

Del. N. 13/C - 30/11/2020 - Approvazione piano triennale - 2021/2023 - di razionalizzazione dei beni mobili e immobili

Il Presidente riferisce:

Le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 2, c. 594 della legge 244/2007 (legge finanziaria per il 2008), sono tenute ad adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili e immobili, finalizzati al contenimento delle spese di funzionamento. Di tali piani deve essere assicurata adeguata pubblicità anche mediante l'utilizzo delle tecnologie informatiche, secondo le modalità previste dall'art. 11 del d.lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del d.lgs. 82/2005.

In caso di dismissione delle dotazioni strumentali, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di corredare il piano della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici e, a consuntivo, dovranno predisporre una relazione agli organi di controllo interno e alla competente sezione regionale della Corte dei Conti.

Infine, sempre la legge 244/07 all'art. 2 c. 599, previa assunzione di un decreto da parte del Presidente del Consiglio dei Ministri che ne stabilisca i criteri e le modalità, prevede che le pubbliche amministrazioni comunichino al Ministero economia e finanze i dati relativi ai diritti reali goduti sui beni immobili utilizzati, agli eventuali proventi conseguiti e agli oneri sostenuti per assicurarne la disponibilità.

E' importante premettere che, in sede di programmazione generale, l'organo di indirizzo della Camera di commercio è chiamato ad approfondire tali aspetti attraverso la redazione di un documento di programmazione triennale, che accompagni i documenti di programmazione dell'ente, in particolare il piano degli investimenti.

La Giunta camerale, con provvedimento n. 137 del 16/11/2020, ha predisposto lo schema del piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili che viene ora sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale.

Il presente documento non può prescindere dal percorso di riordino del sistema camerale e dagli interventi di finanza pubblica che hanno determinato la riduzione del diritto annuale, dall'art. 28 del DL 90/2014 che ha ridotto la misura del diritto annuale del 50% a partire dal 2017 e dal DM 12/3/2020 che, per il triennio 2020/2022 lo ha incrementato del 20% al fine di finanziare i progetti approvati dal Ministero dello sviluppo economico in accordo con la Regione Piemonte.

Come previsto dalle disposizioni normative citate, la razionalizzazione, oggetto del presente piano, riguarda:

- le **dotazioni strumentali**, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

- le **autovetture di servizio**, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- i **beni immobili** ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Le **dotazioni strumentali** che corredano le stazioni di lavoro sono i beni mobili, quali le attrezzature, i mobili d'ufficio, gli arredi e le macchine elettroniche come i personal computer, le stampanti e le calcolatrici. Al 31/12/2019, in termini di dotazioni strumentali, il patrimonio camerale era così composto:

Tipologie	Costo storico al 31/12/2019	Fondo amm.to al 31/12/2019	Valore a bilancio al 31.12.2019
SOFTWARE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ATTREZZATURE INFORMATICHE	€ 245.862,30	€ 227.144,05	€ 18.718,25
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 867.738,73	€ 842.213,55	€ 25.525,18
AUTOVETTURE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

La valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in uso agli uffici è effettuata a cadenza annuale, anche sulla base delle funzioni attribuite da nuove disposizioni normative e delle necessità organizzative, per determinare le necessità di aggiornamento e di conseguente sostituzione. Tali beni sono ovviamente soggetti ad un processo d'ammortamento, che annualmente ne riduce il valore e che tiene conto della progressiva riduzione dell'utilità economica degli stessi e dell'eventuale convenienza a cederli quando hanno esaurito la loro funzione economico produttiva

I dati aggiornati delle **autovetture camerale**, come previsto dalla direttiva del Dipartimento della funzione pubblica n. 6/2011, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente.

Al riguardo si evidenzia che le normative hanno negli anni imposto significativi tagli alle spese relative ai mezzi di trasporto. Il DL 95/2012 ha infatti stabilito che, a partire dal 2013, la spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture non possa superare il 50% di quanto speso nel 2011. Tale limite, con l'entrata in vigore del DL 66/2014, è stato ridotto al 30% di quanto speso nel 2011. Queste misure non sostituiscono ma si aggiungono a quella fissata con il DL 78/2010, con la differenza che, mentre i risparmi derivanti dal DL 78/2010 dovevano essere versati all'Erario, i risparmi conseguenti all'applicazione del DL 95/2012 e del DL 66/2014 rappresentano economie effettive per l'Ente camerale.

