

**Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto di categoria B3 per il profilo di “operatore specializzato servizi tecnico amministrativi” riservato esclusivamente alle categorie protette di cui all’art. 1 della legge 68/99**

Ai fini della decorrenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, l'avviso del presente concorso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale – concorsi ed esami – n. 77 del 28 settembre 2021

Ai fini della presentazione delle domande

**il termine scade il 28 ottobre 2021**

Il bando è integralmente scaricabile sul sito camerale: [www.cn.camcom.it](http://www.cn.camcom.it)

**Informazioni telefoniche:**

**0171-318723**

**0171-318794**

**0171-318763**

**0171-318737**

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott.ssa Patrizia Mellano



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI CATEGORIA B3 PER IL PROFILO "OPERATORE SPECIALIZZATO SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI" RISERVATO ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- vista la determinazione n.447/SG in data 25 agosto 2021, adottata in esecuzione della programmazione triennale dei fabbisogni 2021-2023 come definita dalla Giunta camerale con deliberazione n. 139 del 16.11.2020, del piano annuale di gestione approvato con del.n. 152/ 2020 e del piano occupazionale adottato con det.n. 103/SG dell'11.2.2021 con il quale, sulla base della situazione del personale invalido in forza presso l'Ente, è stato programmato il reclutamento di personale disabile per coprire la quota d'obbligo di cui all'art. 3 della legge 68/99 secondo la cadenza prevista dalla specifica Convenzione stipulata con il Centro per l'Impiego di Cuneo

**RENDE NOTO**

E' indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione di 1 unità di categoria B3 in prova a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale "operatore specializzato servizi tecnico amministrativi" riservata esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge 68/99.

***La figura che si ricerca verrà assegnata a mansioni proprie della categoria professionale oggetto del bando che prevede attività di supporto, istruttoria e imputazione dati, protocollazione e gestione archivi, relazioni con il pubblico, interventi semplici su impianti e apparecchiature.***

***Per le attività da svolgere sono richieste:***

***capacità relazionali e di orientamento alla qualità ed alle esigenze dell'utenza, flessibilità operativa, conoscenza di base delle procedure informatiche e amministrative, patente B.***

**ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

- cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- inesistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso al pubblico impiego;
- inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa ovvero licenziamento

- senza preavviso da precedente impiego pubblico;
- godimento dei diritti civili e politici ;
  - idoneità psico fisica attitudinale a svolgere continuativamente e incondizionatamente le mansioni del profilo professionale compatibilmente con la propria disabilità. Tale accertamento verrà in ogni caso effettuato nei confronti del vincitore/vincitrice del concorso in sede di visita medica, con la finalità di accertarne la capacità lavorativa che rappresenta requisito essenziale per l'assunzione;
  - posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i soggetti tenuti a tale obbligo);
  - diploma di istruzione secondaria di secondo grado o diploma di qualifica professionale almeno triennale;
  - appartenenza alle categorie protette individuate dall'art. 1 della legge 68/99 e s.m.i.;
  - possesso della patente di guida di categoria B.

I cittadini degli stati membri devono essere in possesso anche dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione.

Per il titolo di studio conseguito all'estero l'equipollenza deve essere dichiarata dall'autorità competente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del bando di concorso e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

**Al momento della costituzione del rapporto di lavoro deve anche essere posseduto il requisito dell'iscrizione nell'apposito elenco dei lavoratori disabili, tenuto dai Centri per l'Impiego ai sensi dell'art. 8 della legge 68/99.**

La mancanza o la perdita dei requisiti di ammissione, accertata dall'ufficio, comporta l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione, se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

L'esclusione dal concorso è disposta in ogni momento dal Segretario Generale con proprio provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo e sarà comunicato ai candidati interessati.

## **ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, sottoscritta e accompagnata dal documento di identità, in osservanza di quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere prodotta **entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale** secondo le seguenti modalità :

- trasmessa alla casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo:  
protocollo@cn.legalmail.camcom.it \_

Farà fede la data di ricezione certificata dal sistema informatico.

La Camera di commercio non assume alcuna responsabilità per le domande pervenute oltre il termine, né per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato né per eventuali disguidi o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, i titoli dichiarati dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Il documento allegato in copia alla domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere esibito il giorno della selezione per essere ammessi a sostenere la prova d'esame.

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione:

- non compilate correttamente con le indicazioni di cui al modello allegato
- prive della firma del candidato
- presentate con modalità diverse da quella richiesta
- spedite e/o pervenute oltre i termini stabiliti

L'Ente si riserva tuttavia di concedere agli interessati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/92, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap dell'ausilio necessario nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

### **ART. 3 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice, da nominarsi con determinazione del Segretario Generale, è composta come segue:

- Segretario Generale della Camera di commercio, con funzioni di Presidente
  - due esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame;
- Un dipendente dell'ente con funzioni di segretario

La Commissione potrà nominare componenti supplenti.

### **ART. 4 – PROVA SCRITTA**

La data, l'ora e la sede della prova saranno pubblicate sul sito istituzionale della Camera di Commercio al seguente link: [www.cn.camcom.gov.it](http://www.cn.camcom.gov.it) nella sezione "concorsi", almeno 15 giorni prima della prova scritta. Detta pubblicazione costituirà notifica ad ogni effetto di legge pertanto, in assenza di comunicazione di esclusione, i candidati dovranno presentarsi nella sede, data e ora suddette per l'espletamento della prova .

