4 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E CORRELAZIONE CON LE RISORSE .....	39
3.5 OBIETTIVI INDIVIDUALI .....	45
3.6 OBIETTIVI DI DIGITALIZZAZIONE .....	47
<b>4 - RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ</b> .....	<b>53</b>
4.1 RISORSE - ANALISI DEL RISULTATO ECONOMICO .....	53
4.2 OTTIMIZZAZIONE DEI TEMPI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI.....	59
4.3 QUANTITÀ E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI E DEI SERVIZI EROGATI .....	60
4.4 RILEVAZIONE GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI: .....	66
4.5 PERCORSI FORMATIVI PER IL PERSONALE ATTUATI NELL’ ANNO 2022 .....	67
<b>5 - PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE</b> .....	<b>68</b>
5.1 INIZIATIVE ISTITUZIONALI A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITÀ .....	68
5.2 ASPETTI GESTIONALI CON RILEVANZA SULLE PARI OPPORTUNITÀ .....	69
5.3 ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALL'IMPREDITORIA FEMMINILE .....	70
<b>6 - CRITICITÀ E OPPORTUNITÀ</b> .....	<b>71</b>

## 1 - PREMESSA

Il decreto legislativo 150/2009, nel delineare la disciplina del ciclo della performance, ha previsto la redazione annuale di una Relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo e con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse stanziare per realizzarli.

La Relazione ha una duplice funzione in quanto si configura da un lato come strumento di miglioramento gestionale e dall'altro come uno strumento di accountability. Consente, infatti, di analizzare a consuntivo il sistema organizzativo dell'Ente attraverso la descrizione dei risultati riferiti alle attività individuate nelle fasi di programmazione, gestione e controllo nell'ottica del rispetto e del soddisfacimento dei principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Il presente documento chiude il ciclo della performance del 2022, in relazione agli obiettivi programmati che erano stati inseriti nel Piano della performance inserito all'interno del PIAO 2022/2024, approvato dalla Giunta camerale nel mese di aprile 2022 in coerenza con le priorità individuate dall'Organo di indirizzo politico nel Piano Pluriennale di Mandato 2020/2025 e nella Relazione Previsionale e Programmatica 2022.

## 2 – ANALISI DEL CONTESTO DELLE RISORSE

I risultati conseguiti dalla Camera di commercio di Cuneo nell'anno 2022, riportati nel presente documento, danno riscontro di una programmazione di obiettivi sia esterni, riferiti a servizi in favore dell'utenza e destinati a promuovere ad assicurare sostegno al tessuto imprenditoriale locale in una difficile fase economica che, dopo la pandemia, ha subito le pesanti ricadute dell'invasione russa in Ucraina e a creare reti e relazioni con le istituzioni e gli stakeholder di riferimento per potenziare l'efficacia delle iniziative poste in essere, sia interni, volti ad assicurare il funzionamento e a migliorare l'efficienza della macchina camerale.

Le risultanze economiche delle azioni poste in essere dall'Ente camerale nell'anno trascorso sono sintetizzate nel bilancio d'esercizio 2022. Gli uffici camerali sono attualmente coinvolti nella redazione del bilancio sociale 2022, in cui saranno esplicitate le ricadute dei progetti più significativi sui principali stakeholder, con l'evidenziazione degli indicatori di riferimento e dei risultati raggiunti e assicurando il necessario confronto con analoghe realtà del sistema camerale.

### IL CONTESTO ECONOMICO

#### PIL E VALORE AGGIUNTO

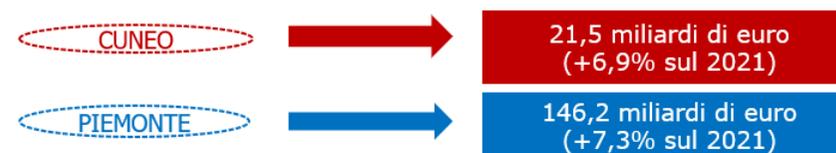
Nel 2022 la crescita dell'**economia globale** ha vissuto un progressivo rallentamento, spiegato in parte dal rientro del rimbalzo che aveva segnato il 2021 e in parte dall'elevato livello d'inflazione e da tutte le tensioni che si sono intensificate nell'ultima parte dell'anno. Tale decelerazione si è riflessa anche in una maggior debolezza del **commercio mondiale**, per il quale si prevede **una crescita contenuta al +2,2% nel 2023**.

In questo contesto nel 2022 l'**Italia** ha evidenziato **una buona performance**, registrando, soprattutto grazie ad una tenuta sul finire dell'anno delle esportazioni e degli investimenti, **un aumento del Pil a valori concatenati del 3,8%**, superiore rispetto a quanto segnato dai principali competitor europei (+1,9% Germania e +2,6% Francia). Anche le previsioni per l'anno in corso, sebbene più contenute, appaiono migliori per il nostro Paese (+0,6%) rispetto a quelle delineate per Germania (-0,1%) e Francia (+0,5%).

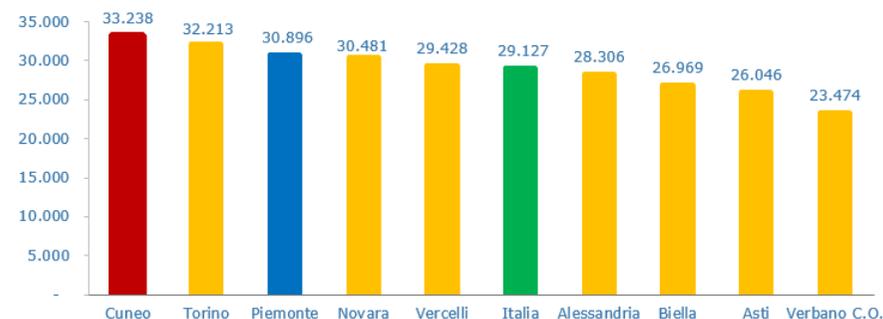
**Sul territorio cuneese, in analogia a quanto avvenuto a livello italiano e piemontese, dopo il rimbalzo segnato nel 2021, nel 2022 il ritmo di crescita ha mostrato una significativa decelerazione soprattutto per quanto riguarda il comparto industriale**

Nel 2022 **Cuneo ha generato 21,5 miliardi di euro di PRODOTTO INTERNO LORDO**, producendo il 14,7% della ricchezza totale regionale e arrivando all'1,1% di quella nazionale.

Il **VALORE AGGIUNTO PRO-CAPITE** si conferma superiore a quello medio regionale e nazionale

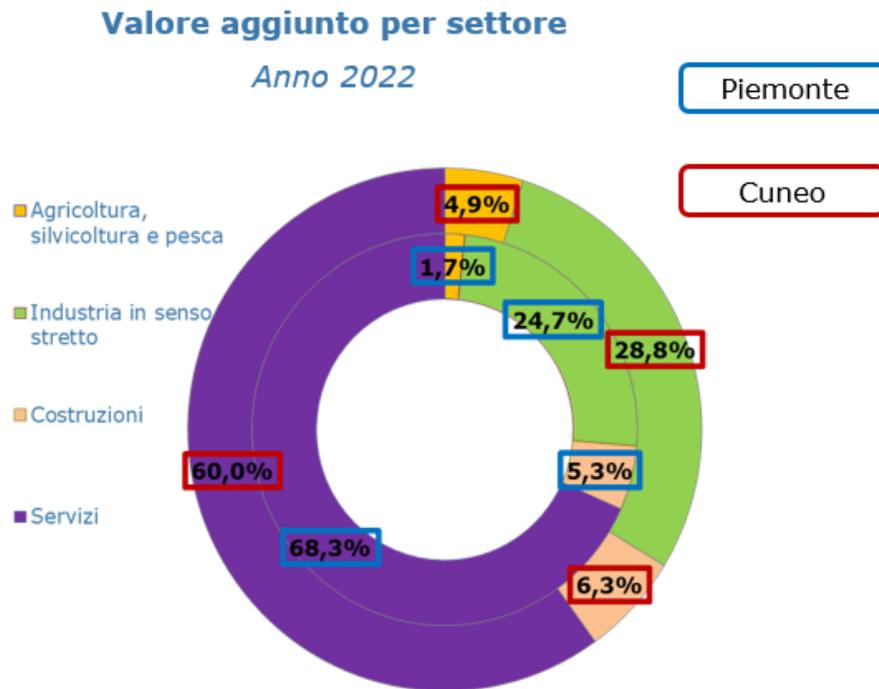


Valore aggiunto pro-capite per provincia  
Anno 2022 (dati in euro)



Fonte: elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati Prometeia

La quota più rilevante del **valore aggiunto provinciale** deriva dal comparto dei servizi cui seguono l'industria senso stretto le attività edili e l'agricoltura. Il confronto con il Piemonte conferma la forte vocazione agricola della provincia Granda, con un contributo del settore primario oltre 2 volte superiore a quello regionale.



Fonte: elaborazione Unioncamere Piemonte e Camera di commercio di Cuneo su dati Prometeia

## MERCATO DEL LAVORO

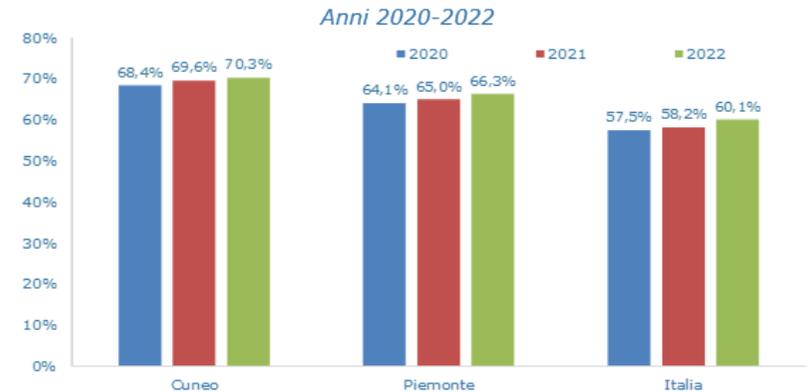
Il 2022 conferma la solidità del mercato del lavoro cuneese, che primeggia in Piemonte sia sul fronte dei livelli occupazionali, che della disoccupazione: il tasso di occupazione si è attestato al 70,3%, in crescita di 0,7 punti rispetto al 2021, e superiore di 4 punti al dato medio regionale (66,3%), quello di disoccupazione è sceso al 3,7% dal 4,7% del 2021, confermandosi inferiore di circa 3 punti al valore piemontese (6,6%).

Il numero medio degli occupati si è riportato sui livelli pre-pandemici del 2019, raggiungendo quota 263mila (dai 261mila circa del 2021), quello delle persone in cerca di occupazione segna una decisa contrazione, attestandosi a circa 10mila unità, dalle 13mila del 2021, dinamica sostenuta soprattutto dal calo della componente femminile della disoccupazione.

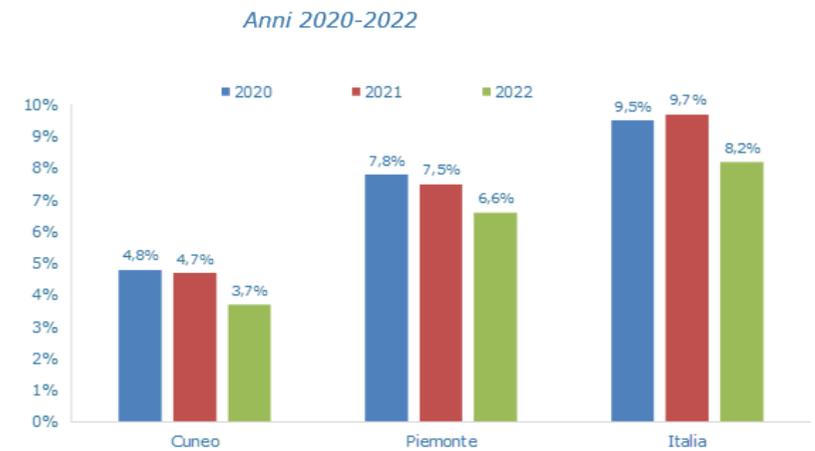


Fonte: elaborazione OML Regione Piemonte su dati RCFL-ISTAT.

### Tasso di occupazione (15-64 anni)



### Tasso di disoccupazione



Fonte: elaborazione Camera di commercio di Cuneo su dati ISTAT

## DEMOGRAFIA IMPRESE

Il tessuto imprenditoriale cuneese conta, a fine 2022, **65.531 imprese registrate** e **80.842 localizzazioni**, confermando Cuneo al secondo posto in regione, dopo Torino, per incidenza sul totale delle sedi piemontesi.

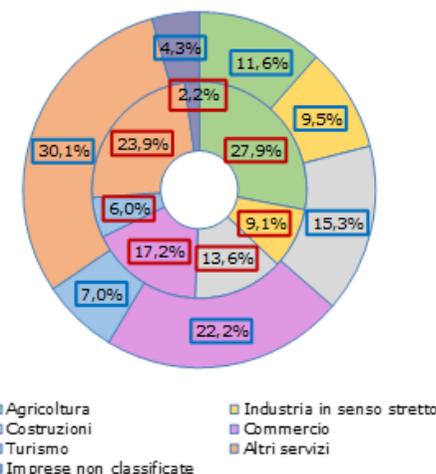


Fonte: InfoCamere su dati Registro Imprese, Dashboard Economia Cuneo

Nel periodo gennaio-dicembre 2022 il Registro Imprese della Camera di commercio di Cuneo ha registrato la nascita di 3.347 nuove iniziative imprenditoriali (157 in meno rispetto al 2021), e 3.478 cessazioni (al netto delle cancellazioni d'ufficio, 238 in più rispetto al 2021): la sintesi tra natalità e mortalità imprenditoriale restituisce un tasso di crescita lievemente negativo (-0,20%), a conferma della progressiva erosione del tessuto produttivo locale in atto nell'ultimo decennio. La tendenza negativa si colloca in un contesto regionale caratterizzato, invece, da una sostanziale stabilità del tessuto imprenditoriale (+0,25%).

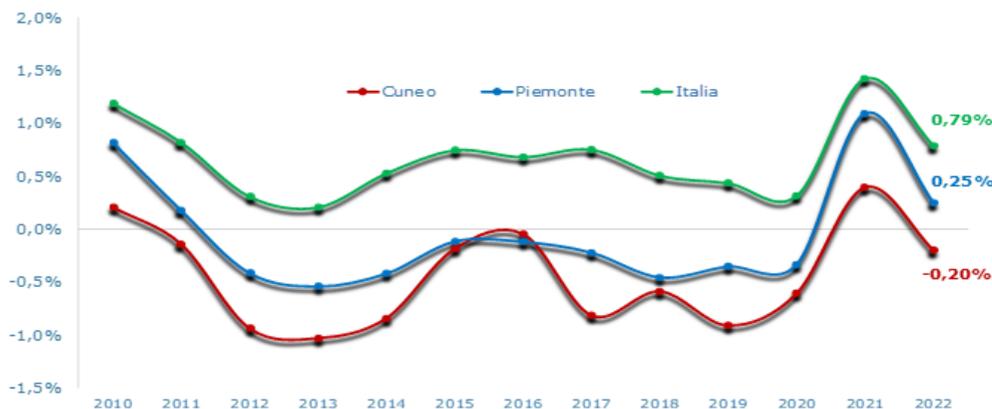
Il 2022 ha ribadito, tuttavia, il progressivo rafforzamento strutturale del sistema imprenditoriale provinciale: a evidenziare l'espansione più sostenuta sono, infatti, le società di capitale che, con un peso del 14,4% sul totale delle aziende cuneesi, registrano un tasso di crescita del +4,04%.

Sedi d'impresa registrate per settore  
Anno 2022



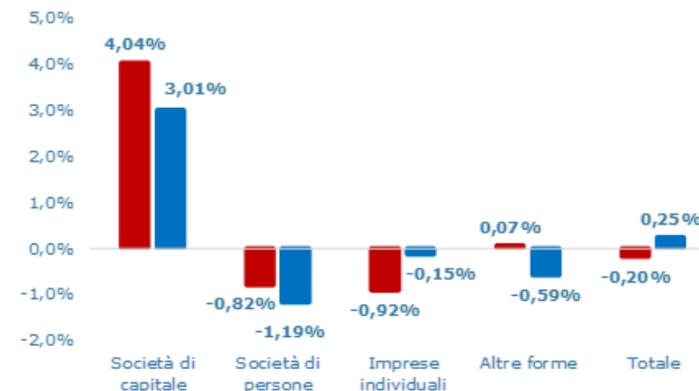
Cuneo  
Piemonte

Tasso di crescita sedi d'impresa  
Anni 2010-2022



Fonte: Elaborazione Camera di commercio di Cuneo su dati InfoCamere

Tasso di crescita per forma giuridica  
Anno 2022



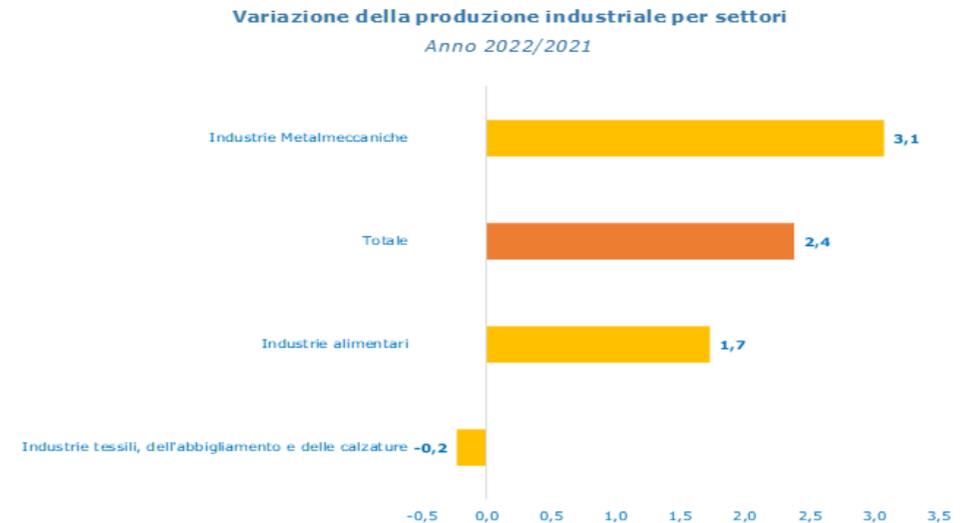
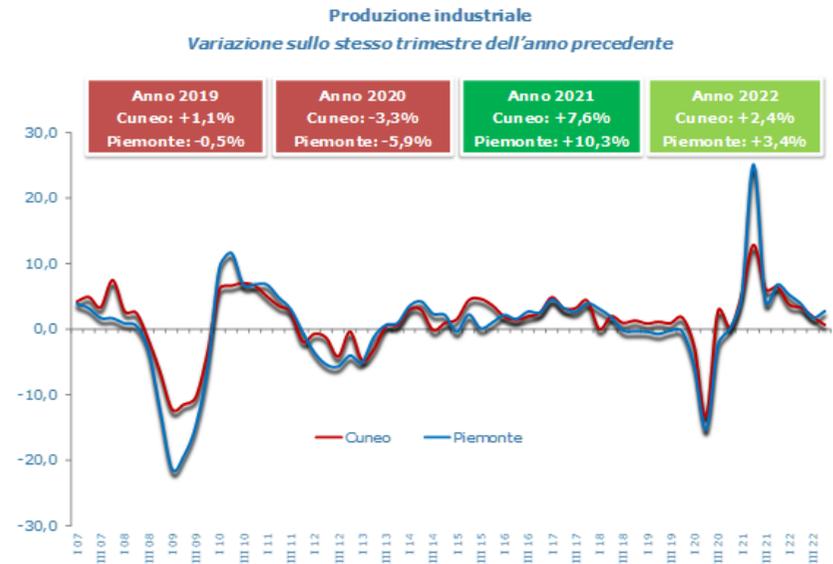
Fonte: Elaborazione Camera di commercio di Cuneo su dati InfoCamere

## IMPRESE MANIFATTURIERE

Nel IV trimestre 2022 la produzione industriale in provincia di Cuneo ha segnato una crescita contenuta (+0,6%) rispetto all'analogo periodo del 2021, dato inferiore rispetto a quello regionale (+2,6%). Guardando alle singole performance trimestrali del 2022, emerge un lento decremento: I trimestre +3,7%, II trimestre +3,3% e III trimestre +1,9%.

La produzione dell'industria manifatturiera provinciale ha dunque realizzato una variazione tendenziale media annua del +2,4%. Nel 2021, in condizioni economiche regolari, è stata del +7,6% mentre nel 2020, giustificata dagli effetti della crisi epidemologica, era del -3,3%.

La stazionarietà della produzione industriale nel IV trimestre 2022 si associa all'indicatore congiunturale degli ordinativi interni (+0,6%), seguito da quello degli ordinativi esteri (+1,1%); buona la variazione del fatturato salito del 4,6% e sostenuto dalla componente estera (+6,4%). Il grado di utilizzo degli impianti si attesta al 72,96%.



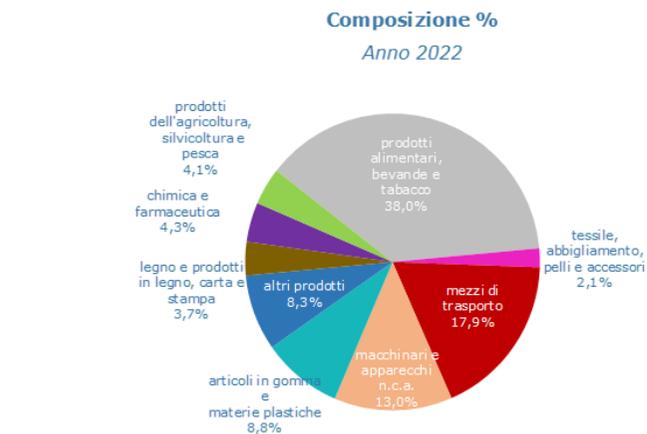
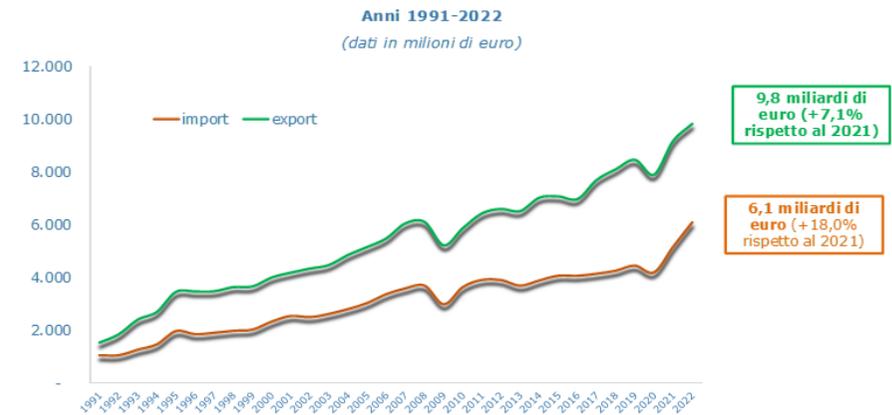
## COMMERCIO ESTERO

Nel corso del 2022 è proseguita la crescita delle esportazioni cuneesi, che hanno sfiorato la quota dei 10 miliardi di euro, per una crescita del 7,1% rispetto all'anno precedente, condizionata dai rialzi dei prezzi diffusi a livello merceologico. Lo sviluppo è risultato, tuttavia, meno intenso rispetto a quello rilevato a livello piemontese (+18,5%) e italiano (+20,0%).

Nello stesso periodo le importazioni hanno superato la soglia dei 6 miliardi di euro, per un aumento in valore del 18,0%, determinando un saldo della bilancia commerciale positivo per 3,7 miliardi di euro (4,0 miliardi di euro nel 2021). Cuneo si conferma anche nel 2022 la seconda provincia piemontese per capacità di intercettare la domanda internazionale, generando una quota del 16,6% delle vendite all'estero della regione.

La crescita delle esportazioni locali è il risultato di andamenti positivi nei vari settori di specializzazione, ad esclusione del comparto agricolo che segna una variazione negativa del 14,7%, determinata dalle ricadute del conflitto russo in Ucraina e dal conseguente calo delle vendite di frutta verso questi mercati. I prodotti alimentari e le bevande continuano a rappresentare la merce maggiormente richiesta dai mercati oltre confine, con una quota del 38,0% e uno sviluppo del 9,9% rispetto al 2021, sebbene la crescita più intensa sia quella rilevata dalla filiera del legno (+35,5%).

Il bacino dei Paesi dell'Ue-27 post Brexit assorbe il 61,4% delle vendite cuneesi oltre confine, il 38,6% è destinato al resto dei mercati internazionali, per i quali si registra un'intensità di sviluppo (+9,7%) quasi doppia rispetto a quella manifestata dal complesso dei mercati comunitari (+5,5%).



Fonte: Elaborazione Camera di commercio di Cuneo su dati Istat

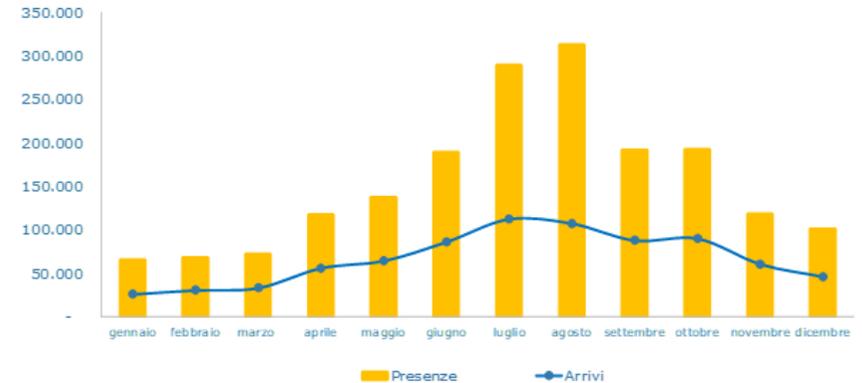
## TURISMO

Il 2022 ha confermato la rinnovata attrattività turistica del territorio provinciale, con una numerosità **degli arrivi** che ha superato i livelli pre-pandemia del 2019: tra gennaio e dicembre oltre **797mila turisti italiani e stranieri** hanno raggiunto la provincia Granda, il 4,3% in più rispetto al 2019 (la variazione rispetto al 2021 è stata del +33,8%).

Continua, tuttavia, a ridursi la durata media del soggiorno, che nel 2022 è risultata pari a 2,3 giornate (era pari a 2,5 nel 2019), portando **le presenze complessivamente registrate** sul territorio provinciale a quota **1,9 milioni**, valore ancora inferiore (-4,0%), se pur di poco, a quello pre-pandemico. Il 94,6% dei turisti è di origine europea; prendendo in esame la nazionalità, si rileva come i viaggiatori italiani abbiano rappresentato circa il 61,8% del totale mentre il 7,2% proviene da Svizzera, il 7,1% dalla Francia e il 5,3% dalla Germania%).

Arrivi e presenze negli esercizi ricettivi della provincia di Cuneo

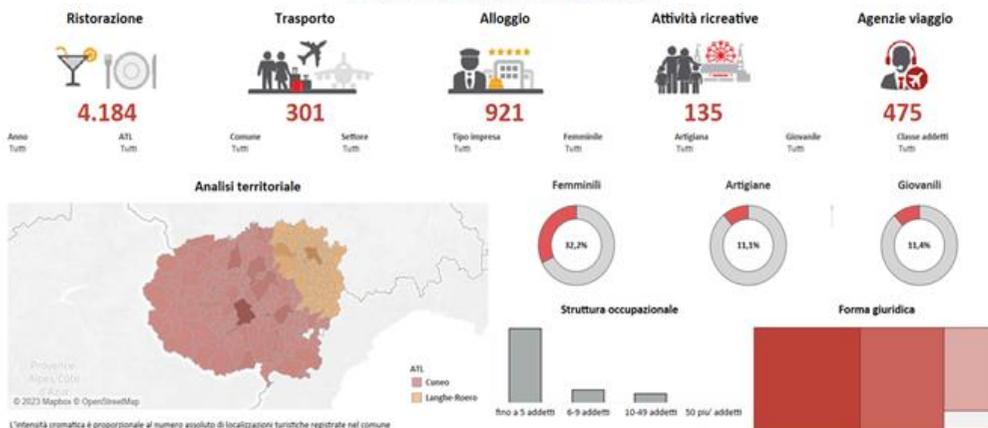
Anno 2022



Fonte: Elaborazione Camera di commercio di Cuneo su dati Osservatorio Turistico della Regione Piemonte

### L'offerta turistica di Cuneo

6.016 localizzazioni turistiche



Fonte: InfoCamere su dati Registro Imprese, Dashboard Economia Cuneo

## 2.2 INIZIATIVE PER IL TERRITORIO



### Innovazione e sostenibilità



#### DIGITAL PROMOTER

In collaborazione con Fondazione Piemonte Innova accompagnamento imprese verso la digitalizzazione

#### ESG

Laboratorio per promuovere un approccio Esg oriented

#### DIGITALE SOTTO CASA

commercianti, artigiani e piccoli imprenditori on line

#### BANDI

Bandi per erogazione voucher digitali e Esg

#### ALPIMED INNOV

utilizzo materiale alluvionale per sistemazione strade in Val Gesso



### Promozione delle imprese all'estero



#### S.E.I.

Sostegno all'export delle imprese

#### TO.ASIA EXPORT TRAINING

Formazione studenti e export manager

#### CEIPIEMONTE

Attivazione antenna presso la sede camerale



### Sostegno turismo



#### Q OSPITALITÀ ITALIANA

Iniziativa di sistema per la qualificazione dell'offerta turistica

#### PROMOZIONE PER ZONE ALLUVIONATE

Protocollo con partner pubblici e privati per utilizzo immagine Marta Bassino

#### BANDO PER CONSORZI TURISTICI

Iniziative per il turismo outdoor, enogastronomico e culturale

#### CAMPAGNA SOCIAL

Ig Italia promozione vallate alpine



### Imprese femminili e giovani



#### FORMAZIONE

Corsi su self empowerment e leadership femminili

#### STORIE DI ALTERNANZA

Concorso per le scuole superiori

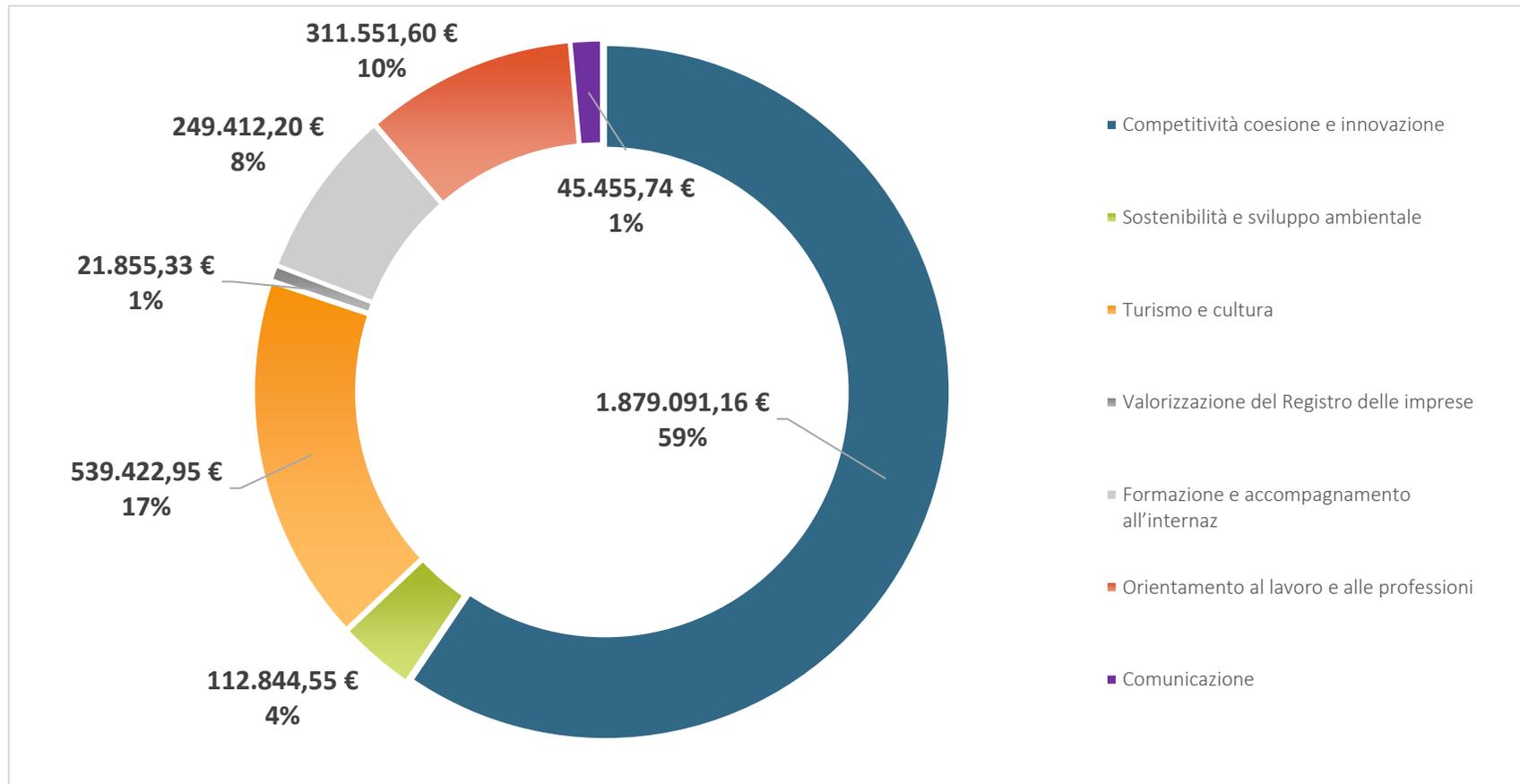
#### CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE

Percorsi per il settore del turismo

#### BANDI

Bandi per erogazione voucher per percorsi di alternanza e nuove assunzioni

## LE RISORSE PER LE IMPRESE

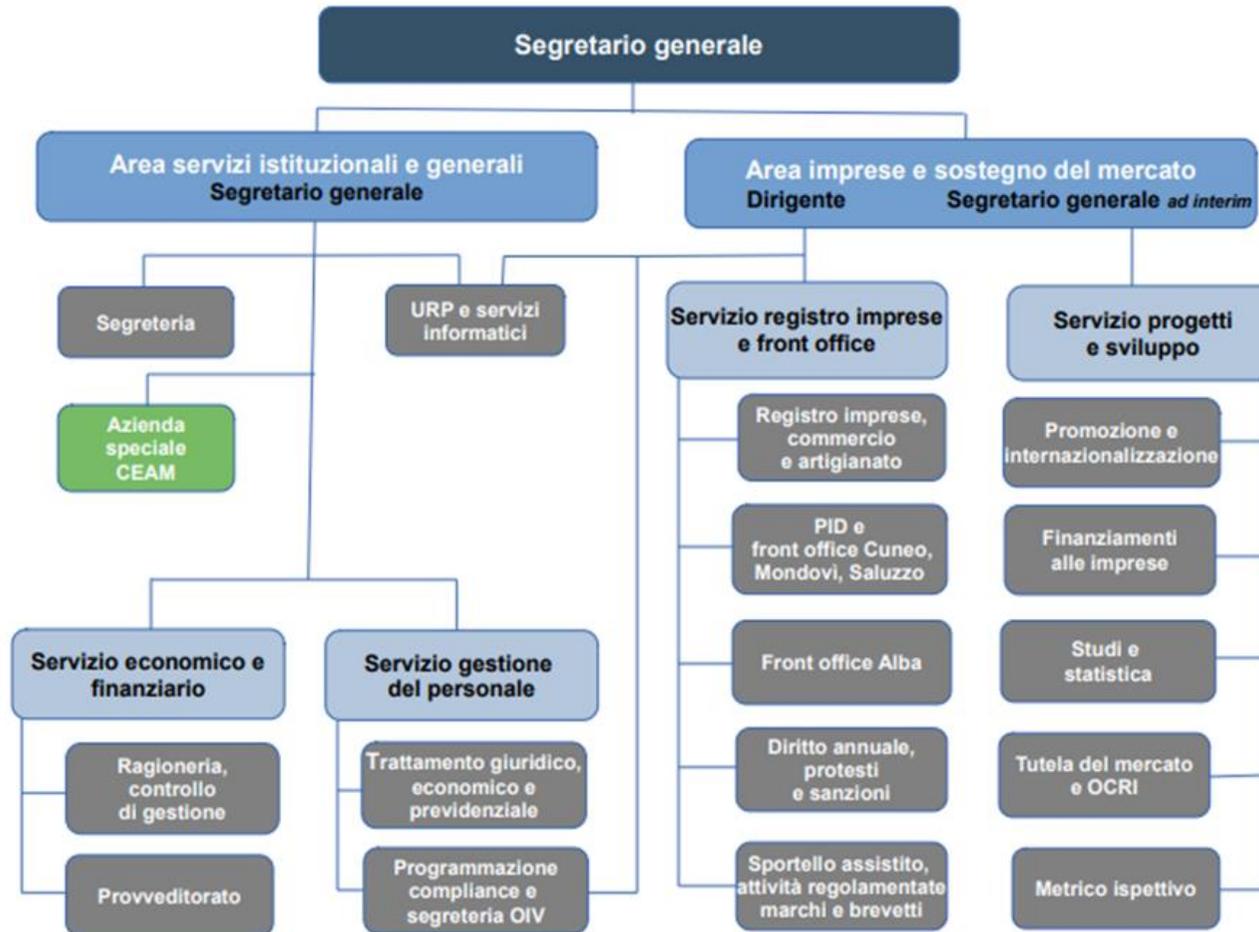


Gli interventi economici per il 59% rientrano nell'ambito della competitività, coesione e innovazione, per il 17% sono stati indirizzati a Turismo, per il 10% all'orientamento al lavoro, per l'8% a formazione e accompagnamento all'internazionalizzazione e per il 4% a sostenibilità e sviluppo ambientale

## 2.3 CONTESTO INTERNO

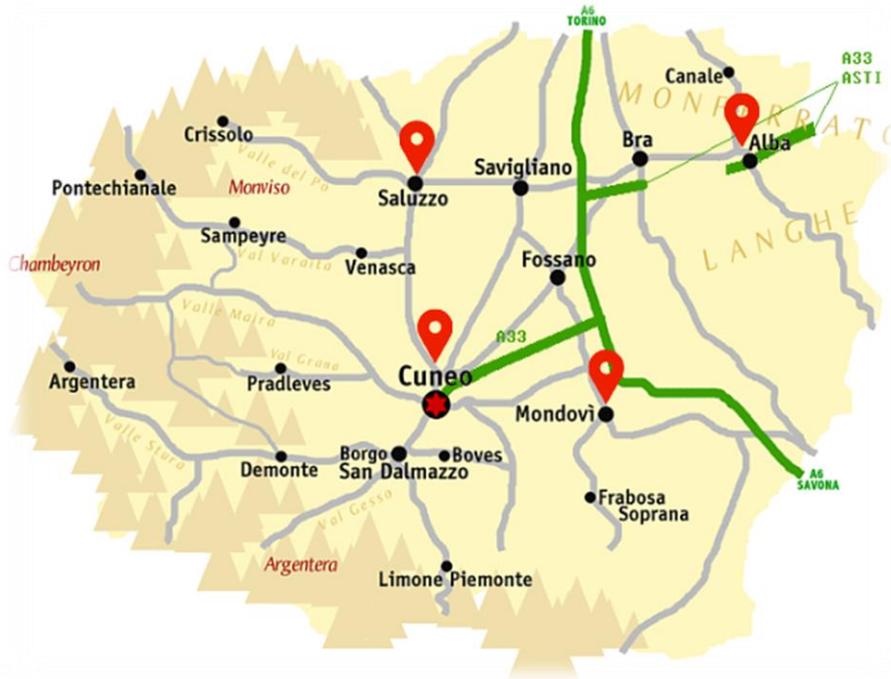
### RISORSE UMANE CHE HANNO OPERATO NEL 2022 E LORO DISTRIBUZIONE NELLE VARIE AREE

Al 31/12/2022 l'Ente è organizzato in due aree dirigenziali con al vertice il segretario Generale, come da organigramma:



Nel corso del 2022 l'Ente camerale, per lo svolgimento delle attività istituzionali, ha impiegato n. 75 dipendenti compreso il Segretario Generale (dato al 31.12.2022).

Il personale a fine anno era dislocato per oltre l'80% nella sede centrale, pur presidiando tre unità organizzative permanenti in centri città di particolare interesse, economico e sociale, della provincia.



- ✓ **CUNEO:** n. 62 unità
- ✓ **ALBA:** n. 8 unità
- ✓ **MONDOVÌ:** n. 2 unità
- ✓ **SALUZZO:** n. 3 unità

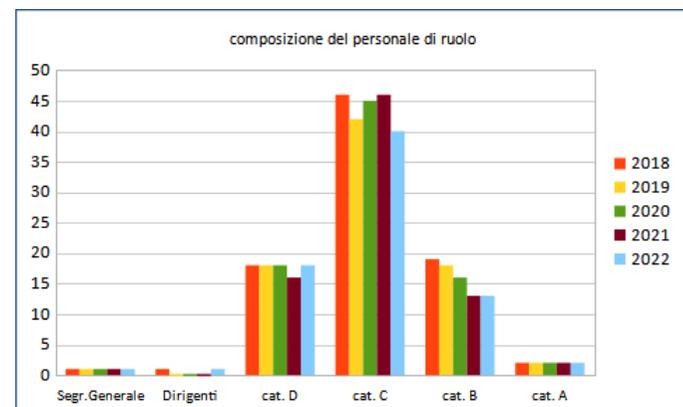
Al fine di agevolare la diffusione dei servizi digitali camerali con particolare riferimento agli strumenti di identità digitale, nel mese di dicembre 2021 è stato attivato un punto di accesso presso i locali del comune di Bra. Tuttavia, l'analisi delle prestazioni erogate rispetto alle risorse umane impiegate ha fatto ritenere antieconomico il sostegno dell'iniziativa, conclusasi nelle prime settimane del 2023 in accordo con gli amministratori locali.

La composizione della dotazione organica nel 2022 è articolata in categorie (in applicazione del CCNL 21.5.2018), alla data attuale trasformate in aree (ai sensi del CCNL 16.11.2022). La tabella riporta la situazione approvata dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 43 del 29.4.2022 (PIAO 2022-2024) e aggiornata con la deliberazione n. 121/2022:

CATEGORIE		DOTAZIONE ORGANICA <i>(del. 43/2022 e del. 121/2022)</i>	DIPENDENTI IN SERVIZIO <i>(al 31.12.2022)</i>	Posti vacanti
Dirigenti	<i>Segretario Generale</i>	1	1	0
	<i>Dirigente</i>	1	1	0
Categoria D	<i>Gestore servizi tecnico amministrativo</i>	19	18	1
	<i>Esperto gestione servizi ICT</i>	1	0	1
Categoria C	<i>Assistente servizi tecnico amministrativi</i>	44	40	4
	<i>Assistente servizi tecnico informatici</i>	2	<i>2 (in corso di copertura)</i>	
Categoria B3		10	10	0
Categoria B1		6	3	3
Categoria A		2	2	0
<b>totali</b>		<b>86</b>	<b>75</b>	<b>11</b>

Come indicato, tale situazione non troverà più corrispondenza nelle annualità successive in quanto, in seguito all'entrata in vigore del nuovo CCNL 2019/2021, a far data dal 1° aprile 2023 l'inquadramento del personale è stato modificato da Categorie in Aree.

Composizione del personale di ruolo al 31.12						
		2018	2019	2020	2021	2022
Personale dirigenziale	Segr. generale	1	1	1	1	1
	Dirigenti	1	0	0	0	1
Personale per categoria	cat. D	18	18	18	16	18
	cat. C	46	42	45	46	40
	cat. B	19	18	16	13	13
	cat. A	2	2	2	2	2
<b>totale</b>		<b>87</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>78</b>	<b>75</b>



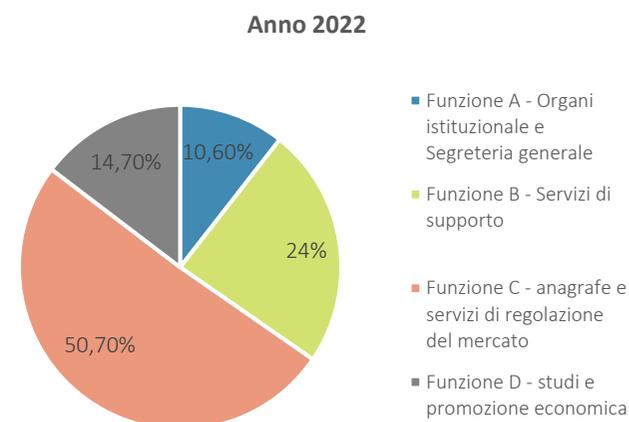
Nell'ambito del personale sopra indicato, al 31.12.2022 risultano titolari di rapporto di lavoro a tempo parziale 15 unità lavorative.

Per questo, a fronte delle 75 persone fisiche in servizio a fine anno, in termini di FTE (full time equivalenti) i dipendenti sono n. 71,56.

Occorre ricordare che in sede di Piano Integrato di Attività e Organizzazione era stata presa in considerazione la necessità di rivalutare l'incidenza del personale a tempo parziale, al fine di mantenere elevati standard di servizi all'utenza.

La distribuzione del personale nelle diverse funzioni è riepilogata nella seguente tabella, che evidenzia come, pur a fronte di un impatto trasversale della diminuzione di organico nel triennio in esame (in prevalenza per effetto di pensionamenti, non pienamente compensati dalle assunzioni) nelle diverse aree, vi siano state maggiori criticità in taluni servizi, peraltro chiamati a svolgere attività e progetti qualificanti e strategici per la mission camerale, che hanno potuto garantire gli abituali standard di efficienza e qualità solo attraverso la flessibilità del personale e una costante riorganizzazione delle attività.

Distribuzione del personale per funzioni istituzionali (al 31.12.2022)						
Funzioni	Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
	valore assoluto	valore %	valore assoluto	valore %	valore assoluto	valore %
Funzione A - Organi istituzionale e Segreteria generale	10	10%	9	11,5%	8	10,6%
Funzione B - Servizi di supporto	16	19,5%	18	23%	18	24%
Funzione C - anagrafe e servizi di regolazione del mercato	41	52%	39	50%	38	50,7%
Funzione D - studi e promozione economica	15	18,5%	12	15,5%	11	14,7%
<b>TOTALE</b>	<b>82</b>	<b>100%</b>	<b>78</b>	<b>100%</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>



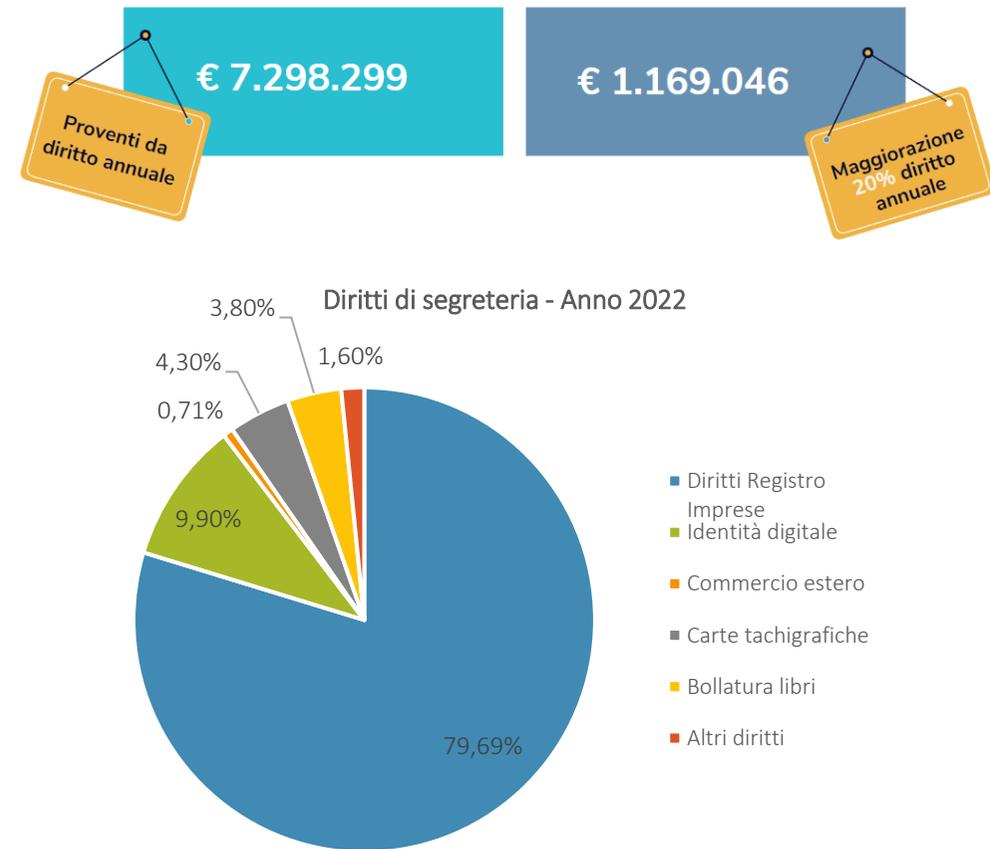
Dopo il generalizzato ricorso allo smart working, reso necessario dall'emergenza pandemica, nel corso del 2022 il lavoro in presenza è tornato ad essere la componente predominante.

## LE RISORSE ECONOMICHE

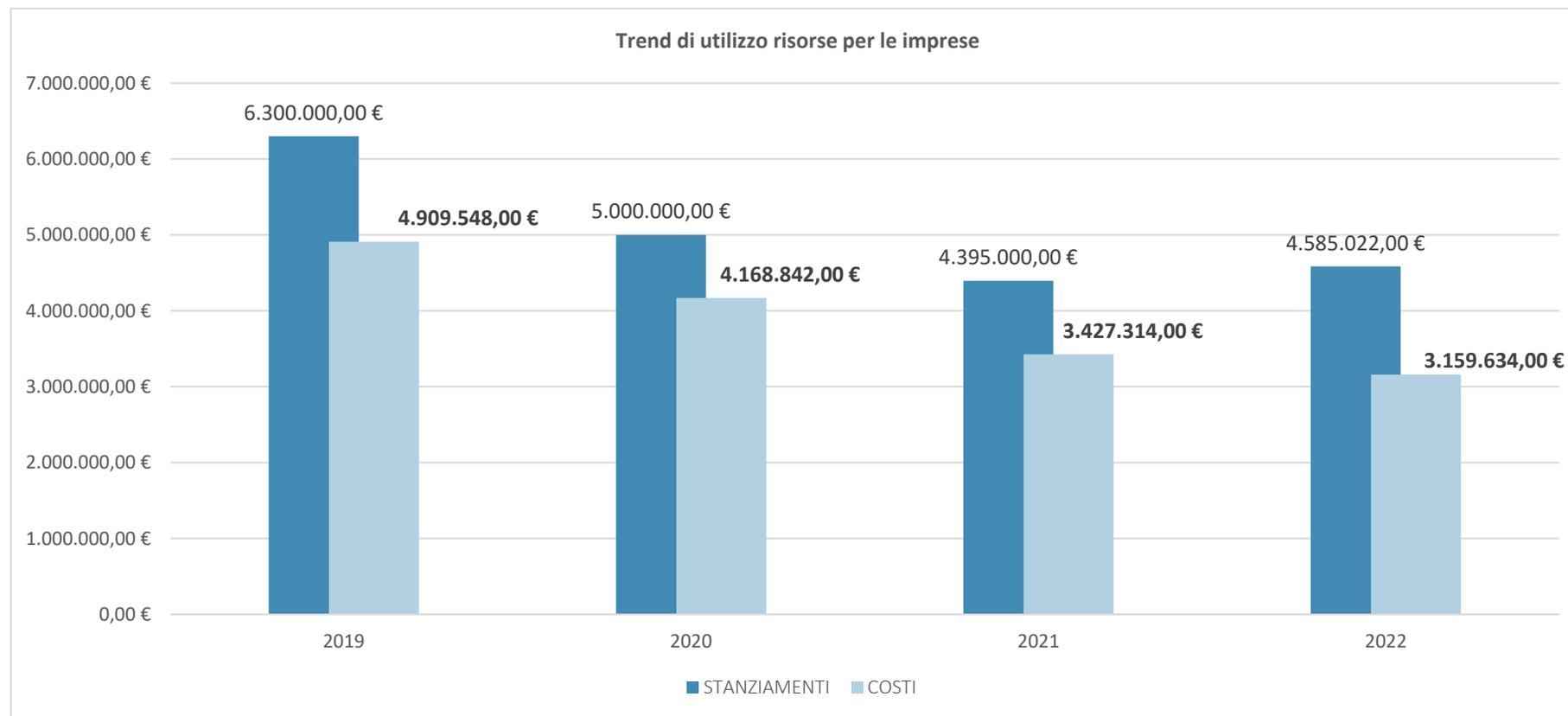
Nella seguente tabella sono riportati, in valore assoluto, i valori di proventi e oneri, rilevati nel bilancio consuntivo dell'anno precedente, nel preventivo aggiornato e nel consuntivo dell'anno oggetto di rendicontazione.

Tali dati consentono di sintetizzare i flussi economici di proventi e di oneri che, dal consuntivo dell'anno precedente a quello oggetto di rendicontazione, hanno caratterizzato la fase di programmazione e quella di esecuzione del preventivo economico.

Dati di bilancio Gestione corrente	Consuntivo al 31.12.2021	Preventivo aggiornato anno 2022	Consuntivo al 31.12.2022
<b>A) Proventi Correnti</b>			
Diritto Annuale	€ 6.982.309,27	€ 7.568.022,30	€ 7.298.298,91
Diritto di Segreteria	€ 2.562.270,70	€ 2.950.000,00	€ 2.533.023,53
Contributi trasferimenti e altre entrate	€ 459.847,41	€ 470.000,00	€ 648.384,41
Proventi da gestione di beni e servizi	€ 49.578,97	€ 30.000,00	€ 95.015,15
Variazioni delle rimanenze	€ 25.284,36	€ 0	€ 230.001,45
<b>Totale Proventi Correnti (A)</b>	<b>€ 10.079.290,71</b>	<b>€ 11.018.022,00</b>	€ 10.804.723,45
<b>B) Oneri Correnti</b>			
Spese per il personale	- € 3.348.864,28	- € 3.630.000,00	- € 3.610.079,42
Spese di funzionamento	- € 1.987.936,09	- € 2.480.000,00	- € 2.062.670,07
Spese per interventi economici	- € 3.427.314,15	- € 4.585.022,00	- € 3.159.633,53
Ammortamenti e accantonamenti	- € 1.294.280,18	- € 1.323.000,00	- € 1.805.011,22
<b>Totale Oneri Correnti (B)</b>	<b>- € 10.058.394,70</b>	<b>- € 12.018.022,00</b>	- € 10.637.394,24
<b>Risultato Gestione Corrente (A-B)</b>	<b>€ 20.896,01</b>	<b>- € 1.000.000,00</b>	€ 167.329,21



## LE RISORSE PER LE IMPRESE



### Trend di utilizzo

Come si può notare le risorse destinate alle imprese e da queste effettivamente utilizzate si sono progressivamente ridotte, in prevalenza per due ordini di fattori:

- Il rigoroso rispetto dei principi contabili, che impongono bilanci in pareggio, in presenza di oneri incompressibili determina la riduzione delle risorse destinate alle attività promozionali
- storicamente il governo della spesa promozionale non dipende solo dall'Ente Camerale e dalla sua capacità programmatoria, ma anche dalle associazioni e dalle imprese (*"Si può portare il cavallo alla fontana, ma non lo si può convincere a bere"*, John M. Keynes).

#### SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI - La Camera di commercio efficiente ed efficace

##### COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Interazione con i media per la condivisione delle informazioni e il rilancio della comunicazione istituzionale dell'ente.
- ✓ Collaborazione con le associazioni di categoria, gli ordini e collegi professionali, gli enti e le istituzioni operanti in ambito locale e regionale e i partner transfrontalieri dei progetti europei, per migliorare la comunicazione e potenziarne l'efficacia

##### ESITO COINVOLGIMENTO

L'attenzione alle relazioni con i media nel corso del 2022 ha determinato una riorganizzazione delle modalità di gestione delle comunicazioni, in vista della revisione organizzativa posta in essere a inizio 2023.

È stata completata la revisione del sito internet, reso compliance alle linee guida Agid, ed è stata formalizzata l'individuazione di un nucleo di dipendenti di uffici diversi per assicurare tempestività e uniformità di stile nel trasferire all'esterno le informazioni, riferite ai diversi ambiti di operatività dell'Ente, attraverso i giusti canali (sito internet, newsletter, comunicati stampa, crm, rapporti diretti con i media).

Prosegue l'aggiornamento tempestivo delle pagine social istituzionali, su Facebook e su LinkedIn, che privilegiano l'efficacia e la tempestività della comunicazione nei confronti della nuova utenza dell'Ente.

### COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Costante collaborazione e confronto con le Associazioni di categoria per individuare linee di azione e interventi coerenti con la riforma, potenziando l'efficacia delle risorse stanziata e per gestire efficacemente le risorse disponibili, anche derivanti dall'incremento del 20% del diritto annuale, nelle progettualità approvate dal MISE.
- ✓ Coinvolgimento e condivisione con gli attori istituzionali e i rappresentanti economici e politici del territorio sulla tematica delle infrastrutture
- ✓ Coinvolgimento della Fondazione CRC in ambiti di comune interesse per lo sviluppo del territorio, quali l'innovazione sociale, l'alternanza scuola lavoro, l'innovazione nell'agroalimentare, il turismo e l'outdoor, l'incoming, l'ambiente e la gestione del fondo di controgaranzia).

### ESITO COINVOLGIMENTO

Sono proseguite le azioni di sostegno alle imprese in ambiti strategici, condivisi con le Associazioni di categoria, quali l'innovazione, la sostenibilità attraverso l'adozione di parametri ESG, la formazione e gli inserimenti occupazionali o di giovani in percorsi di alternanza, attraverso i bandi camerali. Al relativo finanziamento la Giunta ha destinato la maggior parte delle risorse disponibili per gli interventi economici.

Prosegue il coinvolgimento di tutte le rappresentanze territoriali, riunite nella Consulta delle Associazioni datoriali, su tematiche strategiche e di rilevante interesse per l'economia del territorio, tra cui particolare attenzione è stata rivolta alle infrastrutture. Dopo la consegna del Libro Bianco alla Regione e, tramite Unioncamere al Governo, attraverso il tavolo tecnico istituito in seno alla Consulta sono proseguiti gli incontri con RFI e le due Regioni (Piemonte e Liguria), per facilitare l'avvio degli investimenti sul potenziamento e adeguamento della linea ferroviaria Torino-Savona.

Prosegue il lavoro con gli stakeholder riuniti nel Protocollo sull'innovazione (tra cui alcune Associazioni riunite nella Consulta, Fondazione CRC e I3P) per coordinare e accrescere l'efficacia delle iniziative finalizzate a favorire lo start up di impresa e i percorsi di Open Innovation.

Prosegue la gestione del progetto Impresa con Garanzia, pur ridimensionato per effetto delle importanti misure messe in atto dal Governo a sostegno della necessità di liquidità delle imprese con il Fondo centrale di garanzia.

È divenuto operativo il servizio di formazione e accompagnamento delle imprese nel percorso di evoluzione del proprio business basato sul paradigma ESG, messo in atto presso i locali camerali a seguito della sottoscrizione di un protocollo di intesa finalizzato alla creazione e alla diffusione di "Laboratori di ESG", in collaborazione con Fondazione CRC, Banca Intesa e Intesa San Paolo Innovation Center.

### COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Collaborazione con Centri di ricerca e di eccellenza, Antenne EEN, Unioncamere nazionale e regionale, FAB Lab e Associazione sulle tematiche dell'innovazione e della digitalizzazione
- ✓ Collaborazione con organismi e istituzioni in ambito turistico e culturale (Re-gione, Provincia, ATL del Cuneese e ATL Langhe Monferrato e Roero, Associazione WOW, Cuneo Outdoor)
- ✓ Coinvolgimento e confronto con gli attori territoriali, i rappresentanti del mondo della ricerca, il Politecnico di Torino, l'Università, le Associazioni di categoria, gli Ordini Professionali e gli Enti locali su tematiche strategiche quali il cambiamento climatico e la gestione e l'utilizzo dell'acqua.
- ✓ Collaborazione costante con tutti gli attori territoriali e con i partner transfrontalieri, attraverso incontri e tavoli di confronto su tematiche strategiche, quali l'innovazione, il turismo e la formazione, con il coinvolgimento degli enti del territorio e delle associazioni di categoria dei diversi settori
- ✓ Coinvolgimento e confronto con i referenti di Regione e Provincia, dell'Ufficio scolastico provinciale, dirigenti scolastici, associazioni di categoria e ordini professionali, per la promozione e l'attuazione di percorsi di orientamento e di alternanza scuola-lavoro

### ESITO COINVOLGIMENTO

Proseguono le azioni poste in essere con la Fondazione Piemonte Innova a sostegno della ricerca e dell'innovazione quale motore di competitività e di sviluppo sostenibile di territori e imprese. Tra le attività congiunte l'attivazione della figura del Digital Promoter a supporto del Punto Impresa Digitale e la realizzazione della "Piattaforma Digitale sotto casa", strumento formativo finalizzato ad accrescere la competenza e la possibilità della digitalizzazione nel settore di commercio, artigianato e agricoltura.

Adesione al network promosso dall'Università di Torino denominato Butterfly area: messa in rete di aziende atenei e sviluppo di partnership; indirizzamento della ricerca universitaria verso temi e trend emergenti dai mercati di riferimento; fruizione e condivisione di laboratori, strumentazione, metodologie e conoscenze scientifico tecnologiche tra ateneo aziende e azienda azienda; diffusione dei risultati delle attività di ricerca.

In ambito turistico, sono proseguite le sinergie con Visit Piemonte, le ATL e tutti i soggetti istituzionali ed economici preposti (ente aree protette, consorzi turistici, associazione WOW, Cuneo Neve). In tale ambito è inoltre stato assicurato il sostegno alle iniziative poste in essere dalle Associazioni di categoria, con l'obiettivo di potenziare l'efficacia di quelle ritenute più significative.

Partecipazione alle attività di analisi e studio dell'economia e dell'innovazione in ambiti strategici. In occasione della Giornata dell'economia, lo scorso 23 maggio 2022 sono state presentate le implementazioni alla dashboard per l'analisi evoluta del dato, arricchita con dati relativi alla popolazione, al commercio estero, in collaborazione con Infocamere, per agevolare sempre l'utilizzo gratuito e open del patrimonio informativo del registro imprese prevedendo altresì aggiornamenti trimestrali dei dati stessi.

Realizzazione attività conclusive dei progetti europei finanziati dal programma ALCOTRA: gestione in qualità delle attività previste dai progetti singoli a valere sui PITER (progetti integrati territoriali) ALPIMED (Alpimed Innov, in qualità di capofila, Alpimed CoordCom, Alpimed Patrim e Alpimed Clima), TERRES MONVISO (Economie verdi e Turismo internazionale) e PAYS-SAGES (Pays Aimables e Pays Ecogetiques, e Pays Capables)

Gli accordi e sinergie per favorire l'attuazione dell'obbligo di alternanza scuola lavoro per i giovani coinvolti sono proseguiti con l'emanazione di un bando per favorire i tirocini formativi ed è stato avviato un percorso di formazione anche per docenti.

## REGOLAZIONE DEL MERCATO - La Camera di commercio al servizio delle imprese

### COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

- ✓ Partecipazione al funzionamento e alla gestione delle procedure degli Organismi regionali (ADR Piemonte e Camera Arbitrale del Piemonte), in convenzione con le consorelle piemontesi e Unioncamere Piemonte, nel rispetto delle linee individuate dalla riforma per assicurare alle imprese, ai professionisti e ai consumatori/utenti del territorio, un servizio efficace, qualificato e professionale nella gestione delle procedure di giustizia alternativa
- ✓ Collaborazione a tavoli di confronto in ambito regionale e coinvolgimento organi di controllo sul territorio, partecipazione a progetti di sistema per attuare la vigilanza sul mercato a tutela della fede pubblica
- ✓ Confronti periodici con gli enti preposti all'accertamento delle violazioni e in ambito regionale
- ✓ Incontri con i rappresentanti del mondo economico e sociale all'interno del Comitato per l'imprenditoria sociale e del microcredito e del Comitato per l'imprenditoria femminile

### ESITO COINVOLGIMENTO

Diffusione e gestione degli strumenti di giustizia alternativa anche mediante procedure on line; nomina di arbitri ad hoc

Prosegue la gestione del servizio di composizione negoziata della crisi d'impresa, con l'esercizio, nei ristretti termini stabiliti dalla normativa, degli adempimenti di controllo, nomina esperto o trasmissione alla commissione regionale, gestione delle annotazioni e cancellazioni sul RI.

Sono stati realizzati 6 webinar formativi sulla prevenzione della crisi d'impresa per imprenditori e professionisti, 20 accessi assistiti alla Suite Finanziaria, quattro aule virtuali di approfondimento e incontri one-to-one tra imprenditori ed esperti.

È proseguito l'aggiornamento sul sito per portare a conoscenza delle imprese i complessi adempimenti normativi in materia di metrologia, sicurezza prodotti ed etichettatura, anche attraverso l'utilizzo dei social, con la redazione di due campagne informative mirate.

È proseguita l'attività ispettiva, con prelievo prodotti e attrezzature e successiva analisi di conformità e sicurezza presso laboratori accreditati, ai quali nel caso di non conformità ha fatto seguito la segnalazione al Ministero, autorità competente per i procedimenti sanzionatori o di ritiro dei prodotti dal mercato.

È proseguita la gestione dei procedimenti sanzionatori di competenza dell'Ente, ormai resa completamente telematica nella redazione e trasmissione degli atti e nella gestione delle notifiche tramite pec.

Attraverso l'operato di CIF e CISEM sono stati attivati confronti e incontri formativi con il mondo imprenditoriale e del Terzo settore: due eventi di educazione finanziaria, uno sulle neuroscienze a servizio delle imprese, due eventi sull'impresa sociale ed un confronto sulle tematiche dell'inserimento lavorativo con i maggiori Comuni del territorio.

## COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE - La Camera di commercio prepara le imprese cuneesi ai mercati internazionali

### COINVOLGIMENTO, INTERAZIONE, COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE SVILUPPATE CON GLI STAKEHOLDERS

Gli ambiti di collaborazione in materia sono molteplici, anche per effetto delle disposizioni introdotte dalla normativa di riordino del sistema, che vietano alle Camere di commercio di operare direttamente all'estero. Tra questi:

- ✓ con Ceipiemonte, anche attraverso la propria azienda speciale Ceam, per supportare le aziende cuneesi verso l'internazionalizzazione;
- ✓ con Unioncamere Piemonte e Regione Piemonte;
- ✓ con Unioncamere nazionale, Ice, Sace e Simest;
- ✓ con Assocamere Estero e le Camere di commercio italiane all'estero.

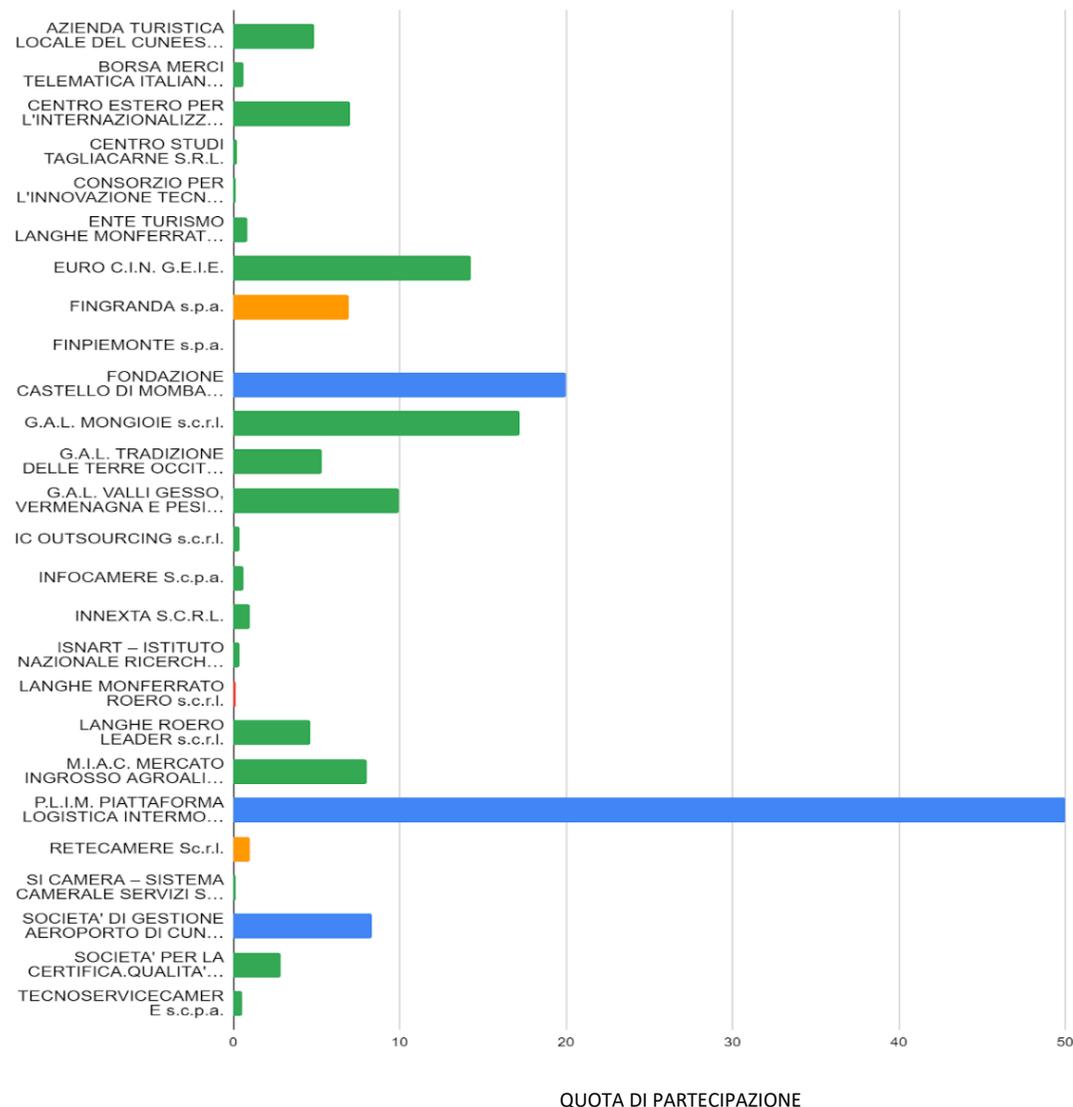
### ESITO COINVOLGIMENTO

Nel 2022 è proseguita l'organizzazione di iniziative, in collaborazione con il Ceam, con il Ceip, Ice e Promos Italia per sostenere e supportare l'apertura delle imprese ai mercati esteri. Numerosi gli eventi on line e webinar formativi e informativi organizzati, per offrire un servizio sempre più qualificato per le aziende.

- ✓ Contatti e relazioni approfondite e continuative con Ceipiemonte per svolgimento di attività finalizzate al distacco di una unità operativa di Ceipiemonte presso la Camera di commercio
- ✓ Gestione sportello Europa, sportello internazionalizzazione e sportello Etichettatura.
- ✓ Sono proseguite le azioni del progetto nazionale del Fondo Perequativo "Sostegno all'export dell'Italia".
- ✓ Si sono concluse le attività del triennio 20/22 della progettualità del 20% legata all'internazionalizzazione

## PARTECIPAZIONE DETENUTE DALLA CAMERA DI COMMERCIO AL 31/12/2022

Come previsto dall'attuale quadro normativo e in particolare dal D.Lgs. 175/2016 e s.m.i., l'Ente procede a cadenza annuale con la revisione periodica delle proprie partecipazioni, al fine di verificarne la coerenza con le proprie finalità istituzionali. La sintesi annuale di tale operazione è dettagliata nella deliberazione di Giunta n. 145 del 19.12.2022, che viene di seguito schematizzato in funzione delle quote di partecipazione detenute e della decisione intrapresa (in ordine al mantenimento, dismissione o razionalizzazione):



Sulla base del provvedimento citato, così come meglio riportato nel dettaglio, si è deliberato quanto segue:

MANTENIMENTO

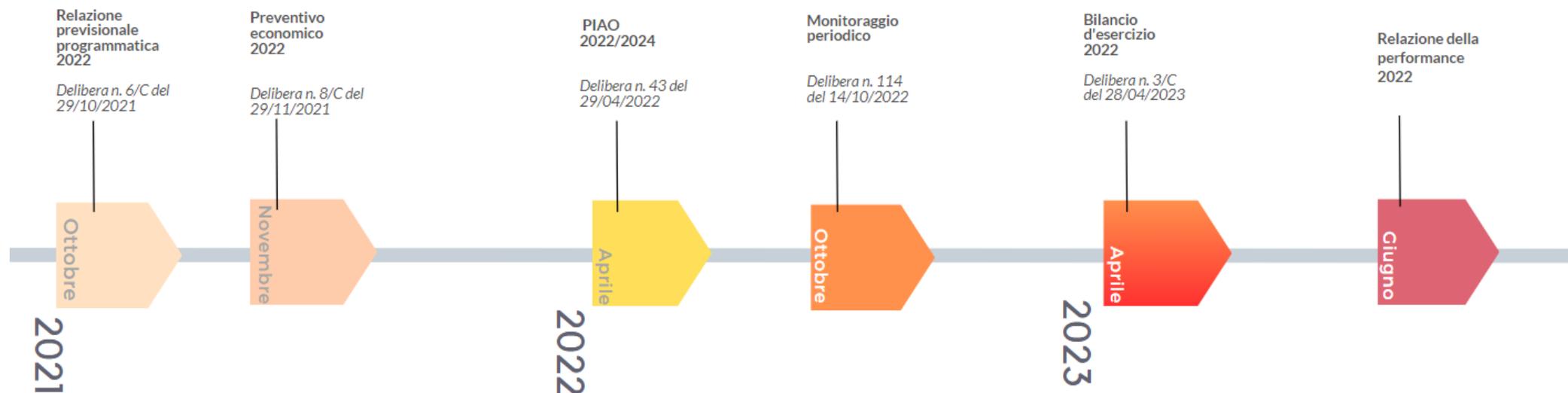
MANTENIMENTO CON AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

RECESSO/MESSA IN VENDITA

IN LIQUIDAZIONE

### 3 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

#### 3.1 IL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE – ANNO 2022



#### 3.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

##### I RISULTATI RAGGIUNTI

Gli obiettivi di seguito sintetizzati sono ampiamente illustrati con maggiore analiticità nella sezione 3.4 e nelle schede di ciascun obiettivo strategico ed operativo (allegato alla presente relazione).

Nei seguenti prospetti si fornisce una panoramica generale sulla performance dell'Ente.

Si segnala che si è verificato il parziale raggiungimento di un unico obiettivo, riferito all'ambito della Competitività e sviluppo delle imprese; l'obiettivo in oggetto è misurato attraverso 5 indicatori, uno dei quali raggiunto all'89,87% e gli altri 4 al 100%, consentendo così un grado di raggiungimento complessivo dell'obiettivo pari al 97,97%.

1 – COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE	2 – REGOLAZIONE DEL MERCATO	3 – COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNA- ZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO	4 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI
<b>OBIETTIVO STRATEGICO 1:</b> Azioni di stimolo all'introduzione nelle imprese di sistemi sostenibili e ad alto contenuto di digitalizzazione 	<b>OBIETTIVO STRATEGICO 4:</b> Valorizzazione e digitalizzazione dei servizi del registro delle imprese e avvio dell'OCRI 	<b>OBIETTIVO STRATEGICO 6:</b> Azioni sinergiche con istituzioni ed enti competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche 	<b>OBIETTIVO STRATEGICO 8:</b> Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni 
<b>OBIETTIVO STRATEGICO 2:</b> Interventi in favore dell'economia circolare 	<b>OBIETTIVO STRATEGICO 5:</b> Orientamento al lavoro e alle professioni 	<b>OBIETTIVO STRATEGICO 7:</b> Iniziative a favore dell'internazionalizzazione delle imprese 	<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9:</b> Avvicinare l'ente alle imprese e al territorio 
<b>OBIETTIVO STRATEGICO 3:</b> Interventi di valorizzazione e qualificazione turistica 			

## OBIETTIVI DIRIGENZIALI



GRADO DI RAGGIUNGIMENTO

99,56%

Area servizi istituzionali e generali

99,56%

Area imprese e sostegno del mercato

99,37%

## OBIETTIVI OPERATIVI



GRADO DI RAGGIUNGIMENTO

99,71%

Area servizi istituzionali e generali

100%

Area imprese e sostegno del mercato

99,33%

## I RISULTATI DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI NON PIENAMENTE RAGGIUNTI



L'unico obiettivo non completamente raggiunto rispetto alla totalità degli obiettivi sia dirigenziali sia operativi fa riferimento all'indicatore "Incremento percentuale numero rilasci e rinnovi di strumenti digitali alle imprese rispetto all'anno precedente" con target pari all'8%. Come descritto nella sezione 3.4, il valore di indicatore raggiunto nell'anno è pari a 7,19%.

La diffusione dei dispositivi di identità digitale è stata promossa attraverso numerose attività quali campagne pubblicitarie locali su testate giornalistiche, emittenti radiofoniche e sui social in aggiunta a quelle già promosse a livello nazionale. È stata organizzata una giornata aperta a Bra in occasione di un importante evento fieristico locale. Inoltre sono state stipulate con le associazioni di categoria apposite convenzioni per il rilascio diretto dei dispositivi ai loro associati.

Peraltro la società Infocamere, Identity provider del sistema camerale, ha segnalato una rilevante riduzione generalizzata nel corso del 2022; la performance della Camera di commercio di Cuneo si attesta comunque sul valore massimo nel benchmark regionale e al di sopra della media nazionale.

Il servizio di Front Office nel corso del 2022 è stato sottoposto ad Audit da parte di Infocamere, che ha espresso il seguente giudizio finale: *"Dalle interviste, dai documenti e dalle evidenze acquisite, tenuto conto del piano di verifica, si rappresenta che l'Ufficio di Registrazione di Cuneo (ndr front-office) è condotto con organizzazione, consapevolezza, conoscenza e aderenza agli obblighi in essere tra le parti. Gli obiettivi dell'audit sono stati raggiunti."*

### 3.3 L'OPERATIVITÀ DELLA CAMERA DI COMMERCIO

Di seguito sono riportate le principali caratteristiche dell'azione dell'Ente nel 2022, nei diversi ambiti di operatività, come individuati dal legislatore con la legge di riordino approvata con il d. lgs. 219/2016 e il successivo d.m. 7/3/2019.

Come nella precedente annualità la Camera, attraverso i propri servizi, ha messo in atto azioni di coordinamento con le associazioni di categoria, in sinergia con gli attori istituzionali di riferimento e con i partner dei progetti transfrontalieri, avvalendosi della rete del sistema camerale.



#### AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI

L'area nel 2022 ha proseguito tutte le attività di competenza, operando in modo tale da rendere possibile il regolare funzionamento di tutta la macchina organizzativa.

**L'ufficio Provveditorato** nel 2022 ha assicurato la gestione delle procedure per l'affidamento per l'esecuzione dei lavori e la fornitura di beni e servizi necessari al funzionamento dell'Ente. Nel corso dell'anno sono stati portati a completamento i lavori per l'adeguamento interno dei locali di Tetto Sottile e sono state gestite le procedure per l'arredo e l'aggiornamento tecnologico. E' stata effettuata la progettazione esecutiva del Salone del Futuro presso la sede camerale, previo parere della Soprintendenza ed individuata la ditta aggiudicatrice dei lavori.

**L'ufficio Ragioneria** ha gestito scadenze, adempimenti e riscossioni nel rispetto dei termini di legge, garantendo tempestività dei pagamenti ai fornitori e della liquidazione dei contributi alle imprese e alle associazioni beneficiarie dei progetti sostenuti.

**L'ufficio Gestione del Personale**, oltre alle routinarie attività connesse alla gestione delle risorse umane e alla compliance dell'Ente, ha gestito la redazione del primo Piano Integrato di Attività e Organizzazione senza avvalersi delle proroghe normativamente concesse, la gestione di un bando per la selezione dell'Organismo Indipendente di Valutazione e di un concorso pubblico per la selezione di personale di categoria C1, profilo assistente tecnico informatico, nonché l'applicazione del nuovo contratto dei dipendenti - comparto funzioni locali per la parte economica.

**L'ufficio Segreteria** ha garantito il regolare funzionamento delle riunioni degli Organi, Giunta, Consiglio e Collegio dei Revisori che si sono svolti su piattaforme telematiche e in presenza e ha favorito l'adozione di un nuovo programma informatico di gestione dei provvedimenti amministrativi, fornendo assistenza e collaborazione a tutti gli uffici. L'ufficio ha inoltre curato la segreteria della Consulta delle Associazioni datoriali,

importante organismo voluto dal Presidente e dalla Giunta per favorire il coordinamento di tutte le espressioni di rappresentanza presenti sul territorio.

**L'ufficio URP e Servizi Informatici** ha concluso la revisione del sito internet camerale volta a conformarlo alle linee guida Agid con l'obiettivo, tra l'altro, di migliorarne l'accessibilità. È stata inoltre rivista e rieditata la rete Intranet finalizzata alla digitalizzazione dei contenuti informativi e al miglioramento della comunicazione interna. Prosegue l'aggiornamento tempestivo delle pagine social istituzionali, su Facebook e su LinkedIn, che privilegiano l'efficacia e la tempestività della comunicazione nei confronti della nuova utenza dell'Ente. Settimanalmente viene diffusa la newsletter sulle iniziative e sulle attività camerali. Le modalità comunicative si sono parzialmente modificate andando ad investire su campagne informative strutturate e continuative che possano agevolare la conoscenza organica dei diversi servizi camerali da parte dell'utenza. I documenti dell'archivio storico camerale sono stati oggetto di un ampio lavoro, tutt'ora in corso, di valorizzazione del patrimonio documentale attraverso la digitalizzazione delle parti maggiormente significative. La documentazione via via digitalizzata verrà messa a disposizione sul sito istituzionale dell'Ente.

Nell'ambito delle attività dell'Ente si assiste alla costante e progressiva reingegnerizzazione e digitalizzazione dei processi sia rivolti alle imprese, sia finalizzati alla semplificazione dell'attività amministrativa interna. In particolare per quanto attiene i processi interni dell'Ente, si cita l'innovazione delle procedure di gestione documentale e degli atti e provvedimenti e l'attivazione di numerose piattaforme gestionali; in corso dell'anno è stato sperimentato l'utilizzo della piattaforma Restart per la gestione dei bandi che consente, tra l'altro, la tracciatura digitale dell'identità dei richiedenti. Nel corso dell'anno hanno preso avvio i lavori di riqualificazione ambientale e tecnologica delle sale riunioni dell'Ente (Sala polifunzionale Tetto Sottile, Salone d'Onore e Sala Consiliare), che consentiranno una fruizione adeguata delle sale, in riferimento alle moderne modalità di erogazione dei servizi da parte della Camera di commercio di Cuneo.

Dal punto di vista delle competenze digitali del personale nel corso del 2022 si è posta particolare attenzione agli aspetti di sicurezza informatica con il coinvolgimento del personale in percorsi formativi finalizzati ad approfondire le conoscenze su prevenzione dei rischi di attacchi informatici e sulle norme sulla protezione dei dati secondo la normativa nazionale ed europea.





### Registro imprese, commercio e artigianato

Il Registro Imprese, primo esempio europeo di registro nativo digitale, attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche garantisce il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale, divenendo così strumento informativo, sia a livello nazionale che europeo, per cittadini, imprese, altre PP.AA., Forze dell'Ordine, nonché strumento di programmazione strategica per il territorio grazie alla possibilità di utilizzo analitico e statistico dei dati in esso contenuti. L'informazione offerta dal Registro Imprese risulta tanto più qualificata quanto più rappresenta in misura aderente la situazione reale del tessuto economico provinciale; a tal fine, in affiancamento al mantenimento degli elevati standard nei tempi di evasione delle pratiche, sono proseguite le attività di "pulizia" delle informazioni ivi contenute, con particolare riferimento alla gestione delle cancellazioni d'ufficio delle posizioni insussistenti e dei domicili digitali non regolari. Si è, infine, ulteriormente consolidato, anche attraverso specifiche campagne formative indirizzate ai professionisti, l'utilizzo della nuova piattaforma DIRE, che andrà a breve a sostituire le precedenti, in un'ottica di semplificazione dell'azione amministrativa dell'Ente e, soprattutto, della fruizione da parte degli utenti.

### PID e Front Office

Sono stati molteplici gli interventi in termini di accompagnamento e stimolo delle imprese alla digitalizzazione e hanno coinvolto in misura particolarmente significativa alcuni uffici camerati, tra i quali gli uffici di Front Office, il Punto Impresa Digitale, nonché gli uffici impegnati in attività di accompagnamento e assistenza in materia di proprietà intellettuale. È stato diffuso l'utilizzo di strumenti e servizi digitali quali, a titolo esemplificativo, i dispositivi di identità digitale, il servizio di cassetto digitale dell'imprenditore, ecc. A ciò si aggiungono le attività di accompagnamento realizzate tramite il Punto impresa che spaziano dalla diffusione della cultura digitale, al coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza e orientamento, nonché la consulenza amministrativa e/o specialistica alle attività di deposito di marchi e brevetti. L'anno trascorso

è stato caratterizzato dall'attivazione di numerosi progetti di rete finalizzati alla crescita della cultura digitale del sistema imprenditoriale locale, quali il Protocollo sull'innovazione promosso dalla Consulta delle Associazioni datoriali, l'adesione alla Fondazione Piemonte Innova (già Torino Wireless) nell'ambito del quale, tra l'altro, è stata individuata la figura di Digital Promoter a supporto del Punto Impresa Digitale, l'adesione al network Butterfly area di UniTo, lo sviluppo della piattaforma "Digitalesottocasa" dedicata alla digitalizzazione di commercianti, artigiani e piccoli produttori.

Nel corso del 2022 è stato attivato presso i locali camerati, in collaborazione con partner qualificati (Fondazione Cassa Risparmio di Cuneo, Intesa SanPaolo e Intesa SanPaolo Innovation Center), specificatamente dedicato alla formazione e all'accompagnamento delle imprese in tema ESG. Il 2022 ha visto infatti delinearsi



nuove linee strategiche a livello nazionale focalizzate sull'integrazione delle azioni a supporto della transizione ecologica con quelle proprie della transizione digitale, fattore abilitante della prima, e all'evoluzione del concetto di tutela dell'ambiente in un più ampio paradigma di sostenibilità ambientale, responsabilità sociale e imprenditoriale.

### **Diritto annuale, protesti e sanzioni**

Nel corso dell'anno 2022, in continuità con gli anni precedenti, l'attività di riscossione del diritto annuale è stata cadenzata e rigorosa, nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organizzazione dell'ufficio e in linea con quanto previsto dalla normativa.

L'attività è volta a garantire un'azione di controllo sugli adempimenti di legge ed è orientata a ridurre il divario temporale tra l'anno di competenza del diritto e quella di emissione del ruolo per i mancati pagamenti. La comunicazione con le imprese e il contatto diretto con le stesse sono costantemente perseguiti attraverso mailing massivi (in prossimità delle scadenze di legge) o invii mirati (per facilitare la regolarizzazione di posizioni prima della messa a ruolo). Nello specifico nel corso dell'anno 2022 sono stati inviati 4.950 solleciti alle imprese per irregolarità e omissioni riferite al diritto annuale 2021 e oltre 500 avvisi per irregolarità riferite all'anno 2020, prima dell'emissione del ruolo.

Le entrate del 2022 hanno dimostrato un trend positivo, con lieve aumento rispetto agli anni precedenti e con mantenimento di una percentuale di incasso superiore al 90% dell'importo reale riscuotibile, che sarà definitivamente calcolabile per l'anno 2022 solo al termine del periodo di ravvedimento operoso e alla luce dei dati di fatturato forniti da Agenzia delle Entrate.

### **Sportello assistito e attività verificate**

Alle attività proprie Registro Imprese, in posizione strettamente connessa, si collocano le attività funzionali al riconoscimento di requisiti o abilitazioni professionali nei settori regolamentati da normative speciali di competenza camerale (impiantisti, autoriparatori, imprese di pulizia, imprese di facchinaggio, imprese di manutenzione del verde, commercianti all'ingrosso, mediatori e agenti di commercio, spedizionieri, conducenti, periti ed esperti). In particolare, sono proseguite le attività volte ad accompagnare le imprese di manutenzione del verde e di mecatronica nel processo di regolarizzazione e le attività di cancellazione delle posizioni non più conformi al dettato normativo.

L'interazione diretta con il Registro Imprese è stata garantita dal servizio di sportello assistito, ampliando l'offerta di assistenza agli imprenditori, con particolare riferimento a quelli meno strutturati, per l'effettuazione di adempimenti rivolti allo stesso Registro Imprese, ma altresì a Inps, Inail e Agenzia delle Entrate.



## Promozione e Internazionalizzazione

Nel 2022 l'attività fieristica è ripresa lentamente e sono proseguite le iniziative promozionali in forma di webinar, b2b virtuali e incontri formativi a distanza, per offrire servizi qualificati alle imprese, come valida alternativa agli appuntamenti programmati in presenza, anche in ambito internazionale. È proseguita l'organizzazione di iniziative a sostegno dell'apertura delle imprese ai mercati esteri caratterizzate da attività di formazione, accompagnamento e mentoring, nonché servizi di consulenza e assistenza personalizzata. In collaborazione con Ceam, Ceip, Ice e Promos Italia si sono altresì organizzate numerose attività formative e di orientamento con il coinvolgimento di oltre 350 imprese. Nel corso dell'anno, preso atto dei nuovi scenari in cui operano le imprese in ambito internazionale e delle sempre più qualificate esigenze di supporto e di competenze, si sono approfondite le riflessioni finalizzate a ridefinire le modalità di accompagnamento offerte da Ceipiemonte alle imprese del territorio, attivando presso la Camera un'antenna operativa del CEIP, in luogo dell'Azienda speciale CEAM, la cui operatività non risultava più adeguata alle attuali necessità, che è pertanto stata posta in liquidazione a far data dal 31 dicembre 2022. In collaborazione con Unioncamere Piemonte è stato attuato un progetto formativo e di accompagnamento finanziato dal Fondo Perequativo in materia di economia circolare. Con la rendicontazione finale si sono, inoltre, chiusi numerosi progetti finanziati dal programma Alcotra Italia Francia, focalizzati sulla sostenibilità e sull'economia circolare (Pays Ecoetiques, Alpimed Clima, Economie Verdi, Progetto Granda &co, Alpimed Innov).



## Centro estero Alpi del Mare - CEAM

La Camera di commercio di Cuneo nel 1981 aveva istituito un'Azienda speciale per l'esercizio delle attività di internazionalizzazione e accompagnamento sui mercati esteri delle pmi, denominata "Ente per la Valorizzazione delle Attività Economiche della provincia di Cuneo", dal 1999 "Centro Estero Alpi del Mare" (CEAM).

Le nuove tendenze in materia di export, accentuatesi con la pandemia, hanno evidenziato un significativo ridimensionamento dell'operatività del CEAM, il quale peraltro è stato negli anni assoggettato a disposizioni normative analoghe a quelle dell'Ente camerale, perdendo quella semplificazione nella gestione che ne aveva permesso lo sviluppo sui mercati esteri, in particolar modo in occasione della partecipazione a prestigiosi eventi fieristici nei diversi continenti.

Queste considerazioni, in presenza di una operatività sempre meno performante cui sono seguite le dimissioni dell'unica dipendente, hanno persuaso la Giunta camerale a porre in scioglimento e liquidazione il CEAM a far data dal 31 dicembre 2022 e a potenziare al contempo la collaborazione con Ceipiemonte, che da inizio 2023 ha istituito una propria antenna presso la sede cuneese

Le aziende speciali: dati dimensionali			
Nome	Dipendenti al 31.12.2022*	Contributo previsto	Contributo effettivo
Centro Estero Alpi del Mare	1	15.000,00	15.000,00

*\*L'unica dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni a decorrere dal 1° gennaio 2023.*

### Studi e statistica

L'attività dell'ufficio Studi e Statistica nel 2022 si è concentrata su studi e ricerche di taglio economico/congiunturale tra cui il Rapporto Cuneo 2022 e l'Indagine sul clima di fiducia della cooperazione in provincia di Cuneo.

L'implementazione della dashboard Economia Cuneo, realizzata da Infocamere a partire dal 2021, ha permesso una lettura non solo di dati di fonte Registro Imprese, ma anche di fonte Istat (demografia e commercio estero) a integrazione degli studi condotti sullo stato di salute del nostro territorio. La piattaforma risulta uno strumento dinamico a supporto dell'ufficio per rispondere in modo puntuale e aggiornato alle richieste degli stakeholder.

Un peso di rilievo l'hanno occupato i progetti europei di cui l'ente camerale è stato capofila (Alpimed Innov) e/o partner (Pays Capables, Pays Aimables, Pays Ecoetiques, Alpimed Patrim e Alpimed CoordCom) attraverso i quali si sono valorizzate le informazioni legate alle previsioni occupazionali ricavate dal sistema Excelsior.

In coordinamento con gli attori del territorio (associazioni di categoria e/o ordini professionali) è stato redatto l'annuale Prezzario delle opere edili e impiantistiche della provincia di Cuneo, utile strumento per i tecnici di settore. A corredo, l'attività continuativa di rilevazione dei prezzi derivanti dalle varie commissioni con l'aggiornamento del Portale Cuneo Prezzi.



## **Metrico e Ispettivo**

Nel 2022 l'ufficio ha concluso tutte le attività di controllo e vigilanza, sia in ambito metrologico legale che sicurezza prodotti, previste nelle cinque convenzioni siglate con Unioncamere nazionale e nel piano integrativo alla convenzione in essere, ha inoltre effettuato controlli particolareggiati sulla corretta etichettatura energetica e sui prodotti venduti on line.

L'Ufficio ha costantemente aggiornato il programma informatico Eureka e il sito internet camerale, ha realizzato una campagna pubblicitaria sulla verifica periodica degli strumenti di misura e sulla corretta etichettatura dei prodotti " Prodotti sicuri " con Banner sui principali quotidiani on line della provincia e Post sulla pagina Facebook camerale.

A tutela della fede pubblica e con interventi a distanza, l'ufficio ha inoltre proseguito l'attività di verbalizzazione dei concorsi a premio.

## **Turismo**

Rispetto al 2021 si registra una crescita sostenuta del numero delle iniziative in virtù della cessazione dello stato di emergenza. Particolare attenzione è stata posta su alcuni settori consolidati e in crescita quali le attività legate al cicloturismo e all'outdoor; altro evento di estremo rilievo per il territorio è stato rappresentato dal Raduno Nazionale dei Bersaglieri, come anche il consueto appuntamento con il Concerto di Ferragosto. Spiccato valore rappresentano, inoltre, anche le iniziative legate ad eventi sportivi di respiro nazionale e internazionale, tra cui le ATP Finals. È stata, inoltre, organizzata l'annuale cerimonia di premiazione delle imprese ricettive attraverso il marchio "Ospitalità italiana". Sono stati definiti e gestiti i bandi finalizzati al supporto delle imprese del settore turistico. Si è investito in modo particolare nell'ambito formativo, in collaborazione con partner quali Unioncamere Piemonte e altri player strategici per il comparto del turismo quali Isnart e TTG. Si sono gestite le operazioni di chiusura dei progetti Alcotra 2014-2020 inerenti il turismo (Pays Aimables, Alpimed Patrim, Terres) ed è stata avviata la progettazione nell'ambito dei nuovi programmi Alcotra 2021- 2027. È proseguita la consueta e fruttuosa collaborazione con gli altri soggetti impegnati nella promozione del turismo e del territorio (Regione Piemonte, Visit Piemonte, ATL e Consorzi turistici, anche con la collaborazione di Unioncamere Piemonte).

## **Orientamento al lavoro e alle professioni**

In un momento particolarmente complesso per il mercato del lavoro, che vede le imprese segnate dalla difficile situazione economica e soprattutto da un'allarmante carenza di giovani e di competenze da inserire nel mondo produttivo, si inserisce il nuovo ruolo affidato dal legislatore alle Camere di commercio, chiamate a contribuire alla definizione di modelli che favoriscano l'occupabilità anche attraverso la certificazione delle competenze. In questo panorama si sono inserite numerose iniziative quali l'animazione del Tavolo Digitale Territoriale per



la condivisione di progettualità tra i soggetti impegnati nelle attività formative dei giovani, la definizione dei PTCO con gli istituti scolastici, la tenuta del Registro alternanza scuola lavoro (RASL), importante strumento di trasparenza e garanzia per scuole, studenti e famiglie rispetto alla qualità delle proposte dalle imprese, l'attività di avvicinamento del mondo della scuola a tematiche di particolare attualità quali l'orientamento all'imprenditoria. Nel 2022 ha preso avvio il progetto camerale di certificazione delle competenze acquisite dagli studenti in contesti differenti da quello formale proprio dei cicli di istruzione (per esempio nell'ambito di tirocini o percorsi di alternanza). È stato attivato il sistema di certificazione delle competenze per il settore turismo, con il coinvolgimento di 2 istituti; il percorso per ciascuno prevede l'identificazione delle competenze da certificare, la valutazione delle stesse, sottoponendo lo studente a verifica, la certificazione finale da parte di una commissione di esperti. È stato, infine, gestito uno specifico bando finalizzato a favorire gli ingressi dei giovani nel mondo del lavoro.

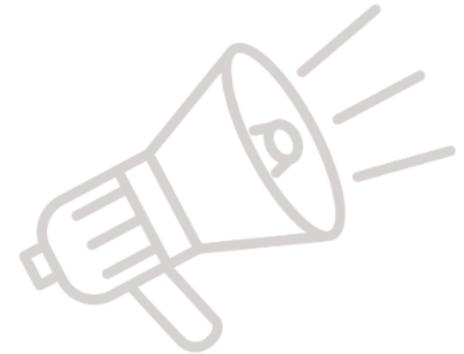
### Infrastrutture

È stato portato a termine il lavoro iniziato l'anno precedente nell'ambito della Consulta delle Associazioni datoriali istituita presso la Camera di commercio e che ha condotto alla redazione del Libro Bianco delle priorità infrastrutturali della provincia che è andato a completare il quadro regionale e nazionale sul tema promosso da Unioncamere Nazionale e Uniontrasporti e posto all'attenzione dei competenti soggetti politici. Per quanto riguarda le infrastrutture ferroviarie, si è partecipato, con Regione Piemonte, Regione Liguria e Autorità Portuale, al Tavolo di lavoro del Protocollo di intesa per la definizione degli scenari di sviluppo dei traffici sulla linea ferroviaria Torino-Savona. In particolare nell'ambito della Consulta e con il coinvolgimento di alcuni operatori economici del territorio è stata condotta un'indagine sulle criticità avvertite dalle imprese e sulle potenzialità d'uso della linea a fronte di upgrade tecnologico e rinnovata competitività economica. Il documento che è scaturito da tale lavoro è stato inviato alle due Regioni interessate per l'inoltro a RFI, con la finalità di contribuire alle motivazioni a supporto degli attesi interventi di ammodernamento e adeguamento della linea ferroviaria in oggetto. In merito all'infrastruttura aeroportuale di Cuneo Levaldigi, strategica per l'economia provinciale, si evidenzia l'impegno profuso con gli enti del territorio per addivenire alla sottoscrizione di un protocollo di intesa che ne supporti il rilancio, condizione individuata quale necessaria nel piano di risanamento approvato da ENAC. Al riguardo si sottolinea come abbia concorso all'avverarsi di tale condizione il rafforzamento della compagine societaria, conseguente al rinnovo del Consiglio di Amministrazione e soprattutto all'aumento di capitale sottoscritto nel dicembre 2022.



### Attività promozionali

Le attività del servizio progetti e sviluppo hanno curato, tra le altre progettualità, la chiusura di nove progetti comunitari nel 2022. È proseguita senza alcun ritardo la gestione dei bandi per l'erogazione di contributi alle imprese, sui quali, per espressa volontà della Giunta, sono state convogliate le risorse disponibili che in precedenza erano utilizzate anche per altre progettualità. Particolare attenzione è stata dedicata alla predisposizione e alla gestione di bandi per l'erogazione di voucher alle imprese a fronte di investimenti specifici in innovazione, al cui finanziamento la Giunta ha destinato la maggior parte delle risorse disponibili per gli interventi economici. Al fine di dare un supporto alle imprese sono stati approvati anche bandi sulla formazione lavoro, sul turismo, oltre a due nuovi bandi indirizzati a supportare le imprese sul fronte dell'aumento dei costi energetici e in tema di ESG, finanziando la consulenza per la realizzazione di progetti in tale ambito.



### 3.4 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E CORRELAZIONE CON LE RISORSE

Missione	Risorse	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Stato di attuazione al 31.12.2022			OBIETTIVO OPERATIVO	Stato di attuazione al 31.12.2022					
				Indicatori	Target	Misura al 31.12		Indicatori	Target	Misura al 31.12			
COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE	<p>Risorse stanziare: € 4.316.083,76</p> <p>Risorse utilizzate: € 2.057.404,31</p>	Azioni di stimolo all'introduzione nelle imprese di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione	1 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE	Grado di adesione al cassetto digitale [n. totale di imprese al 31/12 aderenti Cassetto digitale / n. imprese attive al 31/12]	≥ 28% <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	28,12%	n. 18 - Supporto all'innovazione digitale delle imprese, orientamento e accrescimento della consapevolezza delle opportunità offerte dai nuovi strumenti digitali del sistema camerale e della conseguente diffusione (PID e Front office)	Grado di adesione al cassetto digitale [n. totale di imprese al 31/12 aderenti Cassetto digitale / n. imprese attive al 31/12]	≥ 28% <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	28,12%			
				Incremento percentuale numero rilasci e rinnovi di strumenti digitali alle imprese rispetto all'anno precedente	+ 8% <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	+ 7,19%		Incremento percentuale numero rilasci e rinnovi di strumenti digitali alle imprese rispetto all'anno precedente	+ 8% <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	+ 7,19%			
				Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID [n. eventi organizzati nell'anno]	≥ 20 <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	26		Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID [n. eventi organizzati nell'anno]	≥ 20 <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	26			
										n. 20 - Valorizzazione dei servizi di sportello assistito per semplificare gli adempimenti amministrativi a carico delle imprese meno strutturate. Diffusione e orientamento dell'utenza nell'utilizzo degli strumenti per la tutela della proprietà industriale (Sportello assistito, attività regolamentate, marchi e brevetti)	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID [n. complessivo partecipanti ad eventi organizzati sul PID]	≥ 1000 <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	1153
											Coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 – n. assessment selfi+zoom	≥ 700 <i>(aggiornato in sede di monitoraggio)</i>	794
											Grado di soddisfazione in percentuale in termini di efficacia dei destinatari del servizio	≥ 75%	92,53%
											Attivazione sezione dedicata nell'ambito delle attività dello sportello assistito	Analisi di fattibilità e avvio sperimentale della sezione	Hub informativo attivato

Missione	Risorse	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Stato di attuazione al 31.12.2022			OBIETTIVO OPERATIVO	Stato di attuazione al 31.12.2022		
				Indicatori	Target	Misura al 31.12		Indicatori	Target	Misura al 31.12
COMPETITIVITÀ E SVILUPPO DELLE IMPRESE	Risorse stanziare: € 4.316.083,76	Interventi In favore dell'economia circolare	2 - MIGLIORARE LA SOSTENIBILITÀ DEL SISTEMA IMPRENDITORIALE E SUPPORTARE INTERVENTI DI ECONOMIA CIRCOLARE	Incremento percentuale del numero imprese coinvolte nell'anno in materia di economia circolare rispetto al 2021	+10%	+ 13%	n. 14 - Aumentare la diffusione delle iniziative in materia di economia circolare (Studi e statistica – Finanziamenti alle imprese)	Incremento percentuale del numero imprese coinvolte nell'anno in materia di economia circolare rispetto al 2021	+10%	+ 13%
				n. seminari su tematiche ambientali	≥ 5	8		n. seminari su tematiche ambientali	≥ 5	8
				n. interventi di valorizzazione e promozione turistica organizzati in sinergia con altri soggetti	≥ 20 (aggiornato in sede di monitoraggio)	22		n. 12 - Valorizzazione e promozione turistica: progetti transfrontalieri e nazionali (PO servizio progetti e sviluppo)	n. progetti europei conclusi e rendicontati	≥ 7
	n. eventi di formazione per imprese turistiche	≥ 9	11	n. eventi di formazione per imprese turistiche	≥ 9	11				
	Risorse utilizzate: € 2.057.404,31	Interventi di Valorizzazione e qualificazione turistica	3 - PROMUOVERE AZIONI DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E DI QUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE TURISTICHE, SUPPORTARE PROGETTUALITÀ PER FAVORIRE LA CREAZIONE DI ITINERARI E DESTINAZIONI TURISTICHE	n. interventi di valorizzazione e promozione turistica organizzati in sinergia con altri soggetti	≥ 20 (aggiornato in sede di monitoraggio)	22	n. 12 - Valorizzazione e promozione turistica: progetti transfrontalieri e nazionali (PO servizio progetti e sviluppo)	n. progetti europei conclusi e rendicontati	≥ 7	9
				n. eventi di formazione per imprese turistiche	≥ 9	11		n. eventi di formazione per imprese turistiche	≥ 9	11

Missione	Risorse	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Stato di attuazione al 31.12.2022			OBIETTIVO OPERATIVO	Stato di attuazione al 31.12.2022				
				Indicatori	Target	Misura al 31.12		Indicatori	Target	Misura al 31.12		
REGOLAZIONE DEL MERCATO	<p>Risorse stanziati: € 2.565.740,14</p> <p>Risorse utilizzate: € 3.847.324,39 (criterio di cassa)</p>	Valorizzazione e digitalizzazione dei servizi del registro delle imprese e avvio dell'OCRI	4 – FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE	Attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti	≥ 500	564	n. 17 - Qualificazione dei dati del registro delle imprese, garantendo elevati standard di servizio e di attenzione alle istanze dell'utenza (Registro imprese, commercio e artigiano)	Attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti	≥ 500	564		
				Mantenimento procedure di revisione PEC non valide e gestione cancellazione massiva	≥ 1.000	1074		n. 11 - Assistenza mirata e incontri formativi e informativi per il graduale passaggio all'utilizzo della piattaforma online DIRE (PO Servizio registro imprese e front office)	Mantenimento procedure di revisione PEC non valide e gestione cancellazione massiva	≥ 1.000	1074	
				Orientamento al lavoro e alle professioni	5 - FORNIRE ASSISTENZA AL SISTEMA PRODUTTIVO ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI MIRATI SUL TRASFERIMENTO DI CONOSCENZE TRA GENERAZIONI PER FAVORIRE L'INSERIMENTO IN AZIENDA DEI GIOVANI E LA DIFFUSIONE PUNTUALE DI DATI SUL MERCATO DEL LAVORO	Accompagnamento professionisti e imprenditori nella prima attivazione del procedimento di composizione della crisi di impresa	Attivazione della procedura		100% Procedura attivata	n. 15 - Organizzazione e avvio delle attività finalizzate alla composizione negoziata della crisi d'impresa (Tutela del mercato e OCRI)	Accompagnamento professionisti e imprenditori nella prima attivazione del procedimento di composizione negoziata della crisi di impresa	Attivazione della procedura
						Incremento percentuale dei giovani che usufruiscono dei servizi di orientamento al lavoro rispetto al precedente triennio	+ 10% (248 giovani)	+ 38,66%	n. 15 - Miglioramento del Servizio di orientamento al lavoro e alle professioni (Tutela del mercato e OCRI)		Incremento percentuale dei giovani che usufruiscono dei servizi di orientamento al lavoro rispetto al precedente triennio (225 giovani)	+ 10% (248 giovani)

Missione	Risorse	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Stato di attuazione al 31.12.2022			OBIETTIVO OPERATIVO	Stato di attuazione al 31.12.2022						
COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE SISTEMA PRODUTTIVO	<p>Risorse stanziare: € 542.160,89</p> <p>Risorse utilizzate: € 603.111,46 (criterio di cassa)</p>	Azioni sinergiche con le istituzioni ed enti competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche	6 - FAVORIRE IL COMPLETAMENTO E LA REALIZZAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE DIGITALI E FISICHE (BANDA ULTRALARGA, RETI STRADALI, FERROVIARIE, AEROPORTUALI E PIATTAFORME LOGISTICHE), COLLABORANDO A PROGETTI DI RESPIRO NAZIONALE AFFINCHÉ VENGANO RECEPITE E REALIZZATE LE ISTANZE DEL TERRITORIO	n. istituzioni e altri soggetti coinvolti dalla CCAA per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture	≥ 6	10								
				Indagine su domanda di trasporto merci su ferrovia in collaborazione con le Associazioni e gli EE.LL.	Elaborazione questionario	100% (questionario elaborato)								
				Livello di supporto alle imprese [n. imprese supportate per l'internazionalizzazione]	≥ 550	712								
		Iniziative a favore dell'internazionalizzazione delle imprese		7 - SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE	Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione] [% quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]	≥ 95% (aggiornato in sede di monitoraggio)	100%	n. 13 - Supportare le PMI del territorio per avviarne o consolidarne la presenza all'estero attraverso attività di informazione, orientamento ai mercati e assistenza specialistica (piani per export, analisi di mercato, etc.) (Promozione e internazionalizzazione)	Livello di supporto alle imprese [N. imprese supportate per l'internazionalizzazione]	≥ 550	712			
					Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione] [% quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]	≥ 95% (aggiornato in sede di monitoraggio)	100%					Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione] [% quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]	≥ 95% (aggiornato in sede di monitoraggio)	100%

SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI

Missione	Risorse	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Stato di attuazione al 31.12.2022			OBIETTIVO OPERATIVO	Stato di attuazione al 31.12.2022		
SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI	<p>Risorse stanziare: € 2.693.623,07</p> <p>Risorse utilizzate: € 2.249.158,58</p>	Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni	<p>8 - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE</p> <p><u>OBIETTIVO DI STRUTTURA</u></p>	Percentuale di incasso del Diritto annuale [totale diritto annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e sanzioni/ Diritto annuale al netto di interessi e sanzioni]	≥ media del triennio precedente (84,09%)	86,32%	<p><b>n. 19</b> - Strategie di recupero delle somme dovute a titolo di diritto annuale e di sanzioni amministrative (<i>Diritto Annuale, protesti e sanzioni</i>)</p>	Percentuale di incasso del Diritto annuale [totale diritto annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e sanzioni/ Diritto annuale al netto di interessi e sanzioni]	≥ media del triennio precedente (84,09%)	86,32%
								Numero posizioni controllate / Numero posizioni non regolari	≥ 90	97,53%
				N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa prioritariamente in tema di digitalizzazione nell'anno n/Totale dipendenti (TI+TD)	≥ 90%	93,98% (78 dipendenti su 83)	<p><b>n. 21</b> - Aggiornamento del disciplinare del personale e predisposizione del disciplinare tecnico per l'utilizzo degli strumenti informatici e le principali misure di sicurezza (<i>Personale</i>)</p>	Disciplinare del personale e aggiornamento piattaforma REGI (aggiornato in sede di monitoraggio)	Aggiornamento del Disciplinare del personale e aggiornamento piattaforma REGI	100% disciplinare e piattaforma REGI aggiornati
								Digitalizzazione fascicolo personale	Digitalizzazione di tutti i documenti cartacei dei dipendenti pervenuti nel corso dell'anno di riferimento	100% (dei documenti pervenuti)
				Indice equilibrio strutturale [Proventi strutturali - Oneri strutturali] / Proventi strutturali]	+ 25% rispetto alla media nazionale (18,31)	+ 35,84%	<p><b>n. 22</b> - Monitoraggio incassi registrati nelle diverse sedi territoriali</p> <p>Monitoraggio flussi dei pagamenti per garantire il rispetto dei tempi imposti dalla normativa (<i>Ragioneria</i>)</p>	Tempi di pagamento	Rispetto del range da -20 a -5 gg.	- 14,54 gg
								Gestione del fondo Impresa con Garanzia sulla base del nuovo regolamento e della nuova convenzione – Evasione pratiche nel rispetto delle tempistiche	≥ 95%	100%
							<p><b>n. 23</b> - Assicurare efficace ed efficiente attuazione ai progetti approvati dall'Ente (<i>Provveditorato</i>)</p>	Grado di realizzazione dei progetti	≥ 7 su 9 (aggiornato in sede di monitoraggio)	13 progetti realizzati
								Aggiornamento piattaforma telematica acquisti in rete	Formazione in autonomia e caricamento gare d'appalto per tutti gli uffici camerali	100%
				Grado di soddisfazione in percentuale in termini di qualità dei servizi erogati dagli uffici della Camera di commercio	> 70%	96,5%	<p><b>n. 25</b> - Miglioramento delle digital skill per incrementare processi di accesso ai servizi, reperibilità e aggiornamento informazioni, nel rispetto della conservazione e sicurezza dei dati (<i>Segreteria</i>)</p>	Aggiornamento programma	Completamento aggiornamento applicativi Gestione Documentale (GEDOC)	100% Aggiornamento completato
								Migrazione e aggiornamento programma	Migrazione applicativo gestione provvedimenti organi camerali (determine e delibere) da LWA a GDel	100% Migrazione avvenuta

Missione	Risorse	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO DIRIGENZIALE	Stato di attuazione al 31.12.2022			OBIETTIVO OPERATIVO	Stato di attuazione al 31.12.2022				
				Indicatori	Target	Misura al 31.12		Indicatori	Target	Misura al 31.12		
SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI	Risorse stanziati: € 2.693.623,07	Avvicinare l'ente alle imprese e al territorio	9 - SVILUPPARE E MIGLIORARE LA CAPACITÀ DI DIALOGO CON LE IMPRESE E CON GLI STAKEHOLDER DEL TERRITORIO E DI RISPOSTA ALLE RELATIVE ISTANZE	Adeguamento del sito internet alle Linee guida AGID entro 31.12.2022  (indicatore aggiornato in sede di monitoraggio)	100%	100%	n. 16 - Favorire la diffusione e la conoscenza delle normative in ambito metrologico e di sicurezza prodotti e proseguire l'attività di vigilanza e controllo  (Metrico ispettivo)	Azioni di diffusione tramite sito internet delle normative in ambito metrologico e sicurezza prodotti	≥ 2 azioni	10		
								N. prodotti/strumenti controllati a seguito di convenzioni siglate con Unioncamere	≥ 400	513		
	Risorse utilizzate: € 2.249.158,58						Preparazione contratto e documentazione tecnica delle sale per affidamento servizio di gestione professionale sale riunioni da parte di service esterno  Documentazione pronta per l'avvio della gara	100%	n. 10 - Progetto ImpresaConGaranzia: Rilancio dello strumento di assistenza finanziaria alle imprese  (PO Servizio economico finanziario)	Strumento di assistenza finanziaria a favore delle imprese	Revisione del Regolamento e diffusione alle imprese	100%
										Indagine su domanda di trasporto merci su ferrovia in collaborazione con le Associazioni e gli EE.LL.	Elaborazione questionario	100%
								100%	n. 24 - Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e gli stakeholder del territorio: realizzazione di un sistema permanente di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza  (URP e servizi informatici)	Adeguamento del sito internet alle Linee guida AGID entro 31.12.2022  (indicatore aggiornato in sede di monitoraggio)	100%	100%
										Preparazione contratto e documentazione tecnica delle sale per affidamento servizio di gestione professionale sale riunioni da parte di service esterno	Documentazione pronta per l'avvio della gara	100%

### 3.5 OBIETTIVI INDIVIDUALI

Gli obiettivi dirigenziali ed operativi rappresentano la declinazione annuale delle linee strategiche pluriennali dell'Amministrazione e costituiscono oggetto di valutazione da parte della Giunta sotto il profilo dell'integrazione delle risorse variabili a seguito della presente verifica di valutazione delle performance.

Ogni dipendente concorre al raggiungimento degli obiettivi del proprio ufficio e per il giudizio sulla sua partecipazione è rilevante il grado di raggiungimento degli obiettivi commisurato alle percentuali di raggiungimento indicate rispetto ai target prefissati.

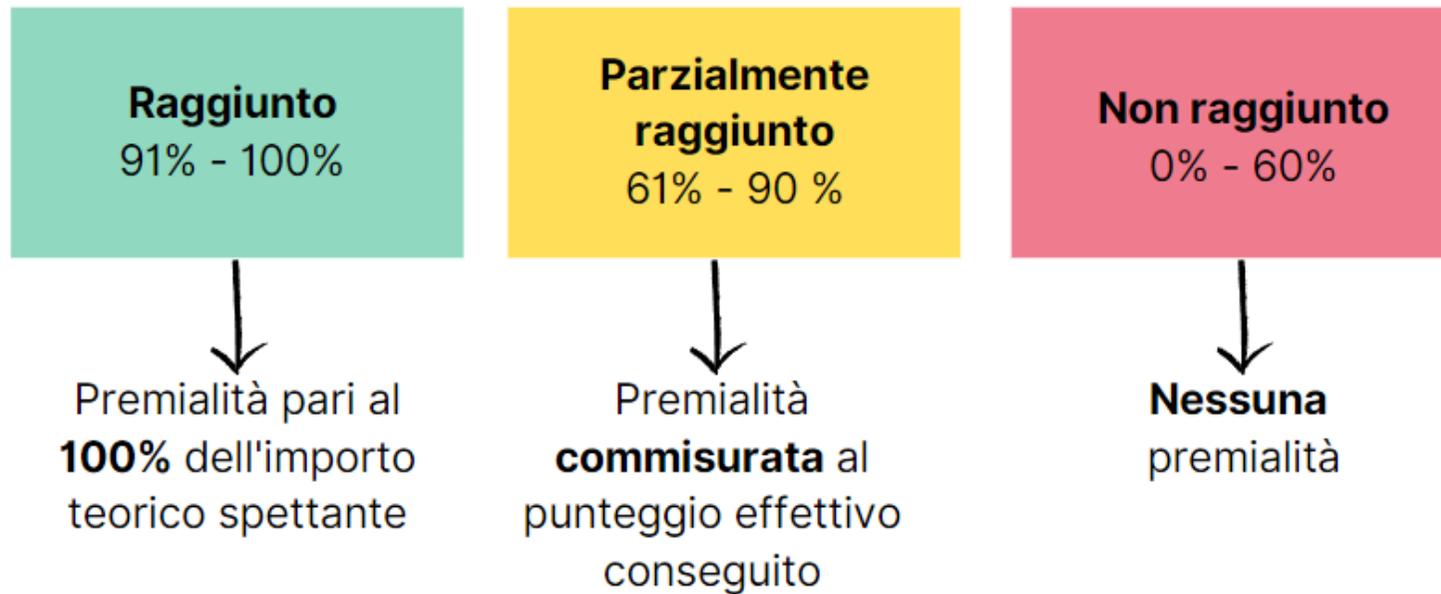
La valutazione della prestazione professionale dei dipendenti relativamente ai suddetti obiettivi avviene sulla base dei parametri previsti dal Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance per ciascuna tipologia di personale (Segretario Generale, Dirigente, posizioni organizzative e dipendenti). A tale proposito si segnala che la Camera di commercio di Cuneo ha considerato nel corso degli anni la performance individuale tenendo conto non solo del contributo che il singolo dipendente apporta al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi attraverso la propria azione ma anche del modo in cui in concreto agisce. La valutazione individuale non si è, pertanto, limitata a un giudizio sull'aspetto quantitativo ma ha tenuto in debita considerazione l'aspetto qualitativo del lavoro svolto dal singolo dipendente.

Dall'esame, che ha contemplato sia gli obiettivi dirigenziali che quelli operativi nei quali si è declinata la programmazione, scaturirà l'attribuzione del punteggio secondo i parametri del vigente sistema di valutazione, utile per il riconoscimento della produttività e del risultato.

Il sistema di valutazione in vigore presso l'ente per l'anno 2022 prevede una diretta correlazione tra gli incentivi e l'effettivo coinvolgimento e aumento di prestazioni dei dipendenti: le modalità di calcolo comportano una graduazione dei compensi sulla base di effettivi criteri meritocratici.

---

## CRITERI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI



Il punteggio totale è la risultante di due contributi come illustrato nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (approvato con delibera di Giunta n. 54 del 23 maggio 2022):

- ✓ I risultati degli obiettivi di performance
- ✓ La valutazione di comportamenti e competenze

### 3.6 OBIETTIVI DI DIGITALIZZAZIONE

In riferimento a quanto previsto nel PIAO 2022/2024 si riportano i dati di performance

SEZIONE	OBIETTIVI	INDICATORI	TARGET	MISURA AL 31/12/22
ACCESSI E COMUNICAZIONE DIGITALE	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione attraverso l'utilizzo di strumenti legati al mondo digitale.	A. Grado adesione al Cassetto Digitale dell'Imprenditore. <b>(S-DIG)</b> B. Incremento percentuale rilasci/rinnovi strumenti digitali rispetto all'anno precedente. <b>(DIG)</b>	A.: > 30% B.: > 8%	A. 100% B. 89,87%
	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione attraverso il potenziamento e la diffusione dei servizi in forma digitale alle imprese.	Erogazione in forma digitale dei seguenti servizi camerali	Valutazione fattibilità, costi e benefici in termini di semplificazione e agevolazione delle imprese e di recupero di risorse camerali da destinare ad attività di promozione.	Individuazione di azioni di sensibilizzazione relativamente al cassetto digitale e alla stampa dei certificati di origine in azienda da effettuarsi nel 2023
	Qualificazione dei dati del registro imprese attraverso operazioni di pulizia dei dati contenuti.	A. Attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti. <b>(DIG)</b> B. Mantenimento procedure di revisione PEC non valide e gestione cancellazione massiva. <b>(DIG)</b>	- A: $\geq 500$ - B: $\geq 1000$ ;	A. 100% B. 100%
	Assistenza mirata e incontri formativi e informativi per favorire il graduale passaggio degli utenti all'utilizzo della piattaforma DIRE	Registro Imprese, anagrafe ufficiale delle imprese italiane e sportello virtuale - Registroimprese.it - per compilare ed inviare telematicamente online le pratiche che riguardano la nascita e la vita delle imprese. Allo stato attuale è in corso l'attività di unificazione di due differenti applicativi (Fedra Plus e ComunicaStar web) in un unico portale DIRE.  Affiancamento utenti nell'utilizzo della piattaforma. <b>(S-DIG)</b>	$\geq 8000$  Promozione della piattaforma attraverso l'organizzazione di webinar destinati a professionisti e imprese.	A. 100%
	Gestione delle pratiche riguardanti il "Titolare effettivo", ai sensi dell'art. 21 del Decreto Antiriciclaggio.	Attivazione piattaforma inerente la acquisizione della titolarità effettiva.  Assistenza alle imprese per la comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva e per il rilascio preliminare di firma digitale. <b>(DIG)</b>	Azioni di comunicazione delle disposizioni normative, attese nei prossimi mesi. Potenziamento iniziative per il rilascio firma digitale e assistenza alle imprese e ai professionisti	100%

SEZIONE	OBIETTIVI	INDICATORI	TARGET	MISURA AL 31/12/22
	Migliorare le modalità di prenotazione delle prestazioni di front-office, in riferimento all'attivazione del Salone del Futuro (modifiche strutturali, di lay-out e organizzative dell'attuale attività di front office della sede di Cuneo)	Attivazione nuovo sistema gestione delle prenotazioni. <b>(S-DIG)</b>	Studio fattibilità/opportunità, anche in riferimento ad esperienze di altre CCIAA.  Analisi di piattaforme disponibili con attivazione di contratti ovvero prenotazione da sito o da eventuale app dedicata.	100%
SUPPORTO ALLA DIGITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE  NEL CONTESTO DI INDUSTRIA 4.0	Favorire lo sviluppo delle competenze digitali delle MPMI, nonché la conoscenza delle nuove tecnologie con particolare riferimento alle key enabling technologies.	Erogazione di percorsi e interventi formativi in favore delle imprese attraverso organizzazione di corsi, webinar, eventi:  A. azioni di diffusione organizzati dal PID (n. eventi/anno). <b>(DIG)</b> B. capacità di coinvolgimento negli eventi (n. complessivo partecipanti). <b>(DIG)</b>	- A: $\geq 10$  - B: $\geq 600$	A. 100% B. 100%
	Accompagnare le imprese nel percorso di approfondimento del proprio livello di maturità digitale e di valutazione delle competenze digitali dei lavoratori.	A. Coinvolgimento imprese in attività di misurazione del livello di digitalizzazione attraverso assessment Selfie e Zoom. <b>(DIG)</b> B. Orientamento e reindirizzamento delle imprese per l'individuazione di soluzioni volte a migliorare le performance digitali attraverso il supporto di un Digital Promoter o l'accesso ad un servizio di mentoring o il reindirizzamento verso strutture del Network 4.0. <b>(DIG)</b> C. Attivazione reti sul territorio con enti e associazioni di categoria per coordinamento azioni in favore delle imprese. <b>(DIG)</b> D. Assessment delle MPMI per la sicurezza informatica. <b>(DIG)</b>	A. $\geq 110$  B. Individuazione Digital Promoter - Valutazione attivazione servizio mentoring.  C. Approvazione protocolli di intesa e attivazione tavoli di lavoro  D. Formazione personale per assessment su sicurezza informatica.	A. 100% B. 100% C. 100% D. 100%
	Supportare economicamente le imprese, sia in forma singola che di raggruppamenti, impegnate in progetti di digitalizzazione attraverso la gestione di bandi (definizione criteri di partecipazione, pubblicazione, gestione domande,	Attivazione bandi in riferimento sia a risorse individuate dalla Giunta camerale che derivanti dall'incremento del Diritto Annuale. <b>(DIG)</b>	Elaborazione e stesura bandi in condivisione con le associazioni di categoria. Promozione delle iniziative attraverso i canali informativi propri della Camera, incontri, webinar. Monitoraggio e gestione degli stessi per assicurare un ottimale utilizzo delle risorse stanziare dalla Giunta.	100%

SEZIONE	OBIETTIVI	INDICATORI	TARGET	MISURA AL 31/12/22
	valutazione documentazione, riconoscimento contributi, rendicontazione) finalizzati all'erogazione di voucher.			
	Supportare le imprese nel reperimento di informazioni relative a finanziamenti locali, regionali, nazionali, europei, connessi alla digitalizzazione dei processi e delle imprese.	Attivazione sezione dedicata nell'ambito delle attività dello Sportello Assistito. <b>(S-DIG)</b>	Analisi di fattibilità e avvio sperimentale della sezione dedicata ai finanziamenti	100%
	Favorire il reperimento di competenze specializzate da parte delle imprese, l'attrattività dei giovani talenti da parte del sistema produttivo provinciale, l'incontro tra la domanda e l'offerta di professionalità.	A. Iniziative formative rivolte agli studenti ed ai docenti degli istituti scolastici superiori. <b>(DIG)</b> B. Iniziative di matching tra scuole e imprese, anche attraverso il riconoscimento di contributi per le attività di alternanza scuola lavoro o di assunzioni a tempo indeterminato. <b>(DIG)</b>	A. Adesione al progetto di Si.Camera per percorsi formativi nell'ambito delle scuole superiori. B. Elaborazione e stesura bandi in condivisione con le associazioni di categoria. Promozione delle iniziative attraverso i canali informativi propri della Camera, incontri, webinar. Monitoraggio e gestione degli stessi per assicurare un ottimale utilizzo delle risorse stanziare dalla Giunta	100%
<b>ATTIVITA' E STRUMENTI PER MIGLIORARE L'EFFICIENZA DELL'ENTE</b>	Favorire la flessibilità del lavoro con forme ibride che, pur prevedendo la prevalenza del lavoro in presenza, consentano al personale di lavorare anche da remoto, al fine di adottare politiche di equilibrio vita-lavoro che possano presentare risvolti positivi sia sul benessere dei dipendenti sia sul mancato utilizzo dei benefici normativi e contrattuali.	A. Monitoraggio fruizione giorni di permesso/anno. <b>(S-DIG)</b> B. Valutazione efficacia attività degli uffici e dei singoli. <b>(S-DIG)</b>	A. Verifica e analisi andamento annuale. B. Valutazione delle performance.	A.100% B.100%

SEZIONE	OBIETTIVI	INDICATORI	TARGET	MISURA AL 31/12/22
	Gestire i flussi documentali relativi al protocollo Informativo ed ai provvedimenti dell'Ente (Determine e Delibere) attraverso l'utilizzo di sistemi completamente digitali, integrati e aderenti ai requisiti e alle regole indicate dal Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD), al fine di garantire efficienza, tempestività e minori costi nella gestione della documentazione, nonché rispetto della conservazione e sicurezza dei dati.	Migrazione e aggiornamento programmi per la gestione documentale. <b>(S-DIG)</b>	<p>A. Completamento aggiornamento applicativi Gestione Documentale (GeDoc).</p> <p>B. Migrazione applicativo gestione provvedimenti organi camerali dal LWA a GDel.</p> <p>C. Erogazione corso di formazione per il personale camerale.</p> <p>D. Assistenza agli uffici dell'Ente.</p>	<p>A. 100%</p> <p>B. 100%</p> <p>C. 100%</p> <p>D. 100%</p>
	Raggiungere tutti gli stakeholders dell'Ente Camerale in maniera diretta, efficace attraverso sito, social, comunicazioni via mail, dashboard in grado di fornire feedback e dati riferiti alle performance dell'Ente e alla situazione economica del territorio, report statistici.	<p>A. Revisione area intranet. <b>(S-DIG)</b></p> <p>B. Sito internet: revisione modalità di fruizione informazioni da sito camerale, attraverso lo snellimento dei contenuti e la semplificazione delle modalità di ricerca. <b>(S-DIG)</b></p> <p>C. Aggiornamento modulistica presente nel sito internet, con pubblicazione della versione editabile. <b>(S-DIG)</b></p> <p>D. Revisione della Dashboard relativa ai dati economico-statistici gestiti dalla Camera e di fonte Istat. <b>(DIG)</b></p>	<p>A. Pubblicazione nuova area intranet</p> <p>B. Pubblicazione nuovo sito internet</p> <p>C. Prosecuzione lavoro di conversione modulistica</p> <p>D. Implementazione dei dati economico statistici pubblicati nella Dashboard e incremento iniziative di diffusione periodica degli stessi.</p>	<p>A. 100%</p> <p>B. 100%</p> <p>C. 100%</p> <p>D. 100%</p>
	Valorizzazione del patrimonio dell'archivio cartaceo attraverso la digitalizzazione delle sue parti significative e la messa a disposizione in rete, al fine di migliorarne la fruibilità e garantirne l'accessibilità ad un pubblico più ampio e procedere alla contestuale riduzione degli archivi cartacei	Monitoraggio avanzamento lavori di digitalizzazione dell'archivio e valorizzazione archivio digitalizzato. <b>(S-DIG)</b>	<p>A. Revisione documentale degli archivi cartacei per individuare i documenti soggetti a conservazione e tra questi selezionare quelli da digitalizzare.</p> <p>A. Avvio operazione di digitalizzazione.</p> <p>B. Creazione del sito pubblico per la consultazione.</p> <p>C. Presentazione del progetto.</p>	<p>A. 100%</p> <p>B. 100%</p> <p>C. 100%</p> <p>D. 100%</p>

SEZIONE	OBIETTIVI	INDICATORI	TARGET	MISURA AL 31/12/22
	Digitalizzazione delle procedure di gestione del personale dipendente	<p>A. Digitalizzazione delle procedure concorsuali. <b>(S-DIG)</b></p> <p>B. Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti. <b>(S-DIG)</b></p>	<p>A. Gestione informatizzata di eventuali procedure concorsuali</p> <p>B. Valutazione fattibilità digitalizzazione fascicolo personale</p>	<p>Le procedure concorsuali realizzate nel 2022 sono state interamente gestite in modalità informatizzata sia per quanto riguarda la pubblicazione degli avvisi che la ricezione e la gestione delle candidature</p> <p>Si è proceduto ad una ricognizione dei contenuti dei fascicoli personali constatando la fattibilità della digitalizzazione degli stessi. Si è inoltre proceduto ad avviare l'effettiva digitalizzazione ricevendo i nuovi documenti esclusivamente in formato digitale con inserimento degli stessi nella gestione documentale (Ge.Doc)</p>
<b>INTEROPERABILITA' DEI DATI TRALL'ENTE CAMERALE E LE ALTRE PPAA</b>	Ampliamento dei contenuti del Fascicolo Informatico d'Impresa	<p>Fascicolo informatico di impresa, interamente telematico, accessibile alle Pubbliche Amministrazioni tramite web e consultabile on line da ciascuna impresa titolare dei dati tramite il cassetto digitale dell'imprenditore.</p> <p>Sensibilizzazione Comuni della Provincia al corretto riversamento dati provenienti dai SUAP, sulla base dei criteri di interoperabilità tra PPAA, come previsto dall'art.4 commi 8 e 9 del d.P.R.160/2010. <b>(S-DIG)</b></p>	<p>Invio di comunicazioni in materia ai Comuni e organizzazione di incontri dedicati, anche in sede regionale e in collaborazione con Infocamere.</p> <p>Affiancamento dei Comuni a gestione diretta per consentire la corretta alimentazione del fascicolo informatico di impresa.</p>	<p>L'attività di sensibilizzazione è stata effettuata nei confronti del Comune di Cuneo.</p> <p>In generale si è in attesa dell'attivazione di specifici progetti da parte di Unioncamere Nazionale e riferiti ad accordi istituzionali derivanti dai progetti del PNRR.</p>
<b>LE INFRASTRUTTURE ICT</b>	Garantire standard tecnologici delle infrastrutture ICT nelle sale utilizzate per riunioni, incontri con gli amministratori, il personale e gli utenti, adeguati alle necessità e all'immagine dell'Ente	<p>A. Monitoraggio dello stato di obsolescenza del parco macchine e delle piattaforme in uso nelle sale adibite ad incontri formativi, riunioni o eventi pubblici, con relativa sostituzione. <b>(DIG)</b></p> <p>B. Definizione delle necessità innovative confacenti all'erogazione dei servizi dell'Ente. <b>(DIG)</b></p> <p>C. Formazione di personale dedicato. <b>(DIG)</b></p>	<p>A. Monitoraggio situazione attuale e definizione necessità di progressiva implementazione e sostituzione</p> <p>B. Avvio adeguamento e nuove acquisizioni</p>	<p><b>A. 100%</b>  <b>B. 100%</b>  <b>C. In attesa di completamento predisposizioni tecnologiche</b></p>

SEZIONE	OBIETTIVI	INDICATORI	TARGET	MISURA AL 31/12/22
	<p>Garantire standard tecnologici delle infrastrutture ICT in uso all'Ente adeguati ai compiti istituzionali.</p>	<p>A. Monitoraggio dello stato di obsolescenza del parco macchine e delle piattaforme in uso, con relativa sostituzione. Dismissione delle attrezzature obsolete. <b>(DIG)</b></p> <p>B. Definizione delle necessità innovative confacenti all'erogazione dei servizi dell'Ente. <b>(DIG)</b></p>	<p>A. Aggiornamento dei sistemi operativi e del software applicativo. Rispetto dei cicli di vita dell'hardware e del periodo di supporto di Infocamere per gli apparati di rete.</p> <p>B. Valutazione degli impatti infrastrutturali dei servizi erogati. Analisi dei ticket di assistenza per individuare possibili miglioramenti.</p>	<p><b>100%</b></p> <p>Fornitura ai nuovi dipendenti di PC portatile, utilizzabile sia in ufficio tramite il collegamento ad apposita docking station con monitor e tastiera aggiuntivi, sia in telelavoro o in mobilità.</p> <p>Ampliamento del servizio VOIP ("Voice Over IP", cioè "Voce tramite protocollo Internet") con l'inserimento delle utenze per i nuovi assunti, la revisione del menu dell'IVR e la modifica e aggiornamento dei gruppi di risposta.</p> <p>Formazione dei nuovi utenti</p>
	<p>Garantire l'adozione di criteri di efficientamento energetico e sostenibilità ambientale.</p>	<p>Risparmio energetico e riduzione del consumo della carta e degli apparecchi illuminanti. <b>(DIG)</b></p>	<p>Monitoraggio consumi e corretto utilizzo delle periferiche di stampa. Sostituzione delle stampanti multifunzione laser a fine ciclo vita con modelli a getto di inchiostro. Formazione individuale per la riduzione delle stampe.</p> <p>Monitoraggio apparecchi illuminanti e avvio sostituzione con lampade a led, ad iniziare da quelle con utilizzi più intensi.</p>	<p>Le nuove stampanti inserite nel corso del 2022 (2 su 16) presentano caratteristiche maggiormente performanti sia dal punto di vista della funzionalità che del risparmio energetico.</p>

## 4 - RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

### 4.1 RISORSE - ANALISI DEL RISULTATO ECONOMICO

La sintesi dell'attività patrimoniale ed economica del 2022 è evidenziata dall'avanzo economico dell'esercizio, pari a € 189.365,19 a fronte di un disavanzo previsto in € 500.000,00.

L'andamento è dipeso essenzialmente dalla gestione corrente, con spese correnti decisamente inferiori rispetto alle attese (- 10,10%) che hanno compensato le minori entrate effettive rispetto a quelle previste, avendo registrato uno scostamento inferiore al 2%.

Conseguentemente il saldo della gestione corrente è risultato positivo e pari a € 167.329,21 a fronte di una previsione negativa per 1 milione di euro.

La gestione finanziaria è risulta positiva per € 13.169,76 (- 12,20% rispetto al preventivo) e così la gestione straordinaria che, anche se nettamente inferiore alle attese (- 97,76%) è stata positiva e pari a € 11.979,03. Le svalutazioni sono state pari a € 3.112,81, con un risultato significativamente migliore rispetto alle attese (- 93,77%).

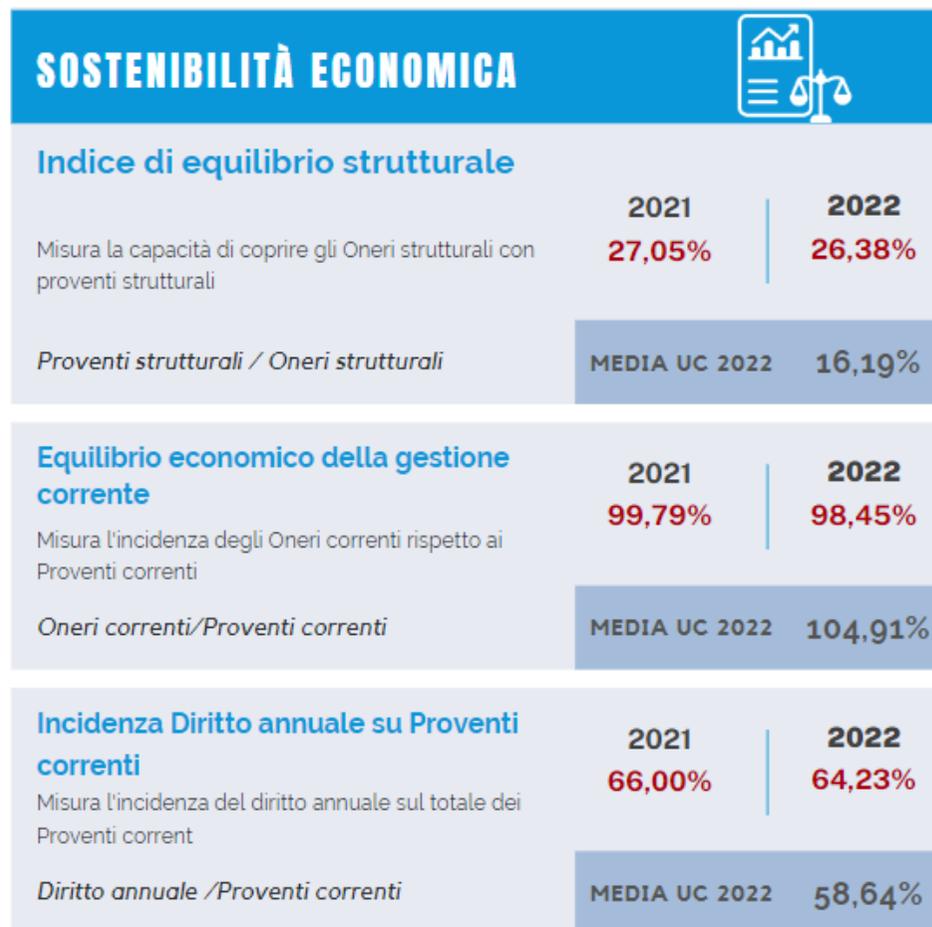
È ancora opportuno ricordare che al netto delle spese promozionali il bilancio d'esercizio 2022 avrebbe chiuso con un saldo positivo superiore a € 3 milioni, a testimonianza della solidità economica dell'Ente Camerale.

Si evidenzia al riguardo che tale solidità è attestata anche dagli indici di struttura e di situazione finanziaria, costantemente positivi, a conferma di un equilibrio finanziario sia nel breve e sia nel lungo periodo.

Infine si segnala l'importante liquidità che contraddistingue la gestione della Camera di commercio e che al 31/12/2022 ammonta a oltre € 15,9 milioni, in crescita rispetto al 2021 (€ 14,6 milioni), mentre il Patrimonio netto è tornato sopra € 10 milioni.

## L'ANDAMENTO DEI PRINCIPALI INDICI DI BILANCIO

I principali indici economici della Camera di commercio di Cuneo evidenziano anche per il 2022 una buona solidità patrimoniale e finanziaria, attestata dai principali indici di bilancio (*le medie nazionali - MEDIA UC possono ancora subire delle variazioni in funzione dell'inserimento dei dati da parte delle Camere di commercio alla data attuale ancora non completato*).



## ALTRI INDICATORI DI PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARI

### EFFICIENZA



#### Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti

	2021	2022
Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti	62,28%	67,21%

*Oneri correnti – Interventi economici) / Proventi correnti* MEDIA UC 2022 66,48%

#### Costi di personale e funzionamento per impresa

	2021	2022
Misura la capacità di dimensionare secondo criteri di efficienza il personale ed il funzionamento dell'Ente rispetto alla domanda di servizi espressa dalle imprese	86,03 €	92,17 €

*(Oneri del personale + Oneri di funzionamento) / Numero imprese attive al 31/12* MEDIA UC 2022 108,17€

### EFFICACIA



#### Capacità di generare proventi

	2021	2022
Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria	4,83%	9,93%

*Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.)* MEDIA UC 2022 11,52%

#### Incidenza interventi economici su Oneri correnti

	2021	2022
Misura la capacità dell'Ente di destinare una quota significativa delle risorse camerali ad interventi economici sul totale degli Oneri correnti	33,67%	32,79%

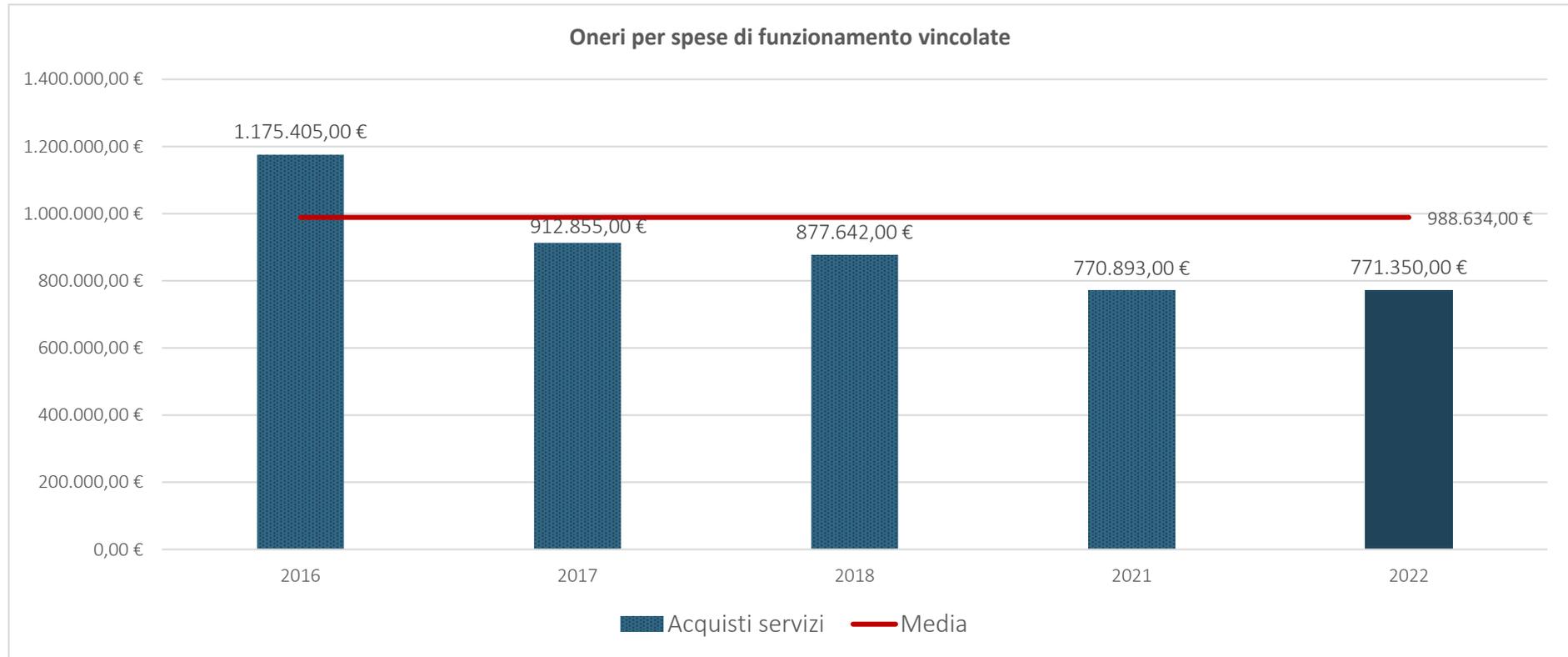
*Interventi economici / Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.* MEDIA UC 2022 33,16%

#### Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici

	2021	2022
Indica il grado utilizzo delle risorse stanziate per gli interventi economici a favore del tessuto economico locale e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste	121,15%	74,34%

*Interventi economici / Interventi economici (Preventivo)* MEDIA UC 2022 93,27%

## COSTI PER IL FUNZIONAMENTO INTERNO DELL'ENTE



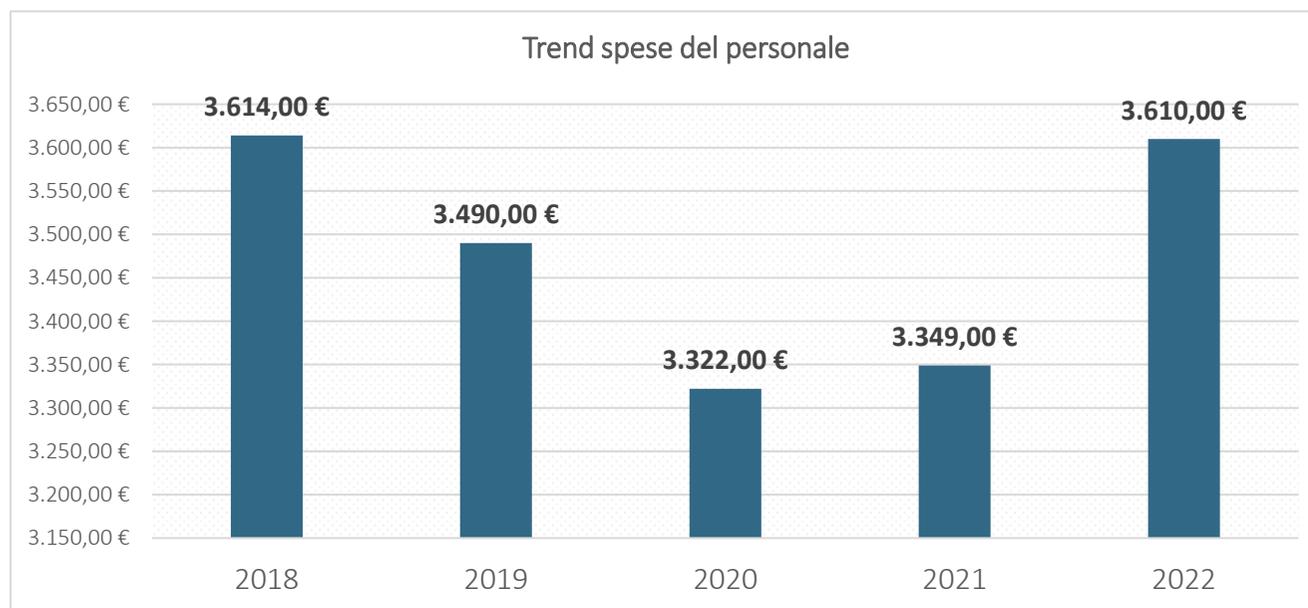
### Oneri di spesa di funzionamento

Gli Oneri di Funzionamento, malgrado le previsioni non rosee legate alla crescita dei prezzi delle materie prime e dei prodotti energetici sono cresciute ma in misura molto contenuta e le stesse spese vincolate hanno rispettato ampiamente i limiti imposti dalla normativa.



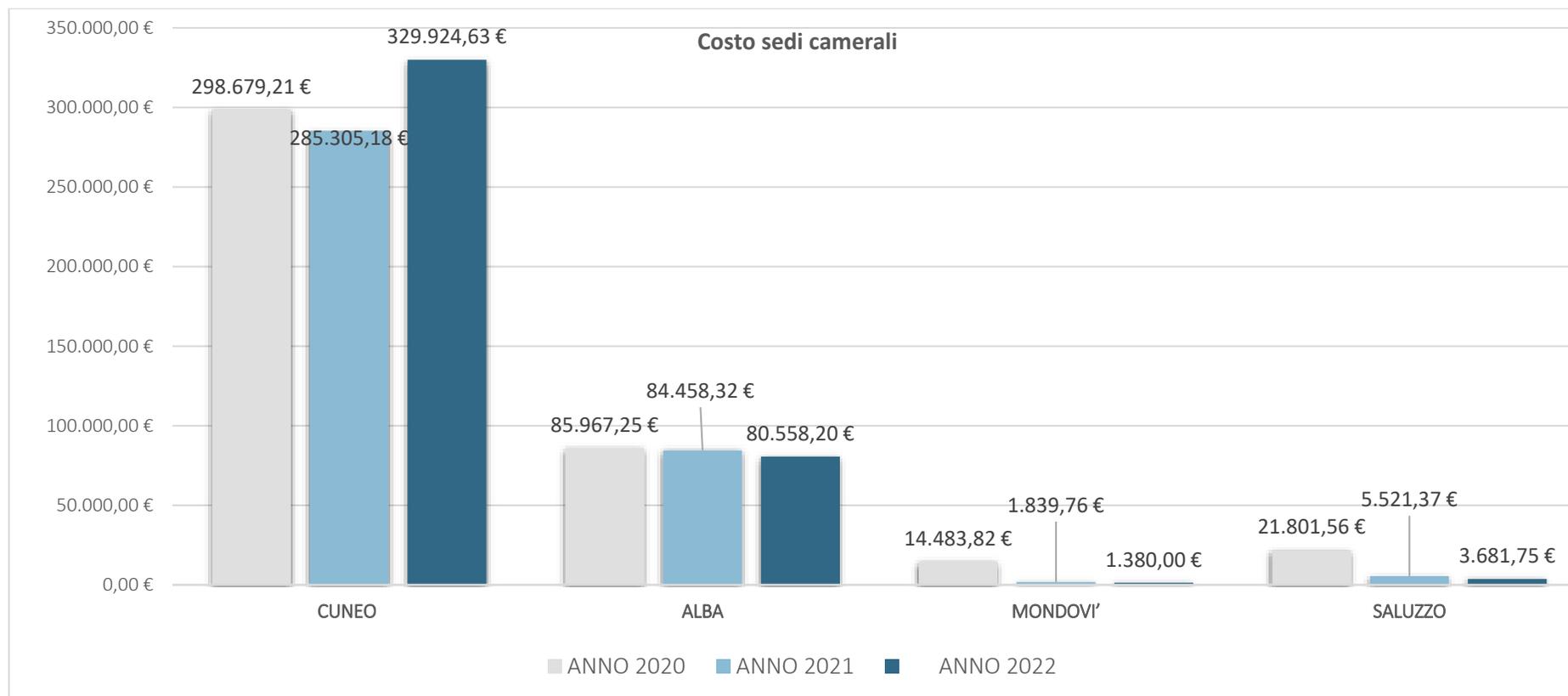
### Trend oneri di funzionamento

Gli oneri di funzionamento sono rimasti abbastanza stabili dal 2018 al 2021 riflettendo la capacità dell'Ente camerale di controllare la spesa, purtroppo nel 2022 l'aumento dei prezzi delle materie prime e in particolare degli oneri energetici ha comportato una crescita, anche se non esponenziale, dei costi che però nel 2023 dovrebbe smorzarsi a seguito del venire meno della spinta inflattiva.



### Personale

Dopo anni di calo continuo dovuto a collocamenti a riposo non compensati da nuove assunzioni, se non a partire dal 2020, nel 2022 la spesa per il personale è risalita ai livelli del 2018 a seguito del rinnovo contrattuale



### Costo delle sedi camerali

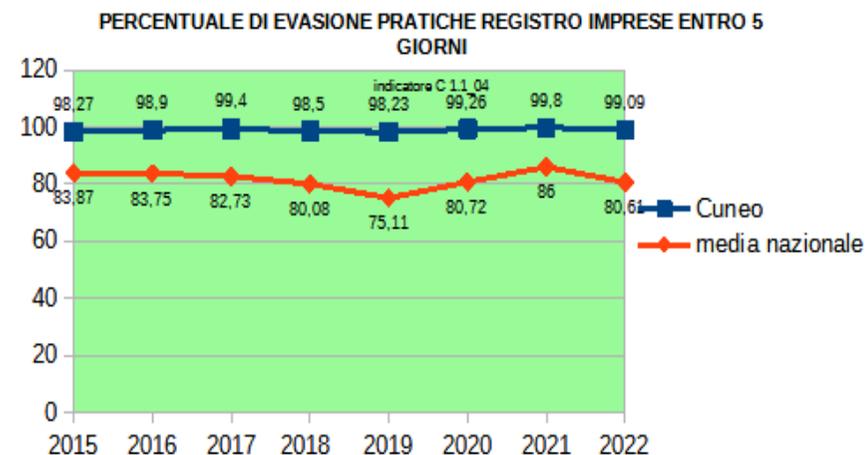
Il costo delle sedi decentrate è risultato lievemente inferiore a quello già molto contenuto del 2021.

## 4.2 OTTIMIZZAZIONE DEI TEMPI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Si segnalano, a titolo esemplificativo, i seguenti risultati di performance:

- **il tasso di evasione delle pratiche** inoltrate al Registro Imprese. Lo stesso si attesta su un livello medio di evasione delle pratiche entro i 5 giorni vicino al 100%.

Tipo di procedimento	triennio precedente Cuneo	anno 2022 Cuneo	triennio precedente media nazionale	anno 2022 media nazionale
Evasione pratiche registro imprese entro 5 giorni	<b>99,09%</b> 2019 = 98,23% 2020 = 99,26% 2021 = 99,80%	<b>99,70%</b>	<b>80,61%</b> 2019 = 75,11% 2020 = 80,72% 2021 = 86%	<b>85,47 %</b> <b>Media nazionale 2022</b>



- **tempi medi di pagamento** di fornitori pari a 15 giorni (vincolo normativo pari a 30 giorni)



TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

#### 4.3 QUANTITÀ E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI E DEI SERVIZI EROGATI

Ufficio competente	Tipologie di prestazioni erogate	quantità
ufficio relazioni con il pubblico	media accessi giornalieri	15
	media accessi giornalieri al sito internet Dati al 31.08.2022 <i>I dati di Google analytics sono disponibili fino al 31 agosto. Il passaggio di fatto obbligato dall'utilizzo di Google analytics al sistema Web analytics non permette più la comparazione dei dati, trattandosi di sistemi diversi. Il confronto può essere effettuato solo fino all'8 settembre 2022, data di sganciamento del nostro sito da Google Analytics</i>	1174 utenti 1.448 accessi  (1710 visualizzazione di pagine)
	"mi piace" sulla pagina Facebook	251 nuovi follower (2855 follower totali)
	utenti biblioteca	244
segreteria	Punto di ascolto antiusura: accessi	19
	Determinazioni dirigenziali	734
	Determinazioni presidenziali	9
	Deliberazioni di giunta	151
	Deliberazioni di consiglio	7
	N. protocolli	53.143
ufficio metrico ispettivo	Titolari strumenti	25053
	strumenti metrici	28468
	Richieste verifiche ispettive - Contraddittorio	16
	Strumenti verificati (attività ispettiva - contraddittorio)	44
	Officine autorizzate per cronotachigrafi digitali, intelligenti ed analogici / solo analogici	32 / 16
	Laboratori accreditati	6
	Orafi	33
	Attivazione Token USB marcatura laser metalli preziosi	//
	Eventi	//
	Numero verifiche attività: Ispettiva, Svim Sicurezza Prodotti, Svim Metrologia Legale	88
	strumenti / prodotti controllati	417 / n. 52
	Concorsi a premio (estrazioni e chiusure)	106

Ufficio competente	Tipologie di prestazioni erogate	quantità
ufficio promozione + CEAM	<p>CEAM: iniziative di internazionalizzazione realizzate</p> <p>Fondo perequativo 2019-2020 - progetto SEI Sostegno all'export delle PMI - webinar "Focus Germania: il PNRR e le ulteriori opportunità per le imprese italiane - n. 12 aziende</p> <p>Progetto Preparazione delle PMI a affrontare i mercati internazionali – III annualità del progetto finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale Triennio 2020-2022 – attività svolte</p> <p>Seminari Sportello Europa organizzazione di webinar informativi</p> <p>Seminario Sportello Etichettatura organizzazione di webinar informativi</p>	<p>CEAM: 7 iniziative realizzate e un webinar – 168 ditte cuneesi partecipanti</p> <p>Progetto SEI: 137 complessivo imprese cuneesi coinvolte in attività</p> <p>183 imprese cuneesi coinvolte in attività</p> <p>118 imprese cuneesi partecipanti</p> <p>9 imprese cuneesi partecipanti</p>
ufficio promozione	<p><b>Sportello Europa:</b> accessi sportello</p>	<p>25 quesiti evasi</p>
	<p><b>Sportello etichettatura e sicurezza dei prodotti:</b> 61 quesiti evasi in materia di etichettatura prodotti attraverso il Portale Etichettatura + giornata 'Open Day Etichettatura' del 21.09.2022 modalità Skype con n. 11 imprese partecipanti</p>	<p>72 quesiti evasi</p>
	<p><b>Marketing del territorio</b></p> <p>Gestione contributi per la realizzazione iniziative di promozione turistica:</p> <p>marchio di qualità delle strutture turistiche: assegnazione nuovo rating Ospitalità italiana</p>	<p>22</p> <p>65</p>
	<p><b>Valorizzazione dei prodotti</b></p> <p>Progetti (cioccolati d'Italia, Ortofrutta di qualità, progetto filiere del made in Italy: marchio green care ed edilizia sostenibile, tracciabilità della patata e della carota, Distretto del cibo della frutta)</p>	<p>5</p>

Ufficio competente	Tipologie di prestazioni erogate	quantità
	gestione contributi per la realizzazione iniziative e manifestazioni di valorizzazione prodotti tipici (anche in modalità online)	17
ufficio studi + ufficio promozione	Progetti transfrontalieri Alcotra 14-20 progetti chiusi (3 progetti singoli piter alpimed (di cui 1 come capofila) + 1 di coordinamento – 2 progetti singoli piter terres Monviso – 3 progetti singoli piter pays.sages ) Progetto singolo EcoBati (chiusura amministrativa)	10
Arbitrato (Tutela del mercato e OCRI)	Procedure	10 (4 radicati + 6 gestiti)
	Incontri	7
responsabilità sociale d'impresa (Tutela del mercato e OCRI)	Iniziative (-giro d'Italia della CSR – progetto "Secondo Welfare" - iniziativa GrandUp impatto sociale- 4 eventi CISEM su cooperative di tipo b) – questionario CISEM inserimento lavorativo- evento usura - visite aziendali CIF	12
servizi per risoluzione controversie (Tutela del mercato e OCRI)	procedimenti	61
	incontri di mediazione	130
	gestione liste e tirocini (n. mediatori iscritti)	9 provi. attivi
	convenzioni con associazioni e ordini e ARERA	2
	corsi di aggiornamento	4
	gestione quesiti	190
	riunioni e videoconferenze	9
Contratti tipo (Tutela del mercato e OCRI)	protocolli di intesa attivi	17
	aderenti protocolli	291
Imprenditoria femminile e imprenditorialità sociale (Tutela del mercato e OCRI)	eventi	5 (PNL,2 educazione finanziaria, cooperazione sociale)
	progetti in partenariato (Laboratorio Donna, 8 marzo e dintorni, Giro d'Italia in rosa, Laboratorio nazionale, women 2027, ciclo 3 webinar CISEM, panchine rosse, cooperazione con API per inserimento lavorativo, cooperazione con Comuni e consorzi socio assistenziali, cooperazione con Osservatorio Torino)	13
	corsi formazione	2 neuroscienze leadership
	partecipazione ad eventi	6

Ufficio competente	Tipologie di prestazioni erogate	quantità
	comunicati stampa	9
	Riunioni	18
	Coordinamento regionale e nazionale	9
	concorsi	1 (“raccontiamo l’impresa sociale”)
Formazione e lavoro (Tutela del mercato e OCRI)	Eventi e concorsi	7 (“Storie di alternanza”, incontri presentazione progetti, crowdfunding, live show, concorso Accresciamo le competenze)
	stage (n. studenti ospitati)	2
	Partecipazione a progetti con scuole e Tavoli di lavoro	9
	incontri/lezioni con scuole	2
	Protocolli/ accordi attivi	3 (con Ust e APL, antiusura, )
Raccolta provinciale usi (Tutela del mercato e OCRI)	accessi/contatti per informativa sugli usi vigenti	110
Clausole vessatorie e quesiti giuridici (Tutela del mercato e OCRI)	quesiti giuridici e su vessatorietà	55
Registro imprese commercio artigiano	totale pratiche pervenute (esclusi i bilanci) - fonte PRIAMO	48.546
	tempo medio lavorazione – giorni - fonte PRIAMO	0,6
	% di evasione nei termini di legge (5 giorni) - fonte PRIAMO	99,7%
	totale bilanci depositati - fonte PRIAMO	8.357
	bilanci gestiti puntualmente	610
	procedure concorsuali - pervenute via PEC /Gedoc	180
	procedure concorsuali - pratiche telematiche dei tribunali	119
	procedure concorsuali - pervenute dal MISE	14
	crisi d’impresa (pec e pratiche)	16
	rettifiche (media 2 al g. X 12 mesi; 1 mese = 15 gg.)	360
	rettifiche codici ateco (media 2 al g. x 12 mesi; 1 mese = 15 gg.)	360
	telefonate ricevute per quesiti e assistenza pratiche (media 50 al g. X 12 mesi; 1 mese = 15 gg.)	9.000
	mail per quesiti, solleciti, ecc. (media 30 al g. X 12 mesi; 1 mese = 15 gg.)	5.400
Ufficio sportello assistito/marchi e brevetti	pratiche ComUnica istruite relative ad attività regolamentate	3922
	pratiche deposito marchi, brevetti, modelli d’utilità, disegni e relativi seguiti (c/o Cuneo,	378

Ufficio competente	Tipologie di prestazioni erogate	quantità
	Alba, Mondovì, Saluzzo)	
	pratiche di sportello assistito RI/REA/altri enti (c/o Cuneo, Alba, Mondovì, Saluzzo)	292
	pratiche ruolo conducenti e periti/esperti (iscrizioni, modifiche, cancellazioni)	110
	tesserini mediatori/periti emessi	186
	posizioni sottoposte a controlli morali	1024
	utenti per sessioni consulenza specialistica online sportello tutela proprietà industriale	37
	esami/colloqui di valutazione per periti ed esperti	23
	comunicazioni reminder inviate a mezzo Pec/AR per marchi e attività regolamentate con obblighi in scadenza	820
	Dichiarazioni conformità impianti controllate	210
diritto annuale protesti e sanzioni	somme introitate (F24+telemaco)	€ 6.128.645
	introiti da ruoli (agenzia delle entrate-riscossione)	€ 365.771
	elenchi protesti	152
	istanze gestite	12
	sanzioni emesse	194
	oblazioni (oblazioni con F23 + oblazioni Cassa Telemaco)	592
	trasmessi per irrogazione	59
	giornate formative	7
	Ordinanze	148
	di cui da Registro Imprese	124
	di cui da accertatori esterni	24
	Ricorsi a ordinanze emesse	5
Front office punto impresa digitale (PID)	utenti	18679
	certificati e visure	4143
	certificati di origine	21107
	controlli a campione sui certificati di origine	807
	libri vidimati	8205
	pagine vidimate	1081606
	imprese aderenti servizio VIVIFIR	120
	Pagine vidimate con servizio VIVIFIR	61733
	CNS/carte tachigrafiche	.4.700/2983
	rinnovi CNS	2112
	Spid	361

Ufficio competente	Tipologie di prestazioni erogate	quantità
	pratiche SUAP (fonte SCRIBA)	932
	carnet ATA rilasciati	49
	pratiche ambiente (pile- RAEE)	26
	MUD	4.712
	n. eventi / webinar/seminari / presentazioni organizzati (PID + eccellenze in digitale)	26 (1153 partecipanti)
	questionari di assessment selfi+zoom4.0+digital skill voyager+orientamenti (valutazione grado digitalizzazione)	794
Studi e statistica	Statistiche effettuate	13
	Listini prezzi gestiti	52
	comunicati stampa (CS studi/statistica e progetti comunitari)	25
	post facebook progetti comunitari	97

## 4.4 RILEVAZIONE GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI:

### INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION EFFETTUATE NELL'AMBITO DELLE LINEE STRATEGICHE

In coerenza con le linee strategiche, l'indagine di customer satisfaction della Camera di commercio di Cuneo è stata resa permanente attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale di uno specifico questionario finalizzato a monitorare e valutare la qualità dei servizi offerti, a verificare le aspettative e i bisogni dell'utenza per un miglioramento della qualità dei servizi erogati.

Dal 18 ottobre al 31 dicembre è stata realizzata un'indagine di customer specificamente rivolta agli utenti dello sportello assistito.

In ogni pagina del nuovo sito internet è inoltre disponibile lo strumento di valutazione, con la domanda "Quanto ti è stata utile questa pagina?" e la possibilità di indicare una risposta con valore da 1 a 5. Nella sezione del sito dedicata all'URP è inserita la pagina dedicata a osservazioni e rilievi. Per le iniziative realizzate il Centro estero Alpi del Mare verifica, in collaborazione con il CEIP, la soddisfazione delle imprese partecipanti con apposita rilevazione di gradimento.

In occasione degli eventi promozionali e formativi rivolti alle imprese/utenza, la soddisfazione dei partecipanti, le proposte di miglioramento e/o le criticità riscontrate, vengono rilevate attraverso la somministrazione di un apposito questionario, al fine di migliorare qualitativamente i servizi che vengono erogati.

#### Manifestazioni di gradimento spontanee da parte dell'utenza

Le manifestazioni di gradimento da parte dell'utenza vengono trasmesse e conservate dall'ufficio personale. Nel caso in cui riguardino singoli dipendenti vengono inserite nel fascicolo personale mentre in caso di espressa menzione del Presidente o degli Organi di vertice dell'Amministrazione vengono portate a conoscenza di questi ultimi per un eventuale riscontro ai mittenti.

Recensioni facebook e recensioni Google.

#### Giudizio opinione pubblica sull'operato camerale

Rassegne stampa con articoli significativi per i servizi offerti dalla Camera di commercio: dal 01/01/2022 al 31/12/2022 **1778 articoli** agli atti dell'ufficio.

#### 4.5 PERCORSI FORMATIVI PER IL PERSONALE ATTUATI NELL' ANNO 2022

Argomento formazione	n.° dipendenti coinvolti	Modalità formativa
Area giuridico-normativa: privacy - Cybersecurity	78	Webinar
Area giuridico-normativa: privacy - REGI	66	Webinar
Area giuridico-normativa: sicurezza sul lavoro	17	In aula / webinar
Area giuridico-normativa: anticorruzione, trasparenza	71	Webinar
Area giuridico-normativa: disciplina aiuti di stato	6	Webinar
Area controllo di gestione: processi di pianificazione	1	Webinar
Area organizzazione e personale: rapporto di lavoro, lavoro agile, fabbisogni di personale, nuovo ciclo di pianificazione PIAO, risorse decentrate	3	Webinar
Area manageriale: piano formativo Segretari generali	1	Webinar
Area manageriale: formazione aspiranti Segretari generali	1	Webinar
Area economica-finanziaria: rendicontazione sociale, mercati telematici, gare e adempimenti, normativa fiscale	4	Webinar
Area comunicazione: comunicazione istituzionale	2	
Area informatica-telematica: nuova procedura gestione Delibere e Determine - GDEL	49	Webinar
Area tecnico specialistica e informatica: SPID – DIRE – Ateco 2022 – RAO – libri digitali - CNS	19	Webinar – e-learning
Area tecnico specialistica: anagrafe e certificazione (MUD - crisi d'impresa – fatturazione elettronica e MEPA – domicilio digitale – PNRR e PMI – RUNTS - PagoPA)	24	Webinar
Area tecnico specialistica: economia circolare	6	Webinar
Area tecnico specialistica: digitalizzazione imprese	13	Webinar / aula
Area tecnico specialistica: formazione e lavoro	4	Webinar
Area tecnico specialistica: internazionalizzazione	2	Webinar
Area tecnico specialistica: turismo	3	Webinar
Area tecnico specialistica: filiere agroalimentari	1	In aula
Area tecnico specialistica: brevetti	11	Webinar
Area tecnico specialistica: metrologia legale	3	Webinar
Area tecnico specialistica: regolazione del mercato (mediazioni – crisi d'impresa – imprenditoria femminile)	9	Webinar
Area tecnico specialistica: servizi di finanza e credito	7	Webinar

Si evidenzia che, nel corso dell'anno, l'Ente ha adempiuto con la formazione obbligatoria a tutto il personale in materia di protezione dei dati, in materia di anticorruzione e, secondo lo scadenziario previsto, in materia di sicurezza sul lavoro.

## 5 - PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE

### 5.1 INIZIATIVE ISTITUZIONALI A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITÀ

TIPOLOGIE DI TUTELA PREVISTE DALLE DISPOSIZIONI	INIZIATIVE REALIZZATE
Istituzione <b>comitato di garanzia</b>	<b>Deliberazione n. 44 del 29.4.2022</b> Aggiornamento composizione Comitato Unico di Garanzia (CUG)
Disciplina <b>part time</b>	<b>Determinazione n. 656 del 30.11.2022</b> Approvazione nuovo regolamento del lavoro a tempo parziale <b>Determinazione n. 700 del 15.12.2022</b> Approvazione graduatoria personale a part time biennio 2022-2024
<b>Lavoro agile</b>	<b>Deliberazione n. 43 del 29.4.2022</b> Organizzazione del lavoro da remoto: lavoro agile – sezione 3: Organizzazione e capitale umano
<b>Flessibilità oraria</b>	<b>Deliberazione n. 63/SG del 10.5.2019</b> Esito confronto con rappresentanze sindacali in attuazione del CCNL 21.5.2018 - Nuove fasce di flessibilità oraria e articolazioni part time dal 1° luglio 2019 <b>Deliberazione n. 5 del 24.1.2020</b> Conferma orario con ampliamento flessibilità oraria
<b>Componenti commissioni</b> di concorso	Concorso cat. C 2022 - 3 componenti uomini e 1 donna e 1 componente aggiunto donna
Tutela <b>disabili</b>	<b>Determinazione dirigenziale n. 193/SG del 29.03.2022</b> Pubblicazione dati relativi agli obiettivi di accessibilità ai sensi dell'art. 9 c. 7 DL 179/2012 come modificato dalla legge n. 221/2012 e proroga disposizioni in materia di lavoro agile a seguito della cessazione stato di emergenza relativa all'epidemia da Covid-19

## 5.2 ASPETTI GESTIONALI CON RILEVANZA SULLE PARI OPPORTUNITÀ

AMBITO GESTIONALE	CONTESTO	GARANZIA ATTUATA
Dotazione organica del personale	n. dipendenti: 86 n. dipendenti in servizio al 31/12/2022: 75	n. donne: 57    n. uomini : 18
Accesso agli istituti di incentivazione del personale	progressione orizzontale anno 2022 produttività (incentivante 2021 e risultato PO 2021 liquidato ad agosto 2022)	n. donne: 18    n. uomini: 5 n. donne: 66    n. uomini: 17
Accesso alle posizioni di responsabilità	dirigenza posizione organizzativa specifiche responsabilità	n. donne 2    n. uomini: // n. donne: 2    n. uomini : 1 n. donne: 9    n. uomini : 4
Accesso percorsi formativi	n. corsi: 138  <i>di cui:</i> 124 in videoconferenza, webconference/e.learning 12 in aula 2 in modalità mista (aula e web)	n. partecipazioni: femminile: 508    maschile: 96  n. 64 donne n. 15 uomini
Tutela maternità	n. giorni assenza per maternità, congedo parentale, malattia bambino retribuite e non: 219	rapporto con le altre assenze del personale escluso le ferie: 17,94%
Tutela disabili	n. giorni assenza per disabilità o assistenza disabili: 342	percentuale rispetto alle altre assenze del personale escluso le ferie: 28,01%
Conciliazione tempi di vita e lavoro	fasce di flessibilità  part time  concessione aspettativa motivi personali e di famiglia  concessione nulla osta per mobilità per avvicinamenti familiari	orario settimanale: 36 ore di cui 22 nelle fasce di presenza obbligatoria e 14 nelle fasce di flessibilità  n. dipendenti in part time: 15 percentuale femminile: 93%  Percentuale di concessione richieste aspettativa: 100 %  Percentuale di concessione: 100%

### 5.3 ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALL'IMPRENDITORIA FEMMINILE

Le attività messe in campo dall'ente relativamente alle pari opportunità hanno investito in particolare iniziative mirate a verificare la rappresentanza nelle gestioni imprenditoriali, a facilitare l'accesso al credito delle imprese femminili e sostenere la loro capacità di attrarre risorse, per le quali viene riportata di seguito una sintetica descrizione:

finalità	intervento	Azioni	Stakeholder	Indicatori	Valore anno 2022
offrire servizi alle imprenditrici in tutte le fasi di vita aziendale	Finanziamento per le imprese femminili	Informazione sulle possibilità di finanziamento	Imprese femminili Banche Confidi Enti locali	N. imprese femminili accompagnate presso la Camera di commercio di Cuneo	50
	Contributi	Bando 2204_Bando voucher digitali 4.0 misura B anno 2022	Imprese	n. domande presentate dalle imprese femminili con esito positivo e contributo erogato	4
		Bando 2205_Bando voucher digitali I4.0 misura B 2022	Imprese	n. domande presentate dalle imprese femminili con esito positivo e contributo erogato	18
		Bando 2206_Bando voucher Formazione e lavoro anno 2022	Imprese	n. domande presentate dalle imprese femminili con esito positivo e contributo concesso	7
		Bando 2207_Bando attivazione percorsi alternanza scuola lavoro 2022	Imprese	n. domande presentate dalle imprese femminili con esito positivo e contributo concesso	27
		Bando 2209_Bando Voucher a sostegno della gestione finanziaria d'impresa 2022	Imprese	n. domande presentate dalle imprese femminili con esito positivo e contributo concesso	4
	Interventi formativi	Convegno neuroscienze	Imprese, professioniste	n. partecipanti donne (professioniste, imprenditrici,...)	90
		Corso "Leader si nasce o si diventa?"	imprese	n. partecipanti	78

## 6 CRITICITÀ E OPPORTUNITÀ

Gli Enti pubblici, al pari dei soggetti privati, hanno sempre più la necessità di conoscere e approfondire il contesto interno ed esterno in cui si trovano ad operare, al fine di orientare la propria azione strategica e amministrativa, conferendo concretezza alla specifica mission istituzionale, alla luce dei bisogni espressi dagli stakeholders e tenuto conto dell'organizzazione interna e delle risorse disponibili.

Tale analisi consente di valutare l'adesione, anche in termini evolutivi, dell'attività dell'Ente ai piani strategici pluriennali declinati altresì in cicli annuali delle Performance e di indirizzare la propria strutturazione verso modelli sempre più focalizzati al perseguimento dell'efficacia della propria azione.

Una metodologia di analisi generalmente utilizzata al fine di rendere organica la conoscenza interna ed esterna è l'analisi SWOT, matrice a quattro campi (Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats), strumento di pianificazione strategica semplice ed efficace, basata sulla mappatura dei fattori interni ed esterni, positivi o negativi, di un'organizzazione. L'analisi consente di ragionare rispetto all'obiettivo che si vuole raggiungere tenendo simultaneamente conto delle variabili sia interne, sulle quali è possibile agire, che esterne, che devono essere tenute sotto controllo in modo da sfruttare i fattori positivi e limitare i fattori che invece rischiano di compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La tabella riporta, oltre agli aggiornamenti dei contenuti, il trend riferito ai singoli items che nel corso dell'anno hanno subito variazioni, in senso migliorativo (verde) o peggiorativo (rosso).

## FORZE

- Quadro normativo di riferimento che indirizza le linee di azione.
- Coordinamento nazionale attraverso le espressioni del Sistema camerale, con particolare riferimento a Unioncamere e Infocamere, al fine di perseguire una visione unitaria e piani strategici comuni.
- Quadro economico solido.
- Sblocco del turn over e riduzione età media
- personale camerale. inserimento di risorse con compliance verso la digitalizzazione.
- Attaccamento al lavoro e alla mission istituzionale.
- Sistema informatico integrato a livello nazionale, con possibilità di analisi di benchmark.
- Inserimento del Sistema camerale tra i soggetti attuatori del PNRR.
- **Significativa presenza di piattaforme e di servizi telematici messi a disposizione dell'utenza.**
- **Elevato patrimonio informativo di dati pubblici inerenti la vita delle imprese a livello territoriale. Rilevazioni statistiche e Dashboard. Dati in formato open.**
- **Ottimo livello di infrastrutture digitali. Ottimo esempio di PA digitale.**
- **Ottimi dati di performance relativi alle tempistiche di evasione delle pratiche amministrative.**
- **Attenzione dell'Ente alle necessità delle imprese (es. orario sportelli, mantenimento sedi decentrate...).**
- **Disponibilità e flessibilità del personale sia rispetto alle esigenze dell'Amministrazione che dell'utenza.**
- **Attivazione sportello informativo sui finanziamenti.**
- **Istituzione Consulta delle Associazioni datoriali. Analisi e monitoraggio della situazione infrastrutturale provinciale.**
- **Attivazione rapporti di collaborazione con importanti stakeholder (Fondazione Piemonte Innova, Unito, Laboratorio ESG, ecc.) finalizzate allo sviluppo delle imprese del territorio.**
- **Individuazione Digital Promoter per l'accompagnamento delle imprese in tema di digitalizzazione**
- **Partecipazione a progetti europei finanziati dalle linee del programma ALCOTRA Italia-Francia.**

## DEBOLEZZE

- Spesa del personale vincolata e non aggiornata rispetto alle nuove attribuzioni delle CCIAA.
- **Vincoli burocratici derivanti da status di soggetto pubblico (codice appalti, concorsi, vincoli di bilancio, ecc.).**
- Difficoltà nel raggiungere le imprese per veicolare i servizi camerali.
- Competizione con altri fornitori di servizi alle imprese (istituzionali e non)
- **Necessità di intensificare e strutturare la comunicazione interna per assicurare un uniforme coinvolgimento del personale e sviluppare l'identità camerale alla luce della nuova missione delineata dal legislatore.**
- **Necessità di professionalizzare il lavoro del personale che cura la comunicazione esterna verso l'utenza e il territorio (comunicazione istituzionale, comunicazione nell'ambito di eventi pubblici).**
- **Interazione con altri soggetti quali DIH (Digital innovation hub), FabLab, Competence Center.**

## OPPORTUNITÀ

- Posizione geografica strategica.
- Indicatori economici positivi.
- **Basso tasso di disoccupazione.**
- **Basso livello di criminalità.**
- **Valori diffusi: lavoro e imprenditorialità.**
- **Correttezza del mondo imprenditoriale nei rapporti con le istituzioni (es. elevata riscossione del diritto annuale).**
- **Base produttiva diversificata.**
- **Rafforzamento strutturale del tessuto produttivo attraverso l'incremento del numero di società di capitali.**
- **Territorio con alto tasso di imprenditorialità con spiccata vocazione all'export.**
- **Filiera agroalimentare e meccanica di qualità. Apprezzamento prodotti a livello nazionale ed internazionale.**
- **Contesto favorente l'incontro tra imprenditori e start up e PMI innovative.**
- **Percezione della necessità di accorciare la supply chain, con nuove opportunità per il territorio.**
- **Sviluppo delle attività di e-commerce e digital marketing.**
- **Elevato tasso di associazionismo imprenditoriale.**
- **Territorio e soggetti pubblici e privati coesi nel perseguire lo sviluppo del tessuto economico provinciale.**
- **Costituzione e consolidamento di reti di cooperazione tra soggetti pubblici e privati del territorio.**
- **Risorse naturali.**
- **Elevato tasso di impianti alimentati da fonti di energia rinnovabile**
- **Sviluppo della vocazione turistica del territorio.**
- **Nuova fase strategica per il Paese.**
- **Evoluzione verso sistemi sostenibili in riferimento a costi energia e materie prime.**
- **Spiccata attenzione dei consumatori relativamente a eccellenze enogastronomiche del territorio.**
- **Coinvolgimento di cittadini stranieri da inserire nel mondo del turismo, attraverso percorsi di formazione dedicati.**

## MINACCE

- **Denatalità e invecchiamento della popolazione di nazionalità italiana (indice di vecchiaia 2022 pari a 190).**
- **Tessuto produttivo costituito prevalentemente da ditte individuali e società di persone.**
- **Carente cultura organizzativa (Micro e piccole imprese).**
- **Carenza di cultura legata all'innovazione nelle MPMI.**
- **Difficoltà nel passaggio generazionale delle imprese.**
- **Ridotta remunerazione della produzione primaria ortofrutticola con indebolimento del settore produttivo**
- **Criticità dei collegamenti e scarsi interventi manutentivi sulle infrastrutture.**
- **Carenza e disomogeneità infrastrutture di connettività.**
- **Carenza servizi a supporto del comparto del turismo.**
- **Fenomeni di digital divide.**
- **Mismatch tra offerta e domanda di lavoro in particolare per alcuni profili.**
- **Presenza ridotta di centri di ricerca a supporto delle imprese.**
- **Consumo eccessivo di risorse (lavorazioni energivore e idrovore).**
- **Costo dell'energia e delle materie prime.**
- **Scarsa attrattività per giovani talenti e aziende strutturate che possano fungere da volano per l'intero panorama produttivo dell'area.**
- **Effetto isolamento a causa di infrastrutture carenti. Aggravio di costi per le imprese con conseguente rischio di delocalizzazione.**
- **Vocazione turistica sviluppata in maniera disomogenea sul territorio.**
- **Pericolo di mancata evoluzione culturale di una parte delle imprese e della classe dirigente rispetto alle sfide attuali.**
- **Difficoltà a mantenere livelli di competitività adeguati.**
- **Criticità del sistema idrogeologico locale**
- **Aree di spopolamento e marginalità economica dei territori alpini**
- **Carenza di invasi per immagazzinamento acqua per fronteggiare emergenze idriche**
- **Mancata integrazione persone immigrate, da combattere attraverso politiche e servizi per la collettività.**



## RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2022

---

### **CAMERA DI COMMERCIO DI CUNEO**

Via E. Filiberto n. 3 – CUNEO

[www.cn.camcom.it](http://www.cn.camcom.it)

<b>PRIORITÀ: COMPETITIVITÀ E INNOVAZIONE</b>	
<b>AREA FUNZIONALE: AREA IMPRESE E SOSTEGNO DEL MERCATO</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Azioni di stimolo all'introduzione nelle imprese di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione</b>	
<b>DIRIGENTE: SEGRETARIO GENERALE e DIRIGENTE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Favorire la transizione digitale</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	L'innovazione è la prima linea strategica dell'Ente camerale per il prossimo quinquennio, in coerenza con quanto previsto dal PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza, dalla Strategia Nazionale per le competenze digitali, in conformità con l'Agenda Digitale Italiana. Attraverso questo obiettivo l'Ente intende rafforzare il proprio ruolo di soggetto istituzionale chiamato a facilitare la trasformazione digitale del sistema imprenditoriale e, in sinergia con i competenti attori territoriali, ad avvicinare le mpmi al network Impresa 4.0.
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	La necessità di accrescere la diffusione delle nuove tecnologie presso le imprese per aumentarne le potenzialità di sviluppo rappresenta il fulcro dell'azione camerale. Si prevede di realizzarlo attraverso il finanziamento e la gestione di bandi per l'erogazione di voucher alle imprese a fronte di investimenti specifici in innovazione, lo sviluppo del punto impresa digitale, la partecipazione attiva alle progettualità di sistema e a quelle rese possibili dal Pnrr e dai progetti europei in sinergia con il network Impresa 4.0, gli enti, gli organismi di innovazione e ricerca e le associazioni di categoria.
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	Concorrono a realizzare questo progetto strategico i seguenti obiettivi operativi: - n. 18, assegnato all'Ufficio PID e Front office - n. 20, assegnato all'Ufficio sportello assistito, attività regolamentate, marchi e brevetti.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>Nel 2022 con il personale dell'ufficio PID-Front Office sono state intensificate le attività a supporto della digitalizzazione delle mpmi, attraverso la diffusione degli strumenti messi a disposizione da Infocamere. A fronte di risultati positivi e in linea con i target prestabiliti nella diffusione del cassetto digitale e nelle attività di accompagnamento delle imprese alla conoscenza e all'utilizzo dei nuovi strumenti, sono state riscontrate difficoltà nel raggiungere gli elevati indicatori previsti per il numero dei rilasci e rinnovi dei dispositivi di firma digitale.</p> <p>A questo riguardo è necessario specificare come tali risultati siano anche conseguenza dei ritardi nell'applicazione di disposizioni che ne prevedono l'obbligatorietà, quali le disposizioni sul titolare effettivo e l'approvazione dei bandi alle imprese sulle risorse comunitarie (Pnrr e Fesr).</p> <p>L'anno è stato, inoltre, caratterizzato dall'attivazione di numerosi progetti di rete finalizzati alla crescita della cultura digitale del territorio e all'incremento della competitività delle imprese della provincia. Tra i più significativi si citano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocollo sull'innovazione promosso dalla Consulta delle Associazioni datoriali istituito presso la Camera; al protocollo hanno aderito anche la Fondazione CRC e I3P incubatore del Politecnico di Torino;</li> <li>- Protocollo di intesa finalizzato alla creazione del primo "Laboratorio di ESG", in collaborazione con Fondazione CRC e l'Intesa SanPaolo Innovation Center S.p.A., che ha iniziato la propria operatività presso i locali del riqualificato Palazzo Tetto Sottile;</li> <li>- Protocollo di intesa con la Fondazione Piemonte Innova nell'ambito del quale, tra l'altro è stata individuata la figura di Digital Promoter a supporto del Punto Impresa Digitale per favorire l'accompagnamento delle imprese nell'ambito della twin transitions.</li> </ul>
<b>Indicatore</b>	Grado di adesione al cassetto digitale [n. totale di imprese al 31/12 aderenti Cassetto digitale / n. imprese attive al 31/12]
<b>Target</b>	≥28 (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al</b>	28,12%

<b>31 dicembre 2022</b>	
<b>Indicatore</b>	Incremento percentuale numero rilasci e rinnovi di strumenti digitali alle imprese rispetto all'anno precedente
<b>Target</b>	+ 8% (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	+7,19%
<b>Indicatore</b>	Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID [n. eventi organizzati nell'anno]
<b>Target</b>	≥ 20 (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	26
<b>Indicatore</b>	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID (n. complessivo partecipanti ad eventi organizzati sul PID)
<b>Target</b>	≥ 1000 (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	1153
<b>Indicatore</b>	Coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 – n. assessment (selfi+zoom+digital skill voyager+orientamenti)
<b>Target</b>	≥ 700 (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	794

<b>PRIORITÀ: SOSTENIBILITÀ E SVILUPPO AMBIENTALE</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA IMPRESE E SOSTEGNO DEL MERCATO</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Interventi in favore dell'economia circolare</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Migliorare la sostenibilità del sistema imprenditoriale e supportare interventi di economia circolare</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	Il progetto ha lo scopo di sostenere e incrementare lo sviluppo e la competitività delle mpmi cuneesi, con l'introduzione di esperienze di economia circolare, per generare positive ricadute economiche sui settori coinvolti.
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	La sfida ambientale impone al sistema produttivo scelte sostenibili ed efficienti, che l'ente camerale intende favorire attraverso l'accompagnamento delle imprese e la condivisione con gli attori territoriali di azioni volte a diffondere un utilizzo efficiente e razionale delle risorse naturali (green economy e blue economy) per contribuire a contrastare il cambiamento climatico e favorendo e supportando interventi e progetti di economia circolare, avvalendosi delle progettualità del fondo perequativo in materia di economia circolare coordinato da Unioncamere Piemonte e attraverso la realizzazione di attività previste nei progetti europei (2014/2020) per i quali la Camera di commercio di Cuneo dovrà nel 2022, curare le operazioni di chiusura (PITER (progetti integrati territoriali) ALPIMED, TERRES MONVISO e PAYS-SAGES).
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	Concorre a realizzare questo progetto strategico l'obiettivo operativo n. 14 assegnato agli Uffici Studi, statistica e Finanziamenti alle imprese.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>Nel corso del 2022 vi è stato un significativo incremento delle iniziative in tema di economia circolare, con il coinvolgimento di oltre 350 imprese.</p> <p>Queste sono state rese possibili anche dalle linee di intervento finanziate dai progetti europei cui ha partecipato l'Ente camerale. Di seguito sono richiamate le progettualità più significative poste in essere nel 2022 su queste tematiche, con immediata evidenza di come la sostenibilità sia divenuta una linea strategica che permea ogni ambito di azione della Camera di commercio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● pubblicazione sulle iniziative energetiche realizzate e i cantieri di riqualificazione edilizia - Pays Ecoetiques</li> <li>● due studi sulla risorsa idrica a cura del Politecnico e Impresa Verde - Alpimed Clima</li> <li>● percorsi di accompagnamento a favore di imprese per la riqualificazione in un'ottica green dei loro processi produttivi - Economie Verdi e Progetto Granda &amp;co, cofinanziato dalla Fondazione CRC</li> <li>● disciplinare per eventi green - Granda &amp;co</li> <li>● progetto di economia circolare per il recupero di materiale alluvionale - Alpimed Innov</li> <li>● eventi formativi e informativi in tema di economia circolare - progetto del fondo perequativo sull'economia circolare</li> </ul>
<b>Indicatore</b>	Incremento percentuale del numero imprese coinvolte nell'anno in materia di economia circolare rispetto al 2021
<b>Target</b>	+ 10%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	+ 13,1% (n. 206 al 31.12.2021 - n. 233 al 31.12.2022:)
<b>Indicatore</b>	n. seminari su tematiche ambientali
<b>Target</b>	≥ 5
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	8 (ai quali si aggiungono i 6 eventi organizzati con il partenariato dei progetti comunitari)

<b>PRIORITÀ: TURISMO E CULTURA</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA IMPRESE E SOSTEGNO DEL MERCATO</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Interventi di valorizzazione e qualificazione turistica</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Promuovere azioni di valorizzazione del territorio e di qualificazione delle strutture turistiche, supportare progettualità per favorire la creazione di itinerari e destinazioni turistiche</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	Il settore turistico è tra i più colpiti dall'emergenza epidemiologica e dalle conseguenti misure di contenimento adottate dai diversi Paesi. Le iniziative di promozione e valorizzazione turistica che verranno sviluppate con la partecipazione ai progetti di sistema e con il sostegno a progettualità attivate sul territorio dai diversi enti o organismi competenti, incluse le associazioni di categoria, sono finalizzate a contribuire a delineare l'identità del territorio, a sostenere la ripresa dell'attrattività turistica e a proseguire nella qualificazione dell'offerta turistica.
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	Con le progettualità che saranno poste in essere in sinergia con gli attori territoriali e grazie ai progetti europei, si intende agire a sostegno di economie locali che nel turismo trovano il vero motore di sviluppo, attraverso la condivisione dei diversi ambiti di eccellenza e dei prodotti turistici caratterizzanti, dall'outdoor all'enogastronomia, dai paesaggi Unesco al turismo invernale. Nel contempo proseguirà il lavoro di qualificazione delle strutture turistiche, in collaborazione con il sistema camerale.
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	Concorre a realizzare questo progetto strategico l'obiettivo operativo n. 12 assegnato alla Posizione Organizzativa del servizio progetti e sviluppo
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel corso dell'anno il nostro Ente ha supportato numerose iniziative che hanno avuto un forte impatto dal punto di vista della promozione territoriale. Rispetto al 2021 c'è stata una crescita sostenuta del numero delle iniziative. In questa annualità si è deciso di puntare su alcuni trend consolidati e in crescita quali le attività legate al cicloturismo e all'outdoor, sui grandi eventi come il Raduno Nazionale dei Bersaglieri e il Concerto di Ferragosto e su tutta una serie di altre iniziative legate soprattutto allo sport, tra cui le ATP Finals di Torino. Questi eventi sono accomunati dalle ricadute turistiche sulle presenze nelle strutture alberghiere nella nostra provincia, sia in occasione delle manifestazioni, sia in seguito grazie al marketing territoriale che assicura visibilità ad un pubblico ampio ed eterogeneo e regala risultati nel medio-lungo periodo. Anche l'attività formativa, sempre più essenziale in un settore in rapido e continuo mutamento, è stata molto intensa. Sono stati organizzati eventi formativi nell'ambito della progettazione europea, altri sono stati organizzati in collaborazione con Unioncamere Piemonte, altri ancora hanno visto come organizzatori player assolutamente strategici per il comparto del turismo quali Isnart e TTG.
<b>Indicatore</b>	N. interventi di valorizzazione e promozione turistica organizzati in sinergia con altri soggetti
<b>Target</b>	≥ 20 *
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	22
<b>Indicatore</b>	N. eventi di formazione per imprese turistiche
<b>Target</b>	≥ 9
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	11

**Nota:** \* L'indicatore "Interventi di valorizzazione e promozione turistica" inizialmente previsto in n. 10, in quanto definito in una fase particolarmente acuta della pandemia, è stato successivamente rivisto e incrementato a 20.

<b>PRIORITÀ: VALORIZZAZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA IMPRESE E SOSTEGNO DEL MERCATO</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione e digitalizzazione dei servizi del registro delle imprese e avvio dell'OCRI</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE – DIRIGENTE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Favorire la transizione burocratica e la semplificazione</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	<p>Il Registro Imprese rappresenta il fulcro della Camere di commercio, in quanto solo attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche è garantito il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale generale e di settore affidata dal legislatore; la valorizzazione del registro si basa sul costante aggiornamento dell'enorme patrimonio informativo in esso registrato; è, pertanto, interesse dell'Ente garantire una "pulizia" continua delle informazioni ivi contenute.</p> <p>Altro progetto qualificante per l'Ente camerale e finalizzato alla semplificazione burocratica, che si inserisce nel più ampio ambito di valorizzazione e supporto alle imprese, alla loro competitività e ristrutturazione, è riferibile all'attivazione del servizio di composizione assistita della crisi d'impresa previsto dal DL 118/2021, convertito in legge 147/2021. In particolare, il beneficio atteso è il tentativo di recupero e ristrutturazione dell'impresa in ambito protetto e riservato.</p>
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	<p>Nel corso dell'anno sono previste le seguenti attività:</p> <p>Cancellazioni d'ufficio posizioni: l'attività consiste nel controllo della effettiva sussistenza di attività di impresa sulla base di verifiche attraverso i database Punto Fisco, contatti diretti con INPS, INAIL, ecc.). All'esito dei controlli viene avviato un procedimento di cancellazione massiva, previo stralcio di casi specifici (imprese per le quali siano pervenute segnalazioni specifiche; posizioni che nel frattempo si sono cancellate su domanda, ecc.). L'attività viene attivata a cominciare dalle imprese individuali.</p> <p>Cancellazioni d'ufficio PEC irregolari: vengono estratti dai database in dotazione all'Ente le posizioni che presentano PEC mancanti, scadute, non univoche, ecc. Viene quindi avviata la procedura di cancellazione massiva, previa attivazione di specifica campagna di comunicazione.</p> <p>Le imprese verranno altresì accompagnate alla conoscenza dei nuovi strumenti di risoluzione delle crisi con riferimento all'istituto della composizione negoziata e verranno attivate iniziative per favorire il ricorso a strumenti finanziari innovativi.</p> <p>Il progetto riferito alla composizione negoziata della crisi di impresa sarà articolato in particolare nelle seguenti fasi: formazione di dipendenti e professionisti sulla materia, campagna di comunicazione esterna, sperimentazione e prima attivazione del procedimento, sia per le imprese "sopra soglia" che per quelle "sotto soglia", gestione a regime delle procedure, attività informativa nei confronti dell'utenza.</p>
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	<p>Concorre a realizzare questo progetto strategico l'obiettivo operativo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 17 assegnato all'ufficio Registro imprese, commercio e artigianato</li> <li>- n. 11 assegnato alla Posizione Organizzativa del servizio registro imprese e front office</li> <li>- n. 15 assegnato all'ufficio tutela del mercato e OCRI, per la parte relativa all'OCRI</li> </ul>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>L'ufficio Registro imprese ha avviato e gestito i procedimenti di cancellazione previsti, caratterizzati dall'obiettivo comune di assicurare una maggior aderenza delle risultanze delle posizioni iscritte con la reale situazione imprenditoriale della provincia. Sono così state individuate n. 555 imprese individuali per le quali è stato avviato il procedimento di cancellazione massiva ai sensi del DPR 247/2004 e sono state inoltre gestite n. 5</p>

	<p>cancellazioni d'ufficio di società di persone.</p> <p>E' stato avviato il procedimento di cancellazione massiva di n. 1.057 PEC irregolari e in concomitanza sono state invitate alla regolarizzazione n. 17 PEC non univoche. Sono proseguite le attività formative inerenti le recenti disposizioni sulla composizione negoziata della crisi di impresa, che hanno coinvolto dipendenti (4) e professionisti (6 edizioni con 150 partecipanti, tra i quali 20 imprenditori hanno richiesto l'assistenza per l'autovalutazione dello stato di salute della propria azienda). Sono, inoltre, stati formati i 16 esperti della provincia iscritti nell'elenco regionale. Si sono, infine, svolti corsi di educazione finanziaria e un evento pubblico, in collaborazione con la Prefettura, relativo al Protocollo d'Intesa Antiusura. Sono state gestite le n. 4 istanze presentate, arrivando alla chiusura di due delle stesse.</p>
<b>Indicatore</b>	Attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti
<b>Target</b>	≥ 500
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	564
<b>Indicatore</b>	Mantenimento procedure di revisione PEC non valide e gestione cancellazione massiva
<b>Target</b>	≥ 1000
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	1074
<b>Indicatore</b>	Accompagnamento professionisti e imprenditori nella prima attivazione del procedimento di composizione negoziata della crisi
<b>Target</b>	Attivazione della procedura
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100% - procedura attivata e prime domande gestite

<b>PRIORITÀ: ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA IMPRESE E SOSTEGNO DEL MERCATO</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Orientamento al lavoro e alle professioni</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Fornire assistenza al sistema produttivo attraverso la realizzazione di interventi mirati sul trasferimento di conoscenze tra generazioni per favorire l'inserimento in azienda dei giovani e la diffusione puntuale di dati sul mercato del lavoro</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	In un momento particolarmente complesso per il mercato del lavoro, che vede le imprese segnate dalla difficile situazione economica determinatasi per effetto della pandemia e che ha comportato il venir meno dei tradizionali format di orientamento al lavoro sinora utilizzati, l'azione camerale deve individuare nuovi approcci che consentano di favorire l'occupabilità dei giovani e la formazione continua dei lavoratori, a sostegno e supporto del trend occupazionale nel nostro territorio.
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	Trattandosi di una tematica trasversale, che vede coinvolti una pluralità di soggetti, è essenziale l'attivazione di sinergie con i diversi interlocutori territoriali, quali l'ANPAL e i centri per l'impiego, il mondo dell'istruzione e della formazione professionale, gli attori locali quali la Fondazione CRC e le associazioni di categoria. Sarà inoltre attivato il tavolo digitale territoriale, per rispondere all'esigenza di adeguare il format sinora utilizzato per le azioni di orientamento alle nuove esigenze. Proseguirà l'azione volta a promuovere la diffusione del registro alternanza scuola lavoro (RASL), per contribuire a diffondere la cultura dei 'percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento' (PCTO), anche attraverso l'approvazione di bandi per il finanziamento di borse di studio e di concorsi per i giovani studenti.
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	Concorre a realizzare questo progetto strategico l'obiettivo operativo n. 15 assegnato all'Ufficio Tutela del mercato e Ocric.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Numerose le iniziative formative realizzate nel corso del 2022, che hanno coinvolto diversi istituti scolastici della provincia. Diverse le tematiche affrontate, quali l'Intelligenza Artificiale, l'orientamento e l'autoimpiego, le analisi economico statistiche nella Giornata dell'economia. A ciò si è aggiunta la pubblicazione del bando Premio "Storie di Alternanza" e l'organizzazione della cerimonia di premiazione, con n.13 premiati oltre alle famiglie, docenti e dirigenti scolastici.. I laboratori "Crescere in digitale" hanno infine visto la partecipazione di n.2 giovani "neet". Sono state avviate le attività volte alla certificazione delle competenze con focus sul settore turistico e agroalimentare, coinvolgendo nove docenti e quattro classi, e due Istituti con altrettante classi di studenti, per un totale di circa 120 giovani. E', infine, proseguita l'azione di diffusione del RASL (registro alternanza scuola lavoro) della provincia presso imprese e istituti scolastici, che ad oggi conta n. 1.105 iscritti.
<b>Indicatore</b>	Incremento percentuale dei giovani che usufruiscono dei servizi di orientamento al lavoro rispetto al precedente triennio
<b>Target</b>	+ 10% (Media triennio precedente n.225 giovani e studenti +10% =248 )
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	312 giovani– obiettivo raggiunto

<b>PRIORITÀ: SOSTEGNO ALLE INFRASTRUTTURE DIGITALI E FISICHE</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Azioni sinergiche con istituzioni ed enti competenti in materia di infrastrutture digitali e fisiche</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE - DIRIGENTE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Favorire il completamento e la realizzazione delle infrastrutture digitali e fisiche (banda ultralarga, reti stradali, ferroviarie, aeroportuali e piattaforme logistiche), collaborando a progetti di respiro nazionale affinché vengano recepite e realizzate le istanze del territorio</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	Contribuire a ridurre le criticità e le carenze nei collegamenti fisici e digitali che ostacolano la competitività delle imprese della provincia.
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	L'ente camerale, in quanto espressione e portavoce dei diversi settori economici e alla luce della competenza, riconosciuta dalla normativa di riordino, a promuovere, realizzare e gestire strutture e infrastrutture di interesse economico generale, intende partecipare ad azioni territoriali per il monitoraggio delle opere infrastrutturali e l'attivazione di sinergie per il loro completamento, collaborando a progetti di respiro nazionale affinché vengano recepite e realizzate le istanze del territorio.
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	La specificità di questo progetto, che presuppone il dialogo e confronto diretto con gli Organi camerali (Presidente, Giunta e Consiglio), ne determina la configurazione a livello dirigenziale, che si avvale collaborazione della PO Servizio economico Finanziario.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel 2022 sono proseguite le iniziative di approfondimento e sensibilizzazione sulla dotazione infrastrutturale e logistica del territorio. In particolare si citano i seguenti ambiti in cui si è svolta l'azione camerale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione a livello provinciale del Libro Bianco delle infrastrutture ritenute prioritarie per il tessuto economico locale e inserimento dei dati nei documenti regionale e nazionale posti all'attenzione dei competenti soggetti politici e istituzionali;</li> <li>- avvio attività di approfondimento con le due Regioni (Piemonte e Liguria) e RFI per attrarre investimenti sull'adeguamento della linea ferroviaria Torino-Savona con il coinvolgimento di aziende leader (trasporti, export, ..) della provincia;</li> <li>- partecipazione agli approfondimenti organizzati dalla società partecipata MIAC spa in merito alla definizione del nuovo Piano industriale della società, in ambiti di rilevante interesse per il territorio (tra cui il Polo di innovazione per l' agroalimentare, il mercato telematico);</li> <li>- attività di condivisione con gli attori del territorio della trasformazione eterogenea della società partecipata PLIM srl, in coerenza con gli scopi dalla stessa perseguiti, per rivederne il partenariato e aggiornare l'impegno degli enti e delle istituzioni locali sulla logistica</li> <li>- condivisione con il nuovo assetto proprietario e la nuova governance di GEAC spa dei contenuti e delle linee di sviluppo della società di gestione dell'aeroporto di Cuneo Levaldigi</li> </ul>
<b>Indicatore</b>	n. istituzioni e altri soggetti coinvolti dalla CCIAA per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture
<b>Target</b>	≥ 6
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	10 - Unioncamere Piemonte, Uniontrasporti, Regione Piemonte, Regione Liguria, Autorità Porti Liguri, RFI, provincia di Cuneo, Consulta delle Associazioni datoriali, GEAC, Ryanair.
<b>Indicatore</b>	Indagine su domanda di trasporto merci su ferrovia in collaborazione con le Associazioni e gli EE.LL.
<b>Target</b>	<i>Elaborazione questionario</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Utilizzo questionario con aziende leader (trasporto, export, ..), analisi dei dati, preparazione e invio a stakeholders politici e tecnici di relazione conclusiva relativa all'analisi e alle potenzialità legate alla linea ferroviaria To-Sv.

<b>PRIORITÀ: FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO DELLE IMPRESE ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Iniziative a favore dell'internazionalizzazione delle imprese</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	A seguito della riscrittura delle competenze camerali in riferimento all'internazionalizzazione, disposta con il provvedimento di riordino del sistema, si è reso necessario ridefinire il perimetro di attività in precedenza svolte dalla Camera di commercio anche in collaborazione con la propria Azienda speciale, nella consapevolezza della rilevanza strategica dell'apertura ai mercati esteri per lo sviluppo di un territorio. Per questo sono stati messi a punto servizi diversificati, iniziative e progetti volti a formare, affiancare e supportare le imprese per migliorarne la propensione all'export.
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	Le progettualità a sostegno dell'export e per incrementare le competenze e le conoscenze delle imprese sui mercati esteri, già oggetto di revisione e di ridefinizione in forza delle misure restrittive emanate dalle autorità governative nazionali per contrastare la diffusione epidemiologica, saranno ulteriormente riviste in conseguenza del conflitto Russia – Ucraina e delle disposizioni adottate dai Paesi occidentali. Le iniziative saranno realizzate in sinergia con il sistema camerale (Unioncamere nazionale e regionale, le Camere di commercio italiane all'estero), gli enti competenti (quali ICE, Sace, Simest), Ceapiemonte e l'azienda speciale camerale (CEAM).
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	Concorre a realizzare questo progetto l'Obiettivo operativo n. 13 assegnato all'Ufficio Promozione – Internazionalizzazione.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel corso del 2022 sono state realizzate numerose iniziative volte a sviluppare le competenze per operare sui mercati esteri e a formare le imprese operando in stretta sinergia con Ceapiemonte, Promos Italia, Agenzia ICE e la rete delle Camere di commercio italiane nel mondo. Le attività realizzate a vantaggio delle imprese sono sinteticamente indicate nella scheda riferita all'obiettivo operativo n. 13 assegnato all'Ufficio Promozione - Internazionalizzazione
<b>Indicatore</b>	Livello di supporto alle imprese [n. imprese supportate per l'internazionalizzazione]
<b>Target</b>	≥ 550
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	712
<b>Indicatore</b>	Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [% quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]
<b>Target</b>	≥ 95% (cfr. nota in calce)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100% in quanto sono arrivati n. 58 quesiti che sono stati tutti evasi entro 5 gg lavorativi

**Nota:** In sede di monitoraggio era stato modificato l'indicatore, inizialmente individuato in un fattore esogeno (n. quesiti) indipendente dall'operato dell'ufficio, individuando invece un target che tenesse conto della capacità del personale di rispondere tempestivamente ai quesiti presentati, stabilendo un target molto elevato (≥ 95%) .

<b>PRIORITÀ: MANTENIMENTO EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI AREA IMPRESE E SOSTEGNO DEL MERCATO</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE – DIRIGENTE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente (OBIETTIVO DI STRUTTURA)</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	Un effettivo innalzamento della formazione e della consapevolezza del personale sia per quanto riguarda gli aspetti disciplinari sia per quanto riguarda gli aspetti inerenti al corretto uso dei dispositivi informatici per rendere più incisivo e concreto lo sforzo dell'Ente nel garantire la sicurezza da eventuali attacchi esterni, il corretto utilizzo delle risorse fornite ai dipendenti e la qualità dei servizi telematici resi alle imprese e agli utenti.
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	Il mantenimento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa permea tutto l'operato dell'ente e tutta la struttura organizzativa e deve oggi coniugarsi con le necessità di garantire la sicurezza dei dati trattati. Per questo è individuato quale obiettivo di struttura, in quanto coinvolge la totalità del personale, che è chiamato a concorrere attivamente allo sviluppo delle competenze informatiche attraverso la partecipazione alle attività formative che saranno proposte, per realizzare una reale transizione digitale dei processi interni, trattazione efficiente delle procedure, interlocuzione rapida ed efficace con gli utenti, reperimento di soluzioni innovative per problematiche impattanti sugli operatori economici.
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	La rilevanza di questo progetto strategico giustifica la relativa declinazione in una pluralità di obiettivi operativi, assegnati ai seguenti uffici: - n. 19, assegnato all'ufficio Diritto annuale, protesti e sanzioni, - n. 21, assegnato all'Ufficio Personale, - n. 22, assegnato all'Ufficio Ragioneria, - n. 23, assegnato all'Ufficio Provveditorato, - n. 25, assegnato all'Ufficio Segreteria.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel 2022 è stata avviata tramite il sito istituzionale dell'Ente l'indagine permanente di customer satisfaction, che ha evidenziato risultati molto positivi (su 67 risposte: molto soddisfatto 38, soddisfatto 24, abbastanza 4, poco 1, per niente 0). Nel corso dell'anno sono state svolte campagne di sensibilizzazione attraverso specifici percorsi formativi in termini di cybersecurity che hanno coinvolto la quasi totalità dei dipendenti; gli eventi sono stati registrati e serviranno per integrare le competenze del personale di nuova assunzione. Analogamente ha preso avvio la transizione della gestione dei trattamenti dei dati ai sensi del GDPR (Regolamento 2016/679) dalla gestione cartacea alla gestione informatizzata attraverso la piattaforma REGI messa a disposizione dal sistema camerale. Il personale è stato formato, sono stati individuati gli incaricati e i responsabili e si è avviata una fase sperimentale di caricamento dei trattamenti. Nel corso dell'anno 2022 sono state raggiunte tramite posta elettronica certificata n. 5.478 imprese con irregolarità sul versamento del diritto annuale. A questi inviti ha fatto seguito la regolarizzazione delle posizioni irregolari con l'emissione di n. 452 atti accertamento. Per quanto riguarda il potenziamento delle strategie di recupero delle somme dovute a titolo di sanzioni amministrative, laddove possibile, sono stati contattati gli studi/imprese con pratiche presentate al Registro imprese in stato "Fuori termine"; l'attività ha fatto registrare un aumento delle oblazioni spontanee.

<b>Indicatore</b>	Grado di soddisfazione in percentuale in termini di qualità dei servizi erogati dagli uffici della Camera di commercio
<b>Target</b>	≥ 70%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	96,5%
<b>Indicatore</b>	N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa prioritariamente in tema di digitalizzazione nell'anno/Totale dipendenti (TI+TD)
<b>Target</b>	≥ 90%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	78 dipendenti su 83 = 93,98%
<b>Indicatore</b>	- Indice equilibrio strutturale [(Proventi strutturali - Oneri strutturali) / Proventi strutturali]
<b>Target</b>	+ 25% rispetto alla media nazionale
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	35,84% (media nazionale 18,31)
<b>Indicatore</b>	Percentuale di incasso del Diritto annuale [totale diritto annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e sanzioni/ Diritto annuale al netto di interessi e sanzioni]
<b>Target</b>	≥ media del triennio precedente (84,09%)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	86,32% (media triennio precedente 84,09%)

<b>PRIORITÀ: MIGLIORARE L'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE</b>	
<b>AREA FUNZIONALE COINVOLTA: AREA SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Avvicinare l'ente alle imprese e al territorio</b>	
<b>DIRIGENTI COINVOLTI: SEGRETARIO GENERALE – DIRIGENTE</b>	
<b>OBIETTIVO DIRIGENZIALE</b>	<b>Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e con gli stakeholder del territorio e di risposta alle relative istanze</b>
<b>MIGLIORAMENTO ATTESO</b>	Maggior coinvolgimento e aumento delle forme di collaborazione e partecipazione con i destinatari delle attività e dei servizi (imprese e stakeholder) anche attraverso il restyling, l'aggiornamento costante e l'implementazione delle informazioni rese disponibili attraverso il sito internet camerale
<b>MODALITÀ DI REALIZZAZIONE</b>	Il progetto presuppone da un lato la qualificazione delle risorse umane dedicate a da un altro la valutazione dell'adeguatezza dell'attuale struttura del sito e degli altri strumenti di comunicazione utilizzati, per attivare gli opportuni cambiamenti.
<b>PROGETTI OPERATIVI CONNESSI</b>	La rilevanza di questo progetto strategico giustifica la relativa declinazione nei seguenti obiettivi operativi: - n. 10 PO servizio economico finanziario - n. 16, assegnato all'Ufficio Metrico e ispettivo - n. 24, assegnato agli Uffici URP e servizi informatici
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel 2022 sono state sviluppate azioni per migliorare il dialogo con le imprese e gli stakeholder. E' stata attivata una indagine permanente di customer, pubblicata il 15.09.2022 sul sito internet, per consentire agli utenti di esprimersi sul livello di qualità dei servizi resi, con particolare riferimento allo Sportello assistito. E' stato costituito un gruppo di lavoro per il sito, coinvolgendo persone con spiccata attitudine alle tecnologie digitali e alla comunicazione, con l'obiettivo di migliorare la tempestività nella pubblicazione delle informazioni e l'attenzione alla diffusione verso l'esterno delle iniziative e delle attività seguite dai diversi uffici. In coerenza con l'obiettivo di migliorare la conoscenza e la comunicazione con gli utenti, sono in continuo aggiornamento le pagine del sito camerale anche riprendendo campagne a livello nazionale come quella "Prodotti Sicuri" promossa dal Mise per informare imprese e consumatori sulla corretta etichettatura dei prodotti. È in fase di completamento la definizione delle necessità innovative e di adeguamento degli standard tecnologici delle infrastrutture ICT nelle sale utilizzate per riunioni, incontri con amministratori, personale e utenti, in modo che le stesse risultino confacenti alle esigenze e all'immagine dell'Ente. I lavori di adeguamento, secondo le priorità definite dall'Amministrazione, sono stati avviati entro l'anno sotto il profilo della dotazione informatica e tecnologica, mentre si completeranno nel 2023 con il restyling degli spazi e degli arredi, per adeguarli alle nuove esigenze, pur preservando la rilevanza architettonica dell'edificio, posto sotto la tutela della Soprintendenza.
<b>Indicatore</b>	Adeguamento del sito internet alle Linee guida AGID entro 31.12.2022 (indicatore aggiornato in sede di monitoraggio).
<b>Target</b>	+ 100%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100% Sito adeguato
<b>Indicatore</b>	Preparazione contratto e documentazione tecnica delle sale per affidamento servizio di gestione professionale sale riunioni da parte di service esterno
<b>Target</b>	<i>Documentazione pronta per l'avvio della gara</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Documentazione pronta per l'avvio della gara

<b>PRIORITA': MIGLIORARE L'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Avvicinare l'ente alle imprese e al territorio</b>	
<b>SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO: P.O. Tortora Davide</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Progetto ImpresaConGaranzia: Rilancio dello strumento di assistenza finanziaria alle imprese</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Utilizzare in modo maggiormente produttivo le risorse messe a disposizione dalla Camera di commercio di Cuneo e dalla Fondazione CRC a favore del sostegno finanziario alle imprese
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Miglioramento della Performance camerale in tema di assistenza alle imprese
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● A partire dal 01/01/2022 confronti con la Fondazione CRC, le Associazioni di categoria e le Cooperative di Garanzia Fidi per rivedere lo strumento riassicurativo anche in collaborazione con Innexa scril, società del sistema camerale</li> <li>● Presentazione delle proposte alla Giunta camerale e alla Fondazione CRC per l'approvazione</li> <li>● Modifica dello strumento riassicurativo</li> <li>● Valutazione di nuovi strumenti di sostegno finanziario alle imprese</li> </ul>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>Il nuovo regolamento è stato redatto con la collaborazione dei soggetti ivi indicati ed è stato approvato da CCIAA di Cuneo e Fondazione CRC. La firma del regolamento tra i due soggetti promotori è avvenuta il 27/09 in quanto alcuni membri della Fondazione hanno richiesto, nel rispetto di quanto approvato di effettuare alcune integrazioni che sono state accolte non sul Fondo ma sul Bilancio camerale. Nei primi giorni di ottobre è stato pubblicato sul sito il Regolamento, la Convenzione e le richieste di adesione e di riassicurazione/garanzia dei Confidi. Sempre ai primi di ottobre è stata inviata ai confidi che operano in Provincia di Cuneo una comunicazione per sollecitare le adesioni.</p> <p>Al fine di far conoscere il nuovo strumento di garanzia e di riassicurazione alle MPMI sono anche stati coinvolti i quattro GAL provinciali.</p> <p>In merito al trasporto delle merci su ferrovia, sono stati organizzati degli incontri con il comitato tecnico della consulta dei trasporti, con le Regioni Liguria e Piemonte e con l'Autorità portuale di Savona, sono state effettuate delle indagini con alcune imprese per capire i volumi attuali e potenziali del trasporto merci su rotaia e sono stati acquisiti dei dati dall'agenzia delle dogane soprattutto per sollecitare RFI a migliorare la performance della linea Ferroviaria Torino Savona. Il documento che è scaturito da tale lavoro è stato inviato alle due Regioni interessate per l'invio a RFI.</p> <p>Inoltre è stato presentato a Livello nazionale il libro bianco redatto da Uniontrasporti in collaborazione con il sistema camerale nazionale in cui è stato riportato lo stato dell'arte delle infrastrutture a livello territoriale e in cui sono state indicate le priorità per ogni provincia.</p>
<b>Indicatore</b>	Strumento di assistenza finanziaria a favore delle imprese
<b>Target</b>	<i>revisione del Regolamento, individuazione di nuove modalità e diffusione alle imprese</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100%
<b>Indicatore</b>	Indagine su domanda di trasporto merci su ferrovia in collaborazione con le Associazioni e gli EE.LL.
<b>Target</b>	<i>elaborazione questionario</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100%

<b>PRIORITÀ: VALORIZZAZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione e digitalizzazione dei servizi del registro delle imprese e Avvio dell'OCRI</b>	
<b>SERVIZIO REGISTRO IMPRESE E FRONT OFFICE: P.O. Cometto Galfre' Eden June Antonella</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Assistenza mirata per il graduale passaggio all'utilizzo della piattaforma online DIRE - destinata alla compilazione ed alla trasmissione delle pratiche per il registro imprese.</b>
<b>Rilevanza del risultato rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Il Registro Imprese rappresenta il fulcro della Camere di commercio, in quanto solo attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche è garantito il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale generale e di settore affidata dal legislatore, perseguibile attraverso un'attenta gestione da parte del personale camerale e una piena consapevolezza da parte dell'utenza.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	<p>Al fine di semplificare l'azione amministrativa dell'Ente e, soprattutto, di agevolare i fruitori del servizio del Registro Imprese, nel corso dell'anno si è proceduto al consolidamento della nuova piattaforma online denominata DIRE, che ha il pregio di rappresentare un unico strumento per la predisposizione e la trasmissione di tutte le tipologie di pratiche telematiche per il registro imprese, a differenza di quanto accadeva in passato dove risultava necessario utilizzare piattaforme differenti a seconda dell'adempimento o del soggetto che istruiva la pratica (Comunicastarweb, FedraPlus).</p> <p>La piattaforma DIRE è impostata "per adempimento" ed è quindi utilizzabile anche da utenti meno esperti; la stessa interfaccia è <i>user friendly</i>; si auspica, quindi, il miglioramento della compliance dell'utente che, presumibilmente, sarà agevolato nell'evitare di commettere errori nella compilazione; ciò consentirà un'ulteriore snellimento della gestione delle pratiche stesse da parte del personale camerale.</p> <p>Tra gli elementi qualificanti del Registro Imprese si cita l'obbligo per gli imprenditori ad iscrivere un "domicilio digitale" attivo e funzionante. Le imprese prive di domicilio con dette caratteristiche sono soggette a sanzione e ad esse viene associato un domicilio digitale d'ufficio.</p> <p>Al fine di rendere il Registro Imprese sempre più efficiente, fonte esatta di informazione pubblica, nel corso dell'anno è prevista la cancellazione dei domicilia digitali (attualmente PEC) non regolari. A fini informativi è prevista una campagna di sensibilizzazione dell'utenza.</p>
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	<p>DIRE: trattandosi di attività di supporto all'utenza nell'approcciarsi alla nuova piattaforma DIRE, la stessa si caratterizza per continuità e viene pertanto svolta senza soluzione di continuità nel corso dell'anno. A ciò si aggiungono specifici momenti formativi offerti agli interessati.</p> <p>Cancellazione PEC: la campagna informativa è stata veicolata attraverso i canali istituzionali dell'Ente, a cui si è aggiunta la selezione ed il contatto diretto (per posta ordinaria) con le imprese prive di Pec valida, ma in regola con il pagamento del diritto annuale.</p>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>Nel corso del 2022, dopo la formazione al personale, l'utenza è stata accompagnata all'utilizzo della piattaforma Dire per la predisposizione e la trasmissione delle pratiche al Registro Imprese. A fine anno sono state 11.630 le pratiche create e trasmesse con questa piattaforma online.</p> <p>Sono stati organizzati n. 8 webinar formativi destinati agli utilizzatori professionali (notai, commercialisti, tributaristi, consulenti, associazioni di categoria).</p> <p>E' stato avviato il procedimento per la cancellazione delle PEC irregolari, preparatorio all'attribuzione del domicilio digitale. Al fine di ridurre la numerosità dei soggetti coinvolti, significativa in una provincia caratterizzata da una elevata incidenza di micro e piccole imprese, sono state realizzate campagne informative tramite comunicati stampa, sensibilizzazione delle associazioni di categoria e degli ordini professionali e Invio personalizzato di comunicazioni cartacee a n. 1.074 imprese con PEC invalida ma in regola con il pagamento del diritto annuale.</p>

<b>Indicatore</b>	Affiancamento utenti nell'utilizzo del nuovo servizio web delle Camere di Commercio "DIRE", per compilare e inviare online depositi e istanze al Registro Imprese.
<b>Target</b>	≥ 8.000
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	- 11.630 pratiche trasmesse al registro delle imprese con l'utilizzo della piattaforma online DIRE. - 8 webinar inerenti la piattaforma online DIRE per gli utilizzatori professionali.
<b>Indicatore</b>	Coinvolgimento, preliminare all'avvio del procedimento sanzionatorio, delle imprese prive di PEC o con PEC non valida, ma che risultano in regola con il pagamento del diritto annuale.
<b>Target</b>	≥ 90%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100%

<b>PRIORITA': TURISMO E CULTURA</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Interventi di valorizzazione e qualificazione turistica</b>	
<b>SERVIZIO PROGETTI E SVILUPPO: PO Luchino Marilena</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Valorizzazione e promozione turistica: progetti transfrontalieri e nazionali</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	La valorizzazione della cultura e del turismo è un obiettivo strategico dell'Ente camerale che intende cogliere le opportunità di finanziamento derivante dalla nuova programmazione europea in sinergia con gli investimenti previsti a favore del settore turismo dagli interventi previsti a livello nazionale dal Pnrr.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Gli interventi diretti a favorire la crescita e lo sviluppo del turismo e la valorizzazione del patrimonio culturale, previsti espressamente dalla normativa di riordino, dovranno essere ancora più incisivi per consentire di sfruttare la ripresa post Covid -19 puntando a consolidare il ruolo dell'Ente camerale quale Ente di riferimento rispetto agli interventi previsti dai fondi strutturali e alle iniziative promozionali sviluppate a livello nazionale e regionale.
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	Nei primi mesi del 2022, verranno svolte le seguenti attività: - coordinamento e gestione operazioni di chiusura dei progetti Alcotra 2014-2020 e organizzazione eventi di presentazione dei risultati progettuali; - partecipazione alle riunioni di preparazione dei dossier progettuali programma Alcotra 2021-2027; - incontri e coinvolgimento associazioni territoriali per la diffusione di iniziative finanziate dal Pnrr e predisposizione documentazione progettuale per la partecipazione a bandi regionali, nazionali e europei; - coordinamento attività promozionali nel settore turismo e cultura in collaborazione con gli stakeholder territoriali.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel 2022, sono state svolte le seguenti attività: - coordinamento e gestione operazioni di chiusura di 9 progetti Alcotra 2014-2020 e organizzazione/partecipazione ai relativi eventi di presentazione dei risultati progettuali (Melle, Bossolasco, Cuneo e Nizza); - partecipazione alle riunioni di preparazione dei dossier progettuali programma Alcotra 2021-2027 e organizzazione primi incontri con le Associazioni di categoria e con i partner francesi e liguri, definizione accordo con le Camere di commercio francesi e liguri; - coordinamento attività promozionali nel settore turismo e cultura in collaborazione con gli stakeholder territoriali. Le attività promozionali nel settore turismo e cultura, con particolare riferimento alla promozione dell'Ospitalità italiana sono proseguite con l'organizzazione della cerimonia di premiazione, l'avvio del bando per le nuove imprese e i controlli su quelle certificate. È stato svolto un lavoro di coordinamento rispetto alle iniziative promozionali svolte con le ATL del territorio e con i consorzi turistici e le associazioni di categoria.
<b>Indicatore</b>	N. progetti europei conclusi e rendicontati
<b>Target</b>	≥ 7
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	9
<b>Indicatore</b>	N. eventi di formazione per imprese turistiche
<b>Target</b>	≥ 9
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	11

<b>PRIORITÀ: FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO DELLE IMPRESE ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Iniziative a favore dell'internazionalizzazione delle imprese</b>	
<b>UFFICIO: Promozione e internazionalizzazione</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Supportare le PMI del territorio per avviarne o consolidarne la presenza all'estero attraverso attività di info-formazione, orientamento ai mercati e assistenza specialistica (piani per EXPORT, ANALISI DI MERCATO, ETC.)</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	La specificità di questo obiettivo vede coinvolti molteplici soggetti e risulta fortemente condizionato da fattori esterni, quali la pandemia e il conflitto Russia-Ucraina, con le conseguenti forti tensioni sui prezzi, fattori di particolare rilevanza in termini di impatto sull'export provinciale.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Le progettualità, riviste anche in relazione al regime restrittivo correlato alla pandemia, sono realizzate in sinergia con il sistema camerale (Unioncamere nazionale e regionale, le Camere di commercio italiane all'estero), gli enti competenti (quali ICE, Sace, Simest), Ceipiemonte e l'azienda speciale camerale (CEAM).
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione previste</b>	<p>Le imprese cuneesi vengono accompagnate attraverso iniziative di assessment, orientamento e prima assistenza nell'ambito del progetto SEI Sostegno all'export dell'Italia, attraverso l'utilizzo dei tool disponibili sulla piattaforma Go2Market, a cui possono seguire incontri individuali di approfondimento delle potenzialità ed opportunità offerte dai mercati esteri: vengono definiti piani di "export kick-off" contenenti analisi di mercato sui singoli Paesi, canali di distribuzione, concorrenza nazionale ed estera, fino all'elaborazione di una strategia e di un piano d'azione per accompagnare le aziende sui mercati internazionali.</p> <p>Si prevedono, inoltre, le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● prosecuzione progetto Stay Export (giunto alla II annualità), in collaborazione con la rete delle Camere di commercio italiane nel mondo che prevede l'erogazione di un servizio di mentoring per n. 9 aziende cuneesi, selezionate nel 2021;</li> <li>● attività formative con focus Paese e promozione dei servizi di ICE Agenzia in particolare su piattaforme digitali marketplace internazionali;</li> <li>● prosecuzione progetti "Sviluppa il tuo business con l'e-commerce B2B di Alibaba.com" relativa all'omonima piattaforma, "Mercati senza confini", business talks volti a far conoscere le opportunità rappresentate da alcune piattaforme B2B e B2C per le vendite all'estero;</li> <li>● in collaborazione con Ceipiemonte, assistenza agli operatori del cluster cuneese delle biciclette per valutare le opportunità di business su mercati esteri e per diversificare le catene di approvvigionamento dei componenti;</li> <li>● prosecuzione progetto Tender, assistenza alle imprese impegnate in gare pubbliche all'estero;</li> <li>● in collaborazione con ICE Agenzia, progetto Export Flying Desk, incontri one to one tra imprese e funzionari ICE per attività personalizzate di formazione, promozione e assistenza all'export.</li> </ul> <p>È prevista, infine, la revisione dello statuto dell'Azienda CEAM.</p>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>In linea di massima la realizzazione delle attività sopra descritte si è svolta in accordo con le tempistiche preventivate e con caratteristiche di continuità nel corso dell'anno.</p> <p>Tra le varie iniziative si evidenzia che, nell'ambito del progetto SEI Sostegno all'Export dell'Italia, sono stati realizzati 16 piani export aziendali, 11 imprese</p>

	<p>cuneesi sono state accompagnate con attività di promozione diretta all'estero e 9 aziende hanno beneficiato del web-mentoring con le CCIE grazie al progetto Stay Export.</p> <p>Si sono inoltre realizzate diverse attività formative e di orientamento per affrontare i mercati internazionali su svariate tematiche: da social selling e processi di marketing alla presentazione di alcune piattaforme e-commerce internazionali, dalle opportunità di business legate ai tender internazionali a Country presentation, dagli INCOTERMS® agli adempimenti doganali per le spedizioni internazionali, dalla gestione degli imballaggi all'estero alla marcatura CE. Nel complesso hanno partecipato oltre 350 imprese.</p> <p>Nel 2022, in collaborazione con Agenzia ICE, è stato avviato e promosso il progetto Export Flying Desk che ha visto per 9 aziende incontri one to one con i funzionari ICE per conoscere le attività di formazione, promozione e assistenza all'export di cui beneficiare.</p> <p>Infine sono stati offerti alle imprese servizi di consulenza e assistenza personalizzata per operazioni commerciali sia in area UE sia nei Paesi extra-UE, per la partecipazione a gare d'appalto internazionali e in materia di etichettatura prodotti. Sono oltre 140 le aziende che hanno beneficiato di questi servizi.</p>
<b>Indicatore</b>	Livello di supporto alle imprese [N. imprese supportate per l'internazionalizzazione]
<b>Target</b>	≥ 550
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	712
<b>Indicatore</b>	Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione [% quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione]
<b>Target</b>	≥ 95% (cfr. nota in calce)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100% in quanto sono arrivati n. 58 quesiti che sono stati tutti evasi entro 5 gg lavorativi

**Nota:** In sede di monitoraggio era stato modificato l'indicatore, inizialmente individuato in un fattore esogeno (n. quesiti) indipendente dall'operato dell'ufficio, individuando invece un target che tenesse conto della capacità del personale di rispondere tempestivamente ai quesiti presentati, stabilendo un target molto elevato (≥ 95%) .

<b>PRIORITA': SOSTENIBILITA' E SVILUPPO AMBIENTALE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Interventi a favore dell'economia circolare</b>	
<b>UFFICI: Studi e statistica - Finanziamenti alle imprese</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Aumentare la diffusione delle iniziative in materia di economia circolare</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Il presente obiettivo è sinergico rispetto alla strategia dell'ente orientata a migliorare la sostenibilità del sistema imprenditoriale, attraverso l'accompagnamento delle imprese e la condivisione con gli attori territoriali di azioni volte a diffondere un utilizzo efficiente e razionale delle risorse naturali (green economy e blue economy) e lo sviluppo di interventi di economia circolare.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Il progetto ha lo scopo di sostenere e incrementare lo sviluppo e la competitività delle imprese cuneesi, con l'introduzione di esperienze di economia circolare, per generare positive ricadute economiche sui settori coinvolti.
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	<p>Le iniziative in materia di economia circolare sono sviluppate nell'ambito del progetto finanziato dal fondo perequativo e coordinato da Unioncamere Piemonte.</p> <p>Proseguono le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- progetti europei (finanziati dal programma Alcotra Italia-Francia 2014/2020) con particolare riferimento alle attività di rendicontazione e chiusura che consentirà l'incasso dei contributi FESR (Fondo europeo sviluppo regionale) e CPN (Contropartite pubbliche nazionali); tale attività rappresenta per l'Ente, capofila per alcuni progetti, un'articolata e oculata attività di gestione di documentazione amministrativa e contabile.</li> </ul> <p>In particolare i progetti soggetti a rendicontazione sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pays Ecoetiques (ruolo di partner), riferito all'efficientamento energetico di edifici pubblici (progetto sperimentale di coibentazione con innovativo composto di gusci di nocciola e calce);</li> <li>- Alpimed Clima (ruolo di partner), riferito ad attività di ricerca nell'ambito del contrasto ai cambiamenti climatici (progetti sperimentali per utilizzo efficiente della risorsa idrica in agricoltura e per il monitoraggio dei consumi energetici nelle stazioni sciistiche);</li> <li>- Alpimed Innov (ruolo di capofila), riferito ad iniziative di economia circolare (progetto sperimentale, in collaborazione con imprese ed enti locali, di ripristino del territorio danneggiato dall'alluvione con il recupero di detriti);</li> <li>- Economie Verdi (ruolo di partner): accompagnamento delle imprese sul tema e valorizzazione del marchio Granda Green per gli eventi ecosostenibili.</li> </ul>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>Nel corso del 2022 sono state realizzate le attività sopra descritte che hanno, tra l'altro, consentito il coinvolgimento di oltre 350 imprese.</p> <p>Con la rendicontazione finale si sono chiusi i seguenti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pays Ecoetiques, che ha comportato anche la realizzazione di una pubblicazione digitale; i materiali oggetto di studio sono stati sottoposti a caratterizzazione da parte del Politecnico di Torino. Gli esiti sono stati oggetto di diffusione in evento pubblico.</li> <li>- Alpimed Clima (ruolo di partner), le cui attività sono stati oggetto di presentazione pubblica nell'ambito dell'evento finale del progetto svoltosi il 6 dicembre 2022, giornata in cui è stata sottoscritta da tutti i partner la Carta climatica transfrontaliera.</li> <li>- Economie Verdi, che ha permesso di redigere per ogni azienda accompagnata un report sulle attività svolte e sulle competenze acquisite (in particolare n. 28 imprese operanti nelle filiere produttive e artigianali e n. 33 imprese commerciali e turistiche), a cui si sono aggiunte le sperimentazioni delle 5R, per 5 aziende della filiera della frutticoltura e 3 aziende della Rete Ingrana per un servizio di consegna a domicilio dei prodotti agroalimentari freschi e trasformati che prevede la restituzione degli imballaggi e dei vuoti a rendere, al fine di ridurre la produzione dei rifiuti e promuoverne il riutilizzo.</li> <li>- Progetto Granda &amp;co, cofinanziato dalla Fondazione Crc, con il coinvolgimento in un</li> </ul>

	<p>triennio di 59 imprese sui processi di sostenibilità e la registrazione, da parte dell'Ente, dei marchi Granda Green per prodotti derivati da processi produttivi sostenibili.</p> <p>Sono inoltre state avviate delle sperimentazioni sulle 5R con n. 10 imprese del settore della ristorazione che hanno dimostrato particolare interesse a sviluppare ed approfondire le tematiche relative ad una gestione più sostenibile. Le imprese hanno partecipato a due incontri (il 7 e 21 dicembre) per valutare le soluzioni per il recupero e riuso di prodotti alimentari ancora commestibili utilizzando il kit "rimpiattino" doggy bag e wine bag offerto alle imprese aderenti e alla riduzione del consumo della risorsa acqua con la fornitura di dispositivi frangigetto per ridurre la quantità di acqua utilizzata.</p> <p>- Alpimed Innov, con la realizzazione di due eventi pubblici di presentazione degli esiti. Il progetto del fondo perequativo sull'economia circolare ha sviluppato degli eventi formativi e informativi in tema di economia circolare nei primi 9 mesi del 2022 e a partire da ottobre 2022 è stata inaugurata l'attività del laboratorio Esg con l'organizzazione di 4 eventi di cui 2 formativi.</p>
<b>Indicatore</b>	Incremento percentuale del numero imprese coinvolte nell'anno in materia di economia circolare rispetto al 2021
<b>Target</b>	+10%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre</b>	233 (valore assoluto al 31.12.2021 206 - incremento % + 13,10%)
<b>Indicatore</b>	N. seminari su tematiche ambientali
<b>Target</b>	≥ 5
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	8 (oltre a 6 eventi progetti comunitari)

<b>PRIORITÀ: ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Orientamento al lavoro e alle professioni</b>	
<b>UFFICIO: Tutela del mercato e OCRI</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Organizzazione e avvio delle attività finalizzate alla composizione negoziata della crisi d'impresa - Miglioramento del Servizio di orientamento al lavoro e alle professioni</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	<p>Il progetto si inserisce nelle strategie di valorizzazione e supporto alle imprese, alla loro competitività e ristrutturazione attraverso l'attivazione del servizio di composizione assistita della crisi d'impresa previsto dal DL 118/2021, convertito in legge 147/2021.</p> <p>Comprende altresì il miglioramento delle linee di attività di regolazione del mercato in materia di orientamento al lavoro e alle professioni, con l'obiettivo di implementare i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO).</p>
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	<p>Il progetto permette di dare attuazione alle recenti disposizioni normative che hanno introdotto un istituto volto al recupero tempestivo delle attività economiche a rischio di insolvenza; in particolare, il beneficio conseguente sarà il tentativo di recupero e ristrutturazione dell'impresa in ambito protetto e riservato.</p> <p>Quanto ai servizi in ambito "giovani e mondo del lavoro", il miglioramento concreto avrà luogo principalmente nell'ambito della digitalizzazione, favorendo ed aggiornando l'accessibilità e le fruibilità del portale RASL e del Tavolo Digitale Territoriale.</p>
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	<p>Le imprese sono accompagnate alla conoscenza dei nuovi strumenti di risoluzione delle crisi con riferimento all'istituto della composizione negoziata e verranno attivate iniziative per favorire il ricorso a strumenti finanziari innovativi.</p> <p>Il progetto riferito alla composizione negoziata della crisi di impresa sarà articolato in particolare nelle seguenti fasi: formazione di dipendenti e professionisti sulla materia, campagna di comunicazione esterna, sperimentazione e prima attivazione del procedimento, sia per le imprese "sopra soglia" che per quelle "sotto soglia", gestione a regime delle procedure, attività informativa nei confronti dell'utenza.</p> <p>Anche la parte di progetto in tema di PCTO sarà composta da molteplici e diversificate linee operative caratterizzate da accordi di collaborazione con soggetti esterni, campagne di comunicazione e diffusione dei servizi offerti, realizzazione di percorsi formativi ad hoc, ecc.</p>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>Per le attività connesse alla composizione negoziata della crisi di impresa sono stati fruiti i necessari percorsi formativi per dipendenti (4) e professionisti (6 edizioni con 150 partecipanti, tra i quali 20 imprenditori hanno richiesto l'assistenza per l'autovalutazione dello stato di salute della propria azienda). Sono, inoltre, stati formati i 16 esperti della provincia iscritti nell'elenco regionale. Si sono, infine, svolti corsi di educazione finanziaria e un evento pubblico, in collaborazione con la Prefettura, relativo al Protocollo d'Intesa Antiusura.</p> <p>È inoltre proseguita l'attività di informazione e accoglienza alle imprese sul tema. Infine sono state gestite le n. 4 istanze presentate, arrivando alla chiusura di due delle stesse.</p> <p><b>In tema di formazione e lavoro è, inoltre, proseguita l'azione di diffusione del registro alternanza scuola lavoro (RASL) della provincia presso imprese ed istituti scolastici con un totale di 1.105 iscritti.</b></p>

	<p>Sono stati numerosi i momenti di coinvolgimento degli istituti scolastici e degli studenti; a titolo esemplificativo si citano i PCTO - percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, nell'ambito dei quali sono stati organizzati alcuni momenti formativi: "accresciamo le competenze", che ha coinvolto 9 docenti ed alcune classi di studenti, "intelligenza artificiale" cui hanno partecipato circa 50 studenti e due docenti del liceo classico/scientifico; la partecipazione di numerose classi quinte degli istituti superiori della città di Cuneo alla giornata di presentazione dei dati dell'economia del territorio organizzata dall'Ente camerale; la promozione e gestione del bando nazionale Premio "Storie di Alternanza" che ha visto la premiazione di 13 esperienze.</p> <p>I laboratori "Crescere in digitale", che consentono di attivare tirocini di 6 mesi presso le aziende, hanno coinvolto n.2 giovani "neet".</p> <p>Nel 2022 ha preso avvio il progetto camerale di certificazione delle competenze in contesti non formali e informali finalizzato a ridurre il mismatch tra domanda e offerta di lavoro, attraverso lo sviluppo di un modello innovativo. Al momento è stato attivato il sistema di certificazione delle competenze per il settore turismo, con il coinvolgimento di 2 istituti il percorso per ciascuno prevede l'identificazione delle competenze da certificare, la valutazione delle stesse sottoponendo lo studente a verifica, la certificazione finale da parte di una commissione di esperti.</p> <p>Infine, per favorire gli ingressi nel mondo del lavoro è stato approvato uno specifico bando che ha consentito la concessione di contributi per € 100.000,00 a n. 35 imprese.</p>
<b>Indicatore</b>	Incremento percentuale dei giovani che usufruiscono dei servizi di orientamento al lavoro rispetto al precedente triennio
<b>Target</b>	+ 10% (Media triennio precedente n.225 giovani e studenti +10% =248 )
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	312 giovani- obiettivo raggiunto
<b>Indicatore</b>	Accompagnamento professionisti e imprenditori nella prima attivazione del procedimento
<b>Target</b>	Attivazione della procedura
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100% - procedura attivata e prime domande gestite

<b>PRIORITA': MIGLIORARE L'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Avvicinare l'ente alle imprese e al territorio</b>	
<b>UFFICIO: Metrico ispettivo</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Favorire la diffusione delle normative in ambito metrologico e sicurezza prodotti, valorizzare l'accesso ai servizi camerale e proseguire l'attività di vigilanza e controllo</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Il progetto si propone di accrescere la diffusione delle disposizioni normative vigenti e favorire il costante aggiornamento della banca dati Eureka per poi attivare i controlli programmati.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	L'aggiornamento del programma informatico Eureka , in sinergia con il registro delle imprese, migliorerà le informazioni presenti nella banca dati e valorizzerà le modalità digitali tra utenti ed Ente camerale L'adesione alle iniziative proposte da Unioncamere, per la realizzazione di programmi settoriali di vigilanza e controllo in ambito metrologico e sicurezza prodotti, contribuirà ad innalzare il livello di tutela e sicurezza dei consumatori .
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	Per la realizzazione delle attività progettuali, il personale dell'ufficio, si attiverà per: - aggiornare, in sinergia con l'ufficio Registro Imprese, la banca dati del programma informatico Eureka (circa 25.500 titolari metrici con circa 28.700 strumenti attivi) ; - organizzare incontri con le associazioni di categoria e operatori economici per favorire una maggiore diffusione delle nuove disposizioni normative in ambito metrologico e sicurezza prodotti. Particolare attenzione sarà dedicata alle iniziative proposte da Unioncamere per la realizzazione dei programmi settoriali di vigilanza e di controllo in ambito metrologico e sicurezza prodotti, al fine di assicurarne adeguata diffusione sul territorio.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	- In sinergia con il registro delle imprese, sono state aggiornate le posizioni ed il parco strumenti di 740 titolari metrici, presenti nella banca dati del programma informatico Eureka. - Per rendere più efficace la diffusione delle disposizioni normative in ambito metrologico e sicurezza prodotti, sono state aggiornate le relative pagine sul sito internet camerale, sono stati pubblicati sulla pagina facebook n. 5 post sulla corretta etichettatura dei prodotti " Prodotti Sicuri " ( 1712 visualizzazioni) e n. 4 post sulla verifica periodica degli strumenti utilizzati nelle transazioni commerciali ( 825 visualizzazioni). Contestualmente è stata ideata e realizzata una specifica campagna pubblicitaria con Banner dinamici dedicati, sui principali quotidiani on line della provincia. - Tutte le attività previste nelle cinque convenzioni siglate con Unioncamere, per la realizzazione dei diversi programmi settoriali di vigilanza e controllo sulla sicurezza prodotti e sulla corretta etichettatura energetica, sono state puntualmente rendicontate nei termini stabiliti nei rispettivi piani esecutivi. Parallelamente sono state effettuate e rendicontate, in coerenza con il nuovo piano integrativo alla convenzione in essere, tutte le attività di vigilanza e controllo sugli strumenti di misura, preimballaggi e officine che operano sui tachigrafi analogici.
<b>Indicatore</b>	Azioni di diffusione tramite sito internet delle normative in ambito metrologico e sicurezza prodotti
<b>Target</b>	≥ 2 azioni
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	10 azioni
<b>Indicatore</b>	N. prodotti/strumenti controllati a seguito di convenzioni siglate con Unioncamere
<b>Target</b>	400
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	513

<b>PRIORITA': VALORIZZAZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione e digitalizzazione servizi registro imprese</b>	
<b>UFFICIO: registro imprese, commercio e artigianato</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Qualificazione dei dati del registro delle imprese, garantendo elevati standard di servizio e di attenzione alle istanze dell'utenza.</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Il registro imprese, attraverso la tempestiva e corretta gestione delle pratiche, garantisce il pieno rispetto della funzione istituzionale di pubblicità legale generale e di settore affidata dal legislatore.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Il Registro Imprese diviene strumento informativo tanto più qualificato quanto più rappresenta in misura aderente la situazione reale del tessuto economico della provincia (sia a livello puntuale che come base per studi ed analisi statistiche), andandone a fornire una fotografia quanto più nitida al consultatore. A tal fine, in affiancamento al mantenimento degli elevati standard nei tempi di evasione delle pratiche, è interesse dell'Ente garantire una "pulizia" continua delle informazioni ivi contenute.
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	Cancellazioni d'ufficio posizioni: l'attività consiste nel controllo della effettiva sussistenza di attività di impresa sulla base di verifiche attraverso i database Punto Fisco, contatti diretti con INPS, INAIL, ecc.). All'esito dei controlli viene avviato un procedimento di cancellazione massiva, previo stralcio di casi specifici (imprese per le quali siano pervenute segnalazioni specifiche; posizioni che nel frattempo si sono cancellate su domanda, ecc.). L'attività viene attivata a cominciare dalle imprese individuali. Cancellazioni d'ufficio PEC irregolari: vengono estratti dai database in dotazione all'Ente le posizioni che presentano PEC mancanti, scadute, non univoche, ecc. Viene quindi avviata la procedura di cancellazione massiva, previa attivazione di specifica campagna di comunicazione.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	- In merito alla cancellazione d'ufficio delle imprese individuali dal registro delle imprese - ai sensi dell'art. 2 del d.p.r. 247/2004 - sono state controllate circa 1.000 posizioni tra le quali sono state individuate n. 555 imprese per le quali è stato avviato il procedimento di cancellazione massiva. Al termine della procedura, la determina di cancellazione d'ufficio è stata adottata nei confronti di 437 imprese individuali (a seguito di scarto delle posizioni regolarizzate su domanda e dei riscontri d'ufficio sul compimento di atti di gestione da parte di inps/inail) Sono state inoltre gestite puntualmente n. 5 cancellazioni d'ufficio di società di persone, ai sensi dell'art. 3 del d.p.r. 247/2004 e n. 4 società di capitali ai sensi dell'art. 2490 c.c. - Per quanto riguarda la cancellazione d'ufficio degli indirizzi PEC irregolari, è stato avviato il procedimento di cancellazione massiva di n. 1.057 PEC circa, e in concomitanza sono state inviate 17 PEC alle imprese risultanti con PEC attiva ma non univoca, le quali non si erano precedentemente regolarizzate. Al termine della procedura, la determina di cancellazione d'ufficio è stata adottata nei confronti di 790 Pec, essendo stata portata avanti, parallelamente, nell'interesse delle imprese interessate, una significativa attività di sensibilizzazione rivolta ad associazioni di categoria e ordini professionali, che ha portato alla regolarizzazione di numerosi domicili digitali.
<b>Indicatore</b>	Attivazione procedure di verifica incongruenze e cancellazioni d'ufficio riferite a posizioni inesistenti
<b>Target</b>	≥ 500
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	564
<b>Indicatore</b>	Mantenimento procedure di revisione PEC non valide e gestione cancellazione massiva
<b>Target</b>	≥ 1000
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	1074

<b>PRIORITÀ: COMPETITIVITÀ E INNOVAZIONE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Azioni di stimolo all'introduzione nelle imprese di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione</b>	
<b>UFFICIO: PID e front office</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Supporto all'innovazione digitale delle imprese, orientamento e accrescimento della consapevolezza delle opportunità offerte dai nuovi strumenti digitali del sistema camerale e della conseguente diffusione</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	L'innovazione è la prima linea strategica dell'Ente camerale per il prossimo quinquennio, in coerenza con quanto previsto dal PNRR e dall'Agenda Digitale Italiana. Avvalendosi del PID (Punto Impresa Digitale), l'Ente intende rafforzare il proprio ruolo di soggetto istituzionale chiamato a facilitare la trasformazione digitale del sistema imprenditoriale, in sinergia con gli altri attori territoriali.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Accompagnare le imprese, in particolar modo le MPMLi, che spesso presentano il maggior divario digitale (il cd "digital divide"), a cogliere le opportunità che l'innovazione tecnologica può offrire favorendo la competitività nei mercati, la semplificazione dei procedimenti amministrativi, l'economicità e l'efficacia dell'attività aziendale. A servizio di questo obiettivo l'Ente camerale offre agli imprenditori numerosi strumenti di lavoro (rilascio/rinnovo firme digitali anche da remoto, vidimazioni formulario rifiuti attraverso la piattaforma Vi.Vi.Fir., digitalizzazione libri sociali, rilascio carte tachigrafiche attraverso la piattaforma TACI, richiesta/rilascio per via telematica certificati di origine con stampa in azienda, calcolo e pagamento telematico Diritto Annuale, richiesta/evasione per via telematica di visure, certificati, copia atti, bilanci, protesti, ecc.); nell'annualità in corso si è ritenuto di investire sulla diffusione della identità digitale e sul far conoscere all'utenza l'utilità del cassetto digitale dell'imprenditore, avvalendosi dei punti di contatto "fisico" sul territorio (Cuneo, ad Alba, Mondovì, Saluzzo e Bra). A quanto descritto si affianca un'attività ancor più strutturata di accompagnamento delle imprese nella consapevolezza dell'importanza competitiva connessa alla transizione digitale, articolata in tre attribuzioni fondamentali: - diffusione delle conoscenze e miglioramento delle competenze digitali delle imprese; - costituire punto di raccordo con soggetti specializzati; - rendere disponibili strumenti di misurazione della maturità digitale; - offrire sostegno economico agli investimenti tecnologici.
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	Punto di riferimento per le imprese è rappresentato dagli operatori impegnati in attività di front office, che offrono all'utenza costante supporto e assistenza. Durante tutto il corso dell'annualità è prevista la realizzazione di diverse iniziative promozionali, formative, di progettazione e programmazione, di assistenza per l'attuazione delle quali è previsto che il personale camerale consolidi le proprie competenze, acquisendone di nuove. E', inoltre, prevista l'individuazione del Digital Promoter, figura esperta in servizi digitali che, nell'ambito delle attività del PID, ha la funzione di accompagnare e orientare le imprese verso trasformazioni del proprio business.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Gli obiettivi prescelti, particolarmente sfidanti, hanno richiesto un notevole impegno del personale camerale con azioni di promozione della digitalizzazione coordinate e capillari, in tutte 5 le sedi. Si è incentivato l'utilizzo dei numerosi strumenti e servizi digitali offerti dal sistema camerale favorendo, oltre al rilascio dei dispositivi di firma e sottoscrizione, l'accesso al cassetto digitale, l'attivazione dello Spid, la diffusione della stampa in azienda dei certificati di origine. Al fine di rendere sempre più pervasiva l'attività di rilascio degli strumenti di identità digitale, nel mese di settembre, la Giunta camerale ha approvato una convenzione rivolta ad associazioni di categoria e/o Ordini professionali interessati a gestire autonomamente (con proprio personale, specificamente individuato e formato) l'intera procedura di rilascio dei dispositivi Cns/firma digitale. Sei associazioni di categoria hanno inizialmente manifestato interesse alla convenzione e due hanno proceduto all'acquisto dei primi lotti di dispositivi (totale 215 di cui 200 Digital DNA).

	<p>Il numero complessivo di rilasci e rinnovi risulta pari a 6.812 (equivalenti al +7,19% dei rilasci e rinnovi anno 2021), inferiore rispetto a quello individuato dal progetto (obiettivo 7927 pari al +8% rilasci/rinnovi anno 2021), nonostante alle azioni realizzate e agli sforzi compiuti per la promozione e la diffusione di questi strumenti.</p> <p>-L'attività di promozione del cassetto digitale è risultata decisamente efficace e ha consentito il raggiungimento di un grado di adesione pari al 28,12%.</p> <p>-Le attività di accompagnamento delle imprese alla digitalizzazione realizzate tramite il Punto impresa digitale hanno riscontrato un notevole interesse dell'utenza, sottolineato dalle azioni di seguito indicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-diffusione della cultura digitale mediante eventi realizzati nell'ambito dei progetti PID ed Eccellenze digitale: 26 eventi/webinar (22 dedicati all'innovazione 4.0 e 4 agli strumenti offerti dal Marketing digitale) con il coinvolgimento di complessivamente 1153 partecipanti.</li> <li>- coinvolgimento delle imprese in attività assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0, valutazione della maturità digitale, delle competenze digitali e orientamento verso strutture specialistiche: n. 794 assessment (selfi+zoom+digital skill voyager+orientamenti).</li> <li>- individuazione del Digital Promoter soggetto, altamente qualificato, per supportare il personale del Pid nell'accompagnamento delle imprese nel processo di transizione 4.0 grazie al quale sono state supportate n. 14 imprese nella compilazione dello zoom4.0 assessment guidato finalizzato allo sviluppo del percorso di trasformazione 4.0. Di queste n. 12 aziende sono state orientate verso strutture specialistiche del network 4.0</li> </ul> <p>L'anno in corso è stato, inoltre, caratterizzato dall'attivazione di numerosi progetti di rete finalizzati alla crescita della cultura digitale del sistema imprenditoriale locale e all'incremento della competitività delle imprese in sinergia con soggetti innovativi del territorio.</p> <p>Si citano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocollo sull'innovazione promosso dalla Consulta delle Associazioni datoriali istituito presso la Camera; al protocollo hanno aderito anche la Fondazione Cassa di risparmio di Cuneo e I3P incubatore del Politecnico di Torino;</li> <li>- Sottoscrizione di protocollo di intesa finalizzato alla creazione e alla diffusione di "Laboratori di ESG", in collaborazione con Fondazione Cassa Risparmio di Cuneo e l'Intesa SanPaolo Innovation Center S.p.A..</li> <li>- Adesione al Protocollo di intesa con Piemonte Innova (già Torino Wireless), nell'ambito del quale, tra l'altro è stata individuata la figura di Digital Promoter a supporto del Punto Impresa Digitale della Camera di commercio per favorire l'accompagnamento delle imprese nell'ambito della twin transitions.</li> </ul> <p>Maggiori dettagli sono reperibili al Mod. e) – coinvolgimento degli stakeholders.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-adesione a "Digitalesottocasa", piattaforma dedicata a commercianti, artigiani, imprenditori produttori con servizi e strumenti formativi per aumentare le competenze digitali e la presenza on line.</li> </ul>
<b>Indicatore</b>	Grado di adesione al cassetto digitale [n. totale di imprese al 31/12 aderenti Cassetto digitale / n. imprese attive al 31/12]
<b>Target</b>	≥28 (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	28,12%
<b>Indicatore</b>	Incremento percentuale numero rilasci e rinnovi di strumenti digitali alle imprese rispetto all'anno precedente
<b>Target</b>	+ 8% (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	+7,19%
<b>Indicatore</b>	Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID [n. eventi organizzati nell'anno]
<b>Target</b>	≥ 20 (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	26
<b>Indicatore</b>	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID (n. complessivo partecipanti ad eventi organizzati sul PID)

<b>Target</b>	$\geq 1000$ (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	1153
<b>Indicatore</b>	Coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 – n. assessment (selfi+zoom+digital skill voyager+orientamenti)
<b>Target</b>	$\geq 700$ (aggiornato in sede di monitoraggio)
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	794

<b>PRIORITA': MANTENIMENTO EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni</b>	
<b>UFFICIO: Diritto annuale, protesti e sanzioni</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Strategie di recupero delle somme dovute a titolo di diritto annuale e di sanzioni amministrative</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	La corretta gestione del ciclo di riscossione del diritto annuale può certamente considerarsi un obiettivo prioritario dell'Ente, in quanto le risorse dallo stesso derivanti rappresentano la principale fonte di entrata, il presupposto e il fondamento dell'attività promozionale e di sostegno del mercato che può, con tali risorse, essere attuata.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Per questo gli ambiti su cui potrà misurarsi il miglioramento sui servizi erogati è rappresentato da diverse voci: <ul style="list-style-type: none"> <li>● - miglioramento degli indici di riscossione del diritto annuale e maggiori risorse da destinare alle imprese del territorio;</li> <li>● - contatto diretto con le imprese e gestione tempestiva dell'incasso del diritto annuale senza ricorso a collaborazioni con Enti terzi;</li> <li>● - riduzione dei costi di riscossione;</li> <li>● - riduzione delle posizioni da affidare all'agente della riscossione per l'emissione di ruoli esattoriali (meno oneri per l'Ente, azzeramento delle spese di notifica e riduzione delle sanzioni per le imprese);</li> <li>● - riduzione del contenzioso;</li> <li>● - riscossione sanzioni amministrative;</li> <li>● - avvicinamento dell'Ente alle imprese e al territorio con garanzia di correttezza, tempestività e trasparenza amministrativa.</li> </ul>
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	Fasi operative: <ul style="list-style-type: none"> <li>● - rafforzamento comunicazione con le imprese e potenziamento delle strategie di recupero del diritto annuale con invio di apposita informativa PEC entro il termine per il pagamento con ravvedimento operoso in caso di omesso/ incompleto pagamento del diritto annuale 2021;</li> <li>● - potenziamento delle strategie di recupero delle somme dovute a titolo di sanzioni amministrative (inerenti adempimenti tardivi al R.I.), attraverso una comunicazione mirata e specifica volta ad ottenere pagamenti spontanei delle sanzioni, con risparmio delle spese di notifica dei relativi verbali;</li> <li>● - controllo puntuale delle posizioni da inviare a ruolo ed invio di comunicazione via PEC per proporre l'opzione della regolarizzazione della violazione prima della trasmissione all'agente della riscossione;</li> <li>● - gestione tempestiva dei contatti mail e telefonici;</li> <li>● - aggiornamento tempestivo delle informazioni sulle pagine istituzionali del sito camerale.</li> </ul>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel corso dell'anno 2022 sono state raggiunte tramite posta elettronica certificata n. 5.478 imprese con irregolarità sul versamento del diritto annuale, di cui : <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 4.950 segnalazioni di irregolarità per sollecito ravvedimento operoso (omesso o incompleto versamento) diritto annuale 2021;</li> <li>- n. 528 segnalazioni pre-ruolo inviate a imprese con diritto annuale 2020 irregolare (incompleti 2020), per invitarle a regolarizzare la posizione.</li> </ul> Ne è conseguito un ampio lavoro di contatto con le imprese e conseguente regolarizzazione delle posizioni irregolari con l'emissione di n. 452 atti

	<p>accertamento.</p> <p>Ai fini della predisposizione delle liste di ruolo sono state controllate puntualmente le posizioni dei ruoli provvisori come da documentazione agli atti in ufficio.</p> <p>Posizioni totali da controllare nel corso dell'anno 2022 propedeutiche all'emissione dei ruoli per il recupero del diritto annuale: n. 16.168. Posizioni puntualmente controllate: n. 15.768.</p> <p>A seguito dei controlli sono state regolarizzate le posizioni aventi i necessari requisiti per un totale di n. 834 imprese e caricati manualmente i dati delle PEC funzionali alle comunicazioni pre-ruolo.</p> <p>Per quanto riguarda il potenziamento delle strategie di recupero delle somme dovute a titolo di sanzioni amministrative, laddove possibile, sono stati contattati gli studi/imprese con pratiche presentate al Registro imprese in stato "Fuori termine"; l'attività ha fatto registrare un aumento delle oblazioni spontanee con F23 pari a n. 411 sanzioni a fronte di una media del triennio precedente pari a n. 370.</p> <p>Tutto il personale dell'ufficio diritto annuale, protesti e sanzioni è stato coinvolto nelle attività inerenti l'obiettivo strategico.</p>
<b>Indicatore</b>	Percentuale di incasso del Diritto annuale
<b>Target</b>	≥ <i>media del triennio precedente</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	86,32% (media triennio precedente 84,09%)
<b>Indicatore</b>	Numero posizioni controllate / Numero posizioni non regolari
<b>Target</b>	≥ 90%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	97,53%

<b>PRIORITÀ: COMPETITIVITÀ E INNOVAZIONE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Azioni di stimolo all'introduzione nelle imprese di servizi ad alto contenuto di digitalizzazione</b>	
<b>UFFICIO: Sportello assistito, Attività verificate, marchi e brevetti</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Valorizzazione dei servizi di sportello assistito per semplificare gli adempimenti amministrativi a carico delle imprese meno strutturate. Diffusione e orientamento dell'utenza nell'utilizzo degli strumenti per la tutela della proprietà industriale.</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	<p>L'attività dell'ufficio si affianca a quella del Registro Imprese nello svolgimento delle attività funzionali al riconoscimento di requisiti o abilitazioni professionali nei settori delle attività regolamentate (impiantisti, autoriparatori, imprese di pulizia, imprese di facchinaggio, imprese di manutenzione del verde, commercianti all'ingrosso, mediatori e agenti di commercio, conducenti, periti ed esperti).</p> <p>È, inoltre, offerta assistenza agli imprenditori meno strutturati per l'effettuazione di particolari adempimenti (pratiche Registro Imprese, Inps, Inail, Agenzia delle Entrate, Suap).</p> <p>È, inoltre, attivo il servizio PIP (Patent Information Point), finalizzato all'orientamento dell'utenza rispetto alle diverse opportunità di tutela della proprietà industriale.</p> <p>È prevista l'attivazione, al momento in via sperimentale, di un hub informativo su bandi e finanziamenti erogati dalla pluralità di soggetti competenti (finanziamenti europei, nazionali, regionali, ecc.), al fine di supportare le imprese nel reperimento di informazioni utili ad usufruire di sistemi di sostegno economico relativamente ad una pluralità di aree di interesse (es. imprenditoria femminile, digitalizzazione, imprenditoria giovanile, start up di impresa, ...).</p>
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	<p>Il miglioramento atteso consiste nel cogliere la sfida a soddisfare le richieste dell'utenza con sempre maggiore rapidità e precisione, nel rendere concreta la semplificazione degli adempimenti burocratici, in particolare quando sono posti a carico delle imprese meno strutturate, e agevolando il reperimento delle informazioni utili al proprio business.</p> <p>Relativamente ai servizi offerti dal P.I.P., l'ufficio si propone di aggiornare e pubblicare sul sito camerale la "Guida alla tutela dei marchi e dei brevetti – Le risposte ai quesiti più frequenti", quale strumento di primo orientamento per l'imprenditore.</p>
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	<p>Tempistica e fasi di attuazione sono necessariamente distribuite in modo omogeneo lungo tutto il corso dell'anno, durante del quale alle attività rivolta all'utenza si affianca il costante aggiornamento professionale del personale.</p> <p>Aggiornamento e pubblicazione della Guida marchi e brevetti entro il 31/12/2022.</p> <p>Studio di fattibilità, attività di benchmark e avvio dell'hub informativo bandi e finanziamenti.</p>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p>Accoglimento richieste dell'utenza anche in fasce orarie diverse da quelle di formale apertura dell'ente, riduzione media del tempo di attesa per appuntamento a 1-2 giorni, implementazione pratiche di sportello assistito da remoto (oltre il 50% degli accessi è stato gestito in modalità remota).</p> <p>È stato effettuato l'aggiornamento della "Guida alla tutela dei marchi e dei brevetti – Le risposte ai quesiti più frequenti", che è stata pubblicata sul sito istituzionale nella sua versione rinnovata.</p> <p>Per il settore delle attività regolamentate, è stato gestito il processo di regolarizzazione previsto per i settori della manutenzione del verde e della mecatronica, mediante controllo delle posizioni interessate, avvisi preliminari, assistenza specifica alle imprese, ecc. Si è, inoltre, proceduto ad una revisione della modulistica di competenza presente sul sito camerale.</p> <p>Si è provveduto ad attivare l'hub informativo su bandi e finanziamenti: le informazioni reperite su numerosi siti istituzionali sono state organizzate in una specifica sezione del sito internet camerale, ad accesso libero. A ciò si è aggiunta l'offerta di assistenza diretta alle imprese che ne facciano richiesta rivolgendosi al personale dello Sportello assistito.</p>
<b>Indicatore</b>	Grado di soddisfazione in percentuale in termini di efficacia dei destinatari del servizio
<b>Target</b>	≥ 75%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Indagine di customer satisfaction - esito: 92,53% (su 67 risposte: molto soddisfatto 38, soddisfatto 24, abbastanza 4, poco 1, per niente 0)
<b>Indicatore</b>	Attivazione sezione dedicata nell'ambito delle attività dello sportello assistito
<b>Target</b>	Analisi di fattibilità e avvio sperimentale della sezione informativa su bandi e finanziamenti
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Hub informativo su bandi e finanziamenti (finanziamenti europei, nazionali, regionali, ecc.) attivato

<b>PRIORITA': MANTENIMENTO EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo della digitalizzazione dei processi interni</b>	
<b>UFFICIO: Personale</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Aggiornamento del disciplinare del personale e predisposizione del disciplinare tecnico per l'utilizzo degli strumenti informatici e le principali misure di sicurezza</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	<p>Le recenti innovazioni introdotte in materia di gestione del personale (orario di lavoro, rilevazione, presenze, ecc) rendono quanto mai strategico l'aggiornamento del Disciplinare del personale.</p> <p>Nel corso dell'anno si è resa maggiormente evidente l'urgenza della riclassificazione e digitalizzazione a norma AgID dei processi di trattamento dei dati personali trattati nell'ambito delle attività dell'Ente.</p>
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	<p>Un effettivo innalzamento della formazione e della consapevolezza del personale per quanto concerne la revisione del Disciplinare.</p> <p>L'aggiornamento del processo di trattamento dati personali consentirà l'aggiornamento della mappatura degli stessi, la transizione ad una modalità di gestione digitalizzata in piena conformità normativa.</p>
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	<p><u>Disciplinare del personale</u>                      Ricognizione delle norme e del materiale necessario all'aggiornamento del Disciplinare del personale e stesura del nuovo testo avendo particolare cura della sua completezza e della coerenza dell'articolazione.</p> <p><u>Trattamento dati personali</u>                      Adozione piattaforma informatica Regi che consente di gestire i trattamenti in modo facilmente aggiornabile e gestibile dal personale. L'adozione della piattaforma prevede la puntuale descrizione di tutti i trattamenti e di una precisa individuazione delle basi giuridiche sottostanti.</p> <p>L'attività prevede la formazione di tutto il personale, il coinvolgimento dei responsabili degli uffici per l'individuazione del personale "incaricato" e "responsabile" della gestione dei trattamenti sulla piattaforma, il caricamento degli stessi, la validazione.</p>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<p><u>Disciplinare del personale</u>                      L'ufficio ha aggiornato il disciplinare del personale nelle parti riguardanti la rilevazione delle presenze (si segnala, al riguardo, il passaggio al modello di Infocamere dal 1° gennaio 2022, dopo un periodo in parallelo effettuato solo con due uffici) e i congedi parentali di maternità, a seguito delle novità normative introdotte nel corso del corrente anno.</p> <p>A seguito dell'introduzione di due nuove tipologie di orario settimanale e del nuovo regolamento del part time, si è altresì intervenuto nelle relative parti del Disciplinare. Le novità introdotte sono state portate a conoscenza di tutto il personale.</p> <p>Nel corso dell'anno l'ufficio è inoltre intervenuto sul Codice di comportamento interno che è stato oggetto di aggiornamento nelle parti riguardanti il corretto utilizzo delle apparecchiature informatiche, anche nell'ottica di prestare attenzione a livello di Ente all'uso consapevole delle risorse energetiche, e dei mezzi di informazione al fine di aggiornare il documento alle recenti novità in materia (D.L. 36/2022 convertito in L. 79/2022). Al nuovo testo è stata data opportuna pubblicità sul sito e sulla Intranet dell'Ente ed è stato oggetto di approfondimento in occasione del corso rivolto a tutto il personale in tema di anticorruzione e trasparenza realizzato nel mese di novembre 2022.</p> <p><u>Trattamento dati personali</u>                      Si è provveduto a formare tutti i dipendenti sul tema in generale e sulla piattaforma REGI nello specifico, affiancando le unità operative ed i rispettivi responsabili nella individuazione del personale incaricato e nella compilazione del Registro, con particolare riferimento a descrizione del motivo della loro gestione, modalità di conservazione e normativa applicabile. Tale attività ha comportato, altresì, una analisi del rischio (declinato su 3 livelli: basso, medio, alto) che tiene conto della tipologia, delle modalità di assunzione e del periodo di conservazione. Nel corso dell'anno si è anche iniziato il completamento del caricamento dei</p>

	<p>trattamenti mancanti o intervenuti successivamente alla predisposizione di Regi e si è iniziata la relativa validazione.</p> <p>Si segnala che gli obiettivi dell'ufficio hanno subito parziali modifiche in sede di monitoraggio. Quanto sopra descritto è in linea con le variazioni di cui gli stessi sono stati oggetto nel corso dell'anno di riferimento.</p>
<b>Indicatore</b>	Disciplinare del personale e aggiornamento piattaforma REGI
<b>Target</b>	Aggiornamento del Disciplinare del personale, del Codice di Comportamento e adozione piattaforma REGI
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	<p>Disciplinare del personale aggiornato con determina n. 730 del 30.12.2022</p> <p>Codice di Comportamento aggiornato con delibera n. 143 del 19.12.2022 e adottato con determina n. 732 del 30.12.2022</p> <p>Piattaforma REGI adottata, trattamenti esistenti controllati e aggiunta di nuovi</p>
<b>Indicatore</b>	Digitalizzazione fascicolo personale
<b>Target</b>	Digitalizzazione di tutti i documenti cartacei dei dipendenti pervenuti nel corso dell'anno di riferimento
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	L'ufficio ha provveduto a digitalizzare tutti i documenti cartacei dei dipendenti pervenuti nel 2022 e ha iniziato a completare la digitalizzazione dei documenti pregressi al momento disponibili solo in formato analogico.

<b>PRIORITA': MANTENIMENTO EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni</b>	
<b>UFFICIO: Ragioneria</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Monitoraggio incassi registrati nelle diverse sedi territoriali Monitoraggio flussi dei pagamenti per garantire il rispetto dei tempi imposti dalla normativa</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Analisi dell'andamento operativo dei seguenti quattro centri di profitto: front office di Cuneo, Alba, Mondovì, Saluzzo e Bra per orientare le scelte dell'Amministrazione Monitoraggio e ottimizzazione flussi dei pagamenti dell'ente.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Maggiore consapevolezza degli oneri e dei ricavi per la futura programmazione in merito all'attivazione e al mantenimento dei presidi territoriali. Garantire il rispetto dei tempi dei pagamenti previsti dalla normativa.
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	Monitoraggio costante degli incassi registrati nelle diverse sedi territoriali. Monitoraggio della gestione dei flussi dei pagamenti per eliminare eventuali criticità e garantire il rispetto dei tempi previsti dalla normativa.
<b>Descrizione stato di attuazione al 30 settembre 2022</b>	Il monitoraggio costante degli incassi delle sedi testimonia la permanente rilevanza delle relative localizzazioni, e conferma la validità della scelta posta in essere dagli attuali Amministratori, di mantenere i presidi territoriali intervenendo sulle modalità organizzative per ridurre i costi, a parità di servizi. Se Cuneo e Alba superano i 2/3 degli incassi (Cuneo 35%, Alba 33%), la restante parte proviene dalle sedi di Mondovì (15,6%) e Saluzzo (16%). Poco soddisfacente la risposta del territorio braidese (0,4%), aperto sperimentalmente un giorno la settimana dallo scorso dicembre e oggi limitato a due giorni al mese. Relativamente ai tempi di pagamento sulla Piattaforma PagoPA il dato definitivo annuo, è -18,91, cioè poco più di 11 giorni, quindi perfettamente entro il range. In merito al servizio ImpresaConGaranzia, dopo una attenta revisione che ha coinvolto sia i rappresentanti dei Confidi, sia esperti di Innexa, società di sistema specializzata in gestione finanziaria, cui la Camera di commercio partecipa in qualità di socio, e il nuovo regolamento è stato approvato a luglio e in data 27/09 è stato ufficialmente sottoscritto dai Presidenti della Camera di commercio e della Fondazione CRC. Al nuovo servizio hanno aderito tre confidi che rappresentano la quasi totalità delle pratiche di garanzia/riassicurazione effettuate da un confidi a livello provinciale. Tuttavia al 31/12/2022 non sono arrivate richieste di garanzia/riassicurazione
<b>Indicatore</b>	Tempi di pagamento
<b>Target</b>	Rispetto del range da - 20 a - 5 gg.
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	- 14,54 gg
<b>Indicatore</b>	Gestione del fondo Impresa con Garanzia sulla base del nuovo regolamento e della nuova convenzione – Evasione pratiche nel rispetto delle tempistiche
<b>Target</b>	≥ 95%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100%

<b>PRIORITÀ: MANTENIMENTO EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni</b>	
<b>UFFICIO: Provveditorato</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Assicurare efficace ed efficiente attuazione ai progetti approvati dall'Ente</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Al fine di realizzare gli interventi previsti nelle schede di programmazione triennale dei lavori, l'ufficio Provveditorato si impegna a seguire gli affidamenti che ne derivano (dall'indagine di mercato, alle procedure telematiche, alla redazione dei contratti/convenzioni e al relativo affidamento di lavori, forniture e servizi), assicurando, inoltre, il costante aggiornamento della Banca dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) come previsto dalla normativa vigente.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	<p>Il risultato atteso risulta coerente con le strategie dell'Ente, delineate nel Piano pluriennale 2021/2025, e presuppone l'efficiente messa in opera di numerosi e complessi affidamenti e il monitoraggio della corretta esecuzione dei servizi e delle forniture di seguito riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzazione del trasloco e organizzazione delle postazioni dei colleghi del Front office</li> <li>● Espletamento della gara telematica per l'allestimento e la riqualificazione del Salone della Camera di commercio</li> <li>● Allestimento sala polifunzionale sita al piano terra di Tetto Sottile e relativi affidamenti (attrezzature informatiche e arredi)</li> <li>● Revisione delle attrezzature informatiche del Salone Front Office, Salone Consigliere e Salone d'Onore, programmazione per la revisione della Sala Giunta e sala polifunzionale sede Alba</li> <li>● Allineamento degli impianti di allarme sede camerale e Tetto Sottile con relativa progettazione e revisione dell'impianto della sede.</li> <li>● Aggiornamento nuova piattaforma telematica MEPA da maggio 2022</li> <li>● Reinstallazione pompa di calore e gestione amministrativa di tutti gli affidamenti eseguiti</li> <li>● Cantiere Tetto Sottile</li> <li>● Sostituzione distributori bevande sede Cuneo e Alba e relativo contratto di vending</li> </ul> <p>I lavori indicati sono accomunati da miglioramenti attinenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● risparmi economici derivanti dall'ottimizzazione degli spazi</li> <li>● ottenimento di incentivi fiscali legati all'efficientamento energetico</li> <li>● miglioramento dei servizi all'utenza</li> <li>● valorizzazione del patrimonio documentale dell'Ente</li> </ul>
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	Le fasi di lavoro sono collegate alle scadenze autorizzative da parte dei vari enti e amministrazioni coinvolte e condizionate dai tempi e dalle modalità operative delle prestazioni che saranno affidate alle ditte esecutrici. La realizzazione di quanto in programma proseguirà anche nelle successive annualità.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	In riferimento alle attività sopra citate si evidenzia: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gli uffici dello sportello sono stati collocati provvisoriamente presso l'alloggio di Via Toselli 2, al fine di consentire i lavori nel salone Front Office.</li> <li>2. Dopo aver effettuato i saggi sul soffitto del Salone richiesti dalla Soprintendenza, è stata preparata la documentazione di gara per l'affidamento dei lavori di restauro e successivo affidamento alla ditta Giuggia, preparazione dei vari atti amministrativi post aggiudicazione (contratto, polizze...etc).</li> <li>3. Confronto con l'arch. Lusso per le migliorie dell'impianto della pompa di calore, la cartellonistica (pannelli e grafica) e l'allestimento degli arredi della sala polifunzionale sita al</li> </ol>

	<p>piano terra del Palazzo Tetto Sottile, degli archivi e della sistemazione dei locali collocati al I e II piano con relativi affidamenti all'idraulico/al grafico/e avvio primi contatti con la ditta degli arredi.</p> <p>4. Dopo l'indagine di mercato finalizzata all'affidamento della fornitura per l'upgrade tecnologico delle Sale di Tetto Sottile, del Salone Consiliare e del Salone d'Onore, in data 28/11 è stato affidato l'incarico alla ditta Informatica System per la fornitura delle apparecchiature multimediali.</p> <p>5. Tecnoservicecamere ha presentato in data 14 /11/2022 il progetto esecutivo per il riammodernamento dell'impianto rilevazione fumi della sede camerale. Avvio delle procedure per la validazione dello stesso e contemporaneamente proroga di sei mesi all'attuale manutentore dell'impianto antincendio.</p> <p>6. Al fine di consentire anche ai nuovi colleghi dell'ufficio un'adeguata formazione sono stati seguiti corsi operativi con simulazioni per l'utilizzo della nuova piattaforma MEPA e per un approfondimento sul CIG, SMART CIG E AVCPASS e relative applicazioni on line.</p> <p>7. Chiusura cantiere Palazzo Tetto Sottile e prima inaugurazione 3 novembre 2023. Confronto e supporto al Direttore lavori per la chiusura di tutta la contabilità finale di cantiere.</p> <p>8. Pompa di calore sede di Alba: variazione progetto iniziale per recinzione in ferro e cavo elettrico adeguato e gestione amministrativa di tutti gli affidamenti.</p> <p>9. Sostituzione distributori bevande sede Cuneo e Alba e relativo contratto di vending</p> <p>10. Gestione del rinnovo del contratto postale e confronto approfondito con l'avvocato Morabito per la partecipazione alla manifestazione di interesse della ditta IXEA srl successivamente non invitata alla procedura di gara in quanto priva dei requisiti richiesti dal bando.</p> <p>11. Aggiornamento dei contratti legati al Palazzo di Tetto Sottile e rimodulazione delle condizioni economiche a partire dal 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nuovo contratto manutenzione piattaforma elevatrice (Euroelevator)</li> <li>- nuovo contratto di verifica da parte di organismo esterno (Eurofins)</li> <li>- revisione contratto pulizie locali (Puliservice)</li> <li>- revisione contratto per adeguamento orari impianto antintrusione (All System)</li> <li>- avvio trattative per presa in gestione dell'impianto antintrusione (Tecnosistemi srl)</li> </ul> <p>12. Alla luce della richiesta dell'ente camerale di verificare la presenza di gas radon è stato attivato un contratto con l'istituto Avogadro di Torino per il monitoraggio di tutti i locali sotterranei dell'ente camerale e, alla luce dei risultati ottenuti, l'ufficio ha dovuto avviare interventi risolutivi con il fabbro e gestione dei relativi atti amministrativi.</p> <p>13. Supporto all'URP per la gestione e il caricamento su piattaforma della gara del progetto di riordino dell'archivio e relativi interventi per avviare lo scarto della carta (3 volte), relative pulizie dei locali dei magazzini interessati e gestione dei relativi atti amministrativi.</p>
<b>Indicatore</b>	Grado di realizzazione dei progetti
<b>Target *</b>	> 9 progetti su 9
<b>Target aggiornato in relazione all'ampliamento degli obiettivi</b>	In sede di consuntivo, oltre alla gestione dell'attività ordinaria e al rinnovo dei contratti in scadenza di fine anno, l'ufficio ha fatto fronte a tutte le necessità che sono emerse e sono state sopra descritte. Pertanto risultano realizzati 13 progetti su 13.
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100%
<b>Indicatore</b>	Aggiornamento piattaforma telematica acquisti in rete
<b>Target</b>	Caricamento gare d'appalto per tutti gli uffici camerale anche successivamente all'aggiornamento della piattaforma telematica Consip.
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Attività in linea con la programmazione 100%

**Note:** l'obiettivo di aggiornamento della BDAP è stato sostituito dalla necessità di formarsi alla nuova procedura della piattaforma telematica MEPA.

<b>PRIORITÀ: MIGLIORARE L'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: AVVICINARE L'ENTE ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO</b>	
<b>UFFICI: URP e servizi informatici</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Sviluppare e migliorare la capacità di dialogo con le imprese e gli stakeholder del territorio: realizzazione di un sistema permanente di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	<p>La Customer Satisfaction è "la capacità delle Pubbliche Amministrazioni di gestire e realizzare in modo proattivo e partecipato i diversi interventi che mirano ad assicurare nel tempo la soddisfazione di utenti, cittadini e stakeholder". Per questo la gestione della Customer Satisfaction va intesa in una prospettiva più ampia rispetto alla sola misurazione della soddisfazione, sia perché è finalizzata al miglioramento dei servizi, sia perché si basa su un coinvolgimento degli utenti nell'intero ciclo del servizio.</p> <p>Proprio nell'ottica di migliorare la qualità dei propri servizi secondo le esigenze e le aspettative degli utenti si intende realizzare per la Camera di commercio di Cuneo un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza che sia permanente e che permetta un monitoraggio e una verifica costante dei risultati raggiunti.</p>
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Maggior coinvolgimento e aumento delle forme di collaborazione e partecipazione con i destinatari delle attività e dei servizi (imprese e stakeholder) anche attraverso il restyling, l'aggiornamento costante e l'implementazione delle informazioni rese disponibili attraverso il sito internet camerale
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	<p>Primo semestre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Condivisione con i responsabili degli uffici dei risultati dell'indagine di customer satisfaction realizzata a fine 2021</li> <li>• Analisi e valutazione di indicazioni, segnalazioni e suggerimenti degli utenti, per realizzare azioni di miglioramento dei servizi</li> <li>• Studio e preparazione di un modello di indagine che possa garantire un continuo riscontro delle esigenze e della qualità dei servizi percepita dagli utenti e dagli stakeholder</li> <li>• Studio e preparazione di un modello di indagine per la valutazione della qualità delle attività realizzate (seminari, webinar, bandi)</li> <li>• Proposte tecniche per la realizzazione</li> <li>• Azioni di miglioramento del sito internet con la collaborazione di un gruppo di lavoro dedicato, appositamente formato</li> </ul> <p>Secondo semestre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione e diffusione dell'indagine</li> <li>• Attività di comunicazione e promozione della rilevazione permanente del grado di soddisfazione dell'utenza</li> <li>• Condivisione dei risultati</li> <li>• Analisi e valutazione dei risultati</li> <li>• Azioni di miglioramento</li> </ul>
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - Condivisione dei risultati dell'indagine di customer satisfaction realizzata a fine 2021: i risultati sono stati presentati e condivisi con tutti i colleghi, con gli amministratori e resi pubblici sul sito internet</li> <li>• - Analisi e valutazione di indicazioni, segnalazioni e suggerimenti degli utenti: sia dei dati complessivi, sia con suddivisione per singoli uffici</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studio e preparazione del modello di indagine: sono stati esaminati esempi di altri enti e di altre Camere, per valutarne aspetti utili, positivi, applicabili al nostro ente; nel mese di agosto si è proceduto a realizzare una bozza di questionario, condivisa con la dirigenza e modificata in base alle osservazioni rilevate</li> <li>- Costituzione del gruppo di lavoro per il sito (OdS 27 del 27 luglio 2022) e prime indicazioni operative</li> <li>La formazione come editor è stata rimandata al successivo passaggio del sito a Drupal 9, previsto nei primi mesi del 2023</li> <li>- Realizzazione e diffusione dell'indagine permanente del grado di soddisfazione dell'utenza: l'indagine è stata pubblicata on line il 15 settembre</li> <li>Attività di comunicazione e promozione della rilevazione: in corrispondenza alla pubblicazione dell'indagine è stata avviata l'attività di comunicazione tramite avviso permanente sull'home page del sito; segnalazione nella newsletter settimanale; invio di apposita comunicazione con campagna CRM indirizzata a tutte le imprese e ai professionisti (commercialisti, ragionieri, notai); pubblicazione di post sulla pagina facebook</li> <li>- Condivisione dei risultati, analisi e valutazione dei risultati, azioni di miglioramento: in occasione del resoconto al 30 settembre, della predisposizione degli obiettivi per il 2023 e della relazione della performance i risultati sono stati condivisi con gli uffici interessati</li> <li>Dal 18 ottobre al 31 dicembre inoltre è stata realizzata un'indagine di customer specificamente rivolta agli utenti dello sportello assistito.</li> <li>- Da settembre a dicembre le attività dell'ufficio si sono concentrate sulla realizzazione del nuovo sito, realizzato con InfoCamere, in adeguamento alle Linee guida Agid.</li> <li>Il nuovo sito è on line dal 15 dicembre 2022</li> </ul>
<b>Indicatore</b>	Incremento numero di accessi al sito rispetto alla media del quinquennio precedente (misurabile fino al 31.8.2022)
<b>Target</b>	+ 10%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Dati al 31 agosto 2022, rispetto alla media del quinquennio 2017-2021: * Utenti: + 82% (2022: 281.855 utenti; media 2017-2021: 154.177) Accessi al sito: + 35% (2022: 292.271; media 2017-2021: 187.188)
<b>Indicatore</b>	Adeguamento del sito internet alle Linee guida AGID entro 31.12.2022 (nuovo indicatore proposto in fase di resoconto semestrale)
<b>Target</b>	100%
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	100% Il sito adeguato alle Linee Guida AGID è on line dal 15 dicembre 2022
<b>Indicatore</b>	Preparazione contratto e documentazione tecnica delle sale per affidamento servizio di gestione professionale sale riunioni da parte di service esterno
<b>Target</b>	<i>Documentazione pronta per l'avvio della gara</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Documentazione preparata. Confronto con gli operatori esterni e con l'ufficio provveditorato per la definizione delle offerte. Affidamento di fornitura e servizi effettuato.

<b>PRIORITÀ: MANTENIMENTO EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo della digitalizzazione nei processi interni</b>	
<b>UFFICIO: Segreteria</b>	
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>Miglioramento delle digital skill per incrementare processi di accesso ai servizi, reperibilità e aggiornamento informazioni, nel rispetto della conservazione e sicurezza dei dati</b>
<b>Rilevanza del risultato atteso rispetto alle strategie dell'Ente</b>	Il mantenimento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente camerale è basilare per la struttura organizzativa della Camera di commercio. Di conseguenza, il miglioramento delle conoscenze informatiche del personale coinvolto nei processi interni di supporto agli organi istituzionali e nei confronti degli stakeholder economici rappresenta un'azione fondamentale al fine di far fronte alle esigenze di innovazione digitale contingenti.
<b>Miglioramento concreto atteso sui servizi erogati</b>	Un maggior e mirato sviluppo della digitalizzazione nei processi interni rappresenterà un significativo miglioramento in termini di accessibilità alle informazioni, di aggiornamento delle medesime in accordo ai temi di efficacia ed efficienza che l'ente camerale deve soddisfare sia all'interno della propria struttura organizzativa, sia verso gli utenti esterni.
<b>Descrizione tempistiche e fasi di attuazione</b>	I processi interni che verranno coinvolti nella revisione sono GEDOC (sistema di gestione documentale) e LWA (sistema di gestione delibere e determine). Per Gedoc si procederà con il costante e continuo aggiornamento dei sistemi di classificazione, corredato dall'aggiornamento del Manuale di Gestione che stabilisce in modo puntuale le modalità operative dell'applicativo, individuando anche le figure responsabili della corretta conservazione dei dati. Tale aggiornamento sarà costante e continuo nel corso dell'anno 2022. Per LWA si procederà alla migrazione al nuovo sistema Gdel, applicativo maggiormente integrato nel sistema di gestione documentale dell'Ente, e con caratteristiche gestionali e informatiche maggiormente rispondenti alle evoluzioni digitali della pubblica amministrazione. La migrazione avverrà nel primo trimestre del 2022, dopo aver effettuato incontri con Infocamere per personalizzazioni dell'applicativo alle esigenze organizzative interne e corso di formazione specifico per la segreteria.
<b>Descrizione stato di attuazione al 31 dicembre 2022</b>	Nel corso dell'anno è avvenuta la migrazione del sistema di gestione delibere e determine al nuovo applicativo GDEL che ha visto il coinvolgimento della segreteria nella formazione e nell'aggiornamento con un attivo confronto con Infocamere al fine di rendere il flusso dell'applicativo idoneo e in linea con le esigenze dell'Ente, affinché la migrazione potesse avvenire senza soluzione di continuità e non arrecare alcun disservizio nella successione degli atti amministrativi e nei verbali degli organi. E' stato altresì assicurato ai colleghi supporto e assistenza da parte della Segreteria per le fasi di caricamento e corretta gestione degli atti, in funzione del ruolo nel flusso informatico dei dati. Per quanto riguarda la gestione documentale dell'Ente sono state inoltre aggiornate le figure dei responsabili alla luce delle variazioni intercorse nell'organigramma, provvedendo alla revisione del Manuale di Conservazione, che vedrà costanti aggiornamenti e adeguamenti alle normative in essere.
<b>Indicatore</b>	Aggiornamento programma
<b>Target</b>	<i>completamento aggiornamento applicativi GDel e Gestione Documentale (GEDOC)</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	In linea con la programmazione
<b>Indicatore</b>	Migrazione e aggiornamento programma
<b>Target</b>	<i>migrazione applicativa gestione provvedimenti organi camerale (determine e delibere) da LWA a GDeL,</i>
<b>Misura indicatore al 31 dicembre 2022</b>	Migrazione avvenuta regolarmente.