E' ancora opportuno ricordare che con l'ultima disposizione, la Legge 160/2019, art. 590 e segg. si sono superate tutte le disposizioni relative

al contenimento delle singole tipologie di spesa, a parte la limitazione per le spese relative agli automezzi per cui è stabilito un limite specifico.

Si precisa che l'Ente camerale non ha più la proprietà di alcun mezzo di trasporto e attualmente noleggia tramite convenzioni Consip gli automezzi di cui necessita, costituiti da n.3 autovetture e n.1 autoveicolo (nessuno dei quali riconducibile alla tipologia di "auto blu"):

- Volkswagen Passat 1.6 TDI DSG BUSINESS BLUEMOTION – tipologia autovettura; targa FN809TM, anno immatricolazione 2018; titolo noleggio Leasys; scadenza 28 Febbraio 2021;
- Fiat Punto 1.2 Street 69cv EU6 Hatchback – tipologia autovettura; targa FP173BL, anno immatricolazione 2018; titolo noleggio ALD Automotive Italia srl; scadenza 04 aprile 2021;
- Fiat Punto 1.2 Street 69cv EU6 Hatchback – tipologia autovettura; targa FP174BL, anno immatricolazione 2018; titolo noleggio ALD Automotive Italia srl; scadenza 17 aprile 2021;
- Peugeot Partner - tipologia autocarro; targa FR939VP; anno immatricolazione 2018; titolo noleggio Leasys S.p.A.; scadenza 19 novembre 2021.

La necessità di questi quattro mezzi di trasporto è a motivo sia delle funzioni ispettive attribuite agli enti camerali, in materia di metrologia legale, di sicurezza e conformità dei prodotti e di verbalizzazione nei concorsi a premio, sia della conformazione del territorio della provincia in cui opera la Camera di commercio, che ha una superficie di 6.896 Km², con 247 Comuni e sul quale l'Ente è presente con una sede centrale a Cuneo e 3 uffici periferici ad Alba, Mondovì e Saluzzo, sia infine dalla persistente carenza di collegamenti infrastrutturali.

Mentre l'utilizzo di una delle due Fiat Punto e dei due autoveicoli è prevalentemente riconducibile all'attività ispettiva, l'altra Punto è utilizzata per il trasporto del personale camerale, per il trasporto della posta e di materiale e documenti tra le quattro sedi, nonché per il materiale promozionale in occasione delle manifestazioni fieristiche alle quali l'Ente camerale partecipa nello svolgimento dei propri compiti istituzionali.

La Volkswagen Passat 1.6 TDI DSG BUSINESS BLUEMOTION, che come le altre non è data in uso esclusivo ad alcuno, è invece l'auto utilizzata per le trasferte effettuate per conto dell'Ente dal Presidente e dagli Amministratori, dal Segretario Generale e dai funzionari camerali, quando non è possibile utilizzare altri mezzi di trasporto.

Nel triennio 2021/2023 si potrebbe pertanto prevedere il mantenimento di tre autovetture da adibire al trasporto del personale camerale, mentre potrebbe essere dismessa a fine 2021 l'auto utilizzata per le trasferte effettuate da Amministratori e Dirigenti, sostituendola con il ricorso, in caso di necessità, al servizio di autovettura con conducente.

Con riferimento agli **immobili**, si evidenzia che la Camera di commercio non ne utilizza alcuno per finalità abitative, mentre per lo svolgimento delle attività istituzionali utilizza i seguenti:

Beni Immobili di Proprietà

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Palazzo camerale	Via E.Filiberto 3	CUNEO	Uffici
Tetto Sottile (dipendenza)	Corso Garibaldi, 2	CUNEO	Uffici
Ufficio Via Toselli	Via Toselli 2	CUNEO	Ufficio Metrico
Ufficio Via Bruni	Via Bruni, 5	CUNEO	Locato a terzi
Sede di Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Uffici di cui n. 1 utilizzato da Agroqualità con contratto di utilizzo e service
Box - Auto Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Garage
Magazzino	Via E.Filiberto 6	CUNEO	Magazzino
Magazzino C.so Gramsci - ang. Via Rostagni	Via Rostagni, 12	CUNEO	Magazzino

Beni immobili in locazione:

nessuno

Beni immobili in comodato gratuito:

Sedi Periferiche	Indirizzo		Utilizzo
Mondovì	Via del Gasometro 5	MONDOVI'	Uffici
Saluzzo	Piazza Montebello 1	SALUZZO	Uffici

Relativamente ai beni in locazione si ricorda che l'Ente camerale, al fine di razionalizzare gli spazi, in data 31/03/2016 aveva dismesso i locali di Via Toselli in cui era ubicato l'ufficio Sanzioni (ex UPICA), ufficio che è stato trasferito nella sede centrale.

Inoltre nel corso del 2020 sono state date comunicazioni di disdetta ai proprietari degli uffici di Mondovì e Saluzzo avendo siglato una convenzione con i corrispondenti Comuni in base alla quale l'Ente camerale, previo rimborso delle spese, utilizza in comodato gratuito due uffici nei locali di proprietà delle amministrazioni comunali.

Il processo di razionalizzazione degli spazi deve proseguire anche nei prossimi anni, tenendo conto dell'evoluzione normativa in materia di razionalizzazione degli immobili pubblici, delle disposizioni sul pubblico impiego che impongono il ricorso ad elevate percentuali di smart working e degli sviluppi della normativa di riordino del sistema camerale.

A questo riguardo si evidenzia che la scelta attuata sulle sedi di Mondovì e di Saluzzo, per cui sono stati dismessi gli immobili in locazione utilizzando beni in comodato gratuito per mantenere il servizio sul territorio, sarà perseguita anche nell'immobile di Alba, in cui già oggi un locale è locato ad Agroqualità, mentre sono in via di definizione accordi con l'Agenzia delle Dogane per concedere parte degli uffici in comodato gratuito con rimborso delle spese.

Attualmente, sulla base dei dati di bilancio dell'esercizio, gli oneri per assicurare la disponibilità dei beni immobili negli ultimi tre esercizi sono risultati essere i seguenti:

Voci di spesa	2017	2018	2019
Spese consumo acqua ed energia elettrica	€ 35.185,87	€ 36.803,24	€ 33.561,00
Oneri Riscaldamento e condizionamento	€ 27.438,05	€ 29.736,48	€ 31.434,46
Oneri Pulizie locali	€ 88.500,00	€ 72.000,00	€ 66.776,00
Oneri per servizi di vigilanza	€ 10.714,78	€ 11.884,44	€ 11.669,30
Oneri per manutenzione ordinaria	€ 40.948,53	€ 49.835,16	€ 36.825,64
Oneri per la sicurezza degli immobili	€ 0,00	€ 1.268,80	€ 0,00
Oneri per assicurazioni immobili	€ 13.768,00	€ 13.768,00	€ 11.490,36
Affitti Passivi	€ 18.942,05	€ 18.855,21	€ 18.913,20
Oneri per sedi distaccate	€ 13.671,96	€ 11.030,61	€ 12.609,91
Quote di Ammortamento	€ 142.890,56	€ 145.218,06	€ 149.492,17
TOTALE	€ 392.059,80	€ 390.400,00	€ 372.772,04

Come si può notare gli oneri per la gestione e il mantenimento dei beni immobili sono scesi nel triennio considerato.

Al fine di effettuare una corretta valutazione della razionalizzazione degli spazi è importante ricordare che, a partire dal mese di ottobre 2016, era ritornato nella disponibilità dell'Ente l'ufficio di via Bruni a Cuneo per il quale, data la non necessità di spazi per le funzioni camerali, si è proceduto alla locazione ad un soggetto che contribuisce a promuovere l'immagine delle imprese e a dare spazio alle tematiche economiche della nostra provincia, ad un canone annuo di € 9.006,00.

Si segnala che, in linea con la politica di razionalizzazione e di risparmio delle spese di funzionamento degli immobili camerali, nel 2017 sono

state inserite nel palazzo camerale le valvole termostatiche. Nel corso del 2018 inoltre, unitamente alla dipendenza di Tetto sottile, la sede camerale è stata allacciata al servizio di teleriscaldamento, con miglioramento della classe energetica degli edifici interessati e l'eliminazione dell'emissione di CO2, con conseguente miglioramento delle condizioni ambientali. Anche il condominio in cui ha sede l'ufficio metrico in via Toselli 2 è oggi servito dal teleriscaldamento, con i miglioramenti di cui sopra.

Nel corso del 2020 sono invece terminati i lavori di efficientamento energetico (coibentazione, cappotto e infissi) realizzati nella dipendenza di Tetto sottile per ridurre le dispersioni e quindi i consumi energetici, utilizzando materiali eco sostenibili da filiera corta, finanziati in parte da risorse comunitarie per € 110.000,00 (Progetto Eco-Bati, programma Alcotra Italia-Francia 2014/2020) e in parte con il conto termico (G.S.E.) per circa € 40.000,00. La stessa palazzina verrà nel corso del 2021 ristrutturata internamente, per adeguarla alle nuove normative in tema di sicurezza, accessibilità e benessere del personale e arredata per ospitare al piano terreno una sala polivalente in cui esporre parte del patrimonio documentale dell'Ente.

Nel prossimo triennio, per le considerazioni esposte, si prevede una riduzione delle spese di manutenzione degli immobili, come indicato nella seguente tabella:

anno	Spese di manutenzione immobili
2013	€ 453.919,00
2014	€ 429.437,66
2015	€ 408.437,66
2016	€ 396.484,56
2017	€ 392.059,80
2018	€ 390.400,00
2019	€ 372.772,04
2020	€ 360.000,00
2021	€ 360.000,00
2022	€ 360.000,00
2023	€ 360.000,00

Si evidenzia infine che, anche presso la sede camerale, è stato concesso in comodato gratuito, con il solo rimborso delle spese, a Universitas Mercatorum l'utilizzo di un locale ad uso ufficio (ubicato al I piano).

Il Consiglio camerale

- udita la relazione del Presidente;

- visto l'art. 2, c. 594 e seguenti della legge 244/2007 (legge finanziaria per il 2008), in merito all'adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo dei beni mobili e immobili;

- visto l'art. 11 del d.lgs. 165/2001 e l'art. 54 del d.lgs. 82/2005 in merito alle modalità di pubblicazione del piano di razionalizzazione;

- visto lo schema del piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili, predisposto dalla Giunta camerale con la deliberazione n. 137 del 16/11/2020;

- condivisa la necessità di predisporre il piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili dell'Ente camerale, secondo le indicazioni formulate in premessa;

- all'unanimità dei presenti

delibera

- di approvare il Piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili 2021/2023, così come stabilito dalla Legge n. 244 del 24/12/07 art. 2 c. 594 e seguenti, allegato in parte integrante al presente provvedimento.



Piano triennale di razionalizzazione dei beni mobili e immobili 2021/2023

Dotazioni strumentali, anche informatiche

ANNO 2021

TIPOLOGIE	Piano degli investimenti	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 150.000,00	E' programmata la sostituzione dei pc, dei monitor e di alcune stampanti. Nel 2021 l'Ente camerale intende sostituire l'intero parco macchine, acquistando n.90 computer portatili per dotare il personale di strumentazione aggiornata e adeguata anche alla necessità di operare in smart working, avvalendosi del servizio VDI di Infocamere
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE	€ 180.000,00	E' previsto il restyling dell'ufficio adibito a front office della sede camerale "Salone del futuro" e l'arredamento della sala polivalente che verrà realizzata al piano terra della dipendenza di Tetto sottile
SOFTWARE	€ 25.000,00	Si prevede di acquisire nuovi software e licenze per l'adesione al servizio VDI gestito da Infocamere

ANNO 2022

Tipologie	Piano degli investimenti	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 10.000,00	E' possibile la sostituzione di alcune stampanti del personale camerale
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE I	€ 20.000,00	E' previsto l'acquisto/sostituzione di mobili e arredi (non essendoci più il limite di spesa) e di attrezzature
SOFTWARE	€ 25.000,00	E' previsto l'acquisto di nuovi software

ANNO 2023

Tipologie	Piano degli investimenti	Descrizione
MACCHINE PER UFFICIO ELETTROMECCANICHE ED ELETTRONICHE	€ 10.000,00	E' possibile la sostituzione di alcune stampanti del personale camerale
ARREDAMENTO MOBILI E ATTREZZATURE I	€ 20.000,00	E' previsto l'acquisto/sostituzione di mobili e arredi (non essendoci più il limite di spesa) e di attrezzature
SOFTWARE	€ 25.000,00	E' previsto l'acquisto di nuovi software

Autovetture di servizio

Esercizio	Descrizione
2021	<ul style="list-style-type: none">▪ Dismissione a fine anno del mezzo a noleggio per le trasferte relative all'attività metrico-ispettiva dell'Ente camerale.▪ Dismissione a fine esercizio dell'autovettura a noleggio per le trasferte degli amministratori e del personale camerale.▪ Sostituzione delle n. 2 autovetture a noleggio per le trasferte dei dipendenti.
2022	<ul style="list-style-type: none">▪ Acquisizione di n. 1 vettura a noleggio per le trasferte dei dipendenti.▪ Mantenimento delle n. 2 autovetture a noleggio per le trasferte dei dipendenti.
2023	<ul style="list-style-type: none">▪ Mantenimento delle n. 3 autovetture a noleggio per le trasferte dei dipendenti.

Beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali

Esercizio	Descrizione
2021	<ul style="list-style-type: none">▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili▪ Si manterranno gli uffici in comodato gratuito a Mondovì e a Saluzzo in sostituzione degli immobili locati che sono stati dismessi.▪ Si prevede di finire nell'anno i lavori di ristrutturazione finalizzati alla riqualificazione interna della dipendenza camerale (Tetto Sottile).▪ E' previsto l'utilizzo in modalità service di alcuni uffici presso la sede camerale di Alba, oltre a quello già locato ad Agroqualità spa.
2022	<ul style="list-style-type: none">▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili▪ Si manterranno gli uffici in comodato gratuito a Mondovì e a Saluzzo in sostituzione degli immobili locati che sono stati dismessi.▪ E' previsto l'utilizzo in modalità service di alcuni uffici presso la sede camerale di Alba, oltre a quello già locato ad Agroqualità spa
2023	<ul style="list-style-type: none">▪ Non sono previste dismissioni o acquisizioni di immobili▪ Si manterranno gli uffici in comodato gratuito a Mondovì e a Saluzzo in sostituzione degli immobili locati che sono stati dismessi.▪ Nell'immobile della dipendenza camerale - Tetto Sottile - è prevista la ricollocazione degli uffici camerali, compreso quello di via Toselli.▪ E' previsto l'utilizzo in modalità service di alcuni uffici presso la sede camerale di Alba, oltre a quello già locato ad Agroqualità spa

In conseguenza di quanto indicato, si prevede che nel prossimo triennio i beni immobili di proprietà o in locazione della Camera di Commercio di Cuneo saranno i seguenti:

Beni Immobili di Proprietà

Tipologia	Indirizzo		Utilizzo
Palazzo camerale	Via E.Filiberto 3	CUNEO	Uffici
Tetto Sottile (dipendenza)	Corso Garibaldi, 2	CUNEO	Uffici
Ufficio Via Toselli	Via Toselli 2	CUNEO	Ufficio Metrico (fino al 2021), in seguito locato a terzi
Ufficio Via Bruni	Via Bruni, 5	CUNEO	Locato a terzi
Sede di Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Uffici di cui n. 1 utilizzato da Agroqualità con contratto di utilizzo e service e altri uffici dati in comodato gratuito ad altro soggetto pubblico
Box - Auto Alba	Piazza Prunotto, 9/a	ALBA	Garage
Magazzino	Via E.Filiberto 6	CUNEO	Magazzino
Magazzino C.so Gramsci - ang. Via Rostagni	Via Rostagni, 12	CUNEO	Magazzino

Beni immobili in locazione

Nessuno

Beni immobili in comodato gratuito

Sedi Periferiche	Indirizzo		Utilizzo
Mondovì	Via del Gasometro 5	MONDOVI'	Uffici
Saluzzo	Piazza Montebello 1	SALUZZO	Uffici