La prova scritta, della durata di un'ora, consisterà in un elaborato a risposta aperta sulle seguenti materie:

- le competenze delle Camere di commercio
- il codice di comportamento dei pubblici dipendenti

L'elaborato dovrà essere tale da evidenziare una conoscenza di base delle funzioni della Camera di commercio e delle regole di condotta dei pubblici dipendenti.

Il voto complessivo dovrà essere almeno pari a 21/30.

Durante lo svolgimento della prova non è ammessa la consultazione di alcun tipo di testo, né l'uso di strumenti informatici e di telecomunicazione, pena l'esclusione dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità .

La mancata presenza alla prova, anche se dipendente da cause di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

I risultati della prova scritta e la data e sede della prova orale saranno resi noti, almeno 20 giorni prima della prova stessa, mediante pubblicazione sul sito internet della Camera di commercio di Cuneo all'indirizzo [www.cn.camcom.gov.it](http://www.cn.camcom.gov.it) nella sezione "concorsi" . Detto avviso costituirà notifica ad ogni effetto di legge.

#### **ART. 5 - PROVA ORALE**

La prova orale verterà sulle materie che hanno formato oggetto della prova scritta e dovrà accertare anche l'idoneità all'esercizio delle funzioni della categoria cui il concorso si riferisce anche attraverso la simulazione di casi reali di lavoro finalizzati alla verifica delle capacità relazionali, professionali, tecniche e organizzative del candidato.

Nel corso della prova orale, saranno altresì verificate le capacità linguistiche e la conoscenza di base dei sistemi informatici.

La prova orale si intende superata ove il candidato consegua la votazione minima di 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione predisporrà l'elenco dei concorrenti esaminati, con l'indicazione del punteggio ottenuto da ciascuno.

Tale elenco sarà pubblicato sul sito internet della Camera di commercio all'indirizzo "[www.cn.camcom.gov.it](http://www.cn.camcom.gov.it)" nella sezione "concorsi".

#### **ART. 6 - FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La somma del voto riportato nella prova scritta e di quello riportato nella prova orale costituisce, per ciascun candidato, la votazione complessiva in base alla quale viene formata la graduatoria di merito con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dalla normativa vigente.

La graduatoria è approvata, con determinazione del Segretario Generale, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione all'impiego, sarà pubblicata sul sito internet.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria conserva validità per 2 anni dalla data di approvazione o per il superiore periodo previsto da successive disposizioni.

## **Art. 7 – PRESENTAZIONE DEI TITOLI DI RISERVA E DI PREFERENZA**

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno far pervenire all'ufficio personale, entro il termine perentorio di 3 giorni dalla prova orale, gli eventuali documenti attestanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza per i pari merito di cui all'art. 5 del d.p.r. n. 487/1994 già indicati in domanda, in originale o copia autenticata, sotto pena di decadenza.

La documentazione prodotta da cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovrà essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

## **ART. 8 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

All'atto dell'assunzione l'interessato è tenuto a produrre :

- ❑ dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, inclusa l'iscrizione nell'apposito elenco dei lavoratori disabili, tenuto dai Centri per l'Impiego ai sensi dell'art. 8 della legge 68/99
- ❑ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'assenza di situazioni di incompatibilità con il rapporto di pubblico impiego (art. 53 d.lgs. 165/2001) ovvero l'esistenza di altri rapporti di impiego in corso comportante l'eventuale, dichiarazione di opzione per la Camera di commercio di Cuneo

L'assunzione avverrà previo nulla osta rilasciato dal Centro per l'Impiego competente.

Accertata la regolarità della documentazione l'assunzione avverrà nella categoria B3 del Contratto Collettivo per il personale del comparto "Funzioni locali", profilo professionale di "operatore specializzato servizi tecnico amministrativi" in conformità alla normativa sul pubblico impiego e finanziaria vigente a quella data, con stipulazione del contratto individuale, fermo restando il periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio.

Al neo assunto è corrisposto il trattamento economico previsto dalla contrattazione nazionale del comparto "Funzioni Locali" per la categoria B3.

## **ART. 9 – PUBBLICITA'**

Al fine di assicurarne la massima diffusione il bando viene pubblicato sul sito internet della Camera di commercio di Cuneo ([www.cn.camcom.gov.it](http://www.cn.camcom.gov.it)) nella sezione dedicata ai concorsi, nonché sull'albo camerale on line.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" Il presente documento, ove stampato su supporto cartaceo, costituisce copia analogica dell'originale informatico, predisposto e conservato dalla Camera di Commercio di Cuneo in conformità alle regole tecniche di cui al D.P.C.M. 13 novembre 2014

**CATEGORIE DI TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PREFERENZA A PARITA' DI MERITO  
(art. 5 D.P.R. n. 487/94)**

- 1) Insignito di medaglia al valor militare
- 2) mutilato o invalido di guerra ex combattente
- 3) mutilato ed invalido per fatto di guerra
- 4) mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato
- 5) orfano di guerra
- 6) orfano di caduto per fatto di guerra
- 7) orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato
- 8) ferito in combattimento
- 9) insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
- 10) figlio di mutilato e di invalido di guerra ex combattente
- 11) figlio di mutilato e di invalido per fatto di guerra
- 12) figlio di mutilato e di invalido per servizio nel settore pubblico e privato
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno presso la camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Cuneo
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- 19) mutilati ed invalidi civili
- 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche
- dalla minore